

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління		Лам Матвій Маркович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента

Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"

1.2. Організаційно-правова форма емітента

Публічне акціонерне товариство

1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента

05838512

1.4. Місцезнаходження емітента

Донецька , д/н, 83009, м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 13

1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента

(062) 388-14-99 (062) 388-93-00

1.6. Електронна поштова адреса емітента

postmaster@dmpz.dn.ua

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		29.04.2013
		(дата)
2.2. Річна інформація опублікована у	Відомості НКЦПФР 83 (1587)	30.04.2013
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
2.3. Річна інформація розміщена на сторінці	dmpz.dn.ua	в мережі Інтернет
	(адреса сторінки)	30.04.2013
		(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента:	
а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента	X
б) інформація про державну реєстрацію емітента	X
в) банки, що обслуговують емітента	X
г) основні види діяльності	X
ґ) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств	
е) інформація про рейтингове агентство	
є) інформація про органи управління емітента	
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці	X
4. Інформація про посадових осіб емітента:	
а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
6. Інформація про загальні збори акціонерів	X
7. Інформація про дивіденди	
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
9. Відомості про цінні папери емітента:	
а) інформація про випуски акцій емітента	X
б) інформація про облігації емітента	
в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
г) інформація про похідні цінні папери	
ґ) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів	
10. Опис бізнесу	X
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:	
а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
б) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
в) інформація про зобов'язання емітента	X
г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
ґ) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів	
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,	X

що виникала протягом звітного періоду

14. Інформація про стан корпоративного управління

X

15. Інформація про випуски іпотечних облігацій

16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

20. Основні відомості про ФОН

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

24. Правила ФОН

25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, які проведені за звітний період (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)

X

27. Аудиторський висновок

X

28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності

X

29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

До складу змісту річної інформації не включени наступні форми:

30. Примітки

1.д)"Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств" - за звітний період емітент не належав до будь-яких об'єднань підприємств. 1.е)"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингова агенства, оскільки не має

державної частки, не займає монопольне становище. 1.є)"Інформація про органи управління емітента" - для акціонерних товариств ця форма не заповнюється. 7."Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися. 9.б)"Інформація про облігації емітента" - у звітному періоді випуск облігацій емітентом не здійснювався. 9.в)"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - у звітному періоді випуск інших цінних паперів емітентом не здійснювався. 9.г) "Інформація про похідні цінні папери" - у звітному періоді випуск похідних цінних паперів емітентом не здійснювався. 9.г')"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - у звітному періоді викупу власних акцій не відбувалося. 9.д)"Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів" - випуск акцій емітента у бездокументарній формі. 12."Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів" - у звітному періоді емітент не випускав боргових цінних паперів. 15,16,17,18,19,20,21,22,23,24. Емітентом випуск іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН не здійснювався. 25. "Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку" - публічні акціонерні товариства складають фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності. 29."Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"

3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)

ПАТ "ДМПЗ"

3.1.3. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3.1.4. Поштовий індекс

83009

3.1.5. Область, район

Донецька , д/н

3.1.6. Населений пункт

м. Донецьк

3.1.7. Вулиця, будинок

вул. Новоросійська, буд. 13

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва

АОО № 315230

3.2.2. Дата державної реєстрації

11.01.1994

3.2.3. Орган, що видав свідоцтво

Виконавчий комітет Донецької міської ради

3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)

25000000

3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)

25000000

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ДФ ПАТ "Кредитпромбанк"

3.3.2. МФО банку

335593

3.3.3. Поточний рахунок

26001198001531

3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним

рахунком у іноземній валюті

ПАТ "ВТБ Банк"

3.3.5. МФО банку

321767

3.3.6. Поточний рахунок

26001010112201

3.4. Основні види діяльності

24.10 ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ

25.99 ВИРОБНИЦТВО ІНШИХ ГОТОВИХ МЕТАЛЕВИХ ВИРОБІВ, Н. В. І. У.

46.19 ДІЯЛЬНІСТЬ ПОСЕРЕДНИКІВ У ТОРГІВЛІ ТОВАРАМИ ШИРОКОГО АСОРТИМЕНТУ

3.5. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Заготівля, переробка, металургійна переробка металобрухту чорних металів	АГ № 579637	26.01.2012	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	необмежений
Опис	Ліцензія отримана Товариством з метою проведення власної заготівлі, переробки, металургійної переробки металобрухту чорних металів. Термін дії ліцензії необмежений. Ліцензія отримана замість ліцензії серія АГ №501422 від 09.11.2010р. у зв'язку зі зміною найменування.			
Надання послуг з перевезення пасажирів і небезпечних вантажів автомобільним транспортом	АД № 062910	07.08.2012	Міністерство транспорту та зв'язку України	необмежений
Опис	Ліцензія отримана Товариством з метою здійснення пасажирських та вантажних перевезень. Термін дії ліцензії необмежений. Ліцензія отримана замість ліцензії серія АГ №502148 від 02.11.2010р. у зв'язку зі зміною найменування.			
Роздрібна торгівля	ТПВ №084386	29.08.2011	Державна податкова інспекція в Київському районі м. Донецька	31.08.2016
Опис	Торгівельний патент отриманий Товариством з метою здійснення роздрібною торгівлі. Термін дії патента з 01.09.2011 до 31.08.2016р. Товариство планує подовжити дію патенту після закінчення строку дії.			

4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0

5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу Товариства у 2012 - 998 осіб, що на 169 осіб більше, ніж у 2011 році. Найбільша кількість працівників заводу працює у прокатному цеху - 328 осіб. (плюс 50 осіб порівняно з 2011 роком). Фактична чисельність працівників Товариства нижча за планову. Вакансії, що є у Товаристві, в основному стосуються кваліфікованих робітників - вальцювальників стану, правильників прокату, токарів, фрезерувальників. Позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом на ПАТ "ДМПЗ" у звітному періоді не було. Фонд оплати праці усіх працівників за 2012 рік - 35 808,7 тис.грн., що на 1221,1 тис.грн. більше, ніж у 2011 році. Тарифні ставки у звітному періоді підвищувалися 5 разів: з 01.01.2012, з 01.04.2012, з 01.07.2012, з 01.10.2012 та з 01.12.2012. ПАТ "ДМПЗ" проводить систематичну роботу, спрямовану на забезпечення відповідності рівня кваліфікації працівників операційним проблемам Товариства. Укладеним колективним договором передбачено наступне: - з метою забезпечення стабільної роботи колективу при прийомі на роботу робити відбір працівників по ділових і кваліфікаційних якостях; - нових робітників ознайомлювати з основними нормативними правовими актами, які регламентують діяльність Товариства; - у системі технічного навчання організувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації робітників, службовців, фахівців і керівників; - при збільшенні обсягів виробництва здійснювати прийом працівників, що володіють необхідною професією і кваліфікацією, надавати працівникам можливість перепідготовки по необхідним підприємству професіям; - при зменшенні обсягів виробництва не допускати необґрунтованого скорочення робочих місць. Система заохочення, встановлена положеннями та правилами внутрішнього трудового розпорядку для робітників та службовців ПАТ "ДМПЗ", передбачає за відмінне виконання трудових обов'язків, зростання продуктивності праці, покращення якості продукції та інші досягнення у праці, за виконання яких здійснюється преміювання працівників. У 2012 році підвищили кваліфікацію 43 робітника ПАТ "ДМПЗ" (у 2011 році - 37 робітників). У звітному періоді на виробництві підготовлено 39 осіб, у навчальних закладах - 4 особи (ВУЗи - 4 особи). Діюча кадрова програма Товариства повністю забезпечує відповідність рівня кваліфікації працівників операційним потребам Товариства протягом звітного періоду.

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада

Голова Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лам Матвій Маркович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 917341 15.09.1997 Ворошиловським РВ УМВС України в м. Донецьку

6.1.4. Рік народження**

1952

6.1.5. Освіта**

Вища, Державний політехнічний інститут, інженер-металург

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

25

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ "Костянтинівський металургійний завод", директор з комерції

6.1.8. Опис

Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. До компетенції Правління належить: - розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; - розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; - організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання Наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; - визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства; - укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою; - забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради. Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань. Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства. Голова Правління уповноважений керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення загальних зборів та Наглядової ради, представляти Товариство в його відносинах з державними органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі іноземними, українськими та іноземними громадянами та будь-якими іншими третіми сторонами, вести переговори та укласти будь-які правочини, договори (контракти тощо) від імені Товариства, у тому числі зовнішньоекономічні. Голова Правління відповідає за ефективну діяльність Правління і Товариства в цілому, координацію діяльності Правління із Наглядовою радою та іншими колегіальними органами. Голова Правління має право надавати пропозиції загальним зборам та Наглядовій раді за всіма напрямками діяльності Товариства. До компетенції Голови Правління належить: - без довіреності представляти інтереси Товариства в державних установах, підприємствах всіх форм власності та громадських організаціях, в усіх правоохоронних та контролюючих органах, вчиняти від імені Товариства правочини та здійснювати всі юридично значимі дії, підписувати будь-які договори та зовнішньоекономічні контракти, здійснювати інші юридичні дії в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, рішенням загальних зборів та Наглядової ради та Положенням про Правління; - представляти Товариство у відносинах з іншими суб'єктами господарської діяльності та фізичними особами як на території України, так і за її межами; - видавати від імені Товариства довіреності; - скликати засідання Правління, визначати їх порядок денний та голосувати на них; - розподіляти обов'язки між членами Правління; - наймати та звільняти працівників Товариства, в тому числі директорів та головних бухгалтерів філій, представництв, вживати до них заходи заохочення та накладати дисциплінарні стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та актів внутрішнього регулювання Товариства; - в межах своєї компетенції видавати накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, включаючи філії, представництва; -

встановлювати форми, системи та порядок оплати праці працівників Товариства згідно вимог чинного законодавства України, затверджувати штатний розклад Товариства та штатні розклади філій, представництв, визначати розміри посадових окладів всіх працівників Товариства; - підписувати від імені Товариства договори з головою та членами Наглядової ради щодо виконання ними функцій голови (члена) Наглядової ради Товариства на умовах, затверджених рішенням загальних зборів; - підписувати колективний договір; - подавати Наглядовій раді кандидатури осіб для призначення їх до складу Правління; - вимагати скликання позачергових засідань Наглядової ради, приймати участь у засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу; - приймати участь у загальних зборах; - затверджувати посадові інструкції працівників Товариства; - розпоряджатися майном та коштами Товариства відповідно до законодавства, Статуту Товариства та Положення про Правління; - вживати заходи по досудовому врегулюванню спорів, підписувати позови та скарги, підписувати всі документи, що стосуються судових розглядів позовів та скарг, представляти інтереси Товариства в судах з усіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повністю або частково відмовлятися від позовних вимог, визнавати позов, змінювати предмет позову, укладати мирову угоду, оскаржувати рішення суду, подавати виконавчий документ до стягнення або видавати довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі; - виносити у встановленому порядку на розгляд Правління, Наглядової ради, загальних зборів питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - виконувати інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства. Голова Правління Лам Матвій Маркович не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітнього періоду не було. Попередні посади: інженер, старший інженер-конструктор, майстер дільниці, старший майстер дільниці, заступник начальника дільниці, начальник дільниці, заступник генерального директора, заступник голови правління з забезпечення виробництва, збуту та продукції, директор з комерції. Розмір виплаченої винагороди Голові Правління ПАТ "ДМПЗ" за 2012 рік склав 119480,48 грн. У натуральній формі винагорода не виплачувалась. Лам М. М. також обіймає посаду директора ТОВ "Електросталь" (Донецька область, Мар'їнський район, м. Курахове, Промислова зона, 70).

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Хобта Олександр Степанович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВВ 8808896 04.06.1999 Ленінським РВ УМВС України в м. Донецьку

6.1.4. Рік народження**

1954

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький політехнічний інститут, металургія чорних металів, інженер-металург

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

28

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ "Алчевський металургійний комбінат", головний інженер - перший заступник генерального директора

6.1.8. Опис

Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства. До компетенції Правління належить: - розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; - розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; - організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді квартальних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; - визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства; - укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою; - забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради. Член Правління Хобта Олександр Степанович не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. Попередні посади: горновий, слюсар-кабельник, військовослужбовець, машиніст котельні, підручний сталевара мартенівської печі, підручний сталевара електропечі, виробничий майстер з розливання, інженер-технолог, заступник начальника мартенівського цеху з безперервного розливання сталі, начальник мартенівського цеху, начальник електросталеплавильного цеху, головний інженер. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі, не виплачувалась. В якості головного інженера у звітному році отримав 102035,30 грн.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Когадєєв Олександр Анатолійович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВС 302447 18.07.2000 Ворошиловським РВ УМВС України в м. Донецьку

6.1.4. Рік народження**

1955

6.1.5. Освіта**

Вища, Дніпропетровський металургійний інститут, обробка металів тиском, інженер-металург

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

28

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Донецький металопрокатний завод", начальник виробничо-збутового відділу

6.1.8. Опис

Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства. До компетенції Правління належить: - розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; - розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; - організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; - визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства; - укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою; - забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради. Член Правління Когадеев Олександр Анатолійович не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. Попередні посади: помічник виробничого майстра стану, виробничий майстер стану обтискного цеху, начальник зміни обтискного цеху, начальник обтискного цеху, заступник начальника виробничого відділу, начальник відділу зовнішньоекономічних зв'язків, заступник начальника виробничо-збутового відділу, комерційний директор, начальник департаменту металопродукції, начальник управління ЗЕЗ та транспорту, експерт відділу транспорту, начальник департаменту виробничих зв'язків, провідний менеджер з виробничих зв'язків, начальник відділу електроенергії та технічної води, провідний менеджер комерційного департаменту, начальник виробничо-збутового відділу. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі, не виплачувалась. В якості заступника директора заводу з виробництва у звітному році отримав 97632,43 грн.

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бешуля Ганна Юріївна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВС 744318 29.12.2000 Київським РВ ДМУУМВС України в м. Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1976

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький державний університет, фінанси і кредит, економіст

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

4

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПрАТ "Геркулес", аналітик комп'ютерних систем

6.1.8. Опис

Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства. До компетенції Правління належить: - розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; - розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; - організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді квартальних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; - визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства; - укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою; - забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради. Член Правління Бешуля Ганна Юріївна не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. На посаду члена Правління призначена 21.05.2012р. замість Юдковської Світлани Львівни, яка була звільнена 21.05.2012р. Попередні посади: бухгалтер, головний бухгалтер, аналітик комп'ютерних систем, заступник директора з економіки та фінансів. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі не виплачувалась. В якості заступника директора з економіки та фінансів у звітному році отримала 98289,66 грн.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Іванова Людмила Іванівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 252549 11.04.1996 Київським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1950

6.1.5. Освіта**

вища, Донецький інститут радянської торгівлі

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

19

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Донецький металопрокатний завод", інженер з нормування та організації праці I категорії

6.1.8. Опис

Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства. До компетенції Правління належить: - розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; - розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; - організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів; - визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства; - укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою; - забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради. Член Правління Іванова Людмила Іванівна не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом року не було. Попередні посади: контролер, в. о. інженера-нормувальника, інженер з соцзмагань, інженер з НОП, інженер з планування та обліку трудових показників, інженер з технормування та заробітної плати, в. о. начальника бюро з технормування та заробітної плати, економіст, старший інженер з технормування та заробітної плати, начальник відділу організації праці та заробітної плати, інженер з організації та нормування праці, провідний інженер, начальник відділу організації праці, заробітної плати та кадрів. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі, не виплачувалась. В якості керівника відділу праці, заробітної плати та кадрів у звітному році отримала 96522,03 грн.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Андрєєв Ігор Дмитрович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або

ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 593121 11.01.1997 Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1959

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький політехнічний інститут, інженер-металург

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

32

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ЗАТ "Вторчормет", директор

6.1.8. Опис

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначаються чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. У разі укладення з членом наглядової ради Товариства цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за

даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; - встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Положенням про Наглядову раду. У разі неможливості виконання головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням. Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради. Голова Наглядової ради Андреев Ігор Дмитрович не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. У звітному році переобран на новий строк 25.04.2012р. Попередні посади: майстер, інженер-конструктор, механік, начальник цеху, директор, голова наглядової ради. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. Розмір виплаченої винагороди як Голові Наглядової ради ПАТ "ДМПЗ" за 2012 рік склав 65000,00 грн. У натуральній формі винагорода не виплачувалась. Є штатним працівником Товариства на посаді Голова Наглядової ради.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Левін Павло Борисович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВС 161041 31.01.2000 Ворошиловським РВ УМВС України м. Донецька

6.1.4. Рік народження**

1959

6.1.5. Освіта**

Вища, Макіївський інженерно-будівничий інститут, інженер-будівельник

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

33

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПП "Укрсталь", директор

6.1.8. Опис

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення

контролю за їх реалізацією; - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; - встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень. Член Наглядової ради Левін Павло Борисович не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. У звітному році переобран на новий строк 25.04.2012р. Попередні посади: директор. Винагороди як член наглядової ради в грошовій та натуральній формі за звітний рік не отримував. В теперішній час є старшим науковим співробітником Академії педагогічних наук України (04053, м. Київ, вул. Артема, 52-А).

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
ТОВ "Вторсировина"

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

30736154

6.1.4. Рік народження**

0

6.1.5. Освіта**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

0

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

6.1.8. Опис

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів

або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; - встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень. ТОВ "Вторсировина" обрано на посаду члена наглядової ради 25.04.2012р. замість Солдатової Наталії Георгіївни, яку було звільнено 25.04.2012р. Винагороди як член наглядової ради в грошовій та натуральній формі за звітний рік не отримувало.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бейлін Костянтин Олександрович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВВ 112243 27.11.1997 Ворошиловським РВ УМВС України в м. Донецьку

6.1.4. Рік народження**

1958

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький політехнічний інститут, інженер-металург

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

15

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Донецький металопрокатний завод", заступник начальника виробничо-збутового відділу.

6.1.8. Опис

Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Правління Товариства. Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів строком на п'ять років у кількості 3 (три) особи. Голова ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам акціонерів. При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Ревізійна комісія перевіряє: - достовірність та повноту даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства; - відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам; - своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку; -

дотримання Правлінням, Наглядовою радою Товариства наданих їм повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; - своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; - зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей; - використання коштів резервного та інших фондів Товариства; - правильність нарахування та виплати дивідендів; - дотримання порядку оплати акцій Товариства; - фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такі договори від імені Товариства підписуються головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Такі цивільно-правові договори можуть бути оплатними або безоплатними. Голова Ревізійної комісії Бейлін Костянтин Олександрович не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. У звітному році переобран на новий строк 25.04.2012р. Попередні посади: прибиральник гарячого металу, в. о. майстра основної виробничої дільниці, начальник виробничо-збутового відділу, заступник начальника виробничо-технічного відділу, начальник відділу маркетингу, заступник начальника виробничо-збутового відділу. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. У звітному році в якості Голови Ревізійної комісії винагороду, у тому числі у натуральній формі, не отримував. В якості заступника начальника виробничо-збутового відділу у 2012 році отримав 75309,97 грн.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Головний бухгалтер

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Крупіна Ніна Олександрівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВС 746815 10.01.2001 Калінінським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1961

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький національний університет, економіст

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

16

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Інтерком Донецьк", головний бухгалтер

6.1.8. Опис

Головний бухгалтер забезпечує організацію бухгалтерського обліку на підприємстві, керуючись

Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні". Функціональні обов'язки головного бухгалтера (згідно посадовій інструкції): - організація контролю відображення на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських і фінансових операцій; - забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення і представлення до обліку первинних документів усіма підрозділами, службами і працівниками; - вжиття необхідних заходів для запобігання несанкціонованого і непомітного виправлення записів у первинних документах і регістрах бухгалтерського обліку; - вжиття заходів для представлення повної правдивої інформації про фінансовий стан та результати діяльності Товариства; - забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, її підписання та подання у встановлений термін користувачам; - участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, що передбачають підпис головного бухгалтера, в органи вищого рівня відповідно до нормативних актів, затверджених форм та інструкцій; - участь у проведенні інвентаризаційної роботи у товаристві, оформлення матеріалів, пов'язаних з нестачею і відшкодуванням збитків від нестачі, крадіжки і псування активів; - організація роботи по підготовці пропозицій для Голови Правління в межах своєї компетенції; - керівництво фахівцями з бухгалтерського обліку Товариства. Головний бухгалтер має право: - давати вказівки з питань оформлення первинних документів, обліку, звітності, фінансово-кредитних операцій, що обов'язкові для виконання всіма службами, працівниками структурних підрозділів товариства; - вимагати від служб, підрозділів і працівників товариства необхідні висновки та пояснення з питань фінансово-виробничої діяльності, дотримання фінансово-кошторисної дисципліни, а також планові показники й інші дані, необхідні для виконання своїх обов'язків; - залучати працівників товариства для проведення комплексних ревізій і перевірок; - представляти Товариство в питаннях, віднесених до компетенції бухгалтерії у всіх державних і недержавних установах і перед приватними особами; - затверджувати посадові інструкції і розподіляти обов'язки між працівниками бухгалтерії; - другого підпису на фінансових документах; - контролювати своєчасність і повноту подання до бухгалтерії документів матеріально-відповідальними особами при внутрішньому переміщенні і звільненні. Головний бухгалтер Крупіна Ніна Олександрівна не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. Попередні посади: бухгалтер розрахункового відділу, бухгалтер, старший бухгалтер, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. Протягом звітного періоду в якості головного бухгалтера отримала винагороду у грошовій формі у сумі 85587,27 грн. Винагороду у будь-якій іншій формі не отримувала.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Коростильов Михайло Євгенович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВВ 101776 06.11.1997 Куйбишевським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1955

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький політехнічний інститут, інженер-металург

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Трансметко", головний інженер

6.1.8. Опис

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; - встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень. Член Наглядової ради Коростильов Михайло Євгенович не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. У звітному році переобран на новий строк 25.04.2012р. Попередні посади: машиніст бурової

установки, гірничий майстер, начальник дільниці, головний інженер. У звітному році в якості члена Наглядової ради винагороду у будь-якій формі не отримував. В теперішній час обіймає посаду директора ТОВ "Бумпром" (83086 м. Донецьк, вул. Артема, 41).

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Курінна Наталя Іванівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВС 890505 13.03.2001 Будьонівським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1964

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький державний університет, економіст

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

29

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Металургія", заступник директора з економіки

6.1.8. Опис

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди; - прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; - визначення дати складення переліку

акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; - встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства, а представник акціонера - члена Наглядової ради Товариства здійснює свої повноваження відповідно до вказівок акціонера, інтереси якого він представляє у Наглядовій раді. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень. Член Наглядової ради Курінна Наталя Іванівна не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. У звітному році переобрана на новий строк 25.04.2012р. Попередні посади: бухгалтер, старший бухгалтер, старший економіст, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер, начальник відділу обліку та звітності, провідний бухгалтер, директор, заступник директора з економіки. У звітному році в якості члена Наглядової ради винагороду у будь-якій формі не отримувала. В теперішній час обіймає посаду директора з економіки ПрАТ "Геркулес" (м. Донецьк, вул. Клінічна, 8).

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Тацієнко Олена Миколаївна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 250430 24.06.1996 Ворошиловським РВ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1946

6.1.5. Освіта**

Середньо-технічна, Донецький політехнічний технікум, технік-технолог

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Дніпропетровський державний інститут фізкультури, лаборант

6.1.8. Опис

Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Правління Товариства. Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів строком на п'ять років у кількості 3 (три) особи. Ревізійна комісія підвітна загальним зборам акціонерів. При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Ревізійна комісія перевіряє: - достовірність та повноту даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства; - відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам; - своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку; - дотримання Правлінням, Наглядовою радою Товариства наданих їм повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; - своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; - зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей; - використання коштів резервного та інших фондів Товариства; - правильність нарахування та виплати дивідендів; - дотримання порядку оплати акцій Товариства; - фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такі договори від імені Товариства підписуються головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Такі цивільно-правові договори можуть бути оплатними або безоплатними. Член Ревізійної комісії Тацієнко Олена Миколаївна не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. У звітному році переобрана на новий строк 25.04.2012р. Попередні посади: лаборант, начальник житлово-комунального відділу. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. У звітному році в якості Члена Ревізійної комісії винагороду, у тому числі у натуральній формі, не отримувала. В якості начальника цеху підготовки виробництва у 2012 році отримала 49053,76 грн.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сиводед Валентина Іванівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВА 558619 04.12.1996 Червоногвардійським РВ Макіївського МУ УМВС України в Донецькій області

6.1.4. Рік народження**

1947

6.1.5. Освіта**

Вища, Донецький політехнічний інститут, хімічний факультет

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

19

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Донецький металопрокатний завод", керівник Центральної Заводської Лабораторії

6.1.8. Опис

Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Правління Товариства. Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів строком на п'ять років у кількості 3 (три) особи. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам акціонерів. При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Ревізійна комісія перевіряє: - достовірність та повноту даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства; - відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам; - своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку; - дотримання Правлінням, Наглядовою радою Товариства наданих їм повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; - своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; - зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей; - використання коштів резервного та інших фондів Товариства; - правильність нарахування та виплати дивідендів; - дотримання порядку оплати акцій Товариства; - фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такі договори від імені Товариства підписуються головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Такі цивільно-правові договори можуть бути оплатними або безоплатними. Член Ревізійної комісії Сиводед Валентина Іванівна не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Змін протягом звітного періоду не було. У звітному році переобрана на новий строк 25.04.2012р. Попередні посади: лаборант Центральної Заводської Лабораторії(ЦЗЛ), керівник ЦЗЛ. Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає. У звітному році в якості Члена Ревізійної комісії винагороду, у тому числі у натуральній формі, не отримувала. В теперешній час обіймає посаду Голови Профспілки ПАТ "Донецький металопрокатний завод".

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Голова Правління	Лам Матвій Маркович	ВА 917341 15.09.1997 Ворошиловським РВ УМВС України в м. Донецьку	10.10.2008	9471600	0.378864	9471600	0	0	0
Член Правління	Хобта Олександр Степанович	ВВ 8808896 04.06.1999 Ленінським РВ УМВС України в м. Донецьку		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Когадєєв Олександр Анатолійович	ВС 302447 18.07.2000 Ворошиловським РВ УМВС України в м. Донецьку		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Бешуля Ганна Юріївна	ВС 744318 29.12.2000 Київським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Іванова Людмила Іванівна	ВА 252549 11.04.1996 Київським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області		0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Андрєєв Ігор Дмитрович	ВА 593121 11.01.1997 Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області	13.10.2004	39112438	1.56449752	39112438	0	0	0
Член Наглядової ради	Левін Павло Борисович	ВС 161041 31.01.2000 Ворошиловським РВ УМВС України м. Донецька	13.10.2004	12300090	0.4920036	12300090	0	0	0
Член Наглядової ради	ТОВ "Вторсировина"	30736154	27.09.2002	2294757093	91.79028372	2294757093	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Бейлін Костянтин Олександрович	ВВ 112243 27.11.1997 Ворошиловським РВ УМВС України в м. Донецьку	20.10.2004	836108	0.03344432	836108	0	0	0
Головний	Крупіна Ніна	ВС 746815 10.01.2001		0	0	0	0	0	0

бухгалтер	Олександрівна	Калінінським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області							
Член Наглядової ради	Коростильов Михайло Євгенович	ВВ 101776 06.11.1997 Куйбишевським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області	23.04.2009	1	0.00000004	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Курінна Наталя Іванівна	ВС 890505 13.03.2001 Будьонівським РВ ДМУ УМВС України в Донецькій області	23.04.2009	1	0.00000004	1	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Тацієнко Олена Миколаївна	ВА 250430 24.06.1996 Ворошиловським РВ УМВС України в Донецькій області	23.04.2009	263436	0.01053744	263436	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Сиводєд Валентина Іванівна	ВА 558619 04.12.1996 Червоногвардійським РВ Макіївського МУ УМВС України в Донецькій області	23.04.2009	590277	0.02361108	590277	0	0	0
Усього				2357331044	94.29324176	2357331044	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
			Усього	2294757093	91.79028372	2294757093	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	25.04.2012	
Кворум зборів**	92.663	
Опис	<p>Питання порядку денного чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "ДМПЗ", що відбулися 25 квітня 2012 року за адресою: м. Донецьк, вул. Новоросійська, 13: 1. Обрання голови, секретаря зборів та членів лічильної комісії. 2. Затвердження регламенту роботи зборів. 3. Звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік та основні напрямки фінансово-господарської діяльності у 2012 році. 4. Звіт Наглядової ради Товариства за 2011 рік. 5. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2011 рік. 6. Затвердження річного звіту Товариства за 2011 рік. 7. Розподіл прибутку Товариства. 8. Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства. 9. Припинення повноважень членів Наглядової ради. 10. Обрання членів Наглядової ради. 11. Затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової ради. 12. Припинення повноважень членів Ревізійної комісії. 13. Обрання членів Ревізійної комісії. 14. Затвердження умов договорів, що укладатимуться з членами Ревізійної комісії, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії. 15. Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинитися Товариством протягом року. За першим питанням порядку денного одностайно вирішили обрати головою зборів Мельник Наталю Василівну, секретарем зборів - Авксентьєву Оксану Олександрівну, лічильну комісію у складі: Фоменко Світлана Михайлівна, Яблуновська Вікторія Олександрівна, Івженко Любов Іванівна, Буравльова Надія Іванівна, Жмурко Ірина Євгенівна. За другим питанням порядку денного одностайно вирішили встановити наступний регламент роботи: " третє питання порядку денного - до 30 хв.; " решта питань порядку денного - до 10 хв.; " додаткові виступи - до 5 хв.; " питання та зауваження - до 3 хв. За третім питанням порядку денного більшістю голосів вирішили затвердити звіт Правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік та основні напрямки фінансово-господарської діяльності у 2012 році. За четвертим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили затвердити Звіт Наглядової ради Товариства за 2011 рік. Роботу Наглядової ради ПАТ "ДМПЗ" визнати задовільною. За п'ятим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили затвердити Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2011 рік. Роботу Ревізійної комісії ПАТ "ДМПЗ" визнати задовільною. За шостим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили затвердити річний звіт Товариства за 2011 рік. За сьомим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили питання про розподіл прибутку Товариства за 2011 рік не розглядати у зв'язку з відсутністю прибутку. За восьмим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили внести зміни та доповнення до Статуту Товариства у вигляді додатка до Статуту, який є невід'ємною частиною Статуту, доручити Голові правління Лам Матвію Марковичу підписати Зміни та доповнення до Статуту від імені акціонерів та здійснити державну реєстрацію Змін та доповнень до Статуту. За дев'ятим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили припинити повноваження членів Наглядової ради Андрєєва Ігоря Дмитровича, Левіна Павла Борисовича, Солдатової Наталі Георгіївни (представника ТОВ "Вторсировина"), Курінної Наталії Іванівни, Коростильова Михайла Євгеновича. За десятим питанням порядку денного кумулятивним голосуванням вирішили обрати членами Наглядової ради ПАТ "Донецький металопрокатний завод": Андрєєва Ігоря Дмитровича, Левіна Павла Борисовича, Коростильова Михайла Євгеновича, Курінну Наталію Іванівну, ТОВ "ВТОРСИРОВИНА". За одинадцятим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили затвердити умови безоплатних цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради, окрім голови Наглядової ради, укласти з головою Наглядової ради трудовий договір на умовах Кодексу законів України про працю шляхом видання відповідного наказу про прийняття на роботу з оплатою згідно штатного розкладу ПАТ "Донецький металопрокатний завод", уповноважити голову Правління Товариства Лам Матвія Марковича підписати від імені Товариства цивільно-правові угоди з членами Наглядової ради та наказ про прийняття на роботу голови Наглядової ради на підставі протоколу засідання Наглядової ради про обрання голови Наглядової ради. За дванадцятим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили припинити повноваження членів Ревізійної комісії Бейліна Костянтина Олександровича, Тацієнко Олени Миколаївни; Сиводєд Валентини Іванівни. За тринадцятим питанням порядку денного кумулятивним голосуванням вирішили обрати членами Ревізійної комісії Бейліна Костянтина Олександровича, Тацієнко Олену Миколаївну, Сиводєд Валентину Іванівну. За</p>	

	<p>чотирнадцятим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили затвердити умови безоплатних цивільно-правових договорів з членами Ревізійної комісії, уповноважити голову Правління Товариства Лам Матвія Марковича підписати від імені Товариства цивільно-правові угоди з членами Ревізійної комісії. За п'ятнадцятим питанням порядку денного більшістю голосів вирішили - попередньо схвалити значні правочини з продажу та придбання майна, у тому числі, з придбання сировини, матеріалів, обладнання, з виконання робіт, отримання та надання послуг, з реалізації продукції Товариства, з залучення кредитних коштів та інших правочинів, що вчинятимуться товариством в період до наступних чергових зборів акціонерів, без обмеження суми таких правочинів; - доручити Голові правління підписувати від імені Товариства договори на будь-який предмет при вчиненні значних правочинів; - значні правочини, щодо яких є заінтересованість посадових осіб органів управління Товариства, укладати тільки за наявності рішення Наглядової ради Товариства про укладання такої правочину. Пропозицій щодо змін або доповнень до порядку денного не надходило.</p>
--	--

10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПрАТ "Всеукраїнський депозитарій цінних паперів"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35917889
Місцезнаходження	04107 Київська д/н м. Київ вул. Тропініна, буд. 7г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 498004
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.11.2009
Міжміський код та телефон	(044) 585-42-40
Факс	(044) 585-42-40
Вид діяльності	Депозитарна діяльність
Опис	Особа надає Товариству послуги депозитарія

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "Ернст енд Янг Аудиторські послуги"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	33306921
Місцезнаходження	01001 Київська д/в м. Київ вул. Хрещатик, буд. 19-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3516
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	27.05.2005
Міжміський код та телефон	(044) 490-30-00
Факс	(044) 490-30-30
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Опис	Надані послуги з аудиту фінансової звітності за 2012р. згідно договору № АТТЕСТ-2012-00326 від 23 жовтня 2012 року.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "Страхова компанія "Провідна"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	23510137
Місцезнаходження	03049 Київська д/н м. Київ бульвар Т. Шевченка, буд. 37
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 520914
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державний комітет з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	16.02.2010
Міжміський код та телефон	(044) 492-18-18
Факс	(044) 492-18-10

Вид діяльності	Страхова діяльність
Опис	Особа надає Товариству послуги зі страхування майнових інтересів, пов'язаних з володінням, розпорядженням та користуванням майном

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "Перший український міжнародний банк"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	14282829
Місцезнаходження	83000 Донецька д/н м. Донецьк вул. Університетська, буд. 2а
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 493255
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.10.2009
Міжміський код та телефон	(062) 332-45-00
Факс	(062) 332-45-00
Вид діяльності	Діяльність зберігача цінних паперів
Опис	Особа, яка надає Товариству послуги зберігача цінних паперів

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.10.2007	34/05/1/07	Донецьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA0501071007	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	2500000000	25000000	100
Опис		Свідоцтво № 30/05/1/06 від 25.10.2006 та Тимчасове свідоцтво № 34/05/1/07-Т від 26.10.2007, видані Донецьким ТУ ДКЦПФР, скасовано у зв'язку зі збільшенням статутного капіталу. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 26.10.2007 року, реєстраційний № 34/05/1/07, видане ТУ ДКЦПФР 02.10.2008 року, скасовано у зв'язку зі зміною найменування Товариства. Дата видачі нового свідоцтва 22 грудня 2011 року. Акції на торговельній біржі не продаються, та до лістингу не включені. Додаткового випуску акцій не було.							

12. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

ПАТ "Донецький металопрокатний завод" - одне з найбільш сучасних та мобільних підприємств у металопрокатному виробництві України. Підприємство засноване 2 лютого 1952 року постановою Ради Міністрів СРСР про створення заводу. В той же день Постановою Ради Міністрів УРСР від 2 лютого 1952 року було затверджено проектне завдання. Підприємство "Донецький металопрокатний завод" введено у експлуатацію 10 березня 1958 року запуском прокатного цеху, який був на той час єдиною виробничою дільницею. Цех почав працювати з кола 18-30 та арматури 18-28. На той час донецькі металопрокатувальники катали 30 профілерозмірів. Сьогодні ця кількість перевищила 120. Прокатний цех, як і весь завод, входив до складу Донецького металзаводу. Порівняно з іншими заводами, стан на ДМПЗ можна назвати унікальним. Його мобільність така, що він здатен за необхідності дуже швидко переходити з одного профілю на інший. Стан 370-500 готовий виробляти продукцію від двох тонн до вагонних норм. В подальшому мало місце розширення виробництва, зокрема: - У жовтні 1961 року введено в експлуатацію трубний цех; - у 1962 відкрився цех з випуску - лиття чавунних водонапорних труб; - у 1974 році введено в експлуатацію цех з випуску приборів для харчування. У 1994 році державне підприємство "Донецький металопрокатний завод" реорганізоване у ВАТ "Донецький металопрокатний завод" згідно наказу засновника - Міністерства промисловості України (нині - Міністерство промислової політики) № 354 від 24.12.1993. Статутний капітал в процесі корпоратизації встановлено у розмірі 15900352,0 тис. крб. і поділений на 15900352 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1000,00 крб. У подальшому, на підставі Наказу Фонду державного майна України № 491 від 07.05.1997 статутний капітал було збільшено за рахунок індексації основних засобів, зареєстровано у розмірі 5717641,00 грн. та поділено на 571761100 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. Повне завершення процесу приватизації відбулося в 2002 році. Починаючи з 2000 року Товариством постійно проводиться модернізація виробничого обладнання, зокрема протягом 2001-2002 років здійснено реконструкцію (яка передбачає зміни у технологічному процесі) стану 300 та двоколісного стану 370/500. Протягом 2003-2006 роки реконструкція не проводилась. У 2004 році Товариством запроваджена система управління якістю, яка відповідає вимогам міжнародного стандарту EN ISO 9001:2000. Загальними зборами акціонерів від 16.05.2006 було прийнято рішення про збільшення статутного капіталу Товариства шляхом додаткового випуску простих іменних акцій. Випуск простих іменних акцій у кількості 971764100 шт. номінальною вартістю 0,01 грн. на загальну суму 9717641,00 грн. був зареєстрований 25.10.2006. У зв'язку із збільшенням статутного капіталу загальними зборами акціонерів Товариства було затверджено нову редакцію статуту. Загальними зборами акціонерів від 07.09.2007 було прийнято рішення про збільшення статутного капіталу Товариства шляхом додаткового випуску простих іменних акцій. Випуск простих іменних акцій у кількості 2500000000 шт. номінальною вартістю 0,01 грн. був зареєстрований 26.10.2007, таким чином, статутний капітал Товариства було збільшено на суму 15282359,00 грн. до 25 млн. грн. У зв'язку із збільшенням статутного капіталу загальними зборами акціонерів Товариства 3 червня 2008 року було затверджено нову редакцію статуту. Загальними зборами акціонерів від 26.04.2011 було прийнято рішення змінити найменування ВАТ "Донецький металопрокатний завод" на Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод" у зв'язку з набиранням чинності з 30.04.2010 року Закону України "Про акціонерні товариства", яким не передбачено існування відкритих акціонерних товариств. Важливих подій розвитку, таких як: злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ в звітному 2012 році не відбувалось.

Про організаційну структуру емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом

Протягом звітного періоду організаційна структура Товариства порівняно з минулим періодом не

змінилася. Товариство має наступні структурні підрозділи: 1. Адміністрація, де розташовані: - керівництво Товариством (Голова Правління, члени правління, головний інженер, головні спеціалісти); - фінансово-економічна служба (бухгалтерія, відділ економічного аналізу та прогнозування, ІАСУ); - юридичний відділ; - відділ праці, заробітної плати та кадрів; - відділ охорони праці та техніки безпеки; - канцелярія; - служба охорони. 2. Основні цехи та відділи: - виробничо-збутовий відділ; - прокатний цех; - труболиварний цех; - цех металовиробів; - залізничний цех. 3. Додаткові цехи та відділи: - відділ головного енергетика; - енергоцех; - центральна енергетична лабораторія; - ділянка виробничо-диспетчерського зв'язку; - відділ головного механіка; - ремонтно-механічний цех; - відділ забезпечення; - відділ сировини та палива; - бюро товарів народного споживання; - цех безрейкового транспорту; - цех підготовки виробництва; - цех громадського харчування; - здоров'я пункт; - технічний відділ; - відділ контролю та якості; - відділ капітального будівництва; - конструкторсько-технологічне бюро. Також до складу Товариства входять база відпочинку "Металург" та гуртожиток. Дочірніх підприємств, філій та представництв у Товариства не має.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Протягом звітного року на адресу ПАТ "ДМПЗ" пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік здійснюється на поставі Наказу про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику ПАТ "ДМПЗ" у 2012 році №2 від 10.01.2012р. Відповідно до норм частини 5 статті 8 та частини 2 статті 12-1 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та з метою забезпечення своєчасного надання достовірної інформації користувачам фінансової звітності наказую: Вважати нижче зазначені норми ведення бухгалтерського обліку й складання фінансової звітності обо-в'язковими для бухгалтерії Підприємства та відповідальних осіб структурних підрозділів, на яких покла-дені обов'язки складання та підпису первинних документів, і ведення окремих реєстрів бухгалтерського обліку. Загальні відомості Засноване відповідно до наказу Міністерства промисловості України від 23 грудня 1993 р. № 354 шля-хом перетворення державного підприємства "Донецький металопрокатний завод" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України "Про корпоратизацію державних підприємств" від 15 червня 1993 р. № 210. Засновником Підприємства є Міністерство промисловості України. Метою діяльності Підприємства є: виробництво чавунних труб та прокату, а також одержання прибутку від усіх видів виробничої, торгівельної, комерційної, фінансової та іншої діяльності, яка дозволена зако-нодавчими актами України, з метою розвитку підприємства, в інтересах акціонерів Підприємства, в соці-альних та економічних інтересах трудового колективу. 1. Організаційні основи ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку, забезпечення фіксування всіх господарських (фінансових) операцій у первинних документах і зберігання оброблених документів, реєстрів бухгалтер-ського обліку, фінансових звітів протягом установленого законодавством строку (але не менше 3 років) покласти на вповноважену посадову особу, яка здійснює керівництво підприємством, відповідно до чинного законодавства й установчих документів. 1.1. Структура й принципи впровадження діяльності бухгалтерії підприємства. 1.1.1. Забезпечити ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності Підприємства силами бухгалтерії апарату управління під керівництвом головного бухгалтера, який безпосередньо під-порядкований Голові правління. 1.1.2. Розпорядження головного бухгалтера підприємства, що стосуються здійснення бухгалтерського обліку на підприємстві, є обов'язковими для виконання всіма працівниками підприємства згідно з органі-заційно-управлінською структурою підприємства. 1.1.3. Головний бухгалтер несе особисту відповідальність за організацію й ведення обліку перед кері-вником підприємства. 1.1.4. Права й обов'язки головного бухгалтера визначаються посадовою інструкцією. 1.1.5. Головному бухгалтеру підприємства: -

керуватись у своїй роботі затвердженою обліковою політикою; - забезпечити дотримання на підприємстві установлених єдиних методологічних основ бухгалтерського обліку, складання й надання у встановлений термін фінансової й податкової звітності; - організувати контроль за достовірним і своєчасним відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій; - забезпечити оформлення матеріалів, пов'язаних з нестачею й відшкодуванням втрат від неї, втрат і псування цінностей підприємства.

1.2. Основні принципи організації й ведення бухгалтерського обліку й складання фінансових звітів.

1.2.1. Бухгалтерський облік і фінансова звітність повинні відображати достовірну, неупереджену й по-вну інформацію про фінансовий стан підприємства. Впровадження бухгалтерського обліку та фінансової звітності здійснювати на таких основних принципах: - обачність; - повне висвітлення; - автономність; - послідовність; - безперервність; - нарахування й відповідність доходів і витрат; - превалювання змісту над формою; - історичної (фактичної) собівартості; - єдиного грошового вимірника; - періодичності.

1.2.2. Головному бухгалтеру підприємства здійснити:

1.2.2.1. постійний бухгалтерський облік та складання фінансову звітність відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України (П(С)БО).

1.2.2.2. складання фінансових звітів відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. Під терміном "Міжнародні стандарти фінансової звітності" надалі в широкому сенсі розуміти стандарти й тлумачення, які прийняті Радою з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО/IASB): Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ/IFRS); Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО/IAS); Тлумачення, які розроблені Комітетом з Міжнародних стандартів фінансової звітності (ТКМСФЗ/ IFRIC) або Постійним комітетом з тлумачень (ПКТ/SIC).

1.2.3. Фінансові звіти Підприємства повинні містити дані бухгалтерського обліку відповідно до П(С)БО з внесенням поправок та проведенням перекласифікацій з метою надання інформації відповідно до МСФЗ.

1.2.4. Для складання фінансової звітності відповідно до IAS 1 "Подання фінансових звітів" здійснювати обачну оцінку вартості активів, зобов'язань, доходів та витрат, які відображаються у фінансовій звітності, а також тих активів та зобов'язань, вартість яких на дату складання звітності залежить від можливості відбуття або здійснення подій у майбутньому.

1.2.5. Для визначення балансової вартості активів використовувати принцип історичної собівартості. Доходи та витрати Підприємство визнавати на основі принципу нарахування та відповідності.

1.2.6. Попередні оцінки керівництва Підприємства. Під час підготовки фінансових звітів у відповідності до МСФЗ забезпечити здійснення попередніх оцінок й припущень, які мають вплив на суми, що представлені у фінансовій звітності та врахувати властиву цим оцінкам неточність та їх вплив на фактичні результати, які відображаються в наступних періодах з врахуванням можливих відмінностей від цих оцінок.

1.2.7. Валюта оцінки та подання.

1.2.7.1. Основним економічним середовищем Підприємства, в якому здійснюються генерація та витрати більшої частини грошових коштів, є Україна. Валюта, яка має вплив на ціни продажу послуг Підприємства, на трудові, матеріальні та інші витрати Підприємства, що пов'язані з наданням послуг, є українська гривня.

1.2.7.2. Курсові різниці визнавати у прибутку або збитку в тому періоді, в якому вони виникають, за винятком угод хеджування, чистих інвестицій у закордонну господарську одиницю та інших випадків, передбачених МСФЗ.

1.2.8. Затвердити для застосування під час складання звітності згідно з МСФЗ робочий план рахунків, ідентичний до робочого плану рахунків, який використовується Підприємством згідно облікової політики у відповідності до П(С)БО, з використанням субрахунків другого та третього порядків. У разі потреби Підприємство може застосовувати додаткові субрахунки.

1.2.9. Визначити поріг суттєвості для відображення інформації у статтях фінансової звітності у розмірі 1000 грн.2. Методи бухгалтерського обліку й принципи оцінки доходів і витрат.2.1. Доходи.2.1.1. Визнання доходів. Доходи визнавати як валове надходження економічних вигід протягом періоду, що виникає в ході звичайної діяльності суб'єкта господарювання, коли власний капітал зростає в результаті цього надходження, а не в результаті внесків власників капіталу.2.1.1.2. Доходи визнавати за справедливою вартістю, тобто сумою, за якою можна обміняти актив або погасити заборгованість в операції між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами.2.1.2. Виручку від реалізації товарів визнавати за фактом надходження та переходу права власності, при цьому на момент визнання доходів виконувати такі умови: - Підприємство передало покупцеві суттєві ризики та вигоди, пов'язані з

володінням товаром; - Підприємство не зберегло за собою ані управлінських функцій у тому розумінні, що звичайно асоціюється з володінням товарами, ані фактичного контролю над проданими товарами; - сума виручки може бути достовірно визначена; - існує висока імовірність отримання економічних вигод, пов'язаних з угодою; - понесені або очікувані витрати, пов'язані з угодою, можуть бути достовірно визначені. 2.1.3. Виручку за угодами з надання послуг визначати виходячи із ступеня завершеності. Ступінь завершеності надання послуг визначати за методом вивчення виконання робіт. 2.1.4. Прибутки та збитки, які виникають від групи однорідних операцій, визнавати згідно МСБО 1 "Подання фінансових звітів" на нетто-основі (продаж валюти, курсові різниці, продаж основних засобів та інвестицій, тощо). 2.2. Договори на будівництво. 2.2.1. У випадку, якщо фінансовий результат договору на будівництво може бути надійно розраховано, виручку та витрати визнавати пропорційно ступеню завершеності робіт за договором на звітну дату. 2.2.2. Ступінь завершеності визначати як частку витрат на виконання робіт до звітної дати в загальній розрахунковій сумі витрат за договором, за винятком випадків, коли ця частка не відображає ступінь завершеності робіт. Відхилення за обсягами виконаних робіт, претензій і заохочувальних виплат враховувати в тій мірі, в якій вони можуть бути надійно оцінені, та їх отримання вважається високоімовірним. 2.2.3. У випадку, якщо фінансовий результат за договором на будівництво не може бути надійно розраховано, виручку відображати тільки в тій сумі, в якій очікується відшкодування понесених витрат за договором. Витрати за договором списувати на витрати в тому періоді, коли вони були понесені. Якщо існує висока ймовірність того, що сума витрат за договором перевищить загальну суму виручки по ньому, очікуваний збиток відразу ж списувати на витрати. 2.2.4. У випадку, якщо витрати за контрактом, понесені до звітної дати, з урахуванням визнаного прибутку та за вирахуванням визнаних збитків, перевищують суму виставлених проміжних рахунків, перевищення відображати як дебіторську заборгованість з підрядних робіт. Якщо сума виставлених проміжних рахунків перевищує витрати за контрактом, понесені до звітної дати, з урахуванням визнаного прибутку та за вирахуванням визнаних збитків, то суму перевищення відображати як кредиторську заборгованість з підрядних робіт. Суми, отримані до виконання відповідних робіт, включати в звіті про фінансовий стан до складу зобов'язань як аванси отримані. Суми, виставлені за виконані роботи, але ще не оплачені замовником, включати в звіті про фінансовий стан до складу торгівельної та іншої дебіторської заборгованості. 2.3. Витрати. 2.3.1. Визнання витрат. Витрати визнавати виходячи з принципу відповідності доходів та витрат, зазначеного в Концептуальній основі МСБО 1 "Подання фінансових звітів", якщо при цьому: - існує ймовірність вибуття активів, що містять у собі економічні вигоди; - сума витрат може бути достовірно визначена. 2.3.1.2. Встановити наступні методи обліку витрат на виробництві: метод за замовленнями, попередільний метод обліку витрат. 2.3.1.3. Витрати допоміжних цехів розподіляти за методом взаємних послуг. 2.3.1.4. Списання витрат за виконаними роботами, наданими послугами здійснювати за їх фактичною собівартістю. 2.3.1.5. Базою розподілення загальногвиробничих витрат визнавати фактичний обсяг виробництва (робіт, послуг). 2.3.2. Витрати за позиками. 2.3.2.1. Витратами на позики визнавати: відсотки за банківським овердрафтом, короткостроковими і довгостроковими позиками; амортизацію знижок чи премій, пов'язаних з позиками; амортизацію другорядних витрат, пов'язаних з отриманням позик; фінансові витрати, пов'язані з фінансовою орендою; курсові різниці, які виникають унаслідок отримання позик в іноземній валюті, якщо вони розглядаються, як коригування витрат на відсотки. 2.3.2.2. Витрати на позики, безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або створенням активів, для підготовки яких до запланованого використання або продажу потрібен певний час, включати до вартості таких активів до того часу, доки вони не будуть придатні до запланованого використання або продажу. 2.3.2.3. Всі інші витрати на позики визнавати як витрати в тому періоді, в якому вони були понесені, незалежно від використання позики. 2.3.3. Податок на прибуток. 2.3.3.1. Витрати з податку на прибуток мають враховувати загальну суму, яка включається для визначення прибутку або збитку за період, відповідно до поточних та відстрочених податків. Витрати з податку на прибуток визнавати в консолідованому Звіті про сукупний дохід, крім випадків, коли вони відносяться до операцій, визнаних безпосередньо у складі власного капіталу. 2.3.3.2. Інші податки, окрім податку на прибуток, відображати у складі операційних витрат. 2.3.3.3. Поточний податок на прибуток в фінансових звітах розраховувати

відповідно до українського законодавства, чинного на звітну дату. Поточний податок на прибуток визнавати зобов'язанням у сумі, що підлягає сплаті. Перевищення сплаченої суми податку на прибуток над сумою, яка підлягає сплаті, визнавати дебіторською заборгованістю.

3. Методи бухгалтерського обліку й принципи оцінки активів, зобов'язань і капіталу.

3.1. Основні засоби

3.1.1. Основні засоби згідно вимогам МСБО 16 "Основні засоби" приймати до обліку за первісною фактичною вартістю. У фінансовій звітності основні засоби відображати за переоціненою вартістю, що дорівнює їх справедливій вартості на дату переоцінки, за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення їхньої корисності.

3.1.2. До складу основних засобів Підприємством включати матеріальні активи з терміном експлуатації від 1 року та більше, та первісною вартістю 1000 грн. та більше. Вартість придбаних матеріальних активів з терміном експлуатації до 1 року або первісною вартістю до 1000 грн. відображати у складі витрат в періоді придбання.

3.1.3. При припиненні визнання активу, приріст від його переоцінки, що віднесений до капіталу стосовно об'єкту основних засобів, відносити безпосередньо до нерозподіленого прибутку.

3.1.4. Об'єкти незавершеного будівництва включати до складу основних засобів, але не амортизувати до моменту вводу їх в експлуатацію.

3.1.5. Амортизацію нараховувати прямолінійним методом рівними частинами протягом всього терміну корисного використання основних засобів. Ліквідаційну вартість основних засобів визнавати рівною нулю.

3.1.6. Вартість землі, що належить Підприємству на правах власності, не амортизувати.

3.1.7. Терміни корисного використання встановити для кожного об'єкту основних засобів окремо та приблизно визнати для груп: Групи основних засобів Терміни корисного використання Будівлі 80 років Споруди 80 років Машини й обладнання 25 років Транспортні засоби 20 років Інструменти, прилади, інвентар 10 років Інші основні засоби 10 років

3.1.10. Витрати на реконструкцію і модернізацію об'єктів основних засобів капіталізувати та за рахунок капіталізації збільшувати первісну вартість таких об'єктів. Витрати з обслуговування, поточного і капітального ремонту визнавати поточними витратами в Звіті про сукупний дохід в тому періоді, в якому вони здійснені.

3.1.11. Об'єкти основних засобів списувати в разі продажу або у випадку, коли від подальшого використання активу не очікується отримання майбутніх економічних вигід. Прибуток або збиток від продажу або іншого вибуття об'єктів основних засобів визначати, як різницю між ціною продажу та балансовою вартістю цих об'єктів, і відображати в прибутках та збитках.

3.1.12. Форми аналітичного обліку основних засобів та форми документів застосовувати згідно з обліковою політикою для звітів за стандартами П(С)БО.

3.2. Інвестиційна нерухомість.

3.2.1. До інвестиційної нерухомості відносити власні або орендовані на умовах фінансової оренди земельні ділянки, будівлі, споруди, які розташовані на землі, утримуються з метою одержання орендних платежів та/або збільшення власного капіталу, а не для виробництва та постачання товарів, надання послуг, адміністративної мети або продажу в процесі звичайної діяльності.

3.2.2. Інвестиційну нерухомість у відповідності до вимог МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість" визнавати активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство отримає в майбутньому від її використання економічні вигоди у вигляді орендних платежів та/або збільшення власного капіталу, та її первісна вартість може бути достовірно визначена.

3.2.3. Придбану (створену) інвестиційну нерухомість зараховувати на баланс підприємства за первісною вартістю. Одиницею обліку інвестиційної нерухомості вважати земельну ділянку, будівлю (частину будівлі) або їх поєднання, а також активи, які утворюють з інвестиційною нерухомістю цілісний комплекс і в сукупності генерують грошові потоки.

3.2.4. У фінансовій звітності інвестиційну нерухомість відображати за переоціненою вартістю, що дорівнює її справедливій вартості на дату переоцінки за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення її корисності.

3.2.5. Об'єкт інвестиційної нерухомості списувати з балансу при вибутті або остаточному виведенні з експлуатації, коли більше не передбачається отримання пов'язаних з ним економічних вигід. Будь-який дохід або витрати від списання об'єкта (різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу) включати до прибутку та збитків за період, в якому майно списується.

3.3. Нематеріальні активи.

3.3.1. У нематеріальні активи Підприємства включати немонетарні активи, що не мають фізичної субстанції та можуть бути ідентифіковані.

3.3.2. Придбані нематеріальні активи Підприємство враховувати за собівартістю. Подальшу оцінку нематеріальних активів здійснювати відповідно до МСБО 38 "Нематеріальні активи" і відображати

собівартість нематеріального активу за вирахуванням зносу або збитків від зменшення корисності нематеріального активу. 3.3.3. Амортизацію нематеріальних активів здійснювати на прямолінійній основі, виходячи з термінів корисної дії нематеріального активу. Термін корисної дії нематеріального активу визначати індивідуально для кожного нематеріального активу. Встановити такі орієнтовні терміни корисної дії нематеріального активу: Перелік нематеріальних активів Терміни корисного використання Програмне забезпечення 3-5 років Авторські та суміжні з ними права 3-5 років Патенти 3-5 років Права на користування землею 3-5 років Ліцензії 3-5 років 3.3.4. Нематеріальні активи що придбані окремо. Нематеріальні активи, що були придбані окремо, оцінювати за собівартістю з вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Амортизацію визнавати згідно методу прямолінійного списання. Визначений термін експлуатації та метод амортизації переглядати в кінці кожного звітнього періоду з метою врахування значних змін в очікуваній формі споживання майбутніх економічних вигід, втілених в активі. 3.3.5. Внутрішньо-генеровані нематеріальні активи. 3.3.5.1. Для визнання внутрішньо-генерованих нематеріальних активів класифікувати генерування активу на етапі дослідження та етапі розробок. 3.3.5.2. Первісне визнання внутрішньо-генерованих нематеріальних активів здійснювати за собівартістю, що являє собою суму видатків, понесених з дати, коли нематеріальний актив уперше почав відповідати критеріям визнання, зазначеним вище. Після первісного визнання внутрішньо-генерований нематеріальний актив відображати за його собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. 3.3.6. Нематеріальний актив списувати при продажу або у випадку, коли від його використання чи вибуття не очікується надходження майбутніх економічних вигід. Прибуток або збиток від списання нематеріального активу, який представляє собою різницю між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу, включати до прибутку та збитку в момент списання. 3.3.7. Форми аналітичного обліку нематеріальних активів та форми документів застосовувати згідно з обліковою політикою для звітів за національними стандартами П(С)БО. 3.4. Зменшення корисності матеріальних та нематеріальних активів (окрім гудвілу) 3.4.1. На кожен звітний період переглядати облікову вартість матеріальних та нематеріальних активів, щоб визначити, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися. Якщо така ознака є, виконати оцінювання суми очікуваного відшкодування такого активу. 3.4.2. Сумою очікуваного відшкодування вважати більшу з двох оцінок: балансова вартість активу (чи одиниці, що генерує грошові кошти) за вирахуванням витрат на продаж або його вартість при використанні. 3.4.3. Якщо сума очікуваного відшкодування активу менша за його балансову вартість, балансову вартість активу зменшувати до суми його очікуваного відшкодування. Збиток від зменшення корисності негайно визнавати в прибутках чи збитках, окрім випадків, коли актив не обліковують за переоціненою вартістю; в такому випадку збиток від зменшення корисності визнавати як уцінка. 3.5. Непоточні активи, утримувані для продажу. 3.5.1. Непоточний актив (або ліквідаційну групу) класифікувати як утримуваний для продажу, якщо його балансова вартість буде, в основному, відшкодовуватися шляхом операції продажу, а не поточного використання. Таку умову вважати виконаною, якщо актив (або ліквідаційна група) придатний для негайного продажу в тому стані, в якому він знаходиться на момент продажу, на умовах, яких зазвичай дотримуються при продажі таких активів (або ліквідаційних груп). 3.5.2. Непоточний актив (або ліквідаційну групу) оцінювати як утримуваний для продажу за нижчою з оцінок: балансовою вартістю або справедливою вартістю за вирахуванням витрат на продаж. 3.6. Відстрочений податок на прибуток. 3.6.1. Відстрочений податок на прибуток визнавати відповідно до вимог МСБО 12 "Податок на прибуток". 3.6.2. Відстрочений податок на прибуток розраховувати за методом балансових зобов'язань відносно перенесених з минулих періодів податкових збитків і тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів і зобов'язань та їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності. 3.6.3. Відстрочені податки не визнавати відносно тимчасових різниць при первісному визнанні активу або зобов'язання в разі операції, яка не є об'єднанням компаній, коли така операція не впливає ні на бухгалтерський, ні на податковий прибуток. 3.6.4. Відстрочений податок оцінювати за податковими ставками, які будуть діяти або плануються до введення в дію на звітну дату і які, як очікувалось, будуть застосовуватися в періодах, коли буде сторновано тимчасову різницю або

використаний перенесений податковий збиток . 3.6.5. Відстрочені податкові активи по сторнованих тимчасових різницях і перенесених податкових збитках визнавати лише в тій мірі, в якій існує упевненість в тому, що в наявності буде оподатковуваний прибуток, відносно якого можна буде реалізувати суми вирахувань. 3.7. Запаси. 3.7.1. Запасами визнавати активи, які відповідають одному з критеріїв: утримуються для продажу в звичайному ході діяльності; перебувають у процесі виробництва для такого продажу; існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг. 3.7.2. Запаси при відпустці в виробництво, продажу та іншому вибутті оцінювати за методом середньозваженої собівартості. 3.7.3. Чистою вартістю реалізації вважати попередньо визначену ціну продажу в звичайному ході бізнесу за вирахуванням попередньо оцінених витрат на завершення та попередньо оцінених витрат, необхідних для здійснення продажу. 3.7.4. Балансову вартість реалізованих запасів визнавати як витрати періоду, в якому визнається відповідний дохід. 3.7.5. Транспортно-заготівельні витрати (витрати на придбання запасів, оплату тарифів (фрахту), вантажно-розвантажувальні роботи і транспортування запасів усіма видами транспорту до місця їх використання), які можуть бути ідентифіковані (безпосередньо пов'язані з придбанням певних одиниць запасів) включати до складу первісної вартості таких запасів. 3.7.6. Форми аналітичного обліку запасів та форми первинних документів застосовувати згідно з обліковою політикою для звітів за національними стандартами П(С)БО. 3.7.7. Облік незавершеного виробництва вести по фактичних витратах кожного звітного періоду. 3.7.8. Облік готової продукції вести по основних видах продукції за фактичною вартістю витрат на її виробництво, по супутніх видах продукції - за обліковою вартістю. 3.8. Грошові кошти та їх еквіваленти. 3.8.1. Грошовими коштами та їх еквівалентами вважати гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках та інші короткострокові високоліквідні інвестиції з початковим терміном розміщення до трьох місяців. Суми, використання яких обмежене, виключати зі складу грошових коштів та їх еквівалентів. Суми, обмеження відносно яких не дозволяють обміняти їх або використати для розрахунку за зобов'язаннями протягом, щонайменше, дванадцяти місяців після звітної дати, включати до складу інших необоротних активів. 3.9. Дебіторська заборгованість. 3.9.1. Дебіторську заборгованість відображати за чистою вартістю реалізації. Дебіторську заборгованість, яка виражена в іноземній валюті, переводити у валюту звітності відповідно до МСБО 21 "Вплив змін валютних курсів". Прибутки та збитки, що виникли в результаті перерахування, відображати у Звіті про фінансові результати. 3.9.2. Дебіторську заборгованість відображати за первісною вартістю з урахуванням ПДВ та за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Величину резерву сумнівних боргів визначати виходячи з аналізу платоспроможності окремих дебіторів, станом на дату балансу. 3.10. Кредиторська заборгованість. 3.10.1. Кредиторську заборгованість відображати за первісною історичною вартістю з урахуванням ПДВ. Припиняти відображення фінансових зобов'язань у фінансових звітах тільки у випадку, якщо зобов'язання, визначені у відповідному договорі, було виконано, відмінено, або термін їх дії закінчився. 3.11. Оренда. 3.11.1. Договір оренди класифікувати як фінансова оренда, якщо згідно умовам такого договору усі ризики та винагороди, пов'язані з володінням, переходять до орендаря. Усі інші договори оренди класифікувати як операційна оренда. 3.11.1.1. Підприємство - орендодавець. 3.11.1.1.1. Активи, що утримуються за угодами про фінансову оренду, визнавати як дебіторська заборгованість за сумою, що дорівнює чистим інвестиціям в оренду. Орендні платежі, що підлягають отриманню, визнавати погашенням основної суми боргу та фінансовим доходом від надання Підприємством інвестицій та послуг. Дохід від фінансової оренди відносити на облікові періоди для відображення стабільної періодичної прибутковості чистих інвестицій Підприємства в фінансову оренду. 3.11.1.1.2. Дохід від операційної оренди визнавати в складі доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди. Первісні прямі витрати, понесені при веденні переговорів та укладанні угоди про операційну оренду, додавати до балансової вартості орендованого активу та визнавати витратами протягом строку оренди за такою самою основою, як дохід від оренди. 3.11.1.2. Підприємство - орендар. 3.11.1.2.1. Первісне визнання активів, що утримуються Підприємством згідно договорам фінансової оренди, здійснювати за справедливою вартістю орендованого майна на початку оренди, або за теперішньою вартістю мінімальних орендних платежів, яка визначати на початку оренди, якщо вона нижча за справедливу вартість. Відповідне зобов'язання перед орендодавцем

включати до Звіту про фінансовий стан, як зобов'язання з фінансової оренди. 3.11.1.2.2. Орендні платежі розподіляти між фінансовими витратами та зменшенням непогашених зобов'язань для того, щоб забезпечити сталу періодичну ставку відсотка на залишок зобов'язань. Витрати на фінансову оренду визнавати витратами в тому періоді, в якому вони були понесені. Непередбачені орендні платежі відображати як витрати в тих періодах, в яких вони понесені. 3.11.1.2.3. Орендні платежі за угодою про операційну оренду визнавати витратами на прямолінійній основі протягом строку оренди окрім випадків, коли інша систематична основа краще відображає часову схему вигід від використання орендованого активу. Непередбачені платежі за операційною орендою відображати як витрати в тих періодах, в яких вони понесені. 3.13. Виплати працівникам та програми пенсійного забезпечення. 3.13.1. Підприємству здійснювати виплати працівникам у вигляді поточних виплат: заробітної плати, внесків на соціальне страхування, компенсації невикористаної відпустки та інших виплат і нарахувань, що здійснюються відповідно до законодавства України. 3.13.2. Нараховану суму виплати працівникам за роботу, яку вони виконали протягом звітного періоду, визнавати поточним зобов'язанням. 3.13.3. Підприємству здійснювати платежі до Пенсійного фонду України за ставками та в розмірах, визначених законодавством України. 3.14. Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи. 3.14.1. Забезпечення визнавати тоді, коли Підприємство має теперішню заборгованість (юридичну чи конструктивну) внаслідок минулої події та існує імовірність, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі еко-номічні вигоди, буде необхідним для погашення заборгованості та можна достовірно оцінити її суму. 3.14.2. Суму, що визнається як забезпечення, визнавати оцінкою видатків, необхідних для погашення теперішньої заборгованості на звітну дату Звіту про фінансовий стан, що враховує ризики та невизначеності, які пов'язані з сумою зобов'язання. У випадках, коли вплив вартості грошей у часі суттєвий, суму забезпечення визнавати у сумі теперішньої вартості видатків, які будуть потрібні для погашення зобов'язання. 3.14.3. Якщо деякі або всі видатки, потрібні для погашення забезпечення, будуть компенсовані іншою стороною, компенсацію визнавати лише тоді, коли фактично визначено, що компенсація буде отримана, якщо Підприємство погасить заборгованість. Компенсацію розглядати як окремий актив із сумою, яка не перевищує суму забезпечення. 3.14.4. Збиткові договори. 3.14.4.1. Зобов'язання за збитковими договорами враховувати в складі резерву майбутніх витрат і оцінювати за тими ж принципами. Договір вважати збитковим, якщо Підприємство прийняло на себе догo-вірні зобов'язання, виконання яких пов'язане з неминучими збитками, тобто сума витрат по виконанню зобов'язань перевищує економічні вигоди, які будуть отримані за договором. 3.14.5. Резерви на виплату відпусток. 3.14.5.1. Забезпечення на оплату відпусток працівників визнавати згідно вимог чинного законодавства України. Для оцінки суми забезпечення використовувати фактичні дані за нарахованою заробітною платою та відпускними за попередній звітний період. 3.14.6. Умовні зобов'язання. 3.14.6.1. Умовні зобов'язання, придбані при об'єднанні бізнесу, визнавати в обліку за справедливою вартістю на дату придбання. 3.14.6.2. Згодом умовні зобов'язання оцінювати за найбільшою з величин: величиною, визначеною відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи", та величиною, за якої вони були первісно прийняті до обліку, за вирахуванням накопиченої амортизації, розрахованої відповідно до МСБО 18 "Дохід". 3.15. Фінансові активи. 3.15.1. Фінансові активи визнавати в обліку і виключати з обліку в момент укладання угоди, якщо її умо-ви вимагають поставки активу протягом терміну, прийнятого на відповідному ринку. Фінансові активи первісно оцінювати за справедливою вартістю з урахуванням витрат на оформлення угоди. Винятком вважати фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки, або збитки, які первісно оцінювати за справедливою вартістю. 3.15.2. Фінансові активи класифікувати за такими категоріями: - такі, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки; - такі, що утримуються до погашення; - наявні для продажу; - позики і дебіторська заборгованість. 3.15.3. Віднесення фінансових активів до тієї чи іншої категорії здійснювати в залежності від їх особливостей і цілей придбання, і виконувати у момент їх взяття до обліку. 3.15.4. Метод ефективної ставки відсотка. 3.15.4.1. Метод ефективної ставки відсотка використовувати для розрахунку амортизованої вартості боргового зобов'язання і розподілу процентних доходів на відповідний період. Ефективною ставкою відсотка вважати ставку дисконтування очікуваних майбутніх грошових

надходжень (включаючи всі отримані або перераховані платежі за борговим інструментом, що є невід'ємною частиною ефективної ставки відсотка, витрати з оформлення угоди та інші премії або дисконти) на очікуваний строк до погашення боргового інструменту або (якщо прийнятно) на більш короткий термін до балансової вартості на момент прийняття боргового інструменту до обліку. 3.15.4.2. Доходи за борговими інструментами відображати за методом ефективної ставки відсотка, за винятком фінансових активів, які оцінювати за справедливою вартістю через прибутки або збитки. 3.15.5. Фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки. 3.15.5.1. Фінансовий актив класифікувати як такий, що оцінюється за справедливою вартістю через прибутки або збитки або, якщо він призначений для торгівлі, або, якщо він віднесений до даної категорії при первісному відображенні в обліку. 3.15.6. Фінансовий актив класифікувати як "призначений для торгівлі", якщо він: - придбаний з основною метою перепродажу в найближчому майбутньому; - при первісному взятті на облік є частиною портфеля фінансових інструментів, який управляється Підприємством як єдиний портфель, за яким є поточна історія короткострокових придбань та перепродажів; - є деривативом, не позначеним як інструмент хеджування в угоді ефективного хеджування. 3.15.7. Фінансовий актив, який не є "призначеним для торгівлі", визначати таким, якщо він оцінений за справедливою вартістю, через прибутки або збитки в момент взяття на облік у наступних випадках: - застосування такої класифікації усуває або значно скорочує дисбаланс в оцінці або обліку активів і зобов'язань, які, в іншому випадку, могли би виникнути; - фінансовий актив є частиною групи фінансових активів або фінансових зобов'язань, управління й оцінка якої здійснюється на основі справедливої вартості, відповідно до документально оформленої стратегії управління ризиками або інвестиційної стратегії Підприємства, а інформація про таку групу подається всередині організації на цій основі; - фінансовий актив є частиною інструменту, що містить один або кілька вбудованих деривативів, і МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" дозволяє класифікувати інструмент в цілому (актив або зобов'язання) як такий, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки. 3.15.8. Фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, відображати за справедливою вартістю з урахуванням переоцінки у складі прибутків і збитків. У чисті прибутки або збитки включати дивіденди і відсотки, отримані від фінансового активу, і відображати у складі інших прибутків і збитків Звіту про сукупні доходи. 3.15.9. Фінансові активи, що утримуються до погашення. 3.15.9.1. Непохідні фінансові активи з фіксованими або обумовленими платежами та фіксованим терміном погашення, які Підприємство має намір і можливість утримувати до погашення, визнавати фінансовими активами, що утримуються до погашення. Такі активи обліковувати за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка за вирахуванням резерву знецінення. Дохід по них визначати за методом ефективної ставки відсотка. 3.15.10. Фінансові активи, наявні для продажу. 3.15.10.1. Акції та облігації, що погашаються та обертаються на організованих ринках, класифікувати як "наявні для продажу" та відображати за справедливою вартістю. Вкладення в акції, що не обертаються на організованому ринку, також класифікувати як фінансові активи, наявні для продажу, і обліковувати за справедливою вартістю, якщо справедливу вартість можливо достовірно оцінити. 3.15.11. Доходи і витрати, що виникають внаслідок зміни справедливої вартості, визнавати в іншому сукупному доході і накопичувати в резерві переоцінки фінансових вкладень, за винятком: - випадків знецінення; - процентного доходу, розрахованого за методом ефективної ставки відсотка; - курсових різниць, які визнаються у прибутках і збитках. 3.15.12. При вибутті або знеціненні фінансового активу накопичені доходи або витрати, раніше визнані в резерві переоцінки фінансових вкладень, відносити на фінансові результати у періоді вибуття або зменшення корисності. 3.15.13. Дивіденди, які нараховуються за наявними для продажу цінними паперами, що є інструментами власного капіталу, відносити на фінансові результати при виникненні у Підприємства права на їх отримання. 3.15.14. Справедливу вартість наявних для продажу грошових активів в іноземній валюті визначати в тій же валюті і перераховувати за обмінним курсом на звітну дату. Курсові різниці, що відносяться на прибутки або збитки, визначати, виходячи з амортизованої вартості грошового активу. Інші курсові різниці визнавати в іншому сукупному доході. 3.16. Позики та дебіторська заборгованість. 3.16.1. Торгівельну дебіторську заборгованість, видані позики та іншу дебіторську заборгованість з фік-

сованими або обумовленими платежами, що не обертаються на організованому ринку, класифікувати як "позики та дебіторська заборгованість". Позики та дебіторську заборгованість обліковувати за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка за вирахуванням знецінення. Процентний дохід визнавати шляхом застосування ефективної ставки відсотка, за винятком коротко-строкової дебіторської заборгованості, процентний дохід за якою буде незначним.

3.16.1.1. Короткострокову дебіторську заборгованість відображати за первісною договірною вартістю з урахуванням ПДВ та за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Величину сумнівних боргів визначати виходячи з аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

3.16.2. Знецінення фінансових активів.

3.16.2.1. Фінансові активи, за винятком активів, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, оцінювати на предмет знецінення станом на кінець кожного звітного періоду. Фінансові активи вважати знеціненими при наявності об'єктивних даних, що свідчать про зменшення прогнозованих майбутніх грошових потоків за даним активом в результаті подій, що відбулися після взяття фінансового активу до обліку.

3.16.2.2. За наявними для продажу або вкладеними в акції фінансовими активами значне або тривале зниження справедливої вартості нижче вартості їх придбання вважати об'єктивним свідченням знецінення. Для всіх інших фінансових активів, включаючи наявні для продажу векселі до погашення і дебіторську заборгованість за фінансовою орендою, об'єктивні ознаки знецінення можуть включати: - значні фінансові труднощі емітента або контрагента; - невиконання або прострочення виплати відсотків і основної суми боргу; - високу ймовірність банкрутства чи фінансової реорганізації позичальника.

3.16.2.3. Для окремих категорій фінансових активів (таких як торгівельна дебіторська заборгованість), які окремо не визнані знеціненими, проводити оцінку на предмет знецінення в цілому по портфелю. Об'єктивною ознакою зниження вартості портфеля дебіторської заборгованості вважати історичні дані про її погашення, збільшення числа прострочень погашення заборгованості протягом середнього терміну, встановленого договорами Підприємства, а також суттєві зміни в економіці, які можуть впливати на рівень погашення дебіторської заборгованості.

3.16.2.4. Для фінансових активів, які обліковуються за амортизованою вартістю, величину збитку від знецінення розраховувати, як різницю між балансовою вартістю активу та поточною вартістю прогнозованих майбутніх грошових потоків, дисконтованих з використанням ефективної ставки відсотка, первісно використаної відносно фінансового активу.

3.16.2.5. За рахунок збитків від знецінення зменшувати балансову вартість всіх фінансових активів, за винятком торгівельної дебіторської заборгованості, зниження вартості якої здійснювати за рахунок резерву. У разі визнання безнадійною торгівельну дебіторську заборгованість списувати також за рахунок резерву. За рахунок отриманих згодом відшкодування, раніше списаних сум, кредитувати рахунок резерву. Зміни резерву відображати у прибутках і збитках.

3.16.2.6. Якщо наявний для продажу фінансовий актив буде визнано знеціненим, доходи або витрати, накопичені в іншому сукупному доході, перекласифікувати у фінансові результати поточного періоду.

3.16.2.7. Якщо в наступному періоді розмір збитку від знецінення фінансового активу (за винятком наявних для продажу інструментів власного капіталу) зменшується і таке зменшення об'єктивно прив'язане до події, яка мала місце після визнання знецінення, то раніше відображений збиток від знецінення відновлювати через рахунок прибутків або збитків. При цьому балансова вартість фінансових активів на дату відновлення збитку від знецінення не може перевищувати балансову вартість, яка була б відображена у разі, якщо б знецінення не визнавалося.

3.16.2.8. Збитки від знецінення наявних для продажу інструментів власного капіталу, раніше відображені в прибутках і збитках, не відновлювати. Будь-яке збільшення справедливої вартості таких активів, після визнання збитку від знецінення, відображати безпосередньо в іншому сукупному доході.

3.16.3. Списання фінансових активів.

3.16.3.1. Списувати фінансові активи тільки в разі припинення договірних прав на грошові потоки за ними, або у випадку передачі фінансового активу з відповідними ризиками та вигодами іншій організації. Якщо Підприємство зберігає всі основні ризики і вигоди від володіння активом і продовжує контролювати переданий актив, продовжувати відображати свою частку в цьому активі, і пов'язані з ним можливі зобов'язання. Якщо Підприємство зберігає всі основні ризики і вигоди від володіння переданим фінансовим активом, продовжувати обліковувати даний фінансовий актив, а отримані при передачі засоби відображати у вигляді забезпеченої позики.

3.17. Фінансові зобов'язання та

інструменти власного капіталу, випущені Підприємством. 3.17.1. Класифікація як зобов'язання або капіталу. 3.17.1.1. Боргові інструменти та інструменти власного капіталу класифікувати як фінансові зобов'язання або капітал виходячи із суті відповідного договору. 3.17.2. Інструмент власного капіталу. 3.17.2.1. Інструмент власного капіталу - це будь-який договір, що підтверджує право на частку активів організації після вирахування всіх її зобов'язань. Інструменти власного капіталу, випущені Підприємством, відображати у розмірі надходжень по ним за вирахуванням прямих витрат на їх випуск. 3.17.3. Комбіновані інструменти. 3.17.3.1. Компоненти комбінованих інструментів (конвертованих облігацій), випущених Підприємством, класифікувати окремо, як фінансові зобов'язання або інструменти власного капіталу, виходячи із суті договору. На дату випуску справедливую вартість боргового компонента визначати з використанням ринкової ставки відсотка за аналогічними неконвертованими інструментами. Дану суму відображати як зобов'язання за амортизованою вартістю до моменту конвертації або настання терміну погашення інструменту. Компонент капіталу оцінювати шляхом вирахування вартості боргового компонента із загальної вартості комбінованого фінансового інструменту. Отриману величину відносити на рахунок капіталу за вирахуванням податку на прибуток і в подальшому не переоцінювати. 3.17.4. Зобов'язання за договорами фінансової гарантії. 3.17.4.1. Зобов'язання за договорами фінансової гарантії первісно оцінювати за справедливою вартістю, якщо їх не кваліфікують як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, і в подальшому відображати за найбільшою з таких величин: - вартістю зобов'язань, що визначається відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи"; - первісною вартістю за вирахуванням (у відповідних випадках) накопиченої амортизації, розрахованої відповідно до принципів визнання виручки, викладеними у відповідному параграфі даних приміток. 3.17.5. Фінансові зобов'язання. 3.17.5.1. Фінансові зобов'язання класифікувати або, як фінансові зобов'язання, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки та збитки, або як інші фінансові зобов'язання. 3.17.5.2. Фінансові зобов'язання, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки. 3.17.5.3. До складу фінансових зобов'язань, що оцінювати за справедливою вартістю через прибутки та збитки, включати фінансові зобов'язання, призначені для торгівлі, а також зобов'язання, кваліфіковані при первісному відображенні в обліку як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки та збитки. 3.17.5.4. Фінансове зобов'язання класифікувати як "призначене для торгівлі", якщо воно: - придбане з основною метою зворотного викупу в найближчому майбутньому; - при первісному прийнятті до обліку є частиною портфеля фінансових інструментів, які управляються Підприємством як єдиний портфель, за яким є поточна історія короткострокових покупок і перепродажів; - є деривативом, не позначеним, як інструмент хеджування в угоді ефективного хеджування. 3.17.5.5. Фінансове зобов'язання, що не є фінансовим зобов'язанням, призначеним для торгівлі, кваліфікувати як фінансове зобов'язання, що оцінюється за справедливою вартістю через прибутки та збитки, в момент прийняття до обліку, якщо: - застосування такої класифікації усуває або значно скорочує дисбаланс в оцінці або обліку активів і зобов'язань, який, в іншому випадку, міг би виникнути; - фінансове зобов'язання є частиною групи фінансових активів або фінансових зобов'язань, управління й оцінка якої здійснюється на основі справедливої вартості відповідно до документально оформленої стратегії управління ризиками або інвестиційної стратегії Підприємства, а інформація про таку групу подається всередині організації на цій основі; - фінансове зобов'язання є частиною інструменту, що містить один або більше вбудованих деривативів, і МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" дозволяє класифікувати інструмент в цілому (актив або зобов'язання) як такий, що оцінюється за справедливою вартістю через прибутки або збитки. 3.17.5.6. Фінансові зобов'язання, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, відображати за справедливою вартістю, з віднесенням переоцінки на рахунок прибутків і збитків. У чисті прибутки або збитки, визнані як прибутки та збитки, включати відсотки, сплачені за фінансовим зобов'язанням, і відображати у складі інших прибутків та збитків Звіту про сукупні доходи. 3.17.6. Інші фінансові зобов'язання. 3.17.6.1. Інші фінансові зобов'язання, включаючи позикові кошти, брати до обліку за справедливою вартістю за вирахуванням витрат на оформлення угоди. 3.17.6.2. Інші фінансові зобов'язання оцінювати за амортизованою вартістю. Процентні витрати розраховувати з використанням методу ефективної ставки відсотка. 3.17.6.3. Метод ефективної

ставки відсотка використовувати для розрахунку амортизованої вартості фінансового зобов'язання та розподілу процентних витрат на відповідний період. Ефективна ставка відсотка - це ставка дисконтування очікуваних майбутніх грошових виплат на очікуваний термін до погашення фінансового зобов'язання або (за наявності) на коротший термін до балансової вартості на момент взяття боргового інструменту до обліку. У випадку, якщо різниця між відсотковою ставкою за фінансовим зобов'язанням відрізняється від середньої ринкової процентної ставки за аналогічними зобов'язаннями, що є доступними на ринку менше ніж на 1%, фінансові зобов'язання відображати у балансі за історичною вартістю згідно з угодою. 3.17.7. Списання фінансових зобов'язань. 3.17.7.1. Списувати фінансові зобов'язання тільки у разі їх погашення, анулювання або закінчення строку вимоги по них. 4. Заключні положення. 4.1. Цей Наказ застосовується виключно з метою методологічного об'рунтування трансформації фінансових звітів згідно з вимогами МСФЗ. 4.2. Керівникам структурних підрозділів Підприємства забезпечити обов'язкове виконання вимог даного Наказу, а також розпоряджень головного бухгалтера в межах його повноважень щодо ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. 4.3. Ознайомити з даним Наказом керівників усіх структурних підрозділів. 4.4. Контроль над виконанням даного Наказу залишаю за собою.

Текст аудиторського висновку

ЗВІТ (АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК) НЕЗАЛЕЖНИХ АУДИТОРІВ Акціонерам ПАТ "Донецький металопрокатний завод" Звіт щодо МСФЗ фінансової звітності Ми провели аудит фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Донецький металопрокатний завод" (далі - "Компанія") (код ЄДРПОУ - 05838512; фактична адреса - Україна, м.Донецьк, 83009, вул. Новоросійська, 13; дата державної реєстрації - 11 січня 1994 року), що додається, яка включає баланс станом на 31 грудня 2012 року, звіт про фінансові результати, звіт про сукупний дохід, звіт про власний капітал та звіт про рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та вимог щодо звітності встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", а також за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. Відповідальність аудиторів Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів в фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризику суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкту господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Висловлення думки На нашу думку, фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан Компанії станом на 31 грудня 2012 року, її фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та вимог щодо звітності встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні". Пояснювальний параграф Ми звертаємо увагу на Примітку 11 до фінансової звітності в якій розкривається інформація про суттєву концентрацію операцій з пов'язаними сторонами. Ми не модифікуємо Звіт з цього приводу. ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ У

відповідності до Рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку №1360 "Про затвердження Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики)" від 29 вересня 2011 року (надалі - "Рішення") ми звітуємо про наступне: 1) Згідно з частиною 3 Статті 155 Цивільного Кодексу України, якщо після закінчення другого (з дати державної реєстрації) та кожного наступного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів товариства стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого чинним законодавством, товариство підлягає ліквідації. Чисті активи Компанії (що розраховані на базі фінансової звітності Компанії) станом на 31 грудня 2012 року становили 87 571 тис. грн., що вище, ніж зареєстрований статутний капітал Компанії на відповідну дату. 2) На момент затвердження управлінським персоналом Компанії фінансової звітності до випуску, Компанія ще не підготувала іншу інформацію, що подається у річному звіті емітента цінних паперів. Відповідно, ми не мали змоги ознайомитися з цією інформацією та не звітуємо щодо наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що додається, та річним звітом емітента цінних паперів. 3) Закон України "Про акціонерні товариства" (надалі - "Закон") встановлює, що певні дозволи повинні бути отримані для здійснення значних правочинів ринковою вартістю майна (робіт, послуг), що є його предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності. Наш аудит фінансової звітності передбачав виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів на вибірковій основі щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності, але не для висловлення думки щодо відповідності всіх значних правочинів (як визначено в Законі) вимогам Закону. Відповідно, ми не висловлюємо такої думки. 4) Закон передбачає створення акціонерними товариствами органів корпоративного управління та розробки принципів (кодексу) корпоративного управління. У Компанії було розроблено кодекс корпоративного управління, та створено наглядову раду та ревізійну комісію рішенням загальних зборів акціонерів від 25 квітня 2012 року. Законом чи іншими нормативними актами, не встановлено чітких критеріїв оцінки стану корпоративного управління та його відповідності вимогам Закону. Відповідно, ми не висловлюємо думки щодо стану корпоративного управління Компанії. 5) Під час проведення аудиту фінансової звітності Компанії ми оцінювали ризики суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, ми розглядали заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Компанією фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкту господарювання, в тому числі контролів, що розроблені з метою запобігання та виявлення шахрайства. Відповідно, ми не висловлюємо такої думки. Інші питання - Договірна основа та терміни проведення аудиту Ми проводили аудит фінансової звітності Компанії за рік, що закінчився 31 грудня 2012 року, на підставі договору № ATTEST-2012-00326 від 23 жовтня 2012 року. Аудит був проведений у період з 23 жовтня 2012 року по 26 квітня 2013 року. Свістіч О.М. Генеральний директор Олег Светлеющий Партнер по аудиту Сертифікат аудитора серії А № 004013 строк дії до 26 листопада 2013 року Сертифікат аудитора серії А № 005300 строк дії до 27 червня 2017 року 26 квітня 2013 року м. Київ, Україна

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформація про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформація про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами

сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання

Основними видами продукції, що випускається та реалізується Товариством, є: - продукція прокатного виробництва - Полоса (ДСТУ 103-7 6, 21-100x5-50мм), Кут (ДСТУ 8509-93, 35x35x4 - 75x75x8 мм), Арматура (ДСТУ 3760-98 крім кл. А240, 16...32 мм), Коло (ДСТУ 2590-88, 16...7 0 мм), Квадрат (ДСТУ 2591-88, 12.40 мм), Шестигранник (ДСТУ 2879-88, 17.36 мм); - чавунне литво - Труби чавунні ЧК-100, Фасонні частини до труб, Фасонне чавунне литво (ручна и машинна формовка), Люки каналізаційні легкого, середнього та важкого типу, Люки каналізаційні магістральні; - деталі шахтного кріплення - для профілів: СВП 19, СВП 20, СВП 22, СВП 27, СВП 33, Анкера для кріплення арочного кріплення, Міжрамна стяжка, Заготовка під скобу, планку, анкер, Гайка (М 16, М 20), Костиль (14x14x145, 16x16x165) - окалина прокатного виробництва (Металізований порошок, шлаки електросталеплавильного виробництва) Продукція Товариства підтверджена відповідністю системи менеджменту якості підприємства вимогам МС ІСО 9001:2008 відносно виробництва та реалізації сортового та фасонного прокату. Продукція прокатного виробництва користується значним попитом на зовнішніх ринках - понад 11,64% продукції реалізується закордонним споживачам. Найбільшим попитом на міжнародному ринку збуту користується арматура 16...32 мм, кутник 35...75 мм, полоса 40x5...100x10, круг 16...60, а також прокат хромистий та кремністий. Чавунне литво користується попитом як на внутрішньому ринку збуту так і на зовнішньому. Останніми роками спостерігається зростання попиту на продукцію ливарного виробництва. Товариство прикладає зусилля до оновлення номенклатури литва відповідно до перспективності виробництва зазначених вище виробів. Діяльність Товариства не зазнає впливу сезонних змін. Основним ринком збуту продукції Товариства є підприємства України, а також деякі підприємства Росії та інших країн колишнього СРСР. У 2012 році обсяг реалізації на території України складає 88,36% від загального обсягу реалізації металопрокату. Методи збуту ПАТ "ДМПЗ" полягає в стратегічній розробці перспективних планів щодо стосунків з постійними споживачами продукції, також широко проводяться маркетингові дослідження ринку металургійної галузі для залучення нових покупців, аналізується продукція конкурентів та проваджуються інші заходи, що створюють ефективні умови збуту Товариство використовує прямі канали збуту. Головними споживачами продукції Товариства на території України є металургійні комбінати, коксохімічні заводи, будівельні і машинобудівельні підприємства, зокрема (вказуються частки у загальному обсязі реалізації металопрокату на території України): - ПАТ "Азовзагальмаш" - 21,8%; - ПАТ "Крюківський вагонобудівний завод" - 6,9% - ТОВ "Такт" -4,6%; - ПАТ " Стахановський завод ферросплавів" - 4,6%; - ПАТ "Синельниківський ресорний завод" - 4,5%; - ПАТ "ДТЕК Павлоградвугілля" - 3,3%; - ТОВ "Донбасмехсервіс" - 3,2%; - ПАТ "Дніпровагонмаш" - 2,7%; - ТОВ "Гранд-титан" - 2,5%. Основними замовниками металопрокату за межами України є (вказуються частки у загальному обсязі експорту металопрокату): - ТОВ "Технотрейд"(Росія) - 16,3%; - ВАТ "Металлсервіс"(Росія) - 14,5%; - РУП "Минський тракторний завод "(Білорусія) - 7,2%; - ТОВ "Інкомет"(Росія) - 6,6%; - ЗАТ "Сортамент"(Росія) - 6,3%; - ВАТ "Компанія Тройка сталь"(Росія) - 5,9%; - ВАТ "ЛМЗ Універсал"(Білорусія) - 4,3% Основними ризиками у діяльності Товариства є: - захоплення ринку конкурентами за рахунок збільшення асортименту та обсягів виробництва продукції; - неплатоспроможність покупців продукції Товариства; - виробничий ризик, пов'язаний з перебоями виробництва та перевищення кошторису витрат; - розкрадання продукції на шляху проходження до вантажоодержувача (в порту, на залізничній станції); - нестабільність податкової системи України; - не прогнозовані коливання цін та попиту на металопродукцію на міжнародному та українському ринку; - фінансово-економічні ризики, які пов'язані зі збільшенням цін на енергоносії та паливно-мастильні матеріали, що не дає змогу об'єктивно спланувати та зробити прогнози на тривалий час в майбутньому щодо діяльності Товариства; - екологічні проблеми, щодо забруднення навколишнього середовища внаслідок виробничої діяльності Товариства. До заходів, що впроваджуються Товариством з метою компенсації ризиків, захисту своєї діяльності, розширення виробництва та ринків збуту: - заходи щодо підвищення конкурентоспроможності продукції, зниження її собівартості, освоєння нових ринків збуту, реалізація нових планів маркетингових досліджень; - відвантаження продукції покупцям на умовах попередньої оплати; - реалізація комплексу заходів, спрямованих на

зниження собівартості продукції, оновлення існуючого та придбання нового обладнання, профілактичні заходи щодо основних виробничих потужностей Товариства; - постачання товару на умовах EXW("франко-завод") згідно Incoterms-2000, завдяки чому Товариство несе мінімальні зобов'язання, а покупець несе всі витрати і ризики, пов'язані з перевезенням продукції до місця призначення; - проведення консультації та тренінгів в області податкового законодавства, залучення професійних фахівців щодо оптимізації податкової політики Товариства; - планування відпускних цін на продукцію з урахуванням ризиків коливання цін на ринку металопродукції; - розроблення та впровадження новітніх технологій, щодо мінімізації споживання енергоресурсів; - розробка та реалізація екологічних програм для зменшення та усунення шкідливих викидів в атмосферу, побудова сучасних очисних споруд. Товариство реалізовує свою продукцію на умовах повної та часткової передплати, оплати за фактами прийому або постачання продукції, на умовах договору або після оплати виставленого рахунку. Протягом 2012 року суттєвих коливань цін на ринку сировини для металургійної промисловості не спостерігалось, хоча в порівнянні з 2011 роком ціни помітно знизились. Вартість основної сировини Товариства (заготовки з вуглецевих марок сталі) складала у вересні 2011 року -5 160,75 грн./т., а у вересні 2012 року -4 466,16 грн./т. Основні постачальники сировини здійснюють свою діяльність у регіоні підприємства та мають вигідне розташування. Також важливий відсоток від сировинної бази мають енергоресурси, основний з них природній газ, ціни на який зросли з 3 368,97 грн./1000м³ (вересень 2011 року) до 3 825,02 грн./1000м³(грудень 2012 року), що може вплинути на загальну собівартість продукції. Основними постачальниками сировини для Товариства протягом 2012 року були: - ТОВ "Електросталь"; - ТОВ "УкрМет". Металургійна промисловість історично досягла в Україні високого ступеню концентрації, в результаті чого має місце насиченість внутрішнього ринку продукцією металургії, металургійний комплекс об'єднує більш ніж 300 підприємств. Тому можна говорити про значну конкуренцію в галузі. Внаслідок дії даного чинника підприємства чорної металургії проводять активну зовнішньоекономічну діяльність, відіграючи значну роль в експорті країни, з метою збереження досягнутих обсягів виробництва та отримання додаткових коштів на оновлення технологічного обладнання. Стан металургійного комплексу України характеризується технологічним відставанням у порівнянні з розвинутими країнами Європи та світу. Галузь потребує більш динамічних змін в техніці, в технології та взагалі - структурної перебудови. У зв'язку з усіма вищеназваними проблемами, виникає одна з найголовніших проблем чорної металургії: неконкурентність та велика вартість продукції, що призводить до "виштовхування" наших підприємств з ринку. Щоб подолати це, необхідно: - становити як найтісніші зв'язки з вітчизняними підприємствами машинобудування, будівництва і транспорту, а також з іншими металоспоживачами з метою детального вивчення нинішньої та перспективної потреб у різних видах металопродукції - з тим, щоб ні в якому разі не допустити значного імпорту тих видів прокату, труб і металевих виробів, які наші підприємства спроможні виготовити самостійно; - систематично вивчати потреби внутрішнього і зовнішніх ринків збуту - з тим, щоб своєчасно виготовляти різноманітні види прокату, труб і металевих виробів, конкурентоспроможні за своїми споживчими властивостями (надійністю, конструктивною міцністю, металомісткістю і новизною), за цінами (скорочуючи питомі затрати на сировину, матеріали, енергію і водночас поступово збільшуючи витрати на заробітну плату, екологію, науку і амортизацію), за товарним виглядом (приділяючи увагу якості оздоблення, захисним і декоративним покриттям, упаковці); - розпочати кваліфіковану розробку бізнес-планів для розв'язання конкретних проблем, організації та розширення виробництва конкурентоспроможних видів продукції, що мали б гарантований збут, і вести пошук внутрішніх і зовнішніх інвесторів для фінансування робіт по реалізації бізнес-планів. Виходячи з проблем галузі перспективні плани розвитку Товариства включають: - розширення асортименту продукції; - освоєння нових профілів; - вихід на нові ринки; - капітальні ремонти цехів та обладнання; - технічне переозброєння.

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, її вартість і спосіб фінансування

У даному розділі надано інформацію про основні (вартістю понад 50 тис. грн.) придбання та відчуження (списання) активів Товариства за 2008-2012 роки. 2008 рік: Основні придбання: - автобус ПАЗ - 160,8 тис. грн.; - автомобіль КраЗ, автомобіль ГАЗ - 220,8 тис. грн.; - трактор гусеничний Т-150 - 76,8 тис. грн.; - екскаватор ЕК14 - 662,9 тис. грн.; - інструменти, прилади та інвентар - 162,5 тис. грн. Основні відчуження (списання): - будинки та споруди (в основному - мережі водопроводу та електрики до об'єктів, що реконструюються) - 1843,0 тис. грн.; - машини та обладнання - 74,9 тис. грн. 2009 рік: Основні придбання: Сировина та матеріали: - основні матеріали - 185806 тис. грн.; - паливо - 3372 тис. грн.; - запасні частини - 2146 тис. грн.; - МШП - 436 тис. грн.; - інші матеріали - 8723 тис. грн.. Основні засоби: 1. Реконструкція та модернізація будівель, споруд та передавальних пристроїв, у тому числі: - будівля прокатного цеху - 1296 тис. грн.; - методичний димар - 112 тис. грн.; - відкрита кранова естакада ТЛЦ - 117 тис. грн.; - ремонтно-механічний цех - 67 тис. грн.; - побутовий корпус - 237 тис. грн.; - будівля трубного цеху - 364 тис. грн.; - ангар для відстою тепловоза - 96 тис. грн.; - внутрішньозаводська залізниця 51 тис. грн.; - автошляхи та майданчики - 1447 тис. грн.; - будівля заводууправління 275 тис. грн.; - підстанція 110/6 квт - 108 тис. грн. 2. Модернізація та придбання машин та обладнання, у тому числі: - придбання бунтовязальної машини - 245 тис. грн.; - придбання піраміди-540, 6 од. - 130 тис. грн.; - придбання стенду очищення рідини СОГ933КТ1 - 70 тис. грн.; - придбання верстату трубогібного ІА 3432 - 68 тис. грн.; - придбання трансформатору ТМЗ-1000/6/0,4 кВ - 75 тис. грн.; - придбання верстату розточувального для глибокого свердлування - 54 тис. грн.; - модернізації крана відкритої естакади - 70 тис. грн.; - модернізації методичної нагрівальної печі 1171 тис. грн.; - модернізації прес-ножиць - 68 тис. грн.; - модернізації стана - 1407 тис. грн.; - модернізації універсальної машини ЕУ - 75 тис. грн.; - модернізації крана козлового в/п 5 т - 286 тис. грн.; - модернізації вагранки - 205 тис. грн.; - модернізації кокільної машини, 2 од. - 98 тис. грн.; - модернізації крана мостового електричного в/п 5 т - 91 тис. грн.; - модернізації пральної машини СМР-50 - 56 тис. грн.; - модернізації трансформатор, 2 од. - 150 тис. грн.; - модернізації компресора - 79 тис. грн. 3. Модернізація транспортних засобів, у тому числі: - модернізації тепловоза ТГМ-4 - 138 тис. грн.; - модернізації автобуса "Ікарус-256" - 52 тис. грн. Основні відчуження (списання): 1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 89 тис. грн. 2. Сировина та матеріали: - метал (металічні відходи, лом) - 5 963 тис. грн.; - паливо - 678 тис. грн.; - інші матеріали - 313 тис. грн. 3. Основні засоби: - склад бітуму - 296 тис. грн. 2010 рік: Основні придбання: Сировина та матеріали: - основні матеріали - 360236 тис. грн.; - паливо - 3331 тис. грн.; - запасні частини - 2974 тис. грн.; - МШП - 522 тис. грн.; - інші матеріали - 11782 тис. грн.. Основні засоби: 1. Будинки, споруди, передавальні пристрої (капітальні ремонти, модернізація): - благоустрій території - 50 тис. грн.; - внутрішньозаводські залізничні шляхи - 130 тис. грн.; - газопровід міжцеховий - 64 тис. грн.; - будівля ЦМВ - 236 тис. грн.; - будівля гаражу - 120 тис. грн.; - будівля гаражу (бокс №3) - 1224 тис. грн.; - каналізація зливовою - 493 тис. грн.; - каналізація господарчо-побутова - 402 тис. грн.; - корпус побутовий - 281 тис. грн.; - відкрита естакада трубного цеху - 305 тис. грн.; - підстанція 110/6 кВт - 404 тис. грн. 2. Машини та обладнання: - придбання насосу гвинтового А13В63/40-45/40Б - 83 тис. грн.; - капремонт вагранки - 219 тис. грн.; - капремонт методичної нагрівальної печі - 1002 тис. грн.; - капремонт печі конвеєрної для гартування - 53 тис. грн.; - капремонт стану - 1760 тис. грн.; - капремонт верстату горизонтально-розточувального - 70 тис. грн.; - капремонт універсального фрезерувального верстата - 51 тис. грн.; - капремонт електричних мостових кранів (3 од.) - 278 тис. грн. 3. Транспортні засоби: - капремонт автобусу ЛАЗ-699 Р - 294 тис. грн.; - придбання автобусу ПАЗ 3205 - 63 тис. грн.; - придбання автомобілю Hyundai Sonata - 137 тис. грн.; - придбання автомобілю КаМАЗ 5511 - 130 тис. грн. 4. Інструменти, прилади, інвентар: - придбання мікроскопа 40МАТ - 494 тис. грн. Основні відчуження: 1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 65 тис. грн.. 2. Сировина та матеріали: - метал (металічні відходи, лом) - 14715 тис. грн.; - МШП - 54 тис. грн.; - інші матеріали - 1303 тис. грн.. 3. Основні засоби: - часткова ліквідація будівлі цеху металовиробів - 164 тис. грн. 2011 рік: Основні придбання: Сировина та матеріали: - основні матеріали - 557688 тис. грн.; - паливо - 5559 тис. грн.; - запасні частини - 5336 тис. грн.; - МШП - 902 тис. грн.; - інші матеріали - 26793 тис. грн.. Основні засоби: 1. Будинки, споруди, передавальні пристрої (капітальні ремонти, модернізація): - внутрішньозаводські залізничні шляхи - 447 тис. грн. 2.

Машини та обладнання: - капремонт стану - 1987 тис. грн.; - придбання пірометрів "Термоскоп 800" (2 шт.) - 89 тис. грн.; - капремонт ваг платформених - 89 тис. грн.; - придбання системи відеонагляду - 87 тис. грн.; - придбання насосу гвинтового А13В63/40-45/40Б - 83 тис. грн.; - придбання лічильника "Лідер ВГ-1" - 54 тис. грн.; - придбання шаф КВЭ-6-13 (2 шт.) - 51 тис. грн.

3. Інструменти, прилади, інвентар: - придбання стелажів ПЦ (3 шт.) - 178 тис. грн.; - придбання коробів (22 шт.) - 123 тис. грн.; - придбання пристрою для гнуття труб - 91 тис. грн.; Основні відчуження: 1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 42 тис. грн.. 2. Сировина та матеріали: - метал (металічні відходи, лом) - 21966 тис. грн.; - МШП - 80 тис. грн.; - інші матеріали - 1836 тис. грн.. 3. Основні засоби: - часткової ліквідації будівлі прокатного цеху - 797 тис. грн.; - часткової ліквідації будівлі цеху металевих виробів - 433 тис. грн.; - часткової ліквідації внутрішньозаводських залізничних шляхів - 177 тис. грн. - часткової ліквідації прокатного стану - 177 тис. грн.; - часткової ліквідації вагранок - 127 тис. грн.; - ліквідація прес-ножиць для різки заготовки - 93 тис. грн. 2012 рік: Основні придбання: Сировина та матеріали: - основні матеріали - 254 458 тис. грн.; - паливо - 4 779 тис. грн.; - запасні частини - 15 755 тис. грн.; - МШП - 892 тис. грн.; - інші матеріали - 16 987 тис. грн.. Основні засоби: 1. Будинки, споруди, передавальні пристрої (капітальні ремонти, модернізація): - методична нагрівальна піч - 27 496 тис. грн. - будівля третього прольоту - 13 789 тис. грн. - будівля прокатного цеху - 5 355 тис. грн. - Індукційна піч "5М MF" - 2 376 тис. грн. - Індукційна піч "5М MF" ємність 1,0т - 2 346 тис. грн. - інші - 6 337 тис. грн. 2. Машини та обладнання: - стан - 10 856 тис. грн.; - Трансформаторна підстанція ТП-4 - 1 665 тис. грн.; - Кран мостовий КМ-20/5 №13 - 1 046 тис. грн.; - Компресор гвинтовий L250-7.5А - 792 тис. грн.; - Електромостовий кран №14 КМ-10 - 625 тис. грн.; - інші - 3 277 тис. грн.; Основні відчуження: 1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 157 тис. грн. 2. Сировина та матеріали: - сировина та матеріали - 489 тис. грн.; - метал (металічні відходи, лом) - 161 тис. грн.; - інші матеріали - 235 тис. грн. 3. Основні засоби: - часткової ліквідації методичної нагрівальної печі - 1 073 тис. грн.; - часткової ліквідації стану - 882 тис. грн.; - часткової ліквідації будівлі цеху металевих виробів - 676 тис. грн.; - часткової ліквідації будівлі прокатного цеху - 529 тис. грн.; - ліквідації вагранок - 303 тис. грн.; - ліквідації гаража - 61 тис. грн. - інші - 66 тис. грн. Плани Товариства з придбання та модернізації основних засобів на 2013 рік подано у наступному розділі.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основними засобами Товариства є матеріальні активи, які Товариство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року, а вартість - більша або рівна 1000 грн. Товариство утримує на балансі основні засоби виробничого та невиробничого призначення. Товариством передані в операційну оренду наступні основні засоби: - договір від 30.12.2009 № Е/10А-МП/10А - тепловоз; - договір від 10.01.2012 № 10/01/12 - нежитлове приміщення (99,3 кв.м.); - договір від 26.12.2006 № 612-109Е - кран автомобільний (10 тнп шасі ЗІЛ-ІЗЗ держ. № ГЯ 65-81 ДОТ з гідравлічним приводом КС-3575А, 1990 року випуску); - договір від 22.11.2009 № 11229А/2009, №10122/а/2012 від 12.10.2012 - електричні мережі; - договір від 02.07.2010 № 7/2010-02 - нежитлове приміщення (для розміщення банкомату); - договір від 01.01.2012 № 01/01-12 - автомобіль (ГАЗ 5312 держ. №АН 8569 АВ) - договір від 01.09.2011 № 01-09/11 - комп'ютери (5 шт.) - договір М/10/01-18/272 від 9/30/2011 - передача до оренди 2-х кабінетів; - договір 167/1 від 4/27/2012 - передача до оренди електричного обладнання. - договір М/12/01-18/64 від 02.04.2012 р.- передача до оренди насосної станції Загальна первісна вартість

переданих в оренду активів - 1269 тис. грн., залишкова вартість 266 тис. грн. Причина передачі в оренду - дані основні засоби не використовуються у господарській діяльності Товариства. Згідно з умовами договорів орендарі зобов'язані: - використовувати майно за цільовим призначенням; - вчасно вносити плату за користування майном; - утримувати майно в стані, придатному для використання; - нести за свій рахунок усі витрати з експлуатації майна; - вчасно за свій рахунок здійснювати усі види ремонту майна для забезпечення його справної роботи; - не здійснювати перепланування, модернізацію, переустаткування та іншу зміну майна без письмової згоди орендодавця; - дотримуватись протипожежних правил; - після терміну закінчення договору або дострокового його розірвання повернути майно в належному стані. Орендованих основних засобів у Товариства немає. Виробничі потужності Товариства за 2012 рік характеризуються наступними даними: - виробнича потужність прокатного стану 500/370 - 175 тис. тонн на рік, фактично вироблено 53 тисячі тонн, або 30,3% (недозавантаження пов'язане з відсутністю замовлень); - виробнича потужність відцентрової машини Індукційна піч 5М для виробництва чавунного литва - 4000 тонн на рік, фактично вироблено 3061 тонн або 76,5% (збільшення обсягів досягнуте шляхом переведення цеху на двозмінну роботу); - виробнича потужність обладнання для виготовлення деталей шахтного кріплення та ін. з сортового прокату - 6104 тонн на рік, фактично вироблено 3066 тонн, або 50,2% (недозавантаження пов'язане зі зниженням попиту на шахтне кріплення та маломірний прокат). Ступінь використання основних засобів виробничого призначення: - будівлі та споруди - 10 0%; - машини та обладнання - 75%; - інші - 50%. Ступінь використання основних засобів невиробничого призначення: - будинки та споруди - 8 0%; - машини та обладнання - 4 0%; - транспортні засоби - 60%; - інші - 60%. Усі основні засоби Товариства знаходяться за юридичною адресою Товариства: 83009 м. Донецьк, вул. Новоросійська, 13. Протягом звітного періоду Товариство проводило технічну політику, спрямовану на оновлення та модернізацію основних засобів. Придбання нових основних засобів стосувалося усіх вищеперелічених груп. Підприємство має наступні дозвільні документи щодо раціонального природокористування, а саме: - дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря від стаціонарних джерел; - договір на користування міською системою водопостачання і каналізації; - паспорт водного господарства; - норматив на гранично допустиме скидання; - договори з ліцензійованими підприємствами у сфері поводження з промисловими і побутовими відходами. У Товаристві здійснюється лабораторний контроль атмосферного повітря в районі його впливу (на стаціонарних джерелах викиду) і ступеня забруднення ґрунту в санітарно-захисній зоні на договірній основі. Під контролем інженера з охорони довкілля та техніки безпеки в підрозділах Товариства ведуться своєчасні роботи з транспортування відходів усіх класів небезпеки згідно договорам. У Товаристві передбачено оборотний цикл водного споживання, тому скидів в природні водні об'єкти немає. З метою зменшення викидів шкідливих речовин в атмосферне повітря й економічного використання паливних ресурсів було здійснено переведення вагранки з твердого палива на газоподібне. Товариство систематично здійснює капітальні інвестиції у розширення та удосконалення основних засобів з метою збільшення виробничих потужностей, підвищення продуктивності праці та якості продукції. Товариством затверджено плани капітального будівництва та технічного переозброєння на 2013 рік, якими передбачаються наступні заходи: 1. Капітальні ремонти основних засобів на загальну суму 5197,51 тис. грн., у тому числі: у тому числі: - механічного обладнання стану 500/370 - 1750 тис. грн.; - будівель прокатного цеху - 700 тис. грн.; - крану №8 - 54 тис. грн.; - ремонт токарного станка 1М 63 - 36 тис. грн.; - заміна панелі підйому (магнітного контролера) мостового крана № 9 - 360 тис. грн.; - електрообладнання наплавочного верстату - 72 тис. грн.; - електрообладнання механізму пересування каретки вальцешлифувального верстату - 30 тис. грн.; вальцетокарного верстату КС824 - 313 тис. грн.; - кранів №1, №2, №3 - 174,6 тис. грн.; багатороторної машини "Ліпецьк 2М1" - 106,5 тис. грн.; проскошліфовального верстата моделі 3Д722 - 70 тис. грн.; - крана-балки в/п 5 т - 60 тис. грн.; - стрілочного переводу №3 - 140 тис. грн.; - внутрішньозаводських доріг і майданчиків - 350 тис. грн.; - будівлі складського приміщення - 60 тис. грн.; - заміна напірної каналізації чавунної труби на ПЕ-100 D = 100мм - 382 тис. грн.; - заміна на питному водопроводі чавунної труби на ПЕ-100 SDR-17 відкритий склад ТЛЦ - 125,6 тис. грн.; насосної оборотного циклу - 54 тис. грн.; - автобуса ПАЗ 3205 - 112,05 тис. грн.; - кабіни КамАЗ (3 шт.) - 89,76 тис.

грн.; - самоскиду ЗЛ-130 (з шт..) - 114 тис. грн.; - північної проходної - 44 тис. грн. 2. Технічне переозброєння Товариства на загальну суму 29237,053 тис. грн., у тому числі: - установка і освоєння косовалкової правильної машини ІКА 5529 - 2030,0 тис. грн.; - будівництво нагрівальної печі та шаропрокатного стана - 24100,0 тис. грн.; ремонт РПМ-3 з реконструкцією лінії завантаження і вивантаження - 60,0 тис. грн.; - заміна роликів Шульца підводного рольгангу холодильника на ролики з окремим електродвигуном - 243,0 тис. грн.; - заміна частотного перетворювача пили № 2 - 146,0 тис. грн.; - заміна частотного перетворювача рольганга 78.1 і 78.2 - 177,0 тис. грн.; - реконструкція освітлення станового та пічного прольотів з установкою індукційних світильників - 64,0 тис. грн.; - установка консольного поворотного крана, вантажопідйомністю 1т - 64,0 тис. грн.; - стенд для сушіння шихтового матеріалу - 50,0 тис. грн.; - універсальний заточний верстат ЗВ642 - 12,0 тис. грн.; - монтаж нагрівальної установки "Геліо" в бойлерній лазні ЦМІ - 196,0 тис. грн.; - заміна трансформатора 1000 кВА на ТМ-31 - 180,0 тис. грн.; - підстанція "Північна ВРП-110" : заміна ЗОН (а) на Т-2, заміна роз'єднувача, заміна порталів - 14,0 тис. грн.; монтаж нагрівальної установки "Геліо" - 196,0 тис. грн.; - пристрій ваг ВН-10000 перед піччю Прц - 20,5 тис. грн.; - установка лічильника заготовок після печі Прц - 3,0 тис. грн.; - придбання холодильної камери - 32,0 тис. грн.; - придбання твердоміра в лінію шаропрокатного стана - 60,0 тис. грн.; заміна зношеного обладнання ЦЗЛ - 12,0 тис. грн.; - придбання стандартних зразків сталь-чавун - 25,0 тис. грн.; - реконструкція системи відео спостереження - 219,785 тис. грн.; - обладнання прокатного цеху ПАТ "ДМПЗ" системою раннього виявлення надзвичайних ситуацій та оповіщення людей у разі їх виникнення - 908,47 тис. грн.; - оброблення вогнезахисним складом дерев'яні конструкції вбудованих приміщень Прц, ТЛЦ, горища гуртожитки, конструкцій боксу ЦБТ - 310,298 тис. грн.; - пристрій вентиляції боксу № 3 - 114,0 тис. грн. Метод фінансування: за рахунок власних коштів. Очікуване зростання виробничих потужностей: введення в дію шаропрокатного стану дозволить збільшити виробництво прокату на 3-4 тис.т/місяць. Згідно з договорами застави №70/Z-1 від 23.12.2010, №70/Z-2 від 23.12.2010 та договорів іпотеки від 23.12.2010 та від 28.04.2011 р. Підприємство передало в заставу ПАТ "ВТБ Банк" свої основні засоби, балансова вартість яких станом на 31.12.12 р. складає 76308 тис. грн., оскільки виступає майновим поручителем ТОВ "Електросталь".

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основні проблеми, які впливають на діяльність підприємства: - низький рівень конкурентоспроможності на ринку металургійної продукції; - зниження попиту на сортовий прокат на зовнішньоекономічному ринку; - зростання собівартості сортового прокату за рахунок зростання цін на заготовку, а також внаслідок зростання ціни на природний газ; - недостатньо коштів на придбання нової техніки та обладнання, впровадження нових технологій; - дефіцит професійних спеціалістів в металургійній галузі, недостатньо розвинена кадрова політика щодо висококваліфікованого персоналу виробничих цехів. Протягом 2012 року Товариство не зазнавало безпосереднього впливу законодавчих та економічних обмежень.

Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Протягом 2012 року Товариством визнано наступні штрафи, пені та неустойки: - донарахування за результатами позапланової перевірки - 2541грн.; - штрафи за результатами позапланової перевірки - 635,25 грн.; - штрафи по податках - 392,14 грн.; - штраф за невиконання плану перевезень -751,63 грн.; - штраф за порушення в галузі енергетики-340,00 грн.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Основним джерелом фінансування діяльності Товариства є виручка від реалізації готової продукції (товарів, робіт, послуг). Протягом звітнього періоду товариство в інвестиційних проектах участі не брало, інвестиційних вкладень у Товариство не було. Для об'єктивного розуміння

фінансового стану Товариства та результатів його діяльності за 2012 р. проведено експрес-аналіз різних аспектів фінансового стану Товариства, використовуючи розрахункові параметри - фінансові коефіцієнти станом на 31.12.2012: - коефіцієнт абсолютної ліквідності склав 0,027 (роком раніше - 0,063) при оптимальному значенні 0,20-0,35 та тенденції до зменшення; - коефіцієнт загальної ліквідності склав 0,973 (роком раніше - 1,021) при оптимальному значенні >1 та тенденції до зменшення; - коефіцієнт заборгованості склав 2,554 (роком раніше - 2,884) при оптимальному значенні показника 0,5-0,7 та тенденції до зменшення; - коефіцієнт фінансової автономії склав 0,281 (роком раніше - 0,257) при оптимальному значенні >0,5 та тенденції до збільшення. Проведений аналіз фінансових коефіцієнтів дозволяє зробити висновок про несуттєве погіршення показників ліквідності, покращення показників фінансової незалежності та покращення ділової активності Товариства порівняно з 2011 роком. Найбільший вплив на негативні тенденції фінансових показників здійснило зменшення сум поточних активів Товариства протягом звітного періоду. Можливі шляхи покращення ліквідності Товариства - дотримання фінансової дисципліни, скорочення витрат, впровадження режиму економії, скорочення довгострокових та поточних зобов'язань Товариства. ПАТ "ДМПЗ" вживає наступних заходів для поліпшення фінансового стану: 1. Систематичний аналіз і об'єктивна оцінка фінансового становища Товариства з метою виявлення резервів підвищення ефективності діяльності. 2. Оптимізація складу й прискорення оборотності активів, а саме: проведення оптимізації дебіторської заборгованості та залучення в оборот неліквідів і наднормативних запасів. 3. Залучення позикових коштів для забезпечення безперебійної роботи Товариства та розвитку виробництва на вигідних умовах. При залученні кредитних коштів проводиться порівняльна оцінка вартості позикового капіталу. Основним критерієм при ухваленні рішення про кредитування є вартість обслуговування боргу. 4. Оптимізація податкової політики з максимальним врахуванням можливих пільг і недопущення штрафів і пені. 5. Фінансування певних пріоритетних напрямків капітальних вкладень з метою зниження собівартості продукції та збільшення прибутку за рахунок використання ресурсозберігаючих технологій, зменшення матеріалоємності, підвищення автоматизації праці та зниження витрат від браку. 6. Застосування традиційних засобів з поліпшення ліквідності: продажу зайвих активів, перегляду умов залучення позикових коштів, скорочення кредиторської заборгованості за рахунок перегляду й зміни політики закупівель та діючих контрактів на постачання.

Інформацію про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного року не виконаних договорів у Товаристві немає. Договори, що укладаються Товариством, виконуються у встановлені терміни та згідно чинному законодавству України. Замовлення Товариства носять поточний характер, тому портфель замовлень на 2012 рік не формувався.

Стратегію подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

ПАТ "ДМПЗ" планує продовжувати роботу, спрямовану на зростання виробництва, забезпечення працездатності обладнання, підвищення якості продукції та покращення умов праці. У наступному році Товариство планує максимально використовувати виробничі потужності при наявності сировини та сприятливих умов. Комплексна програма технічного переозброєння й стратегічного розвитку ПАТ "ДМПЗ" включає модернізацію й технічне переозброєння виробництва, що забезпечує стабільну роботу і сприяє зниженню витрат за рахунок економії паливно-енергетичних і матеріальних ресурсів. Всі заходи проводяться поетапно без зупинки виробництва металопродукції. З метою покращення діяльності Товариством заплановано наступні заходи: 1. Для підвищення конкурентоздатності та збільшення кількості замовлень Товариством проводиться активна робота з освоєння виробництва сталевих литва та розширення його асортименту. Розпочалося виробництво нового виду чавунної труби ЧК150 для задоволення потреб замовників

України та країн СНД. 2. Відпрацьовуються енерго-технологічні режими на новій, встановленій у 2012 році методичній нагрівальній печі продуктивністю 35 т/год. Цей проект є енергозберігаючим - його реалізація вже сьогодні дозволила знизити питому витрату природного газу з 74 до 48 куб. м/т. При стабільній роботі цеху очікується зниження до 36 куб.м/т. 3. Для підвищення обсягів виробництва прокату, з метою зниження його собівартості, і в прокатному цеху на стадії завершення будівництва шаропрокатного стану. Ввод стана в дію дозволить збільшити виробництво прокату на 3-4 тис.т / місяць. Закінчено будівництво фундаментів під нагрівальну піч виробництва італійської компанії "Forni E Combustione" та обладнання шаропрокатного стану ШПС30-80. Здійснено монтаж металокожухів печі для нагріву заготовки під прокатку куль, основну частину металокожухів виготовив цех металовиробів ПАТ "ДМПЗ". Влітку почнуться пуско-налагоджувальні роботи на новому обладнанні. 4. Реконструкція освітлення станового та пічного прольотів з установкою індукційних світильників дозволить зменшити витрати на електроенергію до 70%. 5. Монтаж нагрівальної установки "Геліо" в бойлерній лазні ЦМІ та в енергоцеху дозволить зменшити витрати на 100 тис. грн. 6. Заміна роликів Шульца підводного рольгангу холодильника на ролики з окремим електродвигуном у прокатному цеху дозволить знизити простой, зменшити витрати на ремонт електродвигуна. 7. У прокатному цеху заплановано оснащення ділянки порізки заготовки прокатного цеху стрічкопильним верстатом, що дозволить скоротити витратний коефіцієнт на виробництво прокату високовуглецевих марок сталі на 10-15 кг / т.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Протягом звітного періоду Товариство досліджень та розробок не здійснювало.

Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Протягом звітного періоду Товариство виступало позивачем у таких судових справах: 1. Справа № 2а-473/08/0570 за позовом до СДПІ по роботі з великими платниками податків про визнання недійсними податкових повідомлень-рішень (ухвала про відкриття провадження в адміністративній справі від 30.10.2007р.). Сума позову невизначена. Справа розглянута Донецьким апеляційним адміністративним судом, Вищим адміністративним судом України, Верховним Судом України. Позов задоволено у повному обсязі. 2. Справа № 2а-219/10/0570 за позовом до СДПІ по роботі з великими платниками податків про стягнення не повернутого податку на додану вартість (ухвала про відкриття провадження в адміністративній справі від 18.01.2010р.). Сума позову - 233333 грн. Справа розглянута Донецьким окружним адміністративним судом, Донецьким апеляційним адміністративним судом. Позов задоволено у повному обсязі. Справа знаходиться на розгляді у Вищому адміністративному суді України. 3. Справа №5023/4423/12 за позовом до ТОВ "ПТК "Інфополіпром" (ухвала про порушення провадження у справі від 04.10.2012р.). Сума позову 31629,48грн. Рішенням Господарського суду Харківської області позов задоволено у повному обсязі. Протягом звітного періоду Товариство виступало відповідачем у таких судових справах: 1. Справа № 29/121 за позовом ВАТ "Херсонський завод карданних валів" про стягнення вартості нестачі, пені за прострочення поставки, 3% річних та інфляційних (ухвала про порушення провадження у справі від 23.11.2010р.). Сума позову - 4 82 98,22 грн. Рішенням Господарського суду Донецької області, залишеним без змін Донецьким апеляційним господарським судом та Вищим господарським судом України, позов задоволено у повному обсязі. 2. Справа № 2-664/10 за позовом Лапушкіна М. П. про стягнення матеріальної та моральної шкоди в результаті ДТП (ухвала про відкриття провадження у справі від 28.08.2009р.). Сума позову - 5652,08 грн. Справа розглянута Київським районним судом та Вищим спеціалізованим судом по розгляданню цивільних та карних справ. За результатом нового розгляду справи Апеляційним судом Донецької області позовні вимоги задоволені частково на загальну суму 2466,93 грн. Вищим спеціалізованим судом з розгляду

цивільних та карних справ відмовлено у відкритті касаційного провадження. 3. Справа № 38/159 пд за позовом ПАТ "Донецьміськгаз" про виклад додаткової угоди на транспортування природного газу в редакції позивача (ухвала про порушення справи від 18.08.2011р.). Сума позову не визначена. Донецьким апеляційним господарським судом рішення Господарського суду Донецької області про відмову у задоволенні позовних вимог залишено без змін. 4. Справа №2а/0570/13855/2012 за позовом Прокурора Київського району м.Донецька в інтересах Донецького обласного відділення Фонду соціального захисту інвалідів про стягнення 194477,9грн. адміністративно-господарських санкцій за невиконання нормативу працевлаштування інвалідів та пені (ухвала про відкриття провадження у справі відсутня). Рішенням Донецького окружного адміністративного суду у задоволенні позову відмовлено. 5. Справа №2а/0570/13857/2012 за позовом Прокурора Київського району м.Донецька в інтересах Донецького обласного відділення Фонду соціального захисту інвалідів про стягнення 288600,23грн. адміністративно-господарських санкцій за невиконання нормативу працевлаштування інвалідів та пені(ухвала про відкриття провадження у справі відсутня, ухвала про заміну неналежного відповідача від 10.12.2012р.). Рішенням Донецького окружного адміністративного суду у задоволенні позову відмовлено.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Протягом звітного періоду товариство випуском облігацій, а також викупом акцій власної емісії та здійсненням додаткової емісії не займалось. Частки привілейованих акцій у статутному капіталі немає. Протягом звітного періоду інвестиційною діяльністю Товариство не займалось. Результати діяльності Товариства протягом останніх трьох років: - 2010 рік - чистий збиток у сумі 1023 тис. грн.; - 2011 рік - чистий збиток у сумі 2039 тис. грн. - 2012 рік - прибуток у сумі 3464 тис.грн. по межд.ст. Подій після дати балансу, які могли б вплинути на фінансовий стан Товариства, не траплялося.

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	74368	139798	0	0	74368	139798
будівлі та споруди	37448	91526	0	0	37448	91526
машини та обладнання	29893	41951	0	0	29893	41951
транспортні засоби	5371	4236	0	0	5371	4236
інші	1656	2085	0	0	1656	2085
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	74368	139798	0	0	74368	139798
Опис	<p>Первісна вартість Знос Залишкова вартість Будівлі 95540 4014 91526 Машини та обладнання 48669 6718 41951 Транспортні засоби 7083 2847 4236 Офісна та комп'ютерна техніка 2206 880 1326 Інші основні засоби 1038 279 759 Протягом звітного періоду вартість основних засобів Товариства збільшилася на 77 238 тис. грн., за рахунок: 1. Будинків, споруд, передавальних пристроїв, у тому числі: Методична нагрівальна піч 27 496 тис. грн. Будівля 3-го прольоту 13 789 тис. грн. Будівля прокатного цеху 5 355 тис. грн. Індукційна піч "5М MF" 2 376 тис. грн. Індукційна піч "5М MF" емність 1,0т 2 346 тис. грн. Інші 6 337 тис. грн. 2. Машин та обладнання, у тому числі: Стан 10 856 тис. грн. Трансформаторна підстанція ТП-4 1 665 тис. грн. Кран мостовий КМ-20/5 №13 1 046 тис. грн. Компресор гвинтовий L250-7.5A 792 тис. грн. Електромостовий кран №14 КМ-10 625 тис. грн. Інші 3 277 тис. грн. 3. За рахунок інших основних засобів на 1 278 тис. грн. Протягом звітного періоду вибули наступні основні засоби з первісною вартістю 3 590 тис. грн., у тому числі: 1. Будинки, споруди, передавальні пристрої: Будівля прокатного цеху - 529 тис. грн. Будівля Цеху металовиробів - 676 тис. грн. Будівля гаража - 61 тис. грн. 2. Машини та обладнання: Методична нагрівальна піч - 1 073 тис. грн. Стан - 882 тис. грн. Вагранка - 303 тис. грн. Інші - 66 тис. грн. Товариством передані в операційну оренду наступні основні засоби: - договір від 30.12.2009 № Е/10А-МП/10А - тепловоз; - договір від 10.01.2012 № 10/01/12 - нежитлове приміщення (99,3 кв.м.); - договір від 26.12.2006 № 612-109Е - кран автомобільний (10 тн/п шасі ЗІЛ-І33 держ. №ГЯ 65-81 ДОТ з гідравлічним приводом КС-3575А, 1990 року випуску); - договір від 22.11.2009 № 11229А/2009, №10122/а/2012 від 12.10.2012 - електричні мережі; - договір від 02.07.2010 № 7/2010-02 - нежитлове приміщення (для розміщення банкомату); - договір від 01.01.2012 № 01/01-12 - автомобіль (ГАЗ 5312 держ. №АН 8569 АВ) - договір від 01.09.2011 № 01-09/11 - комп'ютери (5 шт.) - договір М/10/01-18/272 від 9/30/2011 - передача до оренди 2-х кабінетів; - договір 167/1 від 4/27/2012 - передача до оренди електричного обладнання. - договір М/12/01-18/64 від 02.04.2012 р.- передача до оренди насосної станції Підприємство передало в заставу ПАТ "ВТБ Банк" свої основні засоби, балансова вартість яких станом на 31.12.12 р. 76 308 тис. грн., оскільки виступає майновим поручителем ТОВ "Електросталь". Найменування основних засобів Ступінь зносу Ступінь використання Термін використання Будівлі 4% 100% до 80 Машини та обладнання 14% 75% до 25 Транспортні засоби 40% 50% до 12</p>					

	Офісна та комп'ютерна техніка 40% 50% до 7 Інші основні засоби 27% 50% до 7 Всі основні засоби Товариства підтримуються у робочому стані за рахунок проведення планового технічного обслуговування, поточних та капітальних ремонтів, що дозволяє досягти їх безаварійної роботи та високого ступеню використання. Всі основні засоби знаходяться за юридичною адресою Товариства (окрім бази відпочинку). Користування основними засобами здійснюється на умовах права власності, передбаченому чинним законодавством України. Обмежень щодо використання основних засобів немає.
--	--

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	87571	84107
Статутний капітал (тис. грн.)	25000	25000
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	25000	25000
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(87571.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(25000.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	1115	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X

Інші зобов'язання	X	205632	X	X
Усього зобов'язань	X	206747	X	X
Опис:	Розкриття інформації наведено у примітках до фінансової звітності.			

13.4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сортовий прокат	50292 т	299239	85.74	50286 т	301409	71.27
2	Металеві вироби ЦМВ	2818 т	27898	7.99	2710 т	26607	6.29

13.5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Основні матеріали та сировина (за вирахуванням зворотних відходів)	80.84
2	Енергоресурси на технологічні потреби	7.6
3	Заробітна плата та нарахування на заробітну плату	5.41

* Зазначаються витрати, які складають більше 5% від собівартості реалізованої продукції.

15. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
25.04.2012	25.04.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.05.2012	21.05.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ
про стан корпоративного управління
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2010	1	0
2	2011	2	1
3	2012	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть): д/в	Ні	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/в	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про		X

дострокове припинення їх повноважень		
Інше (запишіть): д/в		Ні

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	5
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 5

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Комітети не створювались	
Інші (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/в	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні

Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): - цивільна дієздатність; - особа не може бути одночасно членом Правління та/або членом Ревізійної комісії; - особа не може обіймати (згідно законодавства України) посади в органах управління господарських товариств.	X	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/в	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні) Так

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Ні	Ні	Ні
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Ні	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Так	Так	Так
Секретар правління	Ні	Ні	Ні
Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
Секретар наглядової ради	Ні	Ні	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
Інше(запишіть):	Ні	Ні	Ні

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Так	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію	X	

Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Ні	Ні	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше (запишіть)	д/в	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитора було змінено за рішенням Наглядової ради Товариства	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада	X	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу	X	
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X

Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Не визначились		X

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)		

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено:

Інформація щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Звіт про корпоративне управління*

Мета провадження діяльності фінансової установи

Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.

Факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

Заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або відсутність таких заходів.

Наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або відсутність такої системи.

Інформація щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю).

Факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або їх відсутність.

Результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Інформація про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року, або їх відсутність.

Інформація про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

Інформація про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, ротація аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п`яти років.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2012 12 31
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"	за ЄДРПОУ	05838512
Територія		за КОАТУУ	1413536100
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство	за КОПФГ	112
Орган державного управління		за КОДУ	0
Вид економічної діяльності	ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ	за КВЕД	24.10
Середня кількість працівників	998		
Одиниця виміру: тис.грн.			
Адреса	83009 Донецька область м. Донецьк вул. Новоросійська, буд. 13		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

V

за міжнародними стандартами фінансової звітності

**Баланс
на 31.12.2012 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
- залишкова вартість	010	6	6
- первісна вартість	011	49	50
- накопичена амортизація	012	(43)	(44)
Незавершені капітальні інвестиції	020	38461	20372
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	74368	139798
- первісна вартість	031	82526	154536
- знос	032	(8158)	(14738)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0
- накопичена амортизація	037	(0)	(0)

Довгострокові фінансові інвестиції:			
- які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	0	0
- інші фінансові інвестиції	045	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	79648	19493
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	0	0
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	0	0
Знос інвестиційної нерухомості	057	0	0
Відстрочені податкові активи	060	2684	4313
Гудвіл	065	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом I	080	195167	183982
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	46845	35909
Поточні біологічні активи	110	0	0
Незавершене виробництво	120	0	0
Готова продукція	130	40343	39481
Товари	140	24	25
Векселі одержані	150	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	20665	39617
- первісна вартість	161	20665	39617
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
- за бюджетом	170	11049	4258
- за виданими авансами	180	4033	2037
- з нарахованих доходів	190	0	0
- із внутрішніх розрахунків	200	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	0	0
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	5921	3049
- у т.ч. в касі	231	0	0
- в іноземній валюті	240	2183	537
Інші оборотні активи	250	455	2316
Усього за розділом II	260	131518	127229
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0	0
Баланс	280	326685	311211

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	25000	25000
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	0	0
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	59107	62571
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Вилучений капітал	370	(0)	(0)
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	84107	87571
Частка меншості	385	0	0
II. Забезпечення наступних виплат та платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	17981	16893
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	0	0
Цільове фінансування	420	0	0
З рядка 420 графа 4 Сума благодійної допомоги (421)	421	0	0
Усього за розділом II	430	17981	16893
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	0
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	470	95837	75987
Усього за розділом III	480	95837	75987
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	119442	120242
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з одержаних авансів	540	959	1575
- з бюджетом	550	1126	1115
- з позабюджетних платежів	560	0	0
- зі страхування	570	0	0
- з оплати праці	580	3984	4233

- з учасниками	590	0	0
- із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	3249	3595
Усього за розділом IV	620	128760	130760
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	326685	311211

Примітки Розкриття інформації, наведеної у балансі станом на 31.12.2012р. наведено у примітках до фінансової звітності.

Керівник Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер Крупіна Ніна Олександрівна

		Дата(рік, місяць, число)	КОДИ 2012 12 31
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"	за ЄДРПОУ	05838512
Територія		за КОАТУУ	1413536100
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство	за КОПФГ	112
Орган державного управління		за СПОДУ	0
Вид економічної діяльності	ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ	за КВЕД	24.10

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

за 31.12.2012 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	422928	752891
Податок на додану вартість	015	60061	99987
Акцизний збір	020	(0)	(0)
	025	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	030	(0)	(0)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	362867	652904
Собівартість реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(343015)	(621724)
Валовий:			
- прибуток	050	19852	31180
- збиток	055	(0)	(0)
Інші операційні доходи	060	26250	2718
У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	(19920)	(18988)
Витрати на збут	080	(6449)	(10172)
Інші операційні витрати	090	(16705)	(11074)

У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
- прибуток	100	3028	0
- збиток	105	(0)	(6336)
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	0
Інші доходи	130	4119	9297
З рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійною допомогою (131)	131	0	
Фінансові витрати	140	(5312)	(6255)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
- прибуток	170	1835	0
- збиток	175	(0)	(3294)
У т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	0	0
У т.ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	(0)	(0)
Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	1629	1255
Фінансові результати від звичайної діяльності:			
- прибуток	190	3464	0
- збиток	195	(0)	(2039)
Надзвичайні:			
- доходи	200	0	0
- витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	(0)	(0)
Частка меншості	215	0	0
Чистий:			
- прибуток	220	3464	0
- збиток	225	(0)	(2039)
Забезпечення матеріального заохочення	226	0	0

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	300522	580790

Витрати на оплату праці	240	36099	34886
Відрахування на соціальні заходи	250	14339	13491
Амортизація	260	8218	8175
Інші операційні витрати	270	26911	24616
Разом	280	386089	661958

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	2500000000	2500000000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	2500000000	2500000000
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	320	0.00139	-0.00082
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	330	0.00139	-0.00082
Дивіденди на одну просту акцію	340	0	0

Примітки Розкриття інформації, наведеної у звіті про фінансові результати станом на 31.12.2012р. наведено у примітках до фінансової звітності.

Керівник Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер Крупіна Ніна Олександрівна

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2012 12 31
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"	за ЄДРПОУ	05838512
Територія		за КОАТУУ	1413536100
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство	за КОПФГ	112
Орган державного управління		за СПОДУ	0
Вид економічної діяльності	ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ	за КВЕД	24.10

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Звіт про рух грошових коштів за 31.12.2012 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	350824	705269
Погашення векселів одержаних	015	93084	70747
Покупців і замовників авансів	020	1430	829
Повернення авансів	030	1385	2141
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	255	299
Бюджету податку на додану вартість	040	15691	21460
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	925	670
Отримання субсидій, дотацій	050	0	0
Цільового фінансування	060	0	0
Борників неустойки (штрафів, пені)	070	0	0
Інші надходження	080	600	418
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	090	(374529)	(586157)
Авансів	095	(3720)	(5440)
Повернення авансів	100	(720)	(2290)
Працівникам	105	(30448)	(28876)
Витрат на відрядження	110	(349)	(618)

Зобов'язань з податку на додану вартість	115	(0)	(5)
Зобов'язань з податку на прибуток	120	(0)	(53)
Відрахувань на соціальні заходи	125	(17387)	(15924)
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	(7032)	(6786)
Цільових внесків	140	(0)	(0)
Інші витрачання	145	(499)	(428)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	150	29510	155256
Рух коштів від надзвичайних подій	160	0	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	29510	155256
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Реалізація:			
- фінансових інвестицій	180	0	0
- необоротних активів	190	3167	2601
- майнових комплексів	200	0	0
Отримані:			
- відсотки	210	0	0
- дивіденди	220	0	0
Інші надходження	230	0	3006
Придбання:			
- фінансових інвестицій	240	(0)	(0)
- необоротних активів	250	(37207)	(18821)
- майнових комплексів	260	(0)	(0)
Інші платежі	270	(0)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	280	-34040	-13214
Рух коштів від надзвичайних подій	290	0	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	300	-34040	-13214
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження власного капіталу	310	0	0
Отримані позики	320	0	0
Інші надходження	330	0	0
Погашення позик	340	(0)	(0)
Сплачені дивіденди	350	(0)	(0)
Інші платежі	360	(0)	(140173)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	370	0	-140173
Рух коштів від надзвичайних подій	380	0	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	390	0	-140173
Чистий рух коштів за звітний період	400	-4530	1869
Залишок коштів на початок року	410	8104	6232
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	420	12	3

Залишок коштів на кінець року	430	3586	8104
-------------------------------	-----	------	------

Примітки

ПРИМІТКИ: Рух грошових коштів у результаті операційної діяльності визначається за сумою надходжень від операційної діяльності та сумою витрачання на операційну діяльність грошових коштів за даними записів їх руху на рахунках бухгалтерського обліку. Інші надходження (рядок 80) - 600 тис. грн., а саме: Оплата за путівки - 33 тис. грн. Оплата за зберігання заготівки - 4 тис. грн. Оплата за реалізовані матеріали зі складу - 266 тис. грн. Оплата за інші послуги (квартплата, оренда приміщення)- 297 тис. грн. Інші витрачання (рядок 145) -499 тис. грн., а саме: Позики співробітникам - 80 тис. грн. Виплата матеріальної допомоги - 6 тис. грн. Послуги банку - 296 тис. грн. Відшкодування витрат за рішенням суду - 51 тис. грн. Внески на культмасову роботу - 66 тис. грн. Чистий рух грошових коштів від операційної діяльності становить 29510 тис. грн. Рух грошових коштів у результаті інвестиційної діяльності визначається на основі аналізу змін у статтях розділу балансу "Необоротні активи" та статті "Поточні фінансові інвестиції" і в розділі "IV. Необоротні активи та групи вибуття". Чистий рух грошових коштів від інвестиційної діяльності становить (34040) тис. грн. Рух грошових коштів у результаті фінансової діяльності визначається на основі змін у статтях балансу за розділом "Власний капітал" та статтях, пов'язаних з фінансовою діяльністю, у розділах балансу: "Забезпечення наступних витрат і платежів", "Довгострокові зобов'язання" і "Поточні зобов'язання" ("Короткострокові кредити банків" і "Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями", "Поточні зобов'язання за розрахунками з учасниками" тощо). Рух коштів від фінансової діяльності не здійснювався. Чистий рух коштів за звітний період (4530) тис. грн. Залишок грошових коштів на початок року 8104 тис. грн. Залишок грошових коштів на кінець року становить 3586 тис. грн. Обмежень на використання грошових коштів Товариство не має.

Керівник

Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер

Крупіна Ніна Олександрівна

Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"	Дата(рік, місяць, число)	КОДИ
Територія		за ЄДРПОУ	2012 12 31 05838512
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство	за КОАТУУ	1413536100
Орган державного управління		за КОПФГ	112
Вид економічної діяльності	ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ	за СПОДУ	0
		за КВЕД	24.10

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

**Звіт про власний капітал
за 31.12.2012 р.**

Стаття	Код	Статутний капітал	Пайовий капітал	Додатковий вкладений капітал	Інший додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Залишок на початок року	010	25000	0	0	0	0	59107	0	0	84107
Коригування:										
Зміна облікової політики	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	040	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	050	25000	0	0	0	0	59107	0	0	84107
Переоцінка активів:										

Зменшення номінальної вартості акцій	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі:										
Списання невідшкодованих збитків	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Безкоштовно отримані активи	270	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін в капіталі	290	0	0	0	0	0	3464	0	0	3464
Залишок на кінець року	300	25000	0	0	0	0	62571	0	0	87571

Примітки

ПРИМІТКИ: Статутний капітал Товариства складає 25000 тис. грн. і поділений на 2500000000 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. Нерозподілений прибуток Товариства станом на кінець 2012 року - 62571 тис. грн.

Керівник

Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер

Крупіна Ніна Олександрівна

Інформація щодо аудиторського висновку

ЗВІТ (АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК) НЕЗАЛЕЖНИХ АУДИТОРІВ Акціонерам ПАТ "Донецький металопрокатний завод" Звіт щодо МСФЗ фінансової звітності Ми провели аудит фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Донецький металопрокатний завод" (далі - "Компанія") (код ЄДРПОУ - 05838512; фактична адреса - Україна, м.Донецьк, 83009, вул. Новоросійська, 13; дата державної реєстрації - 11 січня 1994 року), що додається, яка включає баланс станом на 31 грудня 2012 року, звіт про фінансові результати, звіт про сукупний дохід, звіт про власний капітал та звіт про рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки. Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та вимог щодо звітності встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", а також за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. Відповідальність аудиторів Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів в фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризику суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкту господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Висловлення думки На нашу думку, фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан Компанії станом на 31 грудня 2012 року, її фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та вимог щодо звітності встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні". Пояснювальний параграф Ми звертаємо увагу на Примітку 11 до фінансової звітності в якій розкривається інформація про суттєву концентрацію операцій з пов'язаними сторонами. Ми не модифікуємо Звіт з цього приводу. **ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТИВ У** відповідності до Рішення Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку №1360 "Про затвердження Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики)" від 29 вересня 2011 року (надалі - "Рішення") ми звітуємо про наступне: 1) Згідно з частиною 3 Статті 155 Цивільного Кодексу України, якщо після закінчення другого (з дати державної реєстрації) та кожного наступного фінансового року вартість чистих активів акціонерного товариства виявиться меншою від статутного капіталу, товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Якщо вартість чистих активів товариства стає меншою від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого чинним законодавством, товариство підлягає ліквідації. Чисті активи Компанії (що розраховані на базі фінансової звітності Компанії) станом на 31 грудня 2012 року становили 87 571 тис. грн., що вище, ніж зареєстрований статутний капітал Компанії на відповідну дату. 2) На момент затвердження управлінським персоналом Компанії фінансової звітності до випуску, Компанія ще не підготувала іншу інформацію, що подається у річному звіті емітента цінних паперів. Відповідно, ми не мали змоги ознайомитися з цією інформацією та не звітуємо щодо наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що додається, та річним звітом емітента цінних паперів. 3) Закон

України "Про акціонерні товариства" (надалі - "Закон") встановлює, що певні дозволи повинні бути отримані для здійснення значних правочинів ринковою вартістю майна (робіт, послуг), що є його предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності. Наш аудит фінансової звітності передбачав виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів на вибірковій основі щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності, але не для висловлення думки щодо відповідності всіх значних правочинів (як визначено в Законі) вимогам Закону. Відповідно, ми не висловлюємо такої думки. 4) Закон передбачає створення акціонерними товариствами органів корпоративного управління та розробки принципів (кодексу) корпоративного управління. У Компанії було розроблено кодекс корпоративного управління, та створено наглядову раду та ревізійну комісію рішенням загальних зборів акціонерів від 25 квітня 2012 року. Законом чи іншими нормативними актами, не встановлено чітких критеріїв оцінки стану корпоративного управління та його відповідності вимогам Закону. Відповідно, ми не висловлюємо думки щодо стану корпоративного управління Компанії. 5) Під час проведення аудиту фінансової звітності Компанії ми оцінювали ризики суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, ми розглядали заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання Компанією фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкту господарювання, в тому числі контролів, що розроблені з метою запобігання та виявлення шахрайства. Відповідно, ми не висловлюємо такої думки. Інші питання - Договірна основа та терміни проведення аудиту Ми проводили аудит фінансової звітності Компанії за рік, що закінчився 31 грудня 2012 року, на підставі договору № ATTEST-2012-00326 від 23 жовтня 2012 року. Аудит був проведений у період з 23 жовтня 2012 року по 26 квітня 2013 року. Свістіч О.М. Генеральний директор Олег Светлеющий Партнер по аудиту Сертифікат аудитора серії А № 004013 строк дії до 26 листопада 2013 року Сертифікат аудитора серії А № 005300 строк дії до 27 червня 2017 року 26 квітня 2013 року м. Київ, Україна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

БАЛАНС НА 31 ГРУДНЯ 2012 РОКУ Форма №1 Дата (рік, місяць, число) 2012 | 12 | 31
Підприємство: ПАТ "Донецький металопрокатний завод" за ЄДРПОУ 05838512 Територія: Донецька область за КОАТУУ 1410136900 Організаційно-правова форма господарювання: акціонерне товариство за КОПФГ 231 Орган державного управління: за СПОДУ -- Вид економічної діяльності: Виробництво чавуну, сталі та феросплавів; Виробництво інших готових металевих виробів за КВЕД 27.10.0, 28.75.0 Середня кількість працівників: 998 Одиниця виміру: тис. грн. Адреса: Україна, м. Донецьк, 83009, вул. Новоросійська, 13 Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності V Код за ДКУД Актив Код рядка На дату переходу на МСФЗ На початок звітного періоду На кінець звітного періоду 1 2 x 3 4 I. Необоротні активи Нематеріальні активи: залишкова вартість 010 12 6 6 первісна вартість 011 49 49 50 накопичена амортизація 012 (37) (43) (44) Незавершене будівництво 020 11 812 38 461 20 372 Основні засоби: залишкова вартість 030 81 914 74 368 139 798 первісна вартість 031 82 012 82 526 154 536 знос 032 (98) (8 158) (14 738) Довгострокові біологічні активи - - - справедлива (залишкова) вартість 035 - - - первісна вартість 036 - - - накопичена амортизація 037 - - - Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств 040 - - - інші фінансові інвестиції 045 - - - Довгострокова дебіторська заборгованість 050 92 637 79 648 19 493 Відстрочені податкові активи 060 1 429 2 684 4 313 Інші необоротні активи 070 - - - Усього за розділом I 080 187 804 195 167 183 982 Актив Код рядка На дату переходу на МСФЗ На початок звітного періоду На кінець звітного періоду 1 2 x 3 4 II. Оборотні активи Запаси: Виробничі запаси 100 27 333 46 845 35 909 Поточні біологічні активи 110 - - - Незавершене виробництво 120 - - - Готова продукція 130 30 760 40 343 39 481 Товари 140 28 24 25 Векселі одержані 150 - - - Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги: чиста реалізаційна вартість 160 57 225 20 665 39 617 первісна вартість 161 57 225 20 665 39 617 резерв сумнівних боргів 162 - - - Дебіторська заборгованість за розрахунками: з бюджетом 170 4 563 11 049 4 258 за виданими авансами 180 1 075 4 033 2 037 з нарахованих доходів 190 - - - із внутрішніх розрахунків 200 - - - Інша поточна дебіторська заборгованість 210 - - - Поточні фінансові інвестиції 220 - - - Грошові кошти та їх еквіваленти: в національній валюті 230 6 226 5 921 3 049 в іноземній валюті 240 6 2 183 537 Інші оборотні активи 250 3 747 455 2 316 Усього за розділом II 260 130 963 131 518 127 229 III. Витрати майбутніх періодів 270 - - - БАЛАНС 280 318 767 326 685 311 211 Пасив Код рядка На дату переходу на МСФЗ На початок звітного періоду На кінець звітного періоду 1 2 x 3 4 I. Власний капітал Статутний капітал 300 25 000 25 000 25 000 Пайовий капітал 310 - - - Додатковий вкладений капітал 320 - - - Інший додатковий капітал 330 - - - Резервний капітал 340 - - - Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) 350 61 146 59 107 62 571 Неоплачений капітал 360 - - - Вилучений капітал 370 - - - Усього за розділом I 380 86 146 84 107 87 571 II. Забезпечення наступних витрат і платежів Забезпечення виплат персоналу 400 16 969 17 981 16 893 Інші забезпечення 410 - - - Цільове фінансування 420 - - - Усього за розділом II 430 16 969 17 981 16 893 Пасив Код рядка На дату переходу на МСФЗ На початок звітного періоду На кінець звітного періоду 1 2 3 x 4 III. Довгострокові зобов'язання Довгострокові кредити банків 440 - - - Інші довгострокові фінансові зобов'язання 450 - - - Відстрочені податкові зобов'язання 460 - - - Інші довгострокові зобов'язання 470 29 218 95 837 75 987 Усього за розділом III 480 29 218 95 837 75 987 IV. Поточні зобов'язання Короткострокові кредити банків 500 - - - Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями 510 - - - Векселі видані (включаючи відсотки нараховані по вексям) 520 - - - Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 530 37 565 119 442 120 242 Поточні зобов'язання за розрахунками: з одержаних авансів 540 2 154 959 1 575 з бюджетом 550 927 1 126 1 115 з позабюджетних платежів 560 - - - зі страхування 570 - - - з оплати праці 580 2 382 3 984 4 233 з учасниками 590 - - - із внутрішніх розрахунків 600 - - - Інші поточні зобов'язання 610 143 406 3 249 3 595 Усього за розділом IV 620 186 434 128 760 130 760 V.

Доходи майбутніх періодів 630 - - БАЛАНС 640 318 767 326 685 311 211 Керівник Матвій Лам
Головний бухгалтер Ніна Крупіна ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ ЗА 2012 РІК Форма №2
Дата (рік, місяць, число) 2012 | 12 | 31 Підприємство: ПАТ "Донецький металопрокатний завод" за
ЄДРПОУ 05838512 Територія: Донецька область за КОАТУУ 1410136900 Орган державного
управління: за СПОДУ -- Організаційно-правова форма господарювання: акціонерне товариство за
КОПФГ 231 Вид економічної діяльності: Виробництво чавуну, сталі та феросплавів; Виробництво
інших готових металевих виробів за КВЕД 27.10.0, 28.75.0 Складено (зробити позначку "v" у
відповідній клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними
стандартами фінансової звітності v Одиниця виміру: тис. грн. Код за ДКУД I. ФІНАНСОВІ
РЕЗУЛЬТАТИ Стаття Код рядка За звітний період За попередній період 1 2 3 4 Доход (виручка)
від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 010 422 928 752 891 Податок на додану вартість
015 (60 061) (99 987) Акцизний збір 020 - - 025 - - Інші вирахування з доходу 030 - - Чистий дохід
(виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 035 362 867 652 904 Собівартість
реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) 040 (343 015) (621 724) Валовий: Прибуток 050 19
852 31 180 Збиток 055 - - Інші операційні доходи 060 26 250 2 718 Адміністративні витрати 070 (19
920) (18 988) Витрати на збут 080 (6 449) (10 172) Інші операційні витрати 090 (16 705) (11 074)
Фінансові результати від операційної діяльності: Прибуток 100 3 028 - Збиток 105 - (6 336) Доход
від участі в капіталі 110 - - Інші фінансові доходи 120 4 119 9 297 Інші доходи 130 - - Фінансові
витрати 140 (5 312) (6 255) Втрати від участі в капіталі 150 - - Інші витрати 160 - - Прибуток 170 1
835 - Збиток 175 - (3 294) Податок на прибуток від звичайної діяльності 180 - - Доход з податку на
прибуток від звичайної діяльності 185 1 629 1 255 Фінансові результати від звичайної діяльності:
Прибуток 190 3 464 - Збиток 195 - (2 039) Стаття Код рядка За звітний період За попередній період
1 2 3 4 Надзвичайні: Доходи 200 - - Витрати 205 - - Податки з надзвичайного прибутку 210 - -
Чистий: Прибуток 220 3 464 - Збиток 225 - (2 039) Забезпечення матеріального заохочення 226 - -
II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ Найменування показника Код рядка За звітний період
За попередній період 1 2 3 4 Матеріальні витрати 230 300 522 580 790 Витрати на оплату праці 240
36 099 34 886 Відрахування на соціальні заходи 250 14 339 13 491 Амортизація 260 8 218 8 175
Інші операційні витрати 270 26 911 24 616 Разом 280 386 089 661 958 III. РОЗРАХУНОК
ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ Назва статті Код рядка За звітний період За попередній
період 1 2 3 4 Середньорічна кількість простих акцій 300 2 500 000 000 2 500 000 000 Скоригована
середньорічна кількість простих акцій 310 2 500 000 000 2 500 000 000 Чистий
базовий/розводнений прибуток(збиток), що припадає на одну просту акцію, гривень 320 0.001
(0.001) Скоригований чистий базовий/розводнений прибуток(збиток), що припадає на одну просту
акцію, гривень 330 0.01 (0.01) Дивіденди на одну просту акцію (гривень) 340 - - Керівник Матвій
Лам Головний бухгалтер Ніна Крупіна ЗВІТ ПРО ІНШИЙ СУКУПНИЙ ДОХОД ЗА 2012 РІК Дата
(рік, місяць, число) 2012 | 12 | 31 Підприємство: ПАТ "Донецький металопрокатний завод" за
ЄДРПОУ 05763797 Територія: Донецька область за КОАТУУ 1410136900 Орган державного
управління: за СПОДУ -- Організаційно-правова форма господарювання: акціонерне товариство за
КОПФГ 231 Вид економічної діяльності: Виробництво чавуну, сталі та феросплавів; Виробництво
інших готових металевих виробів за КВЕД 35.20.1 Складено (зробити позначку "v" у відповідній
клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами
фінансової звітності V Одиниця виміру: тис. грн. Код за ДКУД Стаття Код рядка За звітний період
За попередній період 1 2 3 4 Чистий: Прибуток 3 464 - Збиток - (2 039) Дооцінка (уцінка)
необоротних активів - - Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів - - Накопичені курсові різниці
- - Частка іншого сукупного доходу (збитку) асоційованих та спільних підприємств - - Актуарний
прибуток (збиток) відносно зобов'язань виплат працівникам - - Чистий дохід (збиток) від зміни
вартості фінансових інвестицій, наявних для продажу - - Інший сукупний дохід (збиток) - - Інший
сукупний дохід (збиток) до оподаткування - - Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним
доходом - - Інший сукупний дохід (збиток) після оподаткування - - Сукупний дохід (збиток) 3 464
(2 039) Керівник Матвій Лам Головний бухгалтер Ніна Крупіна ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ
КОШТІВ ЗА 2012 РІК Форма №3 Дата (рік, місяць, число) 2012 | 12 | 31 Підприємство: ПАТ
"Донецький металопрокатний завод" за ЄДРПОУ 05763797 Територія: Донецька область за
КОАТУУ 1410136900 Організаційно-правова форма господарювання: акціонерне товариство за

акцій 250 - - - - - Інші зміни в капіталі: Списання невідшкодованих збитків 260 - - - - -
Безкоштовно отримані активи 270 - - - - - 280 - - - - - Разом змін в капіталі 290 - - - - - 3
464 - - 3 464 Залишок на кінець року 300 25 000 - - - - 62 571 - - 87 571 Керівник Матвій Лам
Головний бухгалтер Ніна Крупіна ЗВІТ ПРО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ЗА 2011 РІК Форма №4 Дата
(рік, місяць, число) 2011 | 12 | 31 Підприємство: ПАТ "Донецький металопрокатний завод" за
ЄДРПОУ 05763797 Територія: Донецька область за КОАТУУ 1410136900 Орган державного
управління: за СПОДУ -- Організаційно-правова форма господарювання: за КОПФГ 231 Вид
економічної діяльності: Виробництво чавуну, сталі та феросплавів; Виробництво інших готових
металевих виробів за КВЕД 27.10.0, 28.75.0 Складено (зробити позначку "v" у відповідній
клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами
фінансової звітності V Одиниця виміру: тис. грн. Код за ДКУД Стаття Код Статут-ний капітал
Пайовий капітал Додатковий вкладений капітал Інший додатковий капітал Резервний капітал
Нерозпо-ділений прибуток Неопла-чений капітал Вилучений капітал Разом 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
Залишок на початок року 010 25 000 - - - - 61 146 - - 86 146 Коригування: Зміна облікової політики
020 -
Виправлення помилок 030 -
Інші зміни 040 -
Скоригований
залишок на початок року 050 -
-
Уцінка основних засобів 070 -
Дооцінка незавершеного будівництва 080 -
-
Уцінка незавершеного будівництва 090 -
Дооцінка нематеріальних активів 100 -
-
Уцінка нематеріальних активів 110 -
Чистий прибуток (збиток) за звітний період
130 - - - - - (2 039) - - (2 039) Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди) 140 - - - - - - - - - - -
Спрямування прибутку до статутного капіталу 150 -
Відрахування до Резервного
капіталу 160 -
Трансфери 170 -
Внески учасників: Внески до капіталу 180 -
-
Погашення заборгованості з капіталу 190 -
200 -
Вилучення
капіталу: Викуп акцій (часток) 210 -
Перепродаж викуплених акцій (часток) 220 -
- - - - - Анулювання викуплених акцій (часток) 230 -
Вилучення частки в капіталі 240 -
- - - - - Зменшення номінальної вартості акцій 250 -
Інші зміни в капіталі: Списання
невідшкодованих збитків 260 -
Безкоштовно отримані активи 270 -
280 -
Разом змін в капіталі 290 - - - - - (2 039) - - (2 039) Залишок на кінець року 300 25 000 - - - -
59 107 - - 84 107 Керівник Матвій Лам Головний бухгалтер Ніна Крупіна 1. Інформація о Компанії
Компанія є публічним акціонерним товариством, яке було створено у відповідності до
законодавства України. На 31 грудня 2012 р. статутний капітал Компанії становив 25 000 тис. грн.
і його було поділено на 2 500 000 000 простих іменних акцій номінальною вартістю 0.01 грн.
кожна. Статутний капітал було повністю сплачено акціонерами. Юридична адреса Компанії: вул.
Новоросійська, 13, 83009, м. Донецьк, Україна. Компанія веде господарську діяльність в Україні,
де розташовані її виробничі потужності. Основними видами діяльності Компанії є виробництво
різнорозсортного металопрокату. Станом на 31 грудня 2012 р. материнським підприємством (далі -
"материнське підприємство") Компанії було Товариство з обмеженою відповідальністю
"Вторсировина" (Україна), кінцевими бенефіціарами якого є чотири фізичні особи - резиденти
України. Жодна з цих фізичних осіб не може здійснювати одноособовий контроль над
материнським підприємством та самою Компанією. Ані материнське підприємство ні жодне
материнське підприємство вищого рівня не складає консолідованої фінансової звітності, що
знаходиться у загальному доступі. Станом на 31 грудня 2012 р. та протягом року, що закінчився на
зазначену дату, частка Товариства з обмеженою відповідальністю "Вторсировина" (Україна) у
статутному капіталі Компанії складала 91.79%. Залишкова частка у статутному капіталі Компанії
у розмірі 8.21% була розподілена серед понад чотирьох ста дрібних акціонерів, більшість з яких є
чинні та колишні працівники Компанії. Станом на 31 грудня 2012 р. та протягом року, що
закінчився на зазначену дату, акції Компанії не котирувались на відкритому ринку. 2. Основа
складання фінансової звітності Фінансова звітність Компанії складена відповідно до Міжнародних
стандартів фінансової звітності ("МСФЗ"), у редакції, затвердженою Радою з Міжнародних
стандартів бухгалтерського обліку ("РМСБО"), та вимог щодо звітності у відповідності до Закону
України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні". Для всіх періодів до і
включаючи рік, що закінчився 31 грудня 2011 р. Компанія готувала свою індивідуальну фінансову
звітність відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку ("П(с)БО"). Ця фінансова

звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2012 р., є першою фінансовою звітністю Компанії, складеною за МСФЗ. Зміну концептуальної основи складання фінансової звітності з П(с)БО на МСФЗ було проведено відповідно до вимог змін, внесених до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", які набули чинності 1 січня 2012 р. Форми фінансових звітів, а саме баланс (ф.1), звіт про фінансові результати (ф.2), звіт про рух грошових коштів (ф.3), та звіт про власний капітал (ф.4), було затверджено Міністерством фінансів України та є обов'язковими для використання. Додатково до законодавчо встановлених форм Компанія склала звіт про інший сукупний дохід та внесла деякі зміни до законодавчо встановлених форм з метою виконання вимог МСФЗ щодо розкриття інформації. Фінансова звітність підготовлена на основі принципу історичної вартості, за винятком статей зазначених в Примітці 2.3 Перше застосування МСФЗ. Фінансова звітність представлена в українських гривнях, а всі суми округлені до цілих тисяч ("тис. грн."), якщо не зазначено інше.

2.1 Суттєві облікові судження, оцінки та припущення

Складання фінансової звітності Компанії згідно з МСФЗ вимагає від керівництва здійснення оцінок та припущень, які впливають на подані в фінансовій звітності суми доходів, витрат, активів та зобов'язань, а також розкриття інформації про умовні зобов'язання на кінець звітного періоду. Однак невизначеність щодо цих припущень і оцінок може призвести до результатів, які можуть вимагати суттєвих коригувань балансової вартості активу або зобов'язання, стосовно яких робляться подібні припущення й оцінки, у майбутньому. Оцінки та припущення

Нижче подані основні припущення, що стосуються майбутнього та інших основних джерел невизначеності оцінок на звітну дату, які несуть у собі значний ризик виникнення необхідності внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року. Оцінки та припущення Компанії ґрунтувалися на параметрах, доступних у процесі складання фінансової звітності. Однак поточні обставини та припущення щодо перспектив можуть змінитися під впливом ринкових змін або обставин, які не піддаються контролю Компанії. Такі зміни відображаються у припущеннях по мірі їхнього виникнення.

Податки

Українське законодавство й нормативні акти, що регулюють сферу оподаткування та інші аспекти діяльності компаній, включаючи валютний контроль і митне законодавство, продовжують змінюватися. Положення законів і нормативних документів зазвичай є нечіткими й тлумачаться по-різному місцевими, регіональними й державними органами, а також іншими урядовими установами. Випадки розбіжностей у тлумаченні законодавства є непоодинокими. Керівництво Компанії вважає, що тлумачення ним положень законодавства, які регулюють діяльність Компанії, є правильним, і що Компанія дотрималась усіх нормативних положень, а всі передбачені законодавством податки були сплачені або нараховані. Відстрочені податкові активи визнаються для всіх невикористаних податкових збитків, якщо існує ймовірність наявності оподатковуваного прибутку, в рахунок якого можуть бути використані збитки. Суттєві оцінки керівництва необхідні для визначення суми відстрочених податкових активів, які можуть бути визнані, виходячи з імовірних строків і розміру майбутнього оподатковуваного прибутку й стратегії податкового планування в майбутньому. Детальна інформація про визнані відстрочені податкові активи наводиться у Примітці 4. Податковий Кодекс України передбачає поступове зменшення ставок податку на прибуток підприємств упродовж двох наступних років. Керівництво Компанії оцінює відстрочені податкові активи та зобов'язання на основі припущень, зроблених з метою визначення того, коли актив буде реалізовано або зобов'язання буде погашено, виходячи зі ставок податку (та податкового законодавства), встановлених або фактично встановлених на кінець кожного наступного звітного періоду. За рік, що закінчився 31 грудня 2012 р., нормативна ставка податку на прибуток підприємств в Україні становила 21%. Очікується, що подальше зменшення ставок податку на прибуток підприємств у наступних періодах відповідно до Податкового Кодексу України буде таким: з 1 січня 2013 р. до 31 грудня 2013 р.: 19% з 1 січня 2014 р. і надалі: 16%

Запаси за чистою вартістю реалізації

Керівництво оцінює необхідність списання вартості запасів до їхньої чистої вартості реалізації з урахуванням цін після закінчення періоду та цілей, для яких призначені запаси. Якщо вартість запасів не підлягає повному відшкодуванню, балансова вартість таких запасів коригується до їхньої чистої вартості реалізації. Станом на звітну дату 31 грудня 2012 р. Компанія зробила коригування вартості запасів до їх чистої вартості реалізації на суму 2 981 тис.грн. (31 грудня 2011 р.: 2 337 тис.грн.). Зменшення корисності основних засобів

Керівництво Компанії регулярно виконує процедури для визначення наявності ознак зменшення корисності та перевірки на предмет можливості відшкодування балансової вартості основних засобів, які вважаються єдиним підрозділом, що генерує грошові потоки. Визначення зменшення корисності основних засобів передбачає застосування оцінок, які включають, зокрема, встановлення причини, часу та суми зменшення корисності. Зменшення корисності ґрунтується на великій кількості факторів, як-от: зміна поточного конкурентного середовища, очікування щодо зростання промисловості, збільшення вартості капіталу, зміни у майбутній доступності фінансування, технологічне застарівання, припинення певного виду діяльності, поточна вартість відшкодування та інші зміни в обставинах, які свідчать про зменшення корисності. Методи, що використовуються для визначення вартості використання, включають методи дисконтування грошових потоків, застосування яких вимагає від Компанії здійснити оцінку майбутніх грошових потоків від групи активів, що генерують грошові потоки, а також обрати прийнятну ставку дисконтування для визначення теперішньої вартості таких грошових потоків. Такі оцінки, включаючи застосовувані методи, можуть мати суттєвий вплив на відшкодувану вартість та, зрештою, на суму зменшення корисності основних засобів. Станом на 31 грудня 2012 р. керівництво Компанії не виявило жодних ознак зменшення корисності балансової вартості основних засобів (31 грудня 2011 р.: жодних ознак зменшення корисності). Строки корисного використання основних засобів Компанія оцінює решту строку корисного використання основних засобів щонайменше на кінець кожного фінансового року. Якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни обліковуються як зміни в облікових оцінках відповідно до МСБО (IAS) 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Такі оцінки можуть мати суттєвий вплив на балансову вартість основних засобів та суму амортизації, визнану у звіті про фінансові результати. За рік, що закінчився 31 грудня 2012 р., жодних змін у строках корисного використання основних засобів не відбулося (31 грудня 2011 р.: змін не відбулося). Зменшення корисності торгової та іншої дебіторської заборгованості Керівництво оцінює ймовірність погашення торгової та іншої дебіторської заборгованості на підставі аналізу індивідуальної та колективної заборгованості. При цьому в розрахунок беруться такі фактори як результати аналізу торгової та іншої дебіторської заборгованості за строками погашення в порівнянні з умовами кредитування клієнтів, а також фінансовий стан і дані про погашення заборгованості цими клієнтами в минулому. Якщо фактична сума погашення буде меншою за суму, визначену керівництвом, Компанія повинна буде відобразити додаткові витрати за безнадійною заборгованістю. Станом на 31 грудня 2012 р. керівництвом Компанії не було визнано жодного резерву під зменшення корисності торгової дебіторської заборгованості (31 грудня 2011 р.: не було визнано). Податок на додану вартість ("ПДВ") до відшкодування Сума ПДВ до відшкодування переглядається на кожен звітну дату та зменшується, якщо більше не існує ймовірності отримання відшкодування ПДВ. Керівництво Компанії вважає, що сума заборгованості Держави буде або погашена грошовими коштами, або зарахована в рахунок зобов'язань з ПДВ, пов'язаного з продажами на внутрішніх ринках. Керівництво Компанії очікує на відшкодування податку на додану вартість акумульованого на дату 31 грудня 2012 р. в сумі 3 080 тис.грн. до кінця 2013 року. Судові позови Компанія значною мірою використовує судження при оцінці та визнанні резервів та ризику умовних зобов'язань стосовно позовів, що перебувають на розгляді в суді, або інших не врегульованих претензій, що підлягають вирішенню шляхом переговорів, посередництва, арбітражного провадження або урядового регулювання, а також інших умовних зобов'язань. Судження необхідні для оцінки ймовірності задоволення позову, що перебуває на розгляді, або виникнення зобов'язання, а також для визначення можливих обсягів кінцевого відшкодування. З огляду на невизначеність, що притаманна процесу оцінки, фактичні збитки можуть відрізнитися від попередньо визначених забезпечень. Такі оцінки підлягають зміні по мірі отримання нової інформації, головним чином за допомоги внутрішніх експертів, за наявності, або за підтримки зовнішніх консультантів, як, наприклад, актуарії або юрисконсульти. Перегляд оцінок може мати суттєвий вплив на операційні результати у майбутньому.

2.2 Основні положення облікової політики Операції в іноземній валюті

Функціональною валютою та валютою подання фінансової звітності Компанії є гривня. Операції в іноземній валюті первісно відображаються у функціональній валюті за обмінним курсом, що діє на дату здійснення операції.

Монетарні активи та зобов'язання, деноміновані в іноземній валюті, перераховуються у функціональну валюту за обмінним курсом, що діє на кінець звітного періоду. Всі курсові різниці, що виникають від такого перерахунку, відображаються у звіті про фінансові результати.

Немонетарні статті, які оцінюються за історичною вартістю в іноземній валюті, перераховуються за обмінним курсом, що діяв на дату первісних операцій. Основні засоби Станом на дату переходу на МСФЗ основні засоби відображаються за доцільною (умовною) вартістю, яку було визначено згідно з Приміткою 2.3 до цієї фінансової звітності. Після дати переходу на МСФЗ основні засоби відображаються за собівартістю за вирахуванням накопиченого зносу та/або, за наявності, накопичених збитків від зменшення корисності. Така собівартість включає витрати, пов'язані з заміною частини основних засобів, та витрати на позики для довгострокових будівельних проектів, якщо вони відповідають критеріям визнання. При необхідності періодичної заміни істотних частин основних засобів Компанія припиняє визнавати замінену частину та визнає нову частину з власним строком корисного використання та амортизацією. Аналогічно, при проведенні основних технічних оглядів витрати на їх проведення визнаються у складі балансової вартості основних засобів як вартість заміни, якщо дотримано всіх необхідних для такого визнання критеріїв. Усі інші витрати на ремонт і технічне обслуговування визнаються у звіті про фінансові результати в момент їх понесення. Знос основних засобів нараховується лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання відповідних активів: Категорія активу Строк корисного використання (роки) Будівлі 30 - 80 Машини та обладнання 10 - 25 Транспортні засоби 7 - 12 Інші основні засоби 3 - 7 Припинення визнання основних засобів та будь-якої раніше визнаної їхньої істотної частини відбувається при вибутті або у випадку, коли в майбутньому не очікується отримання економічної вигоди від використання або реалізації такого активу. Будь-які прибутки або збитки, які виникають у зв'язку з припиненням визнання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття активу та його балансовою вартістю), включаються до звіту про фінансові результати за рік, у якому об'єкт був знятий з обліку.

Залишкова вартість, строки корисного використання й методи нарахування амортизації активів переглядаються наприкінці кожного фінансового року й, у разі необхідності, коригуються перспективно. Незавершене будівництво являє собою собівартість основних засобів, які ще не були завершені, за вирахуванням накопиченого зносу. Це включає собівартість будівництва, основних засобів та інші прями витрати. Земля Компанія має право постійного використання землі та сплачує земельний податок, ставки якого щорічно розраховується державними органами виходячи з загальної площі та цілей використання такої землі. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи, придбані окремо, при первісному визнанні оцінюються за собівартістю. Собівартістю нематеріальних активів, придбаних у результаті об'єднання бізнесу, є їхня справедлива вартість на дату придбання. Після первісного визнання нематеріальні активи відображаються за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації або будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Нематеріальні активи, вироблені всередині компанії, за вирахуванням капіталізованих витрат на розробку продуктів, не капіталізуються, й відповідні витрати відображаються у звіті про фінансові результати за звітний рік, у якому вони виникли. Нематеріальні активи мають обмежений або невизначений строк корисного використання. Нематеріальні активи з обмеженим строком корисного використання амортизуються протягом строку корисного використання та оцінюються на предмет наявності ознак можливого зменшення корисності. Строки й метод амортизації нематеріальних активів з обмеженим строком корисного використання аналізуються щонайменше наприкінці кожного фінансового року. Зміна передбачуваних строків чи способу отримання прогнозованих економічних вигод, втілених в активах, відображається як зміна методу або періоду амортизації, залежно від ситуації, й обліковується як зміна облікової оцінки. Витрати на амортизацію нематеріальних активів з обмеженим строком корисного використання визнаються у звіті про фінансові результати в категорії витрат відповідно до функцій активу. Нематеріальні активи з невизначеним строком корисного використання не амортизуються. Строк корисного використання нематеріального активу з невизначеним строком використання переглядається щорічно з метою визначення того, наскільки прийнятно продовжувати відносити цей актив до категорії активів із невизначеним строком корисного використання. Якщо це неприйнятно, зміна оцінки строку

корисного використання з невизначеного на обмежений здійснюється на перспективній основі. Доходи або витрати від припинення визнання нематеріального активу оцінюються як різниця між чистою виручкою від вибуття активу та балансовою вартістю активу й визнаються у звіті про фінансові результати в момент припинення визнання цього активу.

Зменшення корисності нефінансових активів На кінець кожного звітного періоду Компанія встановлює наявність ознак зменшення корисності нефінансових активів. Якщо такі ознаки існують, або якщо необхідно виконати щорічне тестування активу на предмет зменшення корисності, Компанія здійснює оцінку відшкодовуваної вартості активу. Відшкодовувана вартість активу - це найбільша з таких величин: справедливої вартості активу або підрозділу, що генерує грошові потоки, за вирахуванням витрат на продаж, і цінності від використання активу. Відшкодовувана вартість визначається для окремого активу, крім випадків, коли актив не генерує надходження коштів, які здебільшого є незалежними від надходжень, генерованих іншими активами Компанії. Якщо балансова вартість активу перевищує його відшкодовувану вартість, актив вважається таким, корисність якого зменшилась, і списується до відшкодовуваної вартості. При оцінці цінності від використання майбутні грошові потоки дисконтуються за ставкою дисконтування до оподаткування, яка відображає поточну ринкову оцінку тимчасової вартості грошей і ризику, властиві активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж використовується відповідна модель оцінки. Такі розрахунки підтверджуються оціночними коефіцієнтами, котируваннями акцій для дочірніх компаній, чий акції вільно обертаються на відкритому ринку цінних паперів, чи іншими наявними показниками справедливої вартості. Розрахунок зменшення корисності Компанії ґрунтується на детальних кошторисах та прогнозних розрахунках, які складаються для підрозділу Компанії, що генерує грошові потоки, на рівні Компанії. Кошториси та прогнозні розрахунки, як правило, охоплюють період у п'ять років. Для більш тривалих періодів розраховується довгостроковий темп зростання, який застосовується для прогнозування майбутніх грошових потоків після п'ятого року. Збитки від зменшення корисності, включаючи збитки від зменшення корисності запасів, визнаються у звіті про фінансові результати у складі тих категорій витрат, які відповідають функції активу, корисність якого зменшилась. На кінець кожного звітного періоду для усіх активів, крім гудвіла, визначається, чи є ознаки того, що раніше визнані збитки від зменшення корисності активу більше не існують або зменшилися. При наявності такої ознаки Компанія розраховує суму очікуваного відшкодування активу або підрозділу, що генерує грошові потоки. Раніше визнані збитки від зменшення корисності сторнуються тільки в тому випадку, якщо мала місце зміна у припущеннях, які використовувалися для визначення відшкодовуваної вартості активу з часу останнього визнання збитку від зменшення корисності. Сторнування обмежене таким чином, що балансова вартість активу не перевищує суми його очікуваного відшкодування, а також не може перевищувати балансової вартості, за вирахуванням амортизації, за якою цей актив визнавався б у випадку, якщо в попередні роки не був би визнаний збиток від зменшення корисності. Таке сторнування визнається у звіті про фінансові результати.

Нематеріальні активи з невизначеним строком корисного використання тестуються на предмет зменшення корисності щороку станом на 31 грудня, а також якщо обставини вказують на те, що корисність їхньої балансової вартості могла зменшитися. Тестування проводиться на індивідуальній основі або, у разі необхідності, на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки.

Фінансові активи Визнання та оцінка доходів Фінансові активи, що перебувають у сфері дії МСБО (IAS) 39, класифікуються відповідно як фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, позики та дебіторська заборгованість, інвестиції, що утримуються до погашення, фінансові активи, наявні для продажу, або як похідні фінансові інструменти, визначені як інструменти хеджування при ефективному хеджуванні. Під час первісного визнання фінансових активів Компанія присвоює їм відповідну категорію. При первісному визнанні фінансові активи оцінюються за справедливою вартістю плюс (у випадку, якщо інвестиції не класифікуються як фінансові активи переоцінюванні за справедливою вартістю через прибуток або збиток) витрати, безпосередньо пов'язані зі здійсненням операції. Всі угоди з купівлі або продажу фінансових активів, що вимагають поставки активів у строки, які встановлюються законодавством або правилами, прийнятими на певному ринку (угоди на "стандартних умовах"), визнаються на дату укладання угоди, тобто на дату, коли Компанія бере на

себе зобов'язання купити або продати актив. Фінансові активи Компанії включають грошові кошти та їх еквіваленти, торгіву та іншу дебіторську заборгованість. Компанія не класифікувала жодні фінансові активи як такі, що оцінюються за справедливою вартістю з відображенням переоцінки як прибутку або збитку, або що утримуються до погашення чи наявні для продажу. Подальша оцінка Подальша оцінка фінансових активів залежить від їхньої класифікації у такий спосіб: Торгова та інша дебіторська заборгованість Торгова та інша дебіторська заборгованість - це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначеними платежами, які не котируються на активному ринку. Після первісного визнання торгова та інша дебіторська заборгованість оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки, за вирахуванням зменшення корисності. Амортизована вартість розраховується з урахуванням усіх дисконтів та премій при придбанні та включає платежі або витрати, що є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки. Збитки від зменшення корисності визнаються у звіті про фінансові результати. Припинення визнання Припинення визнання фінансового активу (або частини фінансового активу чи частини групи подібних фінансових активів) відбувається у випадку, якщо: минув строк дії прав на отримання грошових потоків від фінансового активу; Компанія передала свої права на отримання грошових потоків від активу або взяла на себе зобов'язання з виплати третій стороні отримуваних грошових потоків у повному обсязі й без істотної затримки за "транзитною" угодою; й або (а) Компанія передала практично всі ризики та вигоди від активу, або (б) Компанія не передала, але й не зберігає за собою, практично всіх ризиків та вигод від активу, але передала контроль над цим активом. Якщо Компанія передала свої права на отримання грошових потоків від активу або уклала "транзитну" угоду, й при цьому не передала, але й не зберігає за собою, практично всіх ризиків і вигод від активу, а також не передала контроль над активом, такий актив визнається в тій мірі, в якій Компанія продовжує свою участь у переданому активі. У цьому випадку Компанія також визнає відповідне зобов'язання. Переданий актив і відповідне зобов'язання оцінюються на основі, що відображає права та зобов'язання, збережені Компанією. Подальша участь Компанії в активі, який має форму гарантії за переданим активом, оцінюється за меншим із значень: первісною балансовою вартістю активу або максимальною сумою компенсації, яка може бути пред'явлена Компанії до сплати. Зменшення корисності фінансових активів Компанія визначає, чи існують об'єктивні ознаки зменшення корисності фінансових активів або групи фінансових активів, на кожен звітний дату. Вважається, що зменшення корисності фінансового активу або групи фінансових активів відбувається тільки тоді, коли існують об'єктивні ознаки зменшення корисності в результаті однієї або більше подій, які настали після первісного визнання активу ("у випадку виникнення збитків"), і такий випадок виникнення збитків впливає на очікувані майбутні грошові потоки від фінансового активу або групи фінансових активів, які можуть бути достовірно визначеними. Об'єктивні ознаки зменшення корисності можуть включати ознаки того, що позичальник або група позичальників зазнають суттєвих фінансових труднощів, порушують зобов'язання зі сплати процентів або основної суми боргу, ймовірність банкрутства або фінансової реорганізації, а також, на підставі доступної ринкової інформації, ознаки помірного зменшення очікуваних майбутніх грошових потоків, наприклад, зміни в рівні прострочених платежів або в економічних умовах, які корелюють зі збитками за активами. Активи, що обліковуються за амортизованою вартістю Стосовно активів, відображених за амортизованою вартістю, Компанія спочатку проводить окрему оцінку існування об'єктивних ознак зменшення корисності індивідуально суттєвих фінансових активів або сукупно за фінансовими активами, що не є індивідуально суттєвими. У разі якщо об'єктивні ознаки зменшення корисності фінансового активу, що розглядається окремо, суттєвого або несуттєвого, відсутні, цей актив включається до групи фінансових активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику. Така група фінансових активів оцінюється на предмет зменшення корисності на сукупній основі. Активи, які оцінюються окремо на предмет зменшення корисності, та щодо яких визнається або продовжує визнаватися збиток від зменшення корисності, не повинні оцінюватися на предмет зменшення корисності на сукупній основі. За наявності об'єктивних ознак понесення збитків унаслідок зменшення корисності фінансових активів сума збитку визначається як різниця між балансовою вартістю активів і поточною вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків (за вирахуванням майбутніх очікуваних кредитних збитків, які ще не були понесені).

Поточна вартість очікуваних майбутніх грошових потоків дисконтується за первісною ефективною процентною ставкою за фінансовим активом. Балансова вартість активу зменшується шляхом застосування рахунку резерву, й сума збитку визнається у звіті про фінансові результати. Майбутні процентні доходи нараховуються на основі зменшеної балансової вартості та з застосуванням процентної ставки, використаної для дисконтування майбутніх грошових потоків із метою оцінювання збитків від зменшення корисності. Процентні доходи обліковуються у складі фінансових доходів у звіті про фінансові результати. Торгова та інша дебіторська заборгованість разом із відповідним резервом списуються, коли вже немає реальної перспективи відшкодування у майбутньому, а все забезпечення було реалізоване чи передане Компанії. Якщо в наступному році сума очікуваного збитку від зменшення корисності знижується або збільшується у зв'язку з подією, яка відбулася після визнання збитку від зменшення корисності, то раніше визнаний збиток від зменшення корисності збільшується або зменшується шляхом коригування рахунку резерву. Якщо попереднє списання вартості фінансового інструмента згодом відновлюється, сума відновлення визнається у звіті про фінансові результати. Фінансові зобов'язання Первісне визнання та оцінка Фінансові зобов'язання згідно з МСБО (IAS) 39 класифікуються відповідно як фінансові зобов'язання, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, кредити та позики або похідні інструменти, визначені як інструменти хеджування при ефективному хеджуванні. Під час первісного визнання фінансових зобов'язань Компанія присвоює їм відповідну категорію. При первісному визнанні усі фінансові зобов'язання оцінюються за справедливою вартістю. Фінансові зобов'язання Компанії включають торгіву та іншу кредиторську заборгованість. Подальша оцінка Подальша оцінка фінансових зобов'язань залежить від їхньої класифікації у такий спосіб: Кредиторська заборгованість та позики Після первісного визнання кредиторська заборгованість і процентні кредити та позики оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки. Доходи і витрати за такими фінансовими зобов'язаннями визнаються у звіті про фінансові результати при припиненні їх визнання, а також у міру нарахування амортизації з використанням ефективної процентної ставки. Амортизована вартість розраховується з урахуванням дисконтів або премій при придбанні, а також комісійних або витрат, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки. Амортизація ефективної процентної ставки включається до складу фінансових витрат у звіті про фінансові результати. Припинення визнання Припинення визнання фінансового зобов'язання відбувається у випадку виконання, анулювання або закінчення строку дії відповідного зобов'язання. При заміні одного існуючого фінансового зобов'язання іншим зобов'язанням перед тим самим кредитором на суттєво відмінних умовах або у випадку внесення істотних змін в умови існуючого зобов'язання первісне зобов'язання знімається з обліку, а нове зобов'язання відображається в обліку з визнанням різниці в балансовій вартості зобов'язань у звіті про фінансові результати. Взаємозалік фінансових інструментів Фінансові активи й фінансові зобов'язання підлягають взаємозаліку, а чиста сума - поданню в балансі тоді й тільки тоді, коли є здійсненне в цей момент юридичне право на взаємозалік визнаних сум, а також намір здійснити розрахунок на нетто-основі, або реалізувати активи й одночасно з цим погасити зобов'язання. Справедлива вартість фінансових інструментів Справедлива вартість фінансових інструментів, торгівля якими здійснюється на активних ринках на кожен звітну дату, визначається виходячи з ринкових котирувань або котирувань дилерів (котирування на купівлю для довгих позицій і котирування на продаж для коротких позицій), без вирахування витрат на здійснення операції. Для фінансових інструментів, що не котируються на активному ринку, справедлива вартість визначається шляхом застосування методик оцінки. Такі методики можуть включати використання цін нещодавно проведених операцій на комерційній основі, використання поточної справедливої вартості аналогічних інструментів, аналіз дисконтованих грошових потоків або інші моделі оцінки. Запаси Запаси оцінюються за меншою з двох сум: фактичною вартістю або чистою вартістю реалізації. Витрати, пов'язані з доведенням кожного виду запасів до теперішнього місцезнаходження та стану, обліковуються таким чином: сировина та інші матеріали - середньозважена собівартість; готова продукція і незавершене виробництво - вартість основних виробничих матеріалів і праці та пропорційна частина виробничих накладних витрат на основі звичайної виробничої потужності, але за винятком витрат на позики. Чиста вартість реалізації

являє собою прогнозовану ціну реалізації в ході звичайної господарської діяльності за вирахуванням будь-яких очікуваних майбутніх витрат, пов'язаних з доведенням продукції до готовності та її реалізацією. Податки до відшкодування Податки до відшкодування представлені, в основному, відшкодовуваною сумою податку на додану вартість, що стосується придбання товарів та послуг у кваліфікованих постачальників. Керівництво Компанії вважає, що сума, яка підлягає відшкодуванню з бюджету, буде відшкодована грошовими коштами або залікована в рахунок залишків із зобов'язань зі сплати ПДВ у найближчому майбутньому. Грошові кошти та їх еквіваленти Грошові кошти та їх еквіваленти у балансі включають короткострокові депозити, грошові кошти на банківських рахунках і готівкові кошти у касі. Забезпечення Забезпечення визнаються, коли в результаті певної події в минулому Компанія має юридичні або добровільно взяті на себе зобов'язання, для врегулювання яких з великим ступенем імовірності буде потрібний відтік ресурсів, які втілюють у собі майбутні економічні вигоди, і суму зобов'язання можна достовірно оцінити. Забезпечення оцінюються за поточною вартістю, виходячи з найкращої оцінки керівництвом витрат, необхідних для врегулювання поточних зобов'язань на кінець звітного періоду. Забезпечення переоцінюються щорічно. Зміни у забезпеченнях, що виникають з плином часу, відображаються у звіті про фінансові результати щорічно у складі інших операційних доходів та витрат. Інші зміни у забезпеченнях, пов'язані зі зміною очікуваного процесу врегулювання зобов'язань або орієнтовної суми зобов'язання, або змінами ставок дисконтування, відображаються як зміна облікової оцінки у періоді, коли такі зміни відбулись, за винятком зобов'язань з вибуття активів, що відображаються у звіті про фінансові результати. Якщо Компанія планує одержати відшкодування забезпечення, наприклад, за договором страхування, відшкодування визнається як окремий актив, але тільки у тому випадку, коли одержання відшкодування не підлягає сумніву. Пенсії та інші винагороди по закінченні трудової діяльності Компанія здійснює встановлені відрахування до Державного пенсійного фонду України за ставками, чинними протягом року, виходячи з нарахованої заробітної плати працівників. Ці відрахування відображаються як витрати в звітному періоді, до якого відноситься відповідна заробітна плата. Крім того, Компанія має юридичні зобов'язання компенсувати Державному пенсійному фонду України суми додаткових пенсійних виплат певним категоріям чинних і колишніх співробітників Компанії. Дані зобов'язання є незабезпеченими і в основному подібні до тих, які існують для незабезпечених планів з встановленою виплатою. Витрати, пов'язані з зазначеним планом, визнаються в фінансовій звітності за методом нарахування прогнозованих одиниць для працівників, які мають право на отримання такої пенсії. Розрахунок заборгованості, пов'язаної з даними пенсійними зобов'язаннями, мають застосовуватися з використанням актуарних методів на кожен звітну дату. Фактичні результати можуть відрізнитися від відповідних оцінок на певну дату. Оренда Визначення того, чи є угода орендою, або чи містить вона ознаки оренди, ґрунтується на аналізі змісту угоди. При цьому на дату початку угоди потрібно встановити, чи залежить її виконання від використання конкретного активу або активів, і чи переходить право користування активом у результаті цієї угоди. Компанія в якості орендодавця Договори оренди, за яким у Компанії залишаються практично всі ризики та вигоди від володіння активом, класифікуються як операційна оренда. Первісні прямі витрати, понесені при укладенні договору операційної оренди, включаються до балансової вартості переданого в оренду активу і визнаються протягом терміну оренди на тій же основі, що й доход від оренди. Умовні платежі по оренді визнаються у складі виручки в тому періоді, в якому вони були отримані. Зобов'язання з охорони навколишнього середовища Дотримання законодавства з охорони навколишнього середовища в Україні знаходиться на етапі розвитку, і керівництво Компанії постійно відслідковує державну політику щодо охорони навколишнього середовища. Компанія регулярно оцінює свої зобов'язання з охорони навколишнього середовища. Витрати на охорону навколишнього середовища, що пов'язані з поточними або майбутніми доходами, визнаються як витрати або капіталізуються залежно від обставин. Умовні активи та зобов'язання Умовні активи не відображаються в балансі. Розкриття інформації щодо таких активів надається, коли надходження економічних вигод є ймовірним. Умовні зобов'язання не відображаються в балансі, за винятком випадків, коли існує ймовірність того, що для погашення зобов'язання буде потрібне вибуття ресурсів, і при цьому сума таких зобов'язань може бути достовірно оцінена. Інформація про такі

зобов'язання підлягає відображенню, за винятком випадків, коли можливість відтоку ресурсів, які являють собою економічні вигоди, є малоюмовірною. Сегментна інформація Компанія здійснює виробництво сортового металопрокату в Україні, що являє собою один операційний сегмент, що надає звітність. Керівництво здійснює моніторинг операційних результатів діяльності Компанії як одного бізнес-сегменту для цілей прийняття рішень щодо розподілу ресурсів та оцінки результатів її діяльності. Результати діяльності сегменту оцінюються на основі операційного прибутку або збитку, відображеного в фінансовій звітності, складеній згідно з МСФЗ. Станом на 31 грудня 2012 р. та 31 грудня 2011 р. всі необоротні активи Компанії знаходилися в Україні. Визнання доходів Доходи визнаються, якщо існує висока вірогідність того, що Компанія отримає економічні вигоди, а доходи можуть бути достовірно визначені, незалежно від часу здійснення платежу. Доходи оцінюються за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню, за виключенням знижок, податків на реалізацію або мита. Компанія аналізує договори, що укладаються нею, які передбачають отримання доходів, відповідно до встановлених критеріїв з метою визначення того, чи виступає вона як принципал або агент. Компанія дійшла висновку, що вона виступає як принципал за всіма такими договорами. Нижче наведено критерії, в разі задоволення яких визнається дохід: Реалізація товарів Доходи від реалізації товарів зазвичай визнаються при доставці товару, коли суттєві ризики та вигоди від володіння товаром переходять до покупця. Надання послуг Доход від надання послуг визнається в тому періоді в якому ця послуга була надана і оцінюється на загальній контрактній вартості. Якщо фінансовий результат від договору не може бути надійно оцінено, дохід визнається тільки в межах суми понесених витрат, котрі можуть бути відшкодовані. Процентні доходи Доходи визнаються при нарахуванні процентів (з використанням номінальних процентних ставок, що приблизно дорівнюють ринковим ставкам). Процентні доходи відображаються у складі фінансових доходів звіту про фінансові результати. Податок на прибуток Поточний податок на прибуток Поточні податкові активи та зобов'язання за поточний і попередній періоди оцінюються в сумі, обчисленій до сплати податковим органам (відшкодуванню від податкових органів, у яких Компанія зареєстрована). Нарахування поточного податку на прибуток здійснюється на основі податкових ставок та податкового законодавства, які набули або фактично набули чинності на кінець звітного періоду. Витрати з поточного податку на прибуток розраховуються на основі оподатковуваного прибутку, визначеного згідно з вимогами податкового законодавства України, з використанням таких податкових ставок. Поточний податок на прибуток, за наявності, що стосується статей, які відображаються безпосередньо у капіталі, визнається у складі капіталу. Відстрочений податок на прибуток Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом зобов'язань шляхом визначення тимчасових різниць на кінець звітного періоду між податковою базою активів і зобов'язань і їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності. Відстрочені податкові зобов'язання визнаються за всіма оподатковуваними тимчасовими різницями, крім випадків, коли: відстрочене податкове зобов'язання виникає в результаті первісного визнання гудвіла, активу або зобов'язання, в ході угоди, що не є об'єднанням бізнесу, і на момент здійснення операції не впливає ні на бухгалтерський прибуток, ні на оподатковуваний прибуток або збиток; і стосовно оподатковуваних тимчасових різниць, пов'язаних з інвестиціями в дочірні компанії, асоційовані підприємства та часткою у спільних підприємствах, якщо материнська компанія може контролювати розподіл у часі зменшення тимчасової різниці, і існує значна імовірність того, що тимчасова різниця не буде зменшена в найближчому майбутньому. Відстрочені податкові активи з податку на прибуток визнаються за всіма тимчасовими різницями, що підлягають вирахуванню, невикористаними податковими пільгами і невикористаними податковими збитками, у тій мірі, в якій існує значна імовірність того, що буде існувати оподатковуваний прибуток, проти якого можуть бути зараховані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню, невикористані податкові пільги й невикористані податкові збитки, крім випадків, коли: відстрочений актив з податку на прибуток, що відноситься до тимчасової різниці, що підлягає вирахуванню, виникає в результаті первісного визнання активу або зобов'язання, яке виникло не внаслідок об'єднання бізнесу і яке на момент здійснення операції не впливає ні на бухгалтерський прибуток, ні на оподатковуваний прибуток або збиток; і стосовно тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню, і які пов'язані з інвестиціями в дочірні компанії, асоційовані підприємства та часткою у спільних підприємствах,

відстрочені податкові активи визнаються тільки в тій мірі, в якій є значна імовірність того, що тимчасові різниці будуть використані в найближчому майбутньому, і буде мати місце оподатковуваний прибуток, проти якого можуть бути використані тимчасові різниці. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кінець кожного звітного періоду й знижується в тій мірі, в якій отримання достатнього оподаткованого прибутку, який дозволить використовувати всі або частину відстрочених податкових активів, оцінюється як малоімовірне. Невизнані відстрочені податкові активи переглядаються на кінець кожного звітного періоду й визнаються в тій мірі, в якій з'являється значна ймовірність того, що майбутній оподатковуваний прибуток дозволить використовувати відстрочені податкові активи. Відстрочені податкові активи й зобов'язання визначаються за ставками податку, які застосовуватимуться протягом періоду реалізації активу або врегулювання зобов'язання на підставі ставок податку (та податкового законодавства), які набули або фактично набули чинності на кінець звітного періоду. Відстрочені податкові активи й відстрочені податкові зобов'язання заліковуються один проти одного, якщо є юридично закріплене право заліку поточних податкових активів і зобов'язань, і відстрочені податки відносяться до однієї й тієї ж оподатковуваної компанії й податкового органу. Події після звітного періоду Події після закінчення звітного періоду, що надають додаткову інформацію про фінансовий стан Компанії на кінець звітного періоду (коригуючи події), відображаються в фінансовій звітності. Події після закінчення звітного періоду, які не є коригуючими подіями, відображаються у Примітках до фінансової звітності, якщо вони є суттєвими.

2.3 Перше застосування МСФЗ Ця фінансова звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2012 р., є першою фінансовою звітністю Компанії, складеною за МСФЗ. За попередні звітні періоди, закінчуючи роком, що закінчився 31 грудня 2011 р., Компанія складала фінансову звітність відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку ("П(с)БО"). Компанія підготувала фінансову звітність використовуючи МСФЗ яки вступили в дію для звітних періодів, що закінчились на дату або після 31 грудня 2012 р. разом з порівняльними даними періоду станом на дату та за рік, що закінчився 31 грудня 2011 р. При підготовці даної фінансової звітності, було підготовлено баланс Компанії станом на 1 січня 2011 р. - дату переходу Компанії на МСФЗ. У таблиці нижче надається пояснення основних коригувань, здійснених Компанією при коригуванні нерозподіленого прибутку згідно з П(с)БО на 1 січня 2011 р. та 31 грудня 2011 р. і раніше опублікованого звіту про фінансові результати згідно з П(с)БО за рік, що закінчився 31 грудня 2011 р.: Нерозподілений прибуток станом на 1 січня 2011 р. Прибуток/ (збиток)/за рік Нерозподілений прибуток станом на 31 грудня 2011 р. Рядок 350 балансу Рядок 350 балансу Згідно з П(с)БО (не підтверджено аудитом фінансової звітності за МСФЗ) 68 760 (3 598) 65 162 Оцінка основних засобів за доцільною (умовною) вартістю (i) 20 044 (2 722) 17 322 Коригування вартості фінансових інструментів (4 380) 5 142 762 Коригування резерву знецінення запасів (2 371) 34 (2 337) Нарахування забезпечення виплат персоналу (ii) (18 574) (1 012) (19 586) Інші коригування (3 320) (1 538) (4 858) Коригування відстроченого податку (iii) 987 1 655 2 642 Згідно з МСФЗ 61 146 (2 039) 59 107 (i) Оцінка основних засобів за доцільною (умовною) вартістю та амортизація та різниця у вартості вибуття основних засобів Відповідно до МСФЗ (IFRS) 1, Компанія обрала відображення основних засобів за справедливою вартістю на дату початку застосування МСФЗ та використання такої справедливої вартості як доцільної (умовної) вартості. Різниця між балансовою вартістю основних засобів, відображеною в фінансовій звітності згідно з П(с)БО, та їх справедливою вартістю, визначеною незалежним оцінювачем, була відображена в фінансовій звітності у складі нерозподіленого прибутку. Цей рядок включає ефект на збиток за рік, спричинений різницею між вартістю основних засобів, амортизованих в фінансовій звітності згідно з МСФЗ та П(с)БО, а також різницею у вартості вибуття. (ii) Нарахування забезпечення виплат персоналу В фінансовій звітності згідно з МСФЗ, Компанія визнала забезпечення виплат персоналу щодо обов'язкового законодавчо встановленого пенсійного плану з визначеними виплатами. Компанія не визнавала забезпечення в фінансовій звітності згідно з П(с)БО. (iii) Коригування відстроченого податку Наведені вище коригування вартості та виправлень призвели до виникнення додаткових тимчасових різниць. Компанія визнала в фінансовій звітності податковий ефект цих тимчасових різниць. Застосовані виключення з вимог стандартів МСФЗ (IFRS) 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" надає компаніям, що вперше застосовують МСФЗ,

право скористатися певними виключеннями від виконання вимоги ретроспективного застосування вимог деяких МСФЗ. З метою підготовки фінансової звітності, Компанія застосувала такі звільнення від виконання вимог стандартів: - Оцінка доцільної (умовної) вартості основних засобів станом на 1 січня 2011 р., дату переходу Компанії на МСФЗ, була здійснена незалежним оцінщиком. Доцільна (умовна) вартість частини основних засобів була визначена як історична вартість згідно реєстрів обліку за ПС(б)О та відкоригована на накопичений знос та/або за наявності, накопичених збитків від зменшення корисності окремих об'єктів. Інша частина основних засобів була визначена за справедливою вартістю згідно результатів переоцінки. Справедлива вартість будівель і об'єктів незавершеного будівництва загального призначення оцінювалась на основі ринкової вартості. Справедлива вартість будівель та споруд спеціального призначення було оцінено за амортизованою вартістю заміщення. - Компанія застосувала перехідне положення МСФЗ (IFRS) 23 "Витрати на позики" і буде капіталізувати витрати на позики по активам, будівництво яких почалось на дату або після переходу Компанії на МСФЗ. 2.4

Прийняті стандарти, які ще не вступили в дію Нижче наводяться стандарти, які були опубліковані, але ще не набули чинності на дату випуску фінансової звітності Компанії згідно з МСФЗ. Це перелік опублікованих стандартів та інтерпретацій, які Компанія планує застосовувати у майбутньому. Компанія планує прийняття цих стандартів після набрання ними чинності.

Поправки до МСБО (IAS) 1 "Подання фінансової звітності" - "Подання статей іншого сукупного доходу" змінюють групування статей, що подаються у складі іншого сукупного доходу. Статті, які можуть бути перекласифіковані до складу прибутку або збитку в певний момент у майбутньому (наприклад, у випадку припинення визнання активу або погашення), повинні подаватись окремо від статей, які ніколи не будуть перекласифіковані. Поправки змінять подання інформації, але, як очікує керівництво Компанії, не матимуть впливу на фінансовий стан або результати діяльності Компанії. Ці поправки набувають чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. РМСБО випустила велику кількість поправок до МСБО (IAS) 19 "Виплати працівникам" - від основних змін, як, наприклад, усунення "коридорного методу" і концепція очікуваних надходжень за активами пенсійного плану, до спрощених роз'яснень і формулювань. Очікується, що компанії будуть повинні визнавати актуарні прибутки та збитки у складі іншого сукупного доходу. Поправка набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Наразі Компанія оцінює повний вплив цих поправок. У результаті опублікування МСФЗ (IFRS) 10 і МСФЗ (IFRS) 12, МСБО (IAS) 27 "Окрема фінансова звітність" обмежується вказівками щодо обліку дочірніх, спільно контрольованих та асоційованих компаній тільки в окремій фінансовій звітності. Поправка набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. При представленні своєї окремої фінансової звітності Компанія продовжуватиме дотримуватися вимог МСБО (IAS) 27 "Окрема фінансова звітність". У результаті опублікування МСФЗ (IFRS) 11 "Спільна діяльність" і МСФЗ (IFRS) 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших компаніях" назва МСБО (IAS) 28 "Інвестиції в асоційовані компанії" змінилася на МСБО (IAS) 28 "Інвестиції в асоційовані компанії та спільні підприємства". Нова редакція стандарту описує застосування методу дольової участі не тільки до інвестицій в асоційовані компанії, але й до інвестицій у спільні підприємства. Поправка набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Компанія не має інвестицій у спільних підприємствах, і очікується, що нова редакція стандарту не матиме впливу на фінансову звітність Компанії. Поправки до МСБО (IAS) 32 "Фінансові інструменти: подання" уточнюють визначення терміну "має на поточний момент юридично забезпечене право згортати визнані суми". Поправки також уточнюють застосування критеріїв згортання, передбачені МСБО (IAS) 32, то розрахункових систем (наприклад, системи центральної клірингової палати), що застосовують механізми валових розрахунків, що не є одночасними. Керівництво Компанії очікує, що ці поправки не матимуть впливу на фінансовий стан або результати діяльності Компанії. Поправки набувають чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2014 р. або після цієї дати. Поправки до МСФЗ (IFRS) 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" вимагають, щоб організації, що вперше застосовують МСФЗ, застосовували вимоги МСБО (IAS) 20 "Облік державних грантів і розкриття інформації про державну допомогу"

перспективно до державних позик, що існують на дату переходу на МСФЗ. Компанії можуть вирішити застосовувати вимоги МСФЗ (IFRS) 9 (або МСБО (IAS) 39, залежно від обставин) та МСБО (IAS) 20 до державних позик ретроспективно, якщо необхідна для цього інформація була отримана на час первісного обліку такої позики. Виключення звільняє організації, що вперше застосовують МСФЗ від ретроспективної оцінки державних позик з процентною ставкою нижче ринкової. Поправка набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Поправка не має впливу на Компанію, оскільки Компанія не залучає жодних державних грантів або допомоги. Згідно з поправками до МСФЗ (IFRS 7) "Розкриття інформації - взаємозалік фінансових активів і фінансових зобов'язань", компанії зобов'язані розкривати інформацію про права на здійснення взаємозаліку та відповідних угодах (наприклад, угоди про надання забезпечення). Завдяки таким вимогам користувачі будуть мати інформацію, корисну для оцінки впливу угод про взаємозалік на фінансове становище компанії. Нові вимоги щодо розкриття інформації застосовуються до всіх визнаних фінансових інструментів, які згортаються у відповідності до МСФЗ 32 (IAS) "Фінансові інструменти: подання інформації". Вимоги щодо розкриття інформації також застосовуються до визнаних фінансових інструментів, які є предметом юридично закріпленої генеральної угоди про взаємозалік або аналогічної угоди незалежно від того, чи підлягають вони взаємозаліком згідно МСФЗ 32. Керівництво Компанії очікує, що поправки не зроблять впливу на фінансове становище або результати діяльності Компанії. Поправки набувають чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2015 або після цієї дати. Стандарт МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти" був опублікований у листопаді 2009 року і визначає, яким чином компанія повинна класифікувати та оцінювати свої фінансові інструменти, включаючи деякі змішані договори. Стандарт вимагає, щоб усі фінансові активи були класифіковані на основі діючої бізнес-моделі компанії, що використовується для управління фінансовими активами, і характеристик договірних потоків грошових коштів, що генеруються фінансовим активом. При первісному визнанні фінансові активи оцінюються за справедливою вартістю плюс (у випадку, якщо інвестиції не класифікуються як фінансові активи переоцінюванні за справедливою вартістю через прибуток або збиток) витрати, безпосередньо пов'язані зі здійсненням операції. Для подальшої оцінки необхідно використовувати амортизовану вартість або справедливу вартість. Крім цього, вимоги МСФЗ (IFRS) 9 удосконалюються та спрощують підхід до класифікації та оцінки фінансових активів у порівнянні з відповідними вимогами МСБО (IAS) 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка". Ці вимоги передбачають послідовний підхід до класифікації фінансових активів і замінюють численні категорії фінансових активів, визначених у МСБО (IAS) 39, кожний з яких має свої власні критерії класифікації. Вони також встановлюють один метод визначення зменшення корисності, замінюючи численні методи визначення зменшення корисності, передбачені у МСБО (IAS) 39, що виникають у зв'язку з різними категоріями класифікації. МСФЗ (IFRS) 9 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування. Стандарт матиме вплив на фінансовий стан, результати діяльності та розкриття інформації про фінансові інструменти Компанії. Станом на звітну дату кількісно визначити потенційний вплив не можливо. МСФЗ (IFRS) 10 "Консолідована фінансова звітність" вводить єдину модель консолідації, згідно з якою поняття контролю визначається як основа консолідації для усіх типів компаній. Цей стандарт встановлює вимоги для випадків, коли визначення контролю ускладнене, в тому числі для випадків із потенційними правами голосу, правовідносинами принципала і агента, контролем специфічних активів та обставин, за яких права голосу не є домінуючим чинником при визначенні контролю. Крім цього, МСФЗ (IFRS) 10 вводить особливе керівництво з питань правовідносин принципала і агента. Стандарт також містить вимоги до обліку та процедури консолідації, що переносяться з МСБО (IAS) 27 і залишаються незмінними. МСФЗ (IFRS) 10 замінює собою вимоги до консолідації, що містяться в ПКІ (SIC) 12 "Консолідація - компанії спеціального призначення" і МСБО (IAS) 27 "Консолідована і окрема фінансова звітність", та набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування. Наразі Компанія оцінює можливий вплив застосування МСФЗ (IFRS) 10 на свій фінансовий стан і результати діяльності. МСФЗ (IFRS) 11 "Спільна діяльність" покращує облік спільної діяльності шляхом запровадження методу, що

вимагає від сторін спільної діяльності визнання своїх прав та зобов'язань, що впливають із цієї діяльності. Класифікація спільної діяльності визначається шляхом оцінки прав та зобов'язань сторін, що впливають із цієї діяльності. Стандарт пропонує тільки два види спільної діяльності - спільна операція та спільне підприємство. МСФЗ (IFRS) 11 також виключає пропорційну консолідацію як метод обліку спільної діяльності. МСФЗ (IFRS) 11 замінює собою МСБО (IAS) 31 "Частки у спільних підприємствах" та ПКІ (SIC) 13 "Спільно контрольовані підприємства - немонетарні внески контролюючих учасників" та набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування. Компанія не є стороною жодної спільної діяльності, й очікується, що новий стандарт не матиме впливу на фінансову звітність Компанії. МСФЗ (IFRS) 12 "Розкриття інформації про частки участі в інших компаніях", опублікований у травні 2011 року, є новим комплексним стандартом, що містить вимоги до розкриття інформації про всі види інвестицій в інші компанії, включаючи дочірні компанії, спільну діяльність, асоційовані компанії і неконсолідовані структуровані компанії. МСФЗ (IFRS) 12 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування. Застосування цього стандарту може вимагати від Компанії розкриття нової інформації в фінансовій звітності, але керівництво Компанії очікує, що не вплине на фінансовий стан або результати діяльності Компанії. МСФЗ (IFRS) 13 "Оцінка справедливої вартості" визначає поняття справедливої вартості та в рамках єдиного МСФЗ визначає структуру оцінки справедливої вартості і вимагає розкриття інформації про таку оцінку. Цей стандарт застосовується, коли інші МСФЗ вимагають чи дозволяють оцінку справедливої вартості. Стандарт не встановлює жодних нових вимог до оцінки активу чи зобов'язання за справедливою вартістю, не змінює переліку об'єктів, що оцінюються за справедливою вартістю, та не роз'яснює питання щодо внесення змін до справедливої вартості. МСФЗ (IFRS) 13 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати. Дозволяється дострокове застосування. Компанія не має активів та зобов'язань, облікованих за справедливою вартістю, й очікується, що новий стандарт не матиме впливу на фінансову звітність Компанії. Крім цього, нижче перераховані удосконалення МСФЗ прийняті в травні 2012 року. Керівництво вважає, що ці удосконалення не будуть мати суттєвого впливу на фінансову звітність Компанії. Дані удосконалення набувають чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2013 р. або після цієї дати: МСФЗ (IFRS) 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності" Дане вдосконалення роз'яснює, що компанія, яка припинила застосовувати МСФЗ в минулому і вирішила чи зобов'язана знову складати звітність згідно МСФЗ, має право застосувати МСФЗ 1 повторно. Якщо МСФЗ 1 не застосовується повторно, компанія повинна ретроспективно перерахувати фінансову звітність так як якщо б вона ніколи не припиняла застосовувати МСФЗ. МСБО (IAS) 1 "Подання фінансової звітності" Дане вдосконалення роз'яснює різницю між додатковою порівняльною інформацією, що представляється на добровільній основі, і мінімумом необхідної порівняльної інформації. Як правило, мінімальною необхідною порівняльною інформацією є інформація за попередній звітний період. МСБО (IAS) 16 "Основні засоби" Дане вдосконалення роз'яснює, що основні запасні частини та допоміжне обладнання, що задовольняють визначенню основних засобів, не є запасами. МСБО (IAS) 32 "Фінансові інструменти: подання інформації" Дане вдосконалення роз'яснює, що податок на прибуток, що відноситься до виплат на користь акціонерів, враховується відповідно до МСБО (IAS) 12 "Податок на прибуток". МСБО (IAS) 34 "Проміжна фінансова звітність" Дане вдосконалення приводить у відповідність вимоги щодо розкриття в проміжній фінансової звітності інформації про загальні суми активів сегмента до вимог стосовно розкриття в ній інформації про зобов'язання сегмента. Згідно цьому роз'ясненню, розкриття інформації у проміжній фінансовій звітності також має відповідати розкриттю інформації в річних фінансових звітах.

3. Доходи та витрати Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 2012 р. 2011 р. Реалізація металопродукції Україна 300 146 495 043 Російська Федерація 40 229 91 583 Білорусія 7 811 42 236 Інші держави 4 572 5 437 352 758 634 299 Інша реалізація 10 109 18 605 362 867 652 904 Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) 2012 р. 2011 р. Сировина та матеріали 263 257 547 219 Ремонт та утримання основних засобів 23 144 18 011 Заробітна плата та відповідні нарахування 16 984 19 954 Природний газ 13 855 23 618 Інше 25

Компанією (31 грудня 2011 р.: 1 360 тис.грн.). Станом на 31 грудня 2012 р. об'єкти основних засобів із залишковою вартістю 76 308 тис.грн. було закладено під заставу позик, які були отримані від комерційних банків зв'язаною стороною Компанії (31 грудня 2011 р.: 67 189 тис.грн.).

7. Запаси Запаси включали: 31 грудня 2012 р. 31 грудня 2011 р. 1 січня 2011 р. Готова продукція 39 481 40 343 30 760 Сировина та матеріали 23 256 35 808 19 585 Запасні частини 10 748 9 269 6 229 Інші 1 930 1 792 1 547 75 415 87 212 58 121 8. Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги Аналіз дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги за строками погашення: Усього: Не прострочена і без зменшення корисності Прострочена, але без зменшення корисності до 30 днів 30-60 днів 60-180 днів Понад 180 днів 31 грудня 2012 р. 39 617 38 492 644 457 3 21 31 грудня 2011 р. 20 665 19 330 261 891 26 157 1 січня 2011 р. 57 225 56 627 8 147 317 1 36 9. Інші оборотні активи Інші оборотні активи включали: 31 грудня 2012 р. 31 грудня 2011 р. 1 січня 2011 р. Розрахунки за претензіями 1 946 116 98 Безвідсоткова фінансова допомога зв'язаній стороні - - 2 860 Інше 370 339 789 2 316 455 3 747 10. Забезпечення виплат персоналу Компанія має законодавчо встановлене зобов'язання компенсувати Державному Пенсійному Фонду України додаткові пенсії, сплачені Фондом певним категоріям колишніх і чинних працівників Компанії. У відповідності з планом, працівники Компанії, які мають відповідний стаж роботи на посадах шкідливих для здоров'я, отримують спеціальні пенсії по достроковому виходу на пенсію. Ці пенсії безпосередньо виплачуються Державним Пенсійним Фондом України та потім компенсуються Компанією. Зобов'язання за цим планом відносяться до планів з визначеною виплатою. Станом на 31 грудня 2012 р., загальна кількість учасників плану складала 474 чинних працівників, враховуючи 109 пенсіонерів (31 грудня 2011 р.: 354 та 114, відповідно). Наступна таблиця розкриває компоненти витрат за планом, які визнані в звіті про фінансові результати та суми зобов'язань за планом, які визнані в балансі. Витрати за планом, за винятком витрат на відсотки, включено в собівартість реалізації; витрати на відсотки включено до фінансових витрат. Витрати за планом: 2012 р. 2011 р. Вартість поточних послуг 718 1 294 Витрати на відсотки 1 483 2 399 Визнані актуарні прибутки (649) - Перегляд вартості раніше наданих послуг (379) (1 076) 1 173 2 617 Теперішня вартість зобов'язань: 31 грудня 2012 р. 31 грудня 2011 р. 1 січня 2011 р. Зобов'язання за планом 14 676 11 951 18 574 Невизнані актуарні прибутки 2 633 5 739 - Невизнана вартість раніше наданих послуг 1 517 1 896 - 18 826 19 586 18 574 За винятком поточної частини (включено до Інших поточних зобов'язань Балансу): 1 933 1 605 1 605 16 893 17 981 16 969 Зміни в зобов'язаннях за планом: 2012 р. 2011 р. Зобов'язання за планом на 1 січня 11 951 18 574 Вартість поточних послуг 1 483 2 399 Витрати на відсотки 718 1 294 Виплати за планом (1 933) (1 605) Актуарні збитки та прибутки 2 457 (5 739) Перегляд вартості раніше наданих послуг (2 972) Зобов'язання за планом на 31 грудня 14 676 11 951 Основні припущення використані при визначенні забезпечень з виплат персоналу Компанії наведені нижче: 31 грудня 2012 р. 31 грудня 2011 р. 1 січня 2011 р. Ставка дисконтування 13.50% 13.50% 13.50% Щорічне зростання заробітної плати 14.50% 11.30% 13.50% Щорічна плінність кадрів 23.60% 13.00% 17.90% 11. Інші довгострокові зобов'язання Інші довгострокові зобов'язання представлені довгостроковою кредиторською заборгованістю Компанії за отриману сировину і матеріали. Частина довгострокових зобов'язань оформлена простими безвідсотковими векселями на пред'явника з різними датами погашення до 2020 року та оцінюється за амортизованою вартістю з використанням ефективної процентної ставки 16.05% річних.. 12. Операції зі зв'язаними сторонами Всі операції та залишки за операціями зі зв'язаними сторонами, розкриті у цій Примітці, підпадають під категорію операцій з іншими зв'язаними сторонами, за винятком винагороди ключовому управлінському персоналу, які представлені окремо. Балансові залишки, що підлягають погашенню зв'язаними сторонами Компанії, склали: 31 грудня 2012 р. 31 грудня 2011 р. 1 січня 2011 р. Зв'язані сторони Всього Зв'язані сторони Всього Зв'язані сторони Всього Інші зв'язані сторони Довгострокова дебіторська заборгованість 19 943 19 943 79 648 79 648 42 119 92 637 Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги 15 656 39 617 3 253 20 665 42 778 57 225 Інші оборотні активи 40 2 316 14 455 3 160 3 747 Балансові залишки, що підлягають виплаті зв'язаним сторонам Компанії, склали: 31 грудня 2012 р. 31 грудня 2011 р. 1 січня 2011 р. Зв'язані сторони Всього Зв'язані сторони Всього Зв'язані сторони Всього Інші зв'язані сторони Інші довгострокові зобов'язання 70 000 75 987 70 000 95 837 - 29 218 Кредиторська заборгованість за

товари, роботи, послуги 59 094 120 242 60 740 119 442 23 860 37 565 Інша поточні зобов'язання - 3 595 315 3 249 140 892 143 406 Баланси довгострокової дебіторської заборгованості та інших довгострокових зобов'язань зі зв'язаними сторонами мають різні строки погашення (Примітки 5, 10) та є безвідсотковими. Такі форми розрахунків не можуть розглядатись як такі, що здійснюються на звичайних комерційних умовах. Дебіторська та кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги зі зв'язаними сторонами представлена переважно розрахунками за реалізовану Компанією готову продукцію зв'язаним сторонам та придбану Компанією сировину та матеріали від зв'язаних сторін. Слідуючи природі операцій зі зв'язаними сторонами, відстрочка, раннє погашення або інші зміни умов розрахунків можуть мати місце в наступні періоди на розсуд Правління Компанії та акціонерів. В наведеної нижчі таблиці розкрито суми операцій зі зв'язаними сторонами: 2012 р. 2011 р. Інші зв'язані сторони Всього операцій Інші зв'язані сторони Всього операцій Доход від реалізації металопродукції (Примітка 3) 5 521 352 758 5 869 634 299 Закупівлі сировини та матеріалів 250 723 305 972 509 691 605 507 Закупівлі послуг 15 113 878 22 181 899

Протягом 2012 року, Компанія закупила у зв'язаних сторін сировини та матеріалів на суму, яка склала 98% від загальних закупівель сировини і матеріалів (2011: 91%). При цьому в натуральному вимірі закупівлі від зв'язаних сторін в 2012 році склали 83% (2011: 86%).

Ключовий управлінський персонал Компанії Ключовий управлінський персонал Компанії складається з восьми осіб та включає керівництво та Наглядову раду Компанії. У 2012 році витрати Компанії на винагороду ключовому управлінському персоналу склали короткострокові виплати у сумі 4 221 тис. грн. (2011 рік: 3 852 тис.грн.). Станом на 31 грудня 2012 р. Компанія не мала заборгованості за виплатами ключовому управлінському персоналу (31 грудня 2011 р.: нуль).

13. Операційні ризики, фактичні та умовні зобов'язання Загальні економічні умови Незважаючи на те, що економіка України визнана ринковою, вона продовжує демонструвати деякі особливості, які більшою мірою властиві перехідній економіці. Такі особливості включають, але не обмежуються, низькій рівень ліквідності на ринках капіталу, відносно високий рівень інфляції й наявність валютного контролю, що не дозволяє національній валюті бути ліквідним засобом платежу за межами України. Стабільність економіки України в значній мірі залежатиме від політики та дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної та правової систем, а також економіки в цілому. Як наслідок, операціям в Україні властиві ризики, не типові для країн з розвинутою економікою. На українську економіку впливають ринкові коливання й зниження темпів економічного розвитку у світовій економіці. Світова фінансова криза призвела до зниження валового внутрішнього продукту, нестабільності на ринках капіталу, суттєвого погіршення ліквідності в банківському секторі та ускладнення умов кредитування в Україні. Незважаючи на стабілізаційні заходи, що вживаються Урядом України з метою підтримки банківського сектору та забезпечення ліквідності українських банків і компаній, існує невизначеність щодо можливості доступу до джерел капіталу, а також вартості капіталу для Компанії та її контрагентів, що може вплинути на фінансовий стан, результати діяльності та економічні перспективи Компанії. В той час як керівництво вважає, що воно вживає всіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності Компанії в умовах, що склалися, подальше погіршення ситуації у зазначених вище галузях може мати негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Компанії, який неможливо визначити на даний момент. Податкове та інше законодавство Українське законодавство й нормативні акти, що регулюють сферу оподаткування та інші аспекти діяльності компаній, включаючи валютний контроль і митне законодавство, продовжують змінюватися. Положення законів і нормативних документів зазвичай є нечіткими, і трактуються по-різному місцевими, регіональними й державними органами, а також іншими урядовими установами. Випадки розбіжностей у трактуванні законодавства є непоодинокими. Керівництво вважає, що інтерпретація ним положень законодавства, що регулюють діяльність Компанії, є правильною і Компанія дотрималась всіх нормативних положень, а всі передбачені законодавством податки були сплачені або нараховані. Проте Компанія оцінила потенційний ризик нарахування податковими органами додаткових податків та штрафів в сумі 649 тис.грн. За оцінкою керівництва Компанії ймовірність таких нарахувань не є високою. Відповідно, у цій фінансовій звітності не було нараховане жодне забезпечення будь-яких зобов'язань, що можуть бути потенційно додатково нараховані податковими органами. Водночас існує ризик того, що операції та правильність інтерпретацій, які

не були оскаржені регулятивними органами в минулому, будуть поставлені під сумнів в майбутньому. Однак цей ризик значно зменшується з плином часу. Визначення сум та ймовірності негативних наслідків можливих незаявлених позовів не є доцільним. Керівництво вважає, що діяльність Компанії здійснюється у повній відповідності до законодавства, що регулює її діяльність, і що Компанія нарахувала й сплатила усі необхідні податки. У випадках, коли порядок нарахування податкових зобов'язань був недостатньо чітким, Компанія нараховувала податкові зобов'язання на основі оцінок керівництва. Судові позови Керівництво Компанії вважає, що максимальна відповідальність, яка може виникнути у результаті потенційних судових позовів та претензій, не буде мати суттєвого негативного впливу на фінансовий стан і результати діяльності Компанії у майбутньому. Оренда землі Компанія володіє правом користування землею, на якій розташовані її виробничі потужності, і платить податок на землю, ставки якого щороку розраховується державою відповідно до загальної площі землі та мети її використання.

14. Цілі та політика управління фінансовими ризиками Основні фінансові зобов'язання Компанії включають торгівлю та іншу кредиторську заборгованість та інші поточні зобов'язання. Основна мета цих фінансових інструментів - забезпечити фінансування діяльності Компанії. Компанія має різні фінансові активи, які включають переважно торгівлю та іншу дебіторську заборгованість, грошові кошти та їх еквіваленти, що виникають безпосередньо в ході господарської діяльності Компанії. Основними ризиками, притаманними фінансовим інструментам Компанії, є валютний ризик, кредитний ризик, ризик ліквідності та ризик достатності капіталу. Процес управління ризиками Компанії здійснюється під безпосереднім щоденним контролем керівництва Компанії, при цьому всі стратегічні рішення спрямовуються фактичною контролюючою стороною, й орієнтовані на своєчасне виявлення вищезазначених ризиків, їх оцінку та управління. Згідно з політикою Компанії, похідні фінансові інструменти не використовуються для цілей управління ризиками.

Валютний ризик Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів. Схильність Компанії до ризику зміни валютних курсів стосується, в основному, операційної діяльності Компанії (коли доходи або витрати деноміновані в іншій валюті, ніж функціональна валюта Компанії). Як і для багатьох інших компаній, що здійснюють свою діяльність в Україні та інших країнах СНД з економікою, що розвивається, іноземні валюти, зокрема, долар США, євро та російський рубль, відіграють значну роль у господарських операціях Компанії. Офіційні обмінні курси української національної валюти гривні до долара США, євро та російського рубля встановлені Національним банком України, були такими: Долар США Євро Російський рубль 26 квітня 2013 р. 7.993 10.548 2.552 31 грудня 2012 р. 7.993 10.537 2.632 Середній курс за 2012 рік 7.991 10.251 2.574 31 грудня 2011 р. 7.990 10.298 2.495 Середній курс за 2011 рік 7.968 11.093 2.717 1 січня 2011 р. 7.962 10.573 2.612 Валютний ризик Компанії пов'язаний з монетарними активами та зобов'язаннями, деномінованими в іноземних валютах, а також із загальною нестабільною ситуацією на валютних ринках. Моніторинг та аналіз цього ризику здійснюється шляхом встановлення максимальної величини відкритої валютної позиції Компанії. Компанія не здійснювала операцій з метою хеджування цих валютних ризиків. У наведеній нижче таблиці представлена чутливість прибутку / (збитку) Компанії до оподаткування до можливої зміни обмінного курсу гривні до долару США, євро та російському рублю при постійному значенні всіх інших змінних. Збільшення "+" / зменшення "-" валютного курсу, % Вплив на прибуток до оподаткування На 31 грудня 2012 Гривня/дол. США 7.10% 233 Гривня/євро 12.67% (1 084) Гривня/російський рубль 13.60% 244 Гривня/дол. США -7.10% (233) Гривня/євро -12.67% 1 084 Гривня/російський рубль -13.60% (244) На 31 грудня 2011 р. Гривня/дол. США 23.22% 581 Гривня/євро 27.20% (1 521) Гривня/російський рубль 27.77% 137 Гривня/дол. США -23.22% (581) Гривня/євро -27.20% 1 521 Гривня/російський рубль -27.77% (137) Кредитний ризик Кредитний ризик - це ризик того, що контрагент не виконає своїх зобов'язань за фінансовими інструментами або за контрактом, що може призвести до фінансових збитків. Фінансові інструменти, які зазнають кредитного ризику, в основному включають грошові кошти та їх еквіваленти в банках та торгівлю дебіторську заборгованість. Станом на 31 грудня 2012 р. максимальний кредитний ризик Компанії становив 43 203 тис. грн. (31 грудня 2011 р.: 28 769 тис.грн.). Кредитний ризик Компанії пов'язаний з невиконанням клієнтами своїх зобов'язань і обмежується балансовою вартістю

дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги (рядок 160 балансу) та можливим порушенням діяльності Компанії внаслідок можливої втрати важливих клієнтів. Компанія не вимагає застави за фінансовими активами. При управлінні кредитним ризиком, що стосується торгової дебіторської заборгованості, керівництво Компанії значною мірою покладається на власний розсуд при виборі кінцевих клієнтів і моніторинг їх кредитоспроможності. Кредитний ризик Компанії, пов'язаний з грошовими коштами та їх еквівалентами (рядки 230 та 240 балансу), виникає у результаті невиконання контрагентом своїх зобов'язань, при цьому максимальний ризик дорівнює їх балансовій вартості на звітну дату. Інвестиції тимчасово вільних грошових коштів здійснюються лише за рішенням керівництва Компанії та тільки з ухваленими контрагентами в межах встановлених кредитних лімітів для кожного контрагента. Ліміти встановлюються з метою мінімізації концентрації ризиків і, таким чином, зменшують фінансові збитки, що виникають у результаті потенційного невиконання контрагентом своїх зобов'язань. Ризик ліквідності Метою Компанії є збереження балансу між безперервністю та гнучкістю фінансування шляхом використання умов кредитування, що надаються постачальниками. Аналогічно політиці управління кредитними ризиками, при управлінні ризиком ліквідності керівництво Компанії значною мірою покладається на власні рішення у плануванні та підтриманні ліквідності Компанії та забезпеченні достатніх грошових коштів для фінансування очікуваних операційних витрат, погашення фінансових зобов'язань та здійснення інвестиційної діяльності протягом року.

Фінансові зобов'язання Компанії за строками погашення на основі договірних недисконтованих платежів включали: До 3 місяців 3-12 місяців Від 1 до 5 років Понад 5 років Усього На 31 грудня 2012 р. Інші довгострокові зобов'язання (Примітка 10) - - - 75 987 75 987 Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 120 242 - - - 120 242 Інші поточні зобов'язання 1 662 1 933 - - 3 595 На 31 грудня 2011 р. Інші довгострокові зобов'язання (Примітка 10) - - 90 678 5 159 95 837 Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 119 442 - - - 119 442 Інші поточні зобов'язання 1 644 1 605 - - 3 249

Управління ризиком достатності капіталу Основна мета політики Компанії з управління ризиком достатності капіталу полягає у забезпеченні дотримання Компанією відповідних коефіцієнтів достатності капіталу з метою підтримання безперервності діяльності Компанії. Наглядова рада оцінює ефективність діяльності Компанії та встановлює ключові показники ефективності. Компанія управляє своєю структурою капіталу та коригує її з урахуванням змін в економічних умовах. Завданням Компанії при управлінні капіталом є забезпечення здатності Компанії продовжувати функціонувати на безперервній основі з метою одержання прибутку для акціонерів і вигод для інших зацікавлених осіб, а також для забезпечення фінансування своїх операційних вимог, капіталовкладень та стратегії розвитку Компанії.

Протягом 2012 року змін у цілях, політиці та процесах не відбулося. Компанія вважає кредиторську заборгованість та капітал першочерговими джерелами ресурсів капіталу. 31 січня 2012 р. 31 грудня 2011 р. Інші довгострокові зобов'язання (Примітка 10) 75 987 95 837 Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 120 242 119 442 Інші поточні зобов'язання 3 595 3 249

Мінус: Грошові кошти та їх еквіваленти (3 586) (8 104) Чиста заборгованість 196 238 210 424 Усього капітал 87 571 84 107 Капітал та чиста заборгованість 283 809 294 531

Керівництво постійно контролює структуру капіталу Компанії й може коригувати свою політику та цілі управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або стратегії розвитку. Справедлива вартість фінансових інструментів Балансова вартість фінансових інструментів Компанії приблизно дорівнює їх справедливій вартості. Справедлива вартість фінансових активів та зобов'язань, включена до фінансової звітності, дорівнює сумі, на яку може бути обміняний інструмент в результаті поточної операції між бажаними здійснити таку операцію сторонами, відмінної від вимушеного продажу або ліквідації. При оцінці справедливої вартості фінансових інструментів Компанія застосовує різноманітні методи й робить припущення, які ґрунтуються на ринкових умовах, що існують на звітну дату. Справедлива вартість фінансових зобов'язань оцінюється шляхом дисконтування майбутніх договірних грошових потоків з використанням доступної для Компанії поточної ринкової процентної ставки для аналогічних фінансових інструментів.