

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Голова правління		Лам Матвій Маркович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
		27.04.2018
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"
2. Організаційно-правова форма емітента	Публічне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	05838512
4. Місцезнаходження емітента	83009 Донецька область д/н м. Донецьк вул. Новоросійська, буд. 13
5. Міжміський код, телефон та факс емітента	(062) 388-93-00 (062) 341-46-09
6. Електронна поштова адреса емітента	dmpz@gornyak.biz

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		25.04.2018
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	81 (2834) Відомості НКЦПФР	27.04.2018
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці	dmpz.dn.ua	в мережі Інтернет 27.04.2018
	(адреса сторінки)	(дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки До складу змісту річної інформації не включені наступні форми:

3. "Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб.

4. "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - посада корпоративного секретаря у емітента не передбачена.

5. "Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенств, оскільки не має державної частки, не займає монопольне становище.

9. "Інформація про загальні збори акціонерів" - річна інформація не містить інформації про загальні збори акціонерів з причини того, що протягом звітного року чергові (річні) та позачергові загальні збори акціонерів не проводились. Місцезнаходженням товариства є територія проведення антитерористичної операції. Відповідно до ст. 35 Закону України "Про акціонерні товариства" загальні збори проводяться в межах населеного пункту за місцезнаходженням товариства, крім випадків, коли на день скликання загальних зборів 100 відсотками акцій товариства володіють іноземці, особи без громадянства, іноземні юридичні особи, а також міжнародні організації. До складу акціонерів товариства входять особи - резиденти. Загальні збори, у тому числі річні загальні збори за підсумками діяльності товариства за 2016 рік, не проводились з причини встановлення Рішенням НКЦПФР №1511 від 11.11.2014р. "Щодо запобігання порушенням прав інвесторів та уникнення ризиків професійних учасників" заборони Центральному депозитарію цінних паперів приймати до виконання для скликання та проведення загальних зборів акціонерних товариств розпорядження на складання реєстрів власників іменних цінних паперів, переліків акціонерів, яким надсилатиметься письмове повідомлення про проведення загальних зборів товариства, переліків акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства емітентів, якщо проведення загальних зборів відбуватиметься на території проведення антитерористичної операції. З урахуванням ситуації, що виникла у зв'язку з проведенням антитерористичної операції на території Донецької області та наявності законодавчих обмежень для запобігання порушенням прав інвесторів, товариство протягом 2017 року не мало можливості провести загальні збори. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) щодо зобов'язання акціонерного товариства скликати річні загальні збори та провести їх за місцезнаходженням Товариства не пізніше 30 квітня наступного за звітним роком підтверджені сертифікатом виданим Донецькою торгово-промисловою палатою.

10. "Інформація про дивіденди" - за звітний період дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

12.2) "Інформація про облігації емітента" - у звітному періоді випуск облігацій емітентом не здійснювався.

12.3) "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - у звітному періоді випуск інших цінних паперів емітентом не здійснювався.

12.4) "Інформація про похідні цінні папери" - у звітному періоді випуск похідних цінних паперів емітентом не здійснювався.

- 12.5) "Інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітнього періоду" - у звітному періоді викупу (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій не відбувалося.
- 14.6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - у звітному періоді рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалися.
- 14.7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів - у звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалися.
- 14.8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість - у звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не приймалися.
15. "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - у звітному періоді емітент не випускав боргових цінних паперів.
- 18,19,20,21,22,23,24,25,26,27. Емітентом випуск іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів та сертифікатів ФОН не здійснювався.
28. "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" - згідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013р., передбачено заповнення цієї форми приватними акціонерними товариствами, які не здійснювали публічне (відкрите) розміщення цінних паперів.
30. "Річна фінансова звітність" - публічні акціонерні товариства складають фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності.
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) - боргові цінні папери не випускались.
33. "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	д/в
3. Дата проведення державної реєстрації	11.01.1994
4. Територія (область)	Донецька область
5. Статутний капітал (грн.)	25000000.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	71
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
24.10	ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ
25.99	ВИРОБНИЦТВО ІНШИХ ГОТОВИХ МЕТАЛЕВИХ ВИРОБІВ, Н. В. І. У.
46.19	ДІЯЛЬНІСТЬ ПОСЕРЕДНИКІВ У ТОРГІВЛІ ТОВАРАМИ ШИРОКОГО АСОРТИМЕНТУ
10. Органи управління підприємства	акціонерні товариства не заповнюють
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "ПУМБ"
2) МФО банку	334851
3) Поточний рахунок	26008962495589
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ "ПУМБ"
5) МФО банку	334851
6) Поточний рахунок	26008962495589

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Заготівля, переробка, металургійна переробка металобрухту чорних металів	АГ № 579637	26.01.2012	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	. .
Опис	Ліцензія отримана Товариством з метою проведення власної заготівлі, переробки, металургійної переробки металобрухту чорних металів. Термін дії ліцензії необмежений. Ліцензія отримана замість ліцензії серія АГ №501422 від 09.11.2010р. у зв'язку зі зміною найменування.			
Надання послуг з перевезення пасажирів і небезпечних вантажів автомобільним транспортом	АД № 062910	07.08.2012	Міністерство транспорту та зв'язку України	. .
Опис	Ліцензія отримана Товариством з метою здійснення пасажирських та вантажних перевезень. Термін дії ліцензії необмежений. Ліцензія отримана замість ліцензії серія АГ №502148 від 02.11.2010р. у зв'язку зі зміною найменування.			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Міністерство промислової політики України (засновник)	00013943	03035 Київська область м. Київ вул. Сурікова, буд. 3	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			0.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1. Посада	Голова Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Лам Матвій Маркович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1952
5. Освіта**	Вища, Державний політехнічний інститут, обробка металів тиском, інженер-металург
6. Стаж роботи (років)**	42
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Костянтинівський металургійний завод", директор з комерції
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	16.11.2015 5 років
9. Опис	Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

До компетенції Правління належить:

- розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
- розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання Наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів;
- визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства;
- укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою;
- забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради.

Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань. Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства. Голова Правління уповноважений керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення загальних зборів та Наглядової ради, представляти Товариство в його відносинах з державними органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі іноземними, українськими та іноземними громадянами та будь-якими іншими третіми сторонами, вести переговори та укласти будь-які правочини, договори (контракти тощо) від імені Товариства, у тому числі зовнішньоекономічні. Голова Правління відповідає за ефективну діяльність Правління і Товариства в цілому, координацію діяльності Правління із Наглядовою радою та іншими колегіальними органами. Голова Правління має право надавати пропозиції загальним зборам та Наглядовій раді за всіма напрямками діяльності Товариства.

До компетенції Голови Правління належить:

- без довіреності представляти інтереси Товариства в державних установах, підприємствах всіх форм власності та громадських організаціях, в усіх правоохоронних та контролюючих органах, вчиняти від імені Товариства правочини та здійснювати всі юридично значимі дії, підписувати будь-які договори та зовнішньоекономічні контракти, здійснювати інші юридичні дії в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, рішенням загальних зборів та Наглядової ради та Положенням про Правління;
- представляти Товариство у відносинах з іншими суб'єктами господарської діяльності та фізичними особами як на території України, так і за її межами;
- видавати від імені Товариства довіреності;
- скликати засідання Правління, визначати їх порядок денний та голосувати на них;
- розподіляти обов'язки між членами Правління;
- наймати та звільняти працівників Товариства, в тому числі директорів та головних бухгалтерів філій, представництв, вживати до них заходи заохочення та накладати дисциплінарні стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та актів внутрішнього регулювання Товариства;
- в межах своєї компетенції видавати накази, розпорядження і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, включаючи філії, представництва;

- встановлювати форми, системи та порядок оплати праці працівників Товариства згідно вимог чинного законодавства України, затверджувати штатний розклад Товариства та штатні розклади філій, представництв, визначати розміри посадових окладів всіх працівників Товариства;
- підписувати від імені Товариства договори з головою та членами Наглядової ради щодо виконання ними функцій голови (члена) Наглядової ради Товариства на умовах, затверджених рішенням загальних зборів;
- підписувати колективний договір;
- подавати Наглядовій раді кандидатури осіб для призначення їх до складу Правління;
- вимагати скликання позачергових засідань Наглядової ради, приймати участь у засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу;
- приймати участь у загальних зборах;
- затверджувати посадові інструкції працівників Товариства;
- розпоряджатися майном та коштами Товариства відповідно до законодавства, Статуту Товариства та Положення про Правління;
- вживати заходи по досудовому врегулюванню спорів, підписувати позови та скарги, підписувати всі документи, що стосуються судових розглядів позовів та скарг, представляти інтереси Товариства в судах з усіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повністю або частково відмовлятися від позовних вимог, визнавати позов, змінювати предмет позову, укладати мирову угоду, оскаржувати рішення суду, подавати виконавчий документ до стягнення або видавати довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі;
- виносити у встановленому порядку на розгляд Правління, Наглядової ради, загальних зборів питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- виконувати інші функції, необхідні для забезпечення поточної діяльності Товариства.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: голова правління, директор.

Розмір виплаченої винагороди Голові Правління ПАТ "ДМПЗ" за 2017 рік склав 52 865,96 грн. У натуральній формі винагорода не виплачувалась.

Посада на іншому підприємстві: ТОВ "Електросталь" (Донецька область, Мар'їнський район, м. Курахове, Промислова зона, 70), директор.

1. Посада	Член Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Серов Олександр Іванович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1955
5. Освіта**	Вища, Донецький політехнічний інститут, металургія чорних металів, інженер-металург
6. Стаж роботи (років)**	45
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Електросталь", керівник технічного відділу
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	30.05.2017 до 16.11.2020
9. Опис	Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.
	Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства.
	До компетенції Правління належить:
	- розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
	- розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;
	- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів;
	- визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства;
	- укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою;
	- забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради.

Члена Правління Серова Олександра Івановича обрано на посаду замість Хобти Олександра Степановича (Рішення прийнято Наглядовою радою товариства 30.05.2017р.). Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: начальник технічного відділу, головний інженер.

Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає.

Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі, не виплачувалась.

1. Посада	Член Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Гриценко Максим Сергійович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1979
5. Освіта**	Вища, Донецький національний університет, міжнародна економіка, економіст
6. Стаж роботи (років)**	17
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "Донецький металопрокатний завод", заступник директора з продажу та зовнішньоекономічної діяльності
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	16.11.2015 5 років.

9. Опис Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства.

До компетенції Правління належить:

- розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
- розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів;
- визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства;
- укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою;
- забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: заступник директора, регіональний менеджер зі збуту, заступник директор з продажу та зовнішньоекономічної діяльності.

Посада на іншому підприємстві: ТОВ "Електросталь" (Донецька область, Мар'їнський р-н, м.Курахове, Промислова зона, 70), заступник директор з продажу та зовнішньоекономічної діяльності.

Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі, не виплачувалась.

1. Посада	Член Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Волшукова Оксана Володимирівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1978
5. Освіта**	Вища, Донецький державний університет економіки і торгівлі ім.М.Туган-Барановського, економіка підприємства, економіст
6. Стаж роботи (років)**	19
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "Донецький металопрокатний завод", начальник фінансового відділу
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	16.11.2015 5 років

9. Опис Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради.

зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства.

До компетенції Правління належить:

- розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
- розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів;
- визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства;
- укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою;
- забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: заступник головного бухгалтера, начальник фінансового відділу. В Товаристві займає посаду заступника директора з економіки та фінансів.

Посада на іншому підприємстві: ТОВ "Електросталь" (Донецька область, Мар'їнський р-н, м.Курахове, Промислова зона, 70), заступник директора з економіки та фінансів.

Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі не виплачувалась.

1. Посада	Член Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Іванова Людмила Іванівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1950
5. Освіта**	вища, Донецький університет економіки та торгівлі, економіст
6. Стаж роботи (років)**	47
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "Донецький металопрокатний завод", керівник відділу праці, заробітної плати та кадрів
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	16.11.2015 5 років

9. Опис Правління Товариства є колегіальним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради. Правління Товариства підзвітне загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень.

Права та обов'язки членів Правління визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням про правління, а також Трудовим контрактом, що укладається з кожним членом Правління. Від імені Товариства трудовий контракт підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою. Членом Правління Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії Товариства.

До компетенції Правління належить:

- розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
- розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Складання та надання наглядовій раді кварталних та річних звітів Товариства до їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів;
- визначення структури і чисельності апарату управління Товариства, розробка штатного розкладу та посадових інструкцій і посадових окладів працівників Товариства, розробка внутрішніх документів АТ, що регламентують порядок діяльності Товариства, його внутрішніх структурних підрозділів і виконавчого апарату Товариства;
- укладення та виконання колективного договору. Призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління, за погодженням із Наглядовою радою;
- забезпечення виконання рішень загальних зборів та Наглядової ради.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: начальник відділу організації праці, заробітної плати та кадрів. Посада на іншому підприємстві: ТОВ "Електросталь" (Донецька область, Мар'їнський р-н, м.Курахове, Промислова зона, 70), керівник відділу праці, заробітної плати та кадрів. Винагорода як члену Правління, в тому числі у натуральній формі, не виплачувалась.

1. Посада	Голова Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Андреев Ігор Дмитрович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1959
5. Освіта**	Вища, Донецький політехнічний інститут, інженер-металург
6. Стаж роботи (років)**	41
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ЗАТ "Вторчормет", директор
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2012 3 роки

9. Опис Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. Порядок роботи, виплати винагороди та відповідальність членів Наглядової ради визначаються чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом Наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. У разі укладення з членом наглядової ради Товариства цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- обрання та припинення повноважень голови і членів Правління;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
 - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
 - встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів.
 Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Положенням про Наглядову раду. У разі неможливості виконання головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням. Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради.
 Змін протягом звітного року не було.
 Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Є акціонером Товариства.
 Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: голова наглядової ради.
 Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає.
 Розмір виплаченої винагороди як Голові Наглядової ради ПАТ "ДМПЗ" за 2017 рік склав 79421,05 грн. У натуральній формі винагорода не виплачувалась. Є штатним працівником Товариства на посаді Голови Наглядової ради.

1. Посада	Член Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Левін Павло Борисович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1959
5. Освіта**	Вища, Макіївський інженерно-будівничий інститут, інженер-будівельник
6. Стаж роботи (років)**	41
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПП "Укрсталь", директор
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2012 3 роки
9. Опис	Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- обрання та припинення повноважень голови і членів Правління;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

- прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: директор.

Винагороди як член наглядової ради в грошовій та натуральній формі за звітний рік не отримував. В теперішній час є старшим науковим співробітником Академії педагогічних наук України (04053, м. Київ, вул. Артема, 52-А).

- | | |
|--|--|
| 1. Посада | Член Наглядової ради |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | ТОВ "Вторсировина" |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 30736154 |
| 4. Рік народження | |
| 5. Освіта** | |
| 6. Стаж роботи (років)** | |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | |
| 8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 25.04.2012 3 роки |
| 9. Опис | Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. |
- До виключної компетенції Наглядової ради належить:
- контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
 - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
 - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
 - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
 - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
 - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства;
 - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
 - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
 - обрання та припинення повноважень голови і членів Правління;
 - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
 - прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;
 - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства;
 - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
 - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України;

- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

Змін протягом звітного року не було. Є акціонером Товариства.

Протягом звітного року представником ТОВ "Вторсировина" був директор ТОВ "Вторсировина" Кіреєв Михайло Анатолійович.

Винагороди як член наглядової ради в грошовій та натуральній формі за звітний рік не отримувало.

- | | |
|--|--|
| 1. Посада | Голова Ревізійної комісії |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Бейлін Костянтин Олександрович |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4. Рік народження | 1958 |
| 5. Освіта** | Вища, Донецький політехнічний інститут, інженер-металург |
| 6. Стаж роботи (років)** | 37 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | ПАТ "Донецький металопрокатний завод", заступник начальника виробничо-збутового відділу. |
| 8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 25.04.2012 5 років |
| 9. Опис | Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Правління Товариства. Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів строком на п'ять років у кількості 3 (три) особи. Голова ревізійної комісії обирається членами Ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам акціонерів. |
- При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Ревізійна комісія перевіряє:
- достовірність та повноту даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;
 - відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам;
 - своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку;
 - дотримання Правлінням, Наглядовою радою Товариства наданих їм повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;
 - своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;
 - зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;
 - використання коштів резервного та інших фондів Товариства;
 - правильність нарахування та виплати дивідендів;
 - дотримання порядку оплати акцій Товариства;
 - фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії

мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такі договори від імені Товариства підписуються головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Такі цивільно-правові договори можуть бути оплатними або безоплатними.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: заступник начальника виробничо-збутового відділу.

Посада на іншому підприємстві: ТОВ "Електросталь" (Донецька область, Мар'їнський р-н, м.Курахове, Промислова зона, 70), заступник начальника виробничо-збутового відділу.

У звітному році в якості Голови Ревізійної комісії винагороду, у тому числі у натуральній формі, не отримував.

- | | |
|--|---|
| 1. Посада | Головний бухгалтер |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Крупіна Ніна Олександрівна |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | |
| 4. Рік народження | 1961 |
| 5. Освіта** | Вища, Донецький національний університет, економіст |
| 6. Стаж роботи (років)** | 36 |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** | ТОВ "Інтерком Донецьк", головний бухгалтер |
| 8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 17.03.2008 безстроково |
| 9. Опис | Головний бухгалтер забезпечує організацію бухгалтерського обліку на підприємстві, керуючись Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні". |
- Функціональні обов'язки головного бухгалтера (згідно посадовій інструкції):
- організація контролю відображення на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських і фінансових операцій;
 - забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення і представлення до обліку первинних документів усіма підрозділами, службами і працівниками;
 - вжиття необхідних заходів для запобігання несанкціонованого і непомітного виправлення записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку;
 - вжиття заходів для представлення повної правдивої інформації про фінансовий стан та результати діяльності Товариства;
 - забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, її підписання та подання у встановлений термін користувачам;
 - участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, що передбачають підпис головного бухгалтера, в органи вищого рівня відповідно до нормативних актів, затверджених форм та інструкцій;
 - участь у проведенні інвентаризаційної роботи у товаристві, оформлення матеріалів, пов'язаних з нестачею і відшкодуванням збитків від нестачі, крадіжки і псування активів;
 - організація роботи по підготовці пропозицій для Голови Правління в межах своєї компетенції;
 - керівництво фахівцями з бухгалтерського обліку Товариства.
- Головний бухгалтер має право:
- давати вказівки з питань оформлення первинних документів, обліку, звітності, фінансово-кредитних операцій, що обов'язкові для виконання всіма службами, працівниками структурних підрозділів товариства;
 - вимагати від служб, підрозділів і працівників товариства необхідні висновки та пояснення з питань фінансово-виробничої діяльності, дотримання фінансово-кошторисної дисципліни, а також планові показники й інші дані, необхідні для виконання своїх обов'язків;
 - залучати працівників товариства для проведення комплексних ревізій і перевірок;
 - представляти Товариство в питаннях, віднесених до компетенції бухгалтерії у всіх державних і недержавних установах і перед приватними особами;
 - затверджувати посадові інструкції і розподіляти обов'язки між працівниками бухгалтерії;
 - другого підпису на фінансових документах;
 - контролювати своєчасність і повноту подання до бухгалтерії документів матеріально-відповідальними особами при внутрішньому переміщенні і звільненні.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: головний бухгалтер.

Посада на іншому підприємстві: ТОВ "Електросталь" (Донецька область, Мар'їнський р-н, м.Курахове, Промислова зона, 70), начальник відділу обліку та звітності.

Протягом звітного періоду в якості головного бухгалтера отримала винагороду у грошовій формі у сумі 9516,24 грн. Винагороду у будь-якій іншій формі не отримувала.

1. Посада	Член Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Коростильов Михайло Євгенович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1955
5. Освіта**	Вища, Донецький політехнічний інститут, інженер-металург
6. Стаж роботи (років)**	43
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Бумпром", директор
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2012 3 роки
9. Опис	Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
- обрання та припинення повноважень голови і членів Правління;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів.

Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

Змін протягом звітного року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Є акціонером Товариства.

Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: директор.

Посаду на будь-якому іншому підприємстві не займає.

У звітному році в якості члена Наглядової ради винагороду у будь-якій формі не отримував.

1. Посада	Член Наглядової ради
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Курінна Наталія Іванівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1964
5. Освіта**	Вища, Донецький державний університет, економіст
6. Стаж роботи (років)**	35
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Геркулес", заступник директора з економіки
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2012 3 роки
9. Опис	Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства, і в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність Правління. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - контроль за реалізацією основних напрямів діяльності Товариства, ухвалення стратегії Товариства, затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; - затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25% вартості активів Товариства; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання та припинення повноважень голови і членів Правління; - затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороду; - прийняття рішення про відсторонення голови або члена Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови Правління; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного чинним законодавством України; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарія цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. Встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами. Здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства; - встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору, трудового договору або контракту з Товариством та відповідно до Статуту Товариства, а представник

акціонера - члена Наглядової ради Товариства здійснює свої повноваження відповідно до вказівок акціонера, інтереси якого він представляє у Наглядовій раді. Від імені Товариства договір (контракт) підписує особа, уповноважена на це загальними зборами. Дія договору (контракту) з членом Наглядової ради припиняється у разі припинення його повноважень.

Змін протягом звітнього року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Є акціонером Товариства.

Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: заступник директора з економіки.

В теперішній час обіймає посаду заступника директора з економічного розвитку підприємства ТОВ "НАШ ПРОДУКТ ПЛЮС" (м. Київ, вул. Колекторна, 3).

У звітному році в якості члена Наглядової ради винагороду у будь-якій формі не отримувала.

1. Посада	Член Ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Тацієнко Олена Миколаївна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1946
5. Освіта**	Середньо-технічна, Донецький політехнічний технікум, технік-технолог
6. Стаж роботи (років)**	49
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Дніпропетровський державний інститут фізкультури, лаборант
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2012 5 років

9. Опис Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Правління Товариства. Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів строком на п'ять років у кількості 3 (три) особи. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам акціонерів. При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Ревізійна комісія перевіряє:

- достовірність та повноту даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;
- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам;
- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку;
- дотримання Правлінням, Наглядовою радою Товариства наданих їм повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;
- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;
- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;
- використання коштів резервного та інших фондів Товариства;
- правильність нарахування та виплати дивідендів;
- дотримання порядку оплати акцій Товариства;
- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такі договори від імені Товариства підписуються головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Такі цивільно-правові договори можуть бути оплатними або безоплатними.

Змін протягом звітнього року не було.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: начальник житлово-комунального відділу, начальник цеху підготовки виробництва.

Посади на будь-якому іншому підприємстві не займає.

У звітному році в якості Члена Ревізійної комісії винагороду, у тому числі у натуральній формі, не отримувала.

1. Посада	Член Ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сиводєд Валентина Іванівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1947

5. Освіта** Вища, Донецький політехнічний інститут, хімічний факультет
6. Стаж роботи (років)** 50
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав** ПАТ "Донецький металопрокатний завод", голова профспілки
8. Дата набуття повноважень та термін, на який обрано 25.04.2012 5 років

9. Опис Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Правління Товариства. Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів строком на п'ять років у кількості 3 (три) особи. Ревізійна комісія підзвітна загальним зборам акціонерів. При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Ревізійна комісія перевіряє:

- достовірність та повноту даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;
- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного обліку та звітності відповідним нормативним документам;
- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій відповідно до встановлених правил та порядку;
- дотримання Правлінням, Наглядовою радою Товариства наданих їм повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;
- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;
- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;
- використання коштів резервного та інших фондів Товариства;
- правильність нарахування та виплати дивідендів;
- дотримання порядку оплати акцій Товариства;
- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради та Правління у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії. Такі договори від імені Товариства підписуються головою Правління чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Такі цивільно-правові договори можуть бути оплатними або безоплатними.

Повнаження члена Ревізійної комісії припинені достроково у зв'язку зі смертю 16.04.2017р.

Не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Попередні посади, які особа займала протягом останніх 5-ти років: керівник Центральної Заводської Лабораторії, голова профспілки.

У звітному році в якості Члена Ревізійної комісії винагороду, у тому числі у натуральній формі, не отримувала.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Правління	Лам Матвій Маркович		9471600	0.378864	9471600	0	0	0
Член Правління	Серов Олександр Іванович		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Гриценко Максим Сергійович		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Волшукова Оксана Володимирівна		0	0	0	0	0	0
Член Правління	Іванова Людмила Іванівна		0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Андреев Ігор Дмитрович		45262484	1.81049936	45262484	0	0	0
Член Наглядової ради	Левін Павло Борисович		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	ТОВ "Вторсировина"	30736154	2294757093	91.79028372	2294757093	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Бейлін Костянтин Олександрович		836108	0.03344432	836108	0	0	0
Головний бухгалтер	Крупіна Ніна Олександрівна		0	0	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Коростильов Михайло Євгенович		1	0.00000004	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Курінна Наталія Іванівна		1	0.00000004	1	0	0	0

Член Ревізійної комісії	Тацієнко Олена Миколаївна		263436	0.01053744	263436	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Сиводєд Валентина Іванівна		590277	0.02361108	590277	0	0	0
Усього			2351181000	94.04724	2351181000	0	0	0

VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ТОВ "Вторсировина"	30736154	02121 Київська область м. Київ вул. Колекторна, буд. 3	2294757093	91.79028372	2294757093	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			2294757093	91.79028372	2294757093	0

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 Київська область д/н м. Київ вул. Нижній Вал буд. 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044 591-04-19
Факс	482-52-07
Вид діяльності	депозитарний облік цінних паперів
Опис	Надає депозитарні послуги згідно Умов Договору про обслуговування випусків цінних паперів.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "УКРВОСТОКАУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	19348835
Місцезнаходження	04050 Київська область д/в м. Київ вул. Мельникова буд. 12
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	свідоцтво №0025
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	050-470-70-72
Факс	063 333-38-83
Вид діяльності	Аудиторська фірма яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	Надані послуги з аудиту фінансової звітності станом на 31.12.2016 р. згідно договору №01-27 від 27.01.2017 р. Іншими послугами аудитора не користувалися.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПрАТ Страхова компанія "Альфа Страхування"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30968986
Місцезнаходження	02160 Київська область д/н м. Київ проспект Соборності, 19
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №522508
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.08.2014
Міжміський код та телефон	044 499-77-61
Факс	044-499-77-61
Вид діяльності	Страхова діяльність
Опис	Генеральний договір обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів №609.2439.03.403 від 18.01.2017р.

	Предметом Договору є майнові інтереси, що не суперечать законодавству України, пов`язані з відшкодуванням особою, цивільно-правова відповідальність якої застрахована, шкоди, заподіяною життю, здоров`ю, майну потерпілих внаслідок експлуатації забезпеченого транспортного засобу.
--	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська компанія "Партнер-аудит"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	35319183
Місцезнаходження	87548 Донецька область д/в м.Маріуполь проспект Миру, 106
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4027
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	27.09.2007
Міжміський код та телефон	044 360-90-38
Факс	044 360-90-38
Вид діяльності	Аудиторська фірма яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис	Надані послуги з аудиту фінансової звітності станом на 31.12.2017 р. згідно договору №12 від 26.03.2018 р. Іншими послугами аудитора не користувалися.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.10.2007	34/05/1/07	Донецьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA0501071007	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	2500000000	25000000.00	100.000000000000
Опис	<p>Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 26.10.2007 року, реєстраційний № 34/05/1/07, видане ТУ ДКЦПФР 02.10.2008 року ВАТ "Донецький металопрокатний завод", скасовано у зв'язку зі зміною найменування Товариства.</p> <p>ПАТ "Донецький металопрокатний завод" видано нове свідоцтво №34/05/1/07 від 26.10.2007р.</p> <p>Дата видачі нового свідоцтва 22 грудня 2011 року.</p> <p>Акції на торговельній біржі не продаються, та до лістингу не включені.</p> <p>Додаткового випуску акцій протягом звітного року не було.</p>								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

ПАТ "Донецький металопрокатний завод" - одне з найбільш сучасних та мобільних підприємств у металопрокатному виробництві України. Підприємство засноване 2 лютого 1952 року постановою Ради Міністрів СРСР про створення заводу. В той же день Постановою Ради Міністрів УРСР від 2 лютого 1952 року було затверджено проектне завдання.

Підприємство "Донецький металопрокатний завод" введено у експлуатацію 10 березня 1958 року запуском прокатного цеху, який був на той час єдиною виробничою дільницею. Цех почав працювати з кола 18-30 та арматури 18-28. На той час донецькі металопрокатувальники катали 30 профілерозмірів. Сьогодні ця кількість перевищила 120. Прокатний цех, як і весь завод, входив до складу Донецького металзаводу.

Порівняно з іншими заводами, стан на ДМПЗ можна назвати унікальним. Його мобільність така, що він здатен за необхідності дуже швидко переходити з одного профілю на інший. Стан 370-500 готовий виробляти продукцію від двох тонн до вагонних норм.

В подальшому мало місце розширення виробництва, зокрема:

- У жовтні 1961 року введено в експлуатацію трубний цех;
- у 1962 відкрився цех з випуску - лиття чавунних водонапорних труб;
- у 1974 році введено в експлуатацію цех з випуску приборів для харчування.

У 1994 році державне підприємство "Донецький металопрокатний завод" реорганізоване у ВАТ "Донецький металопрокатний завод" згідно наказу засновника - Міністерства промисловості України (нині - Міністерство промислової політики) № 354 від 24.12.1993. Статутний капітал в процесі корпоратизації встановлено у розмірі 15900352,0 тис. крб. і поділений на 15900352 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1000,00 крб. У подальшому, на підставі Наказу Фонду державного майна України № 491 від 07.05.1997 статутний капітал було збільшено за рахунок індексації основних засобів, зареєстровано у розмірі 5717641,00 грн. та поділено на 571761100 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. Повне завершення процесу приватизації відбулося в 2002 році.

Починаючи з 2000 року Товариством постійно проводиться модернізація виробничого обладнання, зокрема протягом 2001-2002 років здійснено реконструкцію (яка передбачає зміни у технологічному процесі) стану 300 та двоколіїного стану 370/500. Протягом 2003-2006 роки реконструкція не проводилась.

У 2004 році Товариством запроваджена система управління якістю, яка відповідає вимогам міжнародного стандарту EN ISO 9001:2000.

Загальними зборами акціонерів від 16.05.2006 було прийнято рішення про збільшення статутного капіталу Товариства шляхом додаткового випуску простих іменних акцій. Випуск простих іменних акцій у кількості 971764100 шт. номінальною вартістю 0,01 грн. на загальну суму 9717641,00 грн. був зареєстрований 25.10.2006. У зв'язку із збільшенням статутного капіталу загальними зборами акціонерів Товариства було затверджено нову редакцію статуту.

Загальними зборами акціонерів від 07.09.2007 було прийнято рішення про збільшення статутного капіталу Товариства шляхом додаткового випуску простих іменних акцій. Випуск простих іменних акцій у кількості 2500000000 шт. номінальною вартістю 0,01 грн. був зареєстрований 26.10.2007, таким чином, статутний капітал Товариства було збільшено на суму 15282359,00 грн. до 25 млн. грн. У зв'язку із збільшенням статутного капіталу загальними зборами акціонерів Товариства 3 червня 2008 року було затверджено нову редакцію статуту.

Загальними зборами акціонерів від 26.04.2011 було прийнято рішення змінити найменування ВАТ "Донецький металопрокатний завод" на Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод" у зв'язку з набиранням чинності з 30.04.2010 року Закону України "Про акціонерні товариства", яким не передбачено існування відкритих акціонерних товариств. Важливих подій розвитку, таких як: злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ в звітному 2017 році не відбувалось.

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Суттєвих змін в організаційній структурі протягом 2017 року не відбувалось. Організаційна структура емітента, що розташована за адресою: м. Донецьк, вул. Новоросійська, буд. 13.

1. Адміністрація, де розташовані:

- керівництво Товариством (Голова Правління, члени правління, головний інженер, головні спеціалісти);
- фінансово-економічна служба (бухгалтерія, фінансовий відділ, відділ планування, економічного аналізу та цін, ІАСУ);
- відділ охорони праці та техніки безпеки;
- юридичний відділ.

2. Основні цехи та відділи:

- прокатний цех;
- труболиварний цех;
- цех металовиробів;
- залізничний цех;
- технічний відділ;
- відділ головного енергетика;
- відділ головного механіка.
- відділ праці, заробітної плати та кадрів;
- виробничо-збутовий відділ;
- відділ зовнішньоекономічної діяльності (ЗЕД);
- відділ продажу;
- відділ маркетингу;
- відділ контролю та якості;
- відділ устаткування.

3. Додаткові цехи та відділи:

- ремонтно-механічний цех;
- енергоцех;
- цех безрейкового транспорту;
- центральна енергетична лабораторія;
- ділянка виробничо-диспетчерського зв'язку;
- відділ забезпечення виробництва;
- відділ капітального будівництва;
- конструкторсько-технологічне бюро.
- цех підготовки виробництва;
- служба охорони.
- канцелярія;
- цех громадського харчування;
- здоров пункт.

Також до складу Товариства входять база відпочинку "Металург" та гуртожиток. Дочірніх підприємств, філій та представництв у Товариства не має.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

За звітний період середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу складає 71 особу.

Середня чисельність позаштатних працівників - немає.

Середня кількість осіб, які працюють за сумісництвом - 4 особи.

Середня чисельність працівників, що працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - немає.

Фонд оплати праці за звітний рік складає 3151,0 тис. грн.

Фонд оплати труда за попередній рік складав 6941,6 тис. грн.

Фонд оплати праці зменшився на 3790,6 тис. грн. відносно попереднього року, в зв'язку із зменшенням чисельності.

ПАТ "ДМПЗ" проводить систематичну роботу, спрямовану на забезпечення відповідності рівня кваліфікації працівників операційним проблемам Товариства.

Укладеним колективним договором передбачено наступне:

- з метою забезпечення стабільної роботи колективу при прийомі на роботу робити відбір працівників по ділових і кваліфікаційних якостях;
- нових робітників ознайомлювати з основними нормативними правовими актами, які регламентують діяльність Товариства;
- у системі технічного навчання організовувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації робітників, службовців, фахівців і керівників;
- при збільшенні обсягів виробництва здійснювати прийом працівників, що володіють необхідною професією і кваліфікацією, надавати працівникам можливість перепідготовки по необхідним підприємству професіям;
- при зменшенні обсягів виробництва не допускати необґрунтованого скорочення робочих місць.

Система заохочення, встановлена положеннями та правилами внутрішнього трудового розпорядку для робітників та службовців ПАТ "ДМПЗ", передбачає за відмінне виконання трудових обов'язків, зростання продуктивності праці, покращення якості продукції та інші досягнення у праці, за виконання яких здійснюється преміювання працівників.

Кадрова політика ПАТ "Донецький металопрокатний завод" має декілька напрямків, а саме:

- 1) ефективне використання персоналу підприємства;
- 2) здійснення своєчасного забезпечення підприємства персоналом необхідної якості та достатній кількості;
- 3) забезпечення умов реалізації прав та обов'язків працівників згідно з діючим трудовим законодавством;
- 4) формування ефективних форм оплати праці працівників;
- 5) мотивація персоналу;
- 6) систематичне підвищення професійного рівня та кваліфікації працівників підприємства

У зв'язку з військовими діями професійне навчання у 2017 році не проводилось. Діюча кадрова програма Товариства повністю забезпечує відповідність рівня кваліфікації працівників операційним потребам Товариства протягом звітного періоду.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

ПАТ "ДМПЗ" не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПАТ "ДМПЗ" не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Протягом звітного року на адресу ПАТ "ДМПЗ" пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Бухгалтерський облік здійснюється на поставі Наказу "Про облікову політику підприємства та основні принципи складання фінансових звітів відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності", наказ №2 від 03.01.2013г. (зі змінами).

Відповідно до норм частини 5 статті 8 та частини 2 статті 12-1 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та з метою забезпечення своєчасного надання достовірної інформації користувачам фінансової звітності наказую:

Вважати нижче зазначені норми ведення бухгалтерського обліку й складання фінансової звітності обов'язковими для бухгалтерії Підприємства та відповідальних осіб структурних підрозділів, на яких покладені обов'язки складання та підпису первинних документів, і ведення окремих реєстрів бухгалтерського обліку.

Загальні відомості

Засноване відповідно до наказу Міністерства промисловості України від 23 грудня 1993 р. № 354 шляхом перетворення державного підприємства "Донецький металопрокатний завод" у відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України "Про корпоратизацію державних підприємств" від 15 червня 1993 р. № 210.

Засновником Підприємства є Міністерство промисловості України.

Метою діяльності Підприємства є: виробництво чавунних труб та прокату, а також одержання прибутку від усіх видів виробничої, торгівельної, комерційної, фінансової та іншої діяльності, яка дозволена законодавчими актами України, з метою розвитку підприємства, в інтересах акціонерів Підприємства, в соціальних та економічних інтересах трудового колективу.

1. Організаційні основи ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку, забезпечення фіксування всіх господарських (фінансових) операцій у первинних документах і зберігання оброблених документів, реєстрів бухгалтерського обліку, фінансових звітів протягом установленого законодавством строку (але не менше 3 років) покласти на вповноважену посадову особу, яка здійснює керівництво підприємством, відповідно до чинного законодавства й установчих документів.

1.1. Структура й принципи впровадження діяльності бухгалтерії підприємства.

1.1.1. Забезпечити ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності Підприємства силами бухгалтерії апарату управління під керівництвом головного бухгалтера, який безпосередньо підпорядкований Голові правління.

1.1.2. Розпорядження головного бухгалтера підприємства, що стосуються здійснення бухгалтерського обліку на підприємстві, є обов'язковими для виконання всіма працівниками підприємства згідно з організаційно-управлінською структурою підприємства.

1.1.3. Головний бухгалтер несе особисту відповідальність за організацію й ведення обліку перед керівником підприємства.

1.1.4. Права й обов'язки головного бухгалтера визначаються посадовою інструкцією.

1.1.5. Головному бухгалтеру підприємства:

- керуватись у своїй роботі затвердженою обліковою політикою;
- забезпечити дотримання на підприємстві установлених єдиних методологічних основ бухгалтерського обліку, складання й надання у встановлений термін фінансової й податкової звітності;
- організувати контроль за достовірним і своєчасним відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій;
- забезпечити оформлення матеріалів, пов'язаних з нестачею й відшкодуванням втрат від неї, втрат і псування цінностей підприємства.

1.2. Основні принципи організації й ведення бухгалтерського обліку й складання фінансових звітів.

1.2.1. Бухгалтерський облік і фінансова звітність повинні відображати достовірну, неупереджену й повну інформацію про фінансовий стан підприємства. Впровадження бухгалтерського обліку та фінансової звітності здійснювати на таких основних принципах:

- обачність;
- повне висвітлення;

- автономність;
- послідовність;
- безперервність;
- нарахування й відповідність доходів і витрат;
- превалювання змісту над формою;
- історичної (фактичної) собівартості;
- єдиного грошового вимірника;
- періодичності.

1.2.2. Головному бухгалтеру підприємства здійснити:

1.2.2.1. постійний бухгалтерський облік та складання фінансову звітність відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України (П(С)БО).

1.2.2.2. складання фінансових звітів відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. Під терміном "Міжнародні стандарти фінансової звітності" надалі в широкому сенсі розуміти стандарти й тлумачення, які прийняті Радою з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (PMСБО/IASB):

Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ/IFRS);

Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО/IAS);

Тлумачення, які розроблені Комітетом з Міжнародних стандартів фінансової звітності (TKMCFЗ/ IFRIC) або Постійним комітетом з тлумачень (PKT/SIC).

1.2.3. Фінансові звіти Підприємства повинні містити дані бухгалтерського обліку відповідно до П(С)БО з внесенням поправок та проведенням перекласифікацій з метою надання інформації відповідно до МСФЗ.

1.2.4. Для складання фінансової звітності відповідно до IAS 1 "Подання фінансових звітів" здійснювати обачну оцінку вартості активів, зобов'язань, доходів та витрат, які відображаються у фінансовій звітності, а також тих активів та зобов'язань, вартість яких на дату складання звітності залежить від можливості відбуття або здійснення подій у майбутньому.

1.2.5. Для визначення балансової вартості активів використовувати принцип історичної собівартості. Доходи та витрати Підприємство визнавати на основі принципу нарахування та відповідності.

1.2.6. Попередні оцінки керівництва Підприємства.

Під час підготовки фінансових звітів у відповідності до МСФЗ забезпечити здійснення попередніх оцінок й припущень, які мають вплив на суми, що представлені у фінансовій звітності та врахувати властиву цим оцінкам неточність та їх вплив на фактичні результати, які відображаються в наступних періодах з врахуванням можливих відмінностей від цих оцінок.

1.2.7. Валюта оцінки та подання.

1.2.7.1. Основним економічним середовищем Підприємства, в якому здійснюються генерація та витрати більшої частини грошових коштів, є Україна. Валюта, яка має вплив на ціни продажу послуг Підприємства, на трудові, матеріальні та інші витрати Підприємства, що пов'язані з наданням послуг, є українська гривня.

1.2.7.2. Курсові різниці визнавати у прибутку або збитку в тому періоді, в якому вони виникають, за винятком угод хеджування, чистих інвестицій у закордонну господарську одиницю та інших випадків, передбачених МСФЗ.

1.2.8. Затвердити для застосування під час складання звітності згідно з МСФЗ робочий план рахунків, ідентичний до робочого плану рахунків, який використовується Підприємством згідно облікової політики у відповідності до П(С)БО, з використанням субрахунків другого та третього порядків. У разі потреби Підприємство може застосовувати додаткові субрахунки.

1.2.9. Визначити поріг суттєвості для відображення інформації у статтях фінансової звітності у розмірі 1000 грн.

2. Методи бухгалтерського обліку й принципи оцінки доходів і витрат.

2.1. Доходи.

2.1.1. Визнання доходів.

Доходи визнавати як валове надходження економічних вигід протягом періоду, що виникає в ході звичайної діяльності суб'єкта господарювання, коли власний капітал зростає в результаті цього надходження, а не в результаті внесків власників капіталу.

2.1.1.2. Доходи визнавати за справедливою вартістю, тобто сумою, за якою можна обміняти актив або погасити заборгованість в операції між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами.

2.1.2. Виручку від реалізації товарів визнавати за фактом надходження та переходу права власності, при цьому на момент визнання доходів виконувати такі умови:

- Підприємство передало покупцеві суттєві ризики та вигоди, пов'язані з володінням товаром;

- Підприємство не зберегло за собою ані управлінських функцій у тому розумінні, що звичайно асоціюється з володінням товарами, ані фактичного контролю над проданими товарами;

- сума виручки може бути достовірно визначена;
- існує висока імовірність отримання економічних вигод, пов'язаних з угодою;
- понесені або очікувані витрати, пов'язані з угодою, можуть бути достовірно визначені.

2.1.3. Виручку за угодами з надання послуг визначати виходячи із ступеня завершеності. Ступінь завершеності надання послуг визначати за методом вивчення виконання робіт.

2.1.4. Прибутки та збитки, які виникають від групи однорідних операцій, визнавати згідно МСБО 1 "Подання фінансових звітів" на нетто-основі (продаж валюти, курсові різниці, продаж основних засобів та інвестицій, тощо).

2.2. Договори на будівництво.

2.2.1. У випадку, якщо фінансовий результат договору на будівництво може бути надійно розраховано, виручку та витрати визнавати пропорційно ступеню завершеності робіт за договором на звітну дату.

2.2.2. Ступінь завершеності визначати як частку витрат на виконання робіт до звітної дати в загальній розрахунковій сумі витрат за договором, за винятком випадків, коли ця частка не відображає ступінь завершеності робіт. Відхилення за обсягами виконаних робіт, претензій і заохочувальних виплат враховувати в тій мірі, в якій вони можуть бути надійно оцінені, та їх отримання вважається високоімовірним.

2.2.3. У випадку, якщо фінансовий результат за договором на будівництво не може бути надійно розраховано, виручку відображати тільки в тій сумі, в якій очікується відшкодування понесених витрат за договором. Витрати за договором списувати на витрати в тому періоді, коли вони були понесені. Якщо існує висока ймовірність того, що сума витрат за договором перевищить загальну суму виручки по ньому, очікуваний збиток відразу ж списувати на витрати.

2.2.4. У випадку, якщо витрати за контрактом, понесені до звітної дати, з урахуванням визнаного прибутку та за вирахуванням визнаних збитків, перевищують суму виставлених проміжних рахунків, перевищення відображати як дебіторську заборгованість з підрядних робіт. Якщо сума виставлених проміжних рахунків перевищує витрати за контрактом, понесені до звітної дати, з урахуванням визнаного прибутку та за вирахуванням визнаних збитків, то суму перевищення відображати як кредиторську заборгованість з підрядних робіт. Суми, отримані до виконання відповідних робіт, включати в звітні про фінансовий стан до складу зобов'язань як аванси отримані. Суми, виставлені за виконані роботи, але ще не оплачені замовником, включати в звітні про фінансовий стан до складу торгівельної та іншої дебіторської заборгованості.

2.3. Витрати.

2.3.1. Визнання витрат.

Витрати визнавати виходячи з принципу відповідності доходів та витрат, зазначеного в Концептуальній основі МСБО 1 "Подання фінансових звітів", якщо при цьому:

- існує ймовірність вибуття активів, що містять у собі економічні вигоди;
- сума витрат може бути достовірно визначена.

2.3.1.2. Встановити наступні методи обліку витрат на виробництві:

метод за замовленнями,
попередільний метод обліку витрат.

2.3.1.3. Витрати допоміжних цехів розподіляти за методом взаємних послуг.

2.3.1.4. Списання витрат за виконаними роботами, наданими послугами здійснювати за їх фактичною собівартістю.

2.3.1.5. Базою розподілення загальновиробничих витрат визнавати фактичний обсяг виробництва (робіт, послуг).

2.3.2. Витрати за позиками.

2.3.2.1. Витратами на позики визнавати:

відсотки за банківським овердрафтом, короткостроковими і довгостроковими позиками;

амортизацію знижок чи премій, пов'язаних з позиками;

амортизацію другорядних витрат, пов'язаних з отриманням позик;

фінансові витрати, пов'язані з фінансовою орендою;

курскові різниці, які виникають унаслідок отримання позик в іноземній валюті, якщо вони розглядаються, як коригування витрат на відсотки.

2.3.2.2. Витрати на позики, безпосередньо пов'язані з придбанням, будівництвом або створенням активів, для підготовки яких до запланованого використання або продажу

потрібен певний час, включати до вартості таких активів до того часу, доки вони не будуть придатні до запланованого використання або продажу.

2.3.2.3. Всі інші витрати на позики визнавати як витрати в тому періоді, в якому вони були понесені, незалежно від використання позики.

2.3.3. Податок на прибуток.

2.3.3.1. Витрати з податку на прибуток мають враховувати загальну суму, яка включається для визначення прибутку або збитку за період, відповідно до поточних та відстрочених податків. Витрати з податку на прибуток визнавати в консолідованому Звіті про сукупний дохід, крім випадків, коли вони відносяться до операцій, визнаних безпосередньо у складі власного капіталу.

2.3.3.2. Інші податки, окрім податку на прибуток, відображати у складі операційних витрат.

2.3.3.3. Поточний податок на прибуток в фінансових звітах розраховувати відповідно до українського законодавства, чинного на звітну дату. Поточний податок на прибуток визнавати зобов'язанням у сумі, що підлягає сплаті. Перевищення сплаченої суми податку на прибуток над сумою, яка підлягає сплаті, визнавати дебіторською заборгованістю.

3. Методи бухгалтерського обліку й принципи оцінки активів, зобов'язань і капіталу.

3.1. Основні засоби

3.1.1. Основні засоби згідно вимогам МСБО 16 "Основні засоби" приймати до обліку за первісною фактичною вартістю. У фінансовій звітності основні засоби відображати за переоціненою вартістю, що дорівнює їх справедливій вартості на дату переоцінки, за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення їхньої корисності.

3.1.2. До складу основних засобів Підприємством включати матеріальні активи з терміном експлуатації від 1 року та більше, та первісною вартістю 6000 грн. та більше. Вартість придбаних матеріальних активів з терміном експлуатації до 1 року або первісною вартістю до 6000 грн. відображати у складі витрат в періоді придбання.

3.1.3. При припиненні визнання активу, приріст від його переоцінки, що віднесений до капіталу стосовно об'єкту основних засобів, відносити безпосередньо до нерозподіленого прибутку.

3.1.4. Об'єкти незавершеного будівництва включати до складу основних засобів, але не амортизувати до моменту вводу їх в експлуатацію.

3.1.5. Амортизацію нараховувати прямолінійним методом рівними частинами протягом всього терміну корисного використання основних засобів. Ліквідаційну вартість основних засобів визнавати рівною нулю.

3.1.6. Вартість землі, що належить Підприємству на правах власності, не амортизувати.

3.1.7. Терміни корисного використання встановити для кожного об'єкту основних засобів окремо та приблизно визнати для груп:

Групи основних засобів Терміни корисного використання

Будівлі

30-80 років

Споруди

20-80 років

Машини й обладнання

5-25 років

Транспортні засоби

20 років

Інструменти, прилади, інвентар

4-10 років

Інші основні засоби

7-12 років

3.1.8. Витрати на реконструкцію і модернізацію об'єктів основних засобів капіталізувати та за рахунок капіталізації збільшувати первісну вартість таких об'єктів. Витрати з обслуговування, поточного і капітального ремонту визнавати поточними витратами в Звіті про сукупний дохід в тому періоді, в якому вони здійснені.

3.1.9. Придбані основні засоби оцінюються за первинною вартістю, яка включає вартість придбання і всі витрати пов'язані з доставкою і доведенням об'єкту до експлуатації. Виготовлені власними силами об'єкти основних засобів оцінюються за фактичними прямими витратами на їх створення. У момент введення в експлуатацію їх вартість порівнюється з вартістю відшкодування відповідно до МСБО 36 "Знецінення активів".

В разі наявності чинників знецінення активів відображувати основні засоби за мінусом збитків від знецінення згідно МСБО 36 "Знецінення активів". Основні засоби, призначені для продажу, і що відповідають критеріям визнання, враховуються відповідно до МСФЗ 5.

3.1.10. Об'єкти основних засобів списувати в разі продажу або у випадку, коли від подальшого використання активу не очікується отримання майбутніх економічних вигід. Прибуток або збиток від продажу або іншого вибуття об'єктів основних засобів визначати, як різницю між ціною продажу та балансовою вартістю цих об'єктів, і відображати в прибутках та збитках.

3.1.11. Форми аналітичного обліку основних засобів та форми документів застосовувати згідно з обліковою політикою для звітів за стандартами П(С)БО.

3.2. Інвестиційна нерухомість.

3.2.1. До інвестиційної нерухомості відносити власні або орендовані на умовах фінансової оренди земельні ділянки, будівлі, споруди, які розташовані на землі, утримуються з метою одержання орендних платежів та/або збільшення власного капіталу, а не для виробництва та постачання товарів, надання послуг, адміністративної мети або продажу в процесі звичайної діяльності.

3.2.2. Інвестиційну нерухомість у відповідності до вимог МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість" визнавати активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство отримає в майбутньому від її використання економічні вигоди у вигляді орендних платежів та/або збільшення власного капіталу, та її первісна вартість може бути достовірно визначена.

3.2.3. Придбану (створену) інвестиційну нерухомість зараховувати на баланс підприємства за первісною вартістю. Одиницею обліку інвестиційної нерухомості вважати земельну ділянку, будівлю (частину будівлі) або їх поєднання, а також активи, які утворюють з інвестиційною нерухомістю цілісний комплекс і в сукупності генерують грошові потоки.

3.2.4. У фінансовій звітності інвестиційну нерухомість відображати за переоціненою вартістю, що дорівнює її справедливій вартості на дату переоцінки за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення її корисності.

3.2.5. Об'єкт інвестиційної нерухомості списувати з балансу при вибутті або остаточному виведенні з експлуатації, коли більше не передбачається отримання пов'язаних з ним економічних вигід. Будь-який дохід або витрати від списання об'єкта (різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу) включати до прибутку та збитків за період, в якому майно списується.

3.3. Нематеріальні активи.

3.3.1. У нематеріальні активи Підприємства включати немонетарні активи, що не мають фізичної субстанції та можуть бути ідентифіковані.

3.3.2. Придбані нематеріальні активи Підприємство враховувати за собівартістю. Подальшу оцінку нематеріальних активів здійснювати відповідно до МСБО 38 "Нематеріальні активи" і відображати собівартість нематеріального активу за вирахуванням зносу або збитків від зменшення корисності нематеріального активу.

3.3.3. Амортизацію нематеріальних активів здійснювати на прямолінійній основі, виходячи з термінів корисної дії нематеріального активу. Термін корисної дії нематеріального активу визначати індивідуально для кожного нематеріального активу. Встановити такі орієнтовні терміни корисної дії нематеріального активу:

Перелік нематеріальних активів	Терміни корисного використання	
Програмне забезпечення		3-10 років
Авторські та суміжні з ними права	3-10 років	
Патенти	3-10 років	
Права на користування землею	3-10 років	
Ліцензії	3-10 років	

3.3.4. Нематеріальні активи що придбані окремо.

Нематеріальні активи, що були придбані окремо, оцінювати за собівартістю з вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Амортизацію визнавати згідно методу прямолінійного списання. Визначений термін експлуатації та метод амортизації переглядати в кінці кожного звітного періоду з метою врахування значних змін в очікуваній формі споживання майбутніх економічних вигід, втілених в активі.

3.3.5. Внутрішньо-генеровані нематеріальні активи.

3.3.5.1. Для визнання внутрішньо-генерованих нематеріальних активів класифікувати генерування активу на етапі дослідження та етапі розробок.

3.3.5.2. Первісне визнання внутрішньо-генерованих нематеріальних активів здійснювати за собівартістю, що являє собою суму видатків, понесених з дати, коли нематеріальний актив уперше почав відповідати критеріям визнання, зазначеним вище. Після первісного визнання внутрішньо-генерований нематеріальний актив відображати

за його собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

3.3.6. Нематеріальний актив списувати при продажу або у випадку, коли від його використання чи вибуття не очікується надходження майбутніх економічних вигід. Прибуток або збиток від списання нематеріального активу, який представляє собою різницю між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу, включати до прибутку та збитку в момент списання.

3.3.7. Форми аналітичного обліку нематеріальних активів та форми документів застосовувати згідно з обліковою політикою для звітів за національними стандартами П(С)БО.

3.4. Зменшення корисності матеріальних та нематеріальних активів (окрім гудвілу)

3.4.1. На кожну звітну дату переглядати облікову вартість матеріальних та нематеріальних активів, щоб визначити, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися. Якщо така ознака є, виконати оцінювання суми очікуваного відшкодування такого активу.

3.4.2. Сумою очікуваного відшкодування вважати більшу з двох оцінок: балансова вартість активу (чи одиниці, що генерує грошові кошти) за вирахуванням витрат на продаж або його вартість при використанні.

3.4.3. Якщо сума очікуваного відшкодування активу менша за його балансову вартість, балансову вартість активу зменшувати до суми його очікуваного відшкодування. Збиток від зменшення корисності негайно визнавати в прибутках чи збитках, окрім випадків, коли актив не обліковують за переоціненою вартістю; в такому випадку збиток від зменшення корисності визнавати як уцінка.

3.5. Непоточні активи, утримувані для продажу.

3.5.1. Непоточний актив (або ліквідаційну групу) класифікувати як утримуваний для продажу, якщо його балансова вартість буде, в основному, відшкодовуватися шляхом операції продажу, а не поточного використання. Таку умову вважати виконаною, якщо актив (або ліквідаційна група) придатний для негайного продажу в тому стані, в якому він знаходиться на момент продажу, на умовах, яких зазвичай дотримуються при продажі таких активів (або ліквідаційних груп).

3.5.2. Непоточний актив (або ліквідаційну групу) оцінювати як утримуваний для продажу за нижчою з оцінок: балансовою вартістю або справедливою вартістю за вирахуванням витрат на продаж.

3.6. Відстрочений податок на прибуток.

3.6.1. Відстрочений податок на прибуток визнавати відповідно до вимог МСБО 12 "Податок на прибуток".

3.6.2. Відстрочений податок на прибуток розраховувати за методом балансових зобов'язань відносно перенесених з минулих періодів податкових збитків і тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів і зобов'язань та їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності.

3.6.3. Відстрочені податки не визнавати відносно тимчасових різниць при первісному визнанні активу або зобов'язання в разі операції, яка не є об'єднанням компаній, коли така операція не впливає ні на бухгалтерський, ні на податковий прибуток.

3.6.4. Відстрочений податок оцінювати за податковими ставками, які будуть діяти або плануються до введення в дію на звітну дату і які, як очікувалось, будуть застосовуватися в періодах, коли буде сторновано тимчасову різницю або використаний перенесений податковий збиток.

3.6.5. Відстрочені податкові активи по сторнованих тимчасових різницях і перенесених податкових збитках визнавати лише в тій мірі, в якій існує упевненість в тому, що в наявності буде оподатковуваний прибуток, відносно якого можна буде реалізувати суми вирахувань.

3.7. Запаси.

Облік і віддзеркалення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСБО 2.

3.7.1. Запасами визнавати активи, які відповідають одному з критеріїв:

утримуються для продажу в звичайному ході діяльності;

перебувають у процесі виробництва для такого продажу;

існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у

виробничому процесі або при наданні послуг.

3.7.2. Запаси при відпустці в виробництво, продажу та іншому вибутті оцінювати за методом середньозваженої собівартості.

3.7.3. Чистою вартістю реалізації вважати попередньо визначену ціну продажу в звичайному ході бізнесу за вирахуванням попередньо оцінених витрат на завершення та попередньо оцінених витрат, необхідних для здійснення продажу.

3.7.4. Балансову вартість реалізованих запасів визнавати як витрати періоду, в якому визнається відповідний дохід.

3.7.5. Транспортно-заготівельні витрати (витрати на придбання запасів, оплату тарифів (фрахту), вантажно-розвантажувальні роботи і транспортування запасів усіма видами транспорту до місця їх використання), які можуть бути ідентифіковані (безпосередньо пов'язані з придбанням певних одиниць запасів) включати до складу первісної вартості таких запасів.

3.7.6. Запаси, готову продукцію, які не принесуть економічних вигод у майбутньому, на підставі актів комісії визначати неліквідними і списувати за балансовою собівартістю.

3.7.6. Форми аналітичного обліку запасів та форми первинних документів застосовувати згідно з обліковою політикою для звітів за національними стандартами П(С)БО.

3.7.7. Облік незавершеного виробництва вести по фактичних витратах кожного звітного періоду.

3.7.8. Облік готової продукції вести по основних видах продукції за фактичною вартістю витрат на її виробництво, по супутніх видах продукції - за обліковою вартістю.

3.8. Грошові кошти та їх еквіваленти.

3.8.1. Грошовими коштами та їх еквівалентами вважати гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках та інші короткострокові високоліквідні інвестиції з початковим терміном розміщення до трьох місяців. Суми, використання яких обмежене, виключати зі складу грошових коштів та їх еквівалентів. Суми, обмеження відносно яких не дозволяють обміняти їх або використати для розрахунку за зобов'язаннями протягом, щонайменше, дванадцяти місяців після звітної дати, включати до складу інших необоротних активів.

3.9. Дебіторська заборгованість.

3.9.1. Дебіторську заборгованість відображати за чистою вартістю реалізації. Дебіторську заборгованість, яка виражена в іноземній валюті, переводити у валюту звітності відповідно до МСБО 21 "Вплив змін валютних курсів". Прибутки та збитки, що виникли в результаті перерахування, відображати у Звіті про фінансові результати.

3.9.2. Дебіторську заборгованість відображати за первісною вартістю з урахуванням ПДВ та за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Величину резерву сумнівних боргів визначати виходячи з аналізу платоспроможності окремих дебіторів, станом на дату балансу.

3.10. Кредиторська заборгованість.

3.10.1. Кредиторську заборгованість відображати за первісною історичною вартістю з урахуванням ПДВ. Припиняти відображення фінансових зобов'язань у фінансових звітах тільки у випадку, якщо зобов'язання, визначені у відповідному договорі, було виконано, відмінено, або термін їх дії закінчився.

3.11. Оренда.

3.11.1. Договір оренди класифікувати як фінансова оренда, якщо згідно умовам такого договору усі ризики та винагороди, пов'язані з володінням, переходять до орендаря. Усі інші договори оренди класифікувати як операційна оренда.

3.11.1.1. Підприємство - орендодавець.

3.11.1.1.1. Активи, що утримуються за угодами про фінансову оренду, визнавати як дебіторська заборгованість за сумою, що дорівнює чистим інвестиціям в оренду. Орендні платежі, що підлягають отриманню, визнавати погашенням основної суми боргу та фінансовим доходом від надання Підприємством інвестицій та послуг. Дохід від фінансової оренди відносити на облікові періоди для відображення сталої періодичної прибутковості чистих інвестицій Підприємства в фінансову оренду.

3.11.1.1.2. Дохід від операційної оренди визнавати в складі доходу на прямолінійній основі протягом строку оренди. Первісні прямі витрати, понесені при веденні переговорів та укладанні угоди про операційну оренду, додавати до балансової вартості орендованого активу та визнавати витратами протягом строку оренди за такою самою основою, як дохід від оренди.

3.11.1.2. Підприємство - орендар.

3.11.1.2.1. Первісне визнання активів, що утримуються Підприємством згідно договорам фінансової оренди, здійснювати за справедливою вартістю орендованого майна на початку оренди, або за теперішньою вартістю мінімальних орендних платежів, яка визначати на початку оренди, якщо вона нижча за справедливую вартість. Відповідне зобов'язання перед орендодавцем включати до Звіту про фінансовий стан, як зобов'язання з фінансової оренди.

3.11.1.2.2. Орендні платежі розподіляти між фінансовими витратами та зменшенням непогашених зобов'язань для того, щоб забезпечити сталу періодичну ставку відсотка на залишок зобов'язань. Витрати на фінансову оренду визнавати витратами в тому періоді, в якому вони були понесені. Непередбачені орендні платежі відображати як витрати в тих періодах, в яких вони понесені.

3.11.1.2.3. Орендні платежі за угодою про операційну оренду визнавати витратами на прямолінійній основі протягом строку оренди окрім випадків, коли інша систематична основа краще відображає часову схему вигід від використання орендованого активу. Непередбачені платежі за операційною орендою відображати як витрати в тих періодах, в яких вони понесені.

3.13. Виплати працівникам та програми пенсійного забезпечення.

3.13.1. Підприємству здійснювати виплати працівникам у вигляді поточних виплат: заробітної плати, внесків на соціальне страхування, компенсації невикористаної відпустки та інших виплат і нарахувань, що здійснюються відповідно до законодавства України.

3.13.2. Нараховану суму виплати працівникам за роботу, яку вони виконали протягом звітного періоду, визнавати поточним зобов'язанням.

3.13.3. Підприємству здійснювати платежі до Пенсійного фонду України за ставками та в розмірах, визначених законодавством України.

3.14. Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи.

3.14.1. Забезпечення визнавати тоді, коли Підприємство має теперішню заборгованість (юридичну чи конструктивну) внаслідок минулої події та існує імовірність, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для погашення заборгованості та можна достовірно оцінити її суму.

3.14.2. Суму, що визнається як забезпечення, визнавати оцінкою видатків, необхідних для погашення теперішньої заборгованості на звітну дату Звіту про фінансовий стан, що враховує ризики та невизначеності, які пов'язані з сумою зобов'язання. У випадках, коли вплив вартості грошей у часі суттєвий, суму забезпечення визнавати у сумі теперішньої вартості видатків, які будуть потрібні для погашення зобов'язання.

3.14.3. Якщо деякі або всі видатки, потрібні для погашення забезпечення, будуть компенсовані іншою стороною, компенсацію визнавати лише тоді, коли фактично визначено, що компенсація буде отримана, якщо Підприємство погасить заборгованість. Компенсацію розглядати як окремий актив із сумою, яка не перевищує суму забезпечення.

3.14.4. Збиткові договори.

3.14.4.1. Зобов'язання за збитковими договорами враховувати в складі резерву майбутніх витрат і оцінювати за тими ж принципами. Договір вважати збитковим, якщо Підприємство прийняло на себе договірні зобов'язання, виконання яких пов'язане з неминучими збитками, тобто сума витрат по виконанню зобов'язань перевищує економічні вигоди, які будуть отримані за договором.

3.14.5. Резерви на виплату відпусток.

3.14.5.1. Забезпечення на оплату відпусток працівників визнавати згідно вимог чинного законодавства України. Для оцінки суми забезпечення використовувати фактичні дані за нарахованою заробітною платою та відпускними за попередній звітний період.

3.14.6. Умовні зобов'язання.

3.14.6.1. Умовні зобов'язання, придбані при об'єднанні бізнесу, визнавати в обліку за справедливою вартістю на дату придбання.

3.14.6.2. Згодом умовні зобов'язання оцінювати за найбільшою з величин: величиною, визначеною відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи", та величиною, за якої вони були первісно прийняті до обліку, за вирахуванням накопиченої амортизації, розрахованої відповідно до МСБО 18 "Дохід".

3.15. Фінансові активи.

3.15.1. Фінансові активи визнавати в обліку і виключати з обліку в момент укладання угоди, якщо її умови вимагають поставки активу протягом терміну,

прийнятого на відповідному ринку. Фінансові активи первісно оцінювати за справедливою вартістю з урахуванням витрат на оформлення угоди. Винятком вважати фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки, або збитки, які первісно оцінюються за справедливою вартістю.

3.15.2. Фінансові активи класифікувати за такими категоріями:

- такі, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки;
- такі, що утримуються до погашення;
- наявні для продажу;
- позики і дебіторська заборгованість.

3.15.3. Віднесення фінансових активів до тієї чи іншої категорії здійснювати в залежності від їх особливостей і цілей придбання, і виконувати у момент їх взяття до обліку.

3.15.4. Метод ефективної ставки відсотка.

3.15.4.1. Метод ефективної ставки відсотка використовувати для розрахунку амортизованої вартості боргового зобов'язання і розподілу процентних доходів на відповідний період. Ефективною ставкою відсотка вважати ставку дисконтування очікуваних майбутніх грошових надходжень (включаючи всі отримані або перераховані платежі за борговим інструментом, що є невід'ємною частиною ефективної ставки відсотка, витрати з оформлення угоди та інші премії або дисконти) на очікуваний строк до погашення боргового інструменту або (якщо прийнятно) на більш короткий термін до балансової вартості на момент прийняття боргового інструменту до обліку.

3.15.4.2. Доходи за борговими інструментами відображати за методом ефективної ставки відсотка, за винятком фінансових активів, які оцінювати за справедливою вартістю через прибутки або збитки.

3.15.5. Фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки.

3.15.5.1. Фінансовий актив класифікувати як такий, що оцінюється за справедливою вартістю через прибутки або збитки або, якщо він призначений для торгівлі, або, якщо він віднесений до даної категорії при первісному відображенні в обліку.

3.15.6. Фінансовий актив класифікувати як "призначений для торгівлі", якщо він:

- придбаний з основною метою перепродажу в найближчому майбутньому;
- при первісному взятті на облік є частиною портфеля фінансових інструментів, який управляється Підприємством як єдиний портфель, за яким є поточна історія короткострокових придбань та перепродажів;
- є деривативом, не позначеним як інструмент хеджування в угоді ефективного хеджування.

3.15.7. Фінансовий актив, який не є "призначеним для торгівлі", визначати таким, якщо він оцінений за справедливою вартістю, через прибутки або збитки в момент взяття на облік у наступних випадках:

- застосування такої класифікації усуває або значно скорочує дисбаланс в оцінці або обліку активів і зобов'язань, які, в іншому випадку, могли би виникнути;
- фінансовий актив є частиною групи фінансових активів або фінансових зобов'язань, управління й оцінка якої здійснюється на основі справедливої вартості, відповідно до документально оформленої стратегії управління ризиками або інвестиційної стратегії Підприємства, а інформація про таку групу подається всередині організації на цій основі;
- фінансовий актив є частиною інструменту, що містить один або кілька вбудованих деривативів, і МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" дозволяє класифікувати інструмент в цілому (актив або зобов'язання) як такий, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки.

3.15.8. Фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, відображати за справедливою вартістю з урахуванням переоцінки у складі прибутків і збитків. У чисті прибутки або збитки включати дивіденди і відсотки, отримані від фінансового активу, і відображати у складі інших прибутків і збитків Звіту про сукупні доходи.

3.15.9. Фінансові активи, що утримуються до погашення.

3.15.9.1. Непохідні фінансові активи з фіксованими або обумовленими платежами та фіксованим терміном погашення, які Підприємство має намір і можливість утримувати до погашення, визнавати фінансовими активами, що утримуються до погашення. Такі активи обліковувати за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка за вирахуванням резерву знецінення. Дохід по них визначати за методом ефективної ставки відсотка.

3.15.10. Фінансові активи, наявні для продажу.

3.15.10.1. Акції та облігації, що погашаються та обертаються на організованих ринках, класифікувати як "наявні для продажу" та відображати за справедливою вартістю. Вкладення в акції, що не обертаються на організованому ринку, також класифікувати як фінансові активи, наявні для продажу, і обліковувати за справедливою вартістю, якщо справедливую вартість можливо достовірно оцінити.

3.15.11. Доходи і витрати, що виникають внаслідок зміни справедливої вартості, визнавати в іншому сукупному доході і накопичувати в резерві переоцінки фінансових вкладень, за винятком:

- випадків знецінення;
- процентного доходу, розрахованого за методом ефективної ставки відсотка;
- курсових різниць, які визнаються у прибутках і збитках.

3.15.12. При вибутті або знеціненні фінансового активу накопичені доходи або витрати, раніше визнані в резерві переоцінки фінансових вкладень, відносити на фінансові результати у періоді вибуття або зменшення корисності.

3.15.13. Дивіденди, які нараховуються за наявними для продажу цінними паперами, що є інструментами власного капіталу, відносити на фінансові результати при виникненні у Підприємства права на їх отримання.

3.15.14. Справедливу вартість наявних для продажу грошових активів в іноземній валюті визначати в тій же валюті і перераховувати за обмінним курсом на звітну дату. Курсові різниці, що відносяться на прибутки або збитки, визначати, виходячи з амортизованої вартості грошового активу. Інші курсові різниці визнавати в іншому сукупному доході.

3.16. Позики та дебіторська заборгованість.

3.16.1. Торгівельну дебіторську заборгованість, видані позики та іншу дебіторську заборгованість з фіксованими або обумовленими платежами, що не обертаються на організованому ринку, класифікувати як "позики та дебіторська заборгованість". Позики та дебіторську заборгованість обліковувати за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка за вирахуванням знецінення. Процентний дохід визнавати шляхом застосування ефективної ставки відсотка, за винятком короткострокової дебіторської заборгованості, процентний дохід за якою буде незначним.

3.16.1.1. Короткострокову дебіторську заборгованість відображати за первісною договірною вартістю з урахуванням ПДВ та за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Величину сумнівних боргів визначати виходячи з аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

3.16.2. Знецінення фінансових активів.

3.16.2.1. Фінансові активи, за винятком активів, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, оцінювати на предмет знецінення станом на кінець кожного звітного періоду. Фінансові активи вважати знеціненими при наявності об'єктивних даних, що свідчать про зменшення прогнозованих майбутніх грошових потоків за даним активом в результаті подій, що відбулися після взяття фінансового активу до обліку.

3.16.2.2. За наявними для продажу або вкладеними в акції фінансовими активами значне або тривале зниження справедливої вартості нижче вартості їх придбання вважати об'єктивним свідченням знецінення. Для всіх інших фінансових активів, включаючи наявні для продажу векселі до погашення і дебіторську заборгованість за фінансовою орендою, об'єктивні ознаки знецінення можуть включати:

- значні фінансові труднощі емітента або контрагента;
- невиплату або прострочення виплати відсотків і основної суми боргу;
- високу ймовірність банкрутства чи фінансової реорганізації позичальника.

3.16.2.3. Для окремих категорій фінансових активів (таких як торговельна дебіторська заборгованість), які окремо не визнані знеціненими, проводити оцінку на предмет знецінення в цілому по портфелю. Об'єктивною ознакою зниження вартості портфеля дебіторської заборгованості вважати історичні дані про її погашення, збільшення числа прострочень погашення заборгованості протягом середнього терміну, встановленого договорами Підприємства, а також суттєві зміни в економіці, які можуть впливати на рівень погашення дебіторської заборгованості.

3.16.2.4. Для фінансових активів, які обліковуються за амортизованою вартістю, величину збитку від знецінення розраховувати, як різницю між балансовою вартістю активу та поточною вартістю прогнозованих майбутніх грошових потоків, дисконтованих з використанням ефективної ставки відсотка, первісно використаної відносно фінансового активу.

3.16.2.5. За рахунок збитків від знецінення зменшувати балансову вартість всіх фінансових активів, за винятком торговельної дебіторської заборгованості, зниження вартості якої здійснювати за рахунок резерву. У разі визнання безнадійною торговельну дебіторську заборгованість списувати також за рахунок резерву. За рахунок отриманих згодом відшкодування, раніше списаних сум, кредитувати рахунок резерву. Зміни резерву відображати у прибутках і збитках.

3.16.2.6. Якщо наявний для продажу фінансовий актив буде визнано знеціненим, доходи або витрати, накопичені в іншому сукупному доході, перекласифікувати у фінансові результати поточного періоду.

3.16.2.7. Якщо в наступному періоді розмір збитку від знецінення фінансового активу (за винятком наявних для продажу інструментів власного капіталу) зменшується і таке зменшення об'єктивно прив'язане до події, яка мала місце після визнання знецінення, то раніше відображений збиток від знецінення відновлювати через рахунок прибутків або збитків. При цьому балансова вартість фінансових активів на дату відновлення збитку від знецінення не може перевищувати балансову вартість, яка була б відображена у разі, якщо б знецінення не визнавалося.

3.16.2.8. Збитки від знецінення наявних для продажу інструментів власного капіталу, раніше відображені в прибутках і збитках, не відновлювати. Будь-яке збільшення справедливої вартості таких активів, після визнання збитку від знецінення, відображати безпосередньо в іншому сукупному доході.

3.16.3. Списання фінансових активів.

3.16.3.1. Списувати фінансові активи тільки в разі припинення договірних прав на грошові потоки за ними, або у випадку передачі фінансового активу з відповідними ризиками та вигодами іншій організації. Якщо Підприємство зберігає всі основні ризики і вигоди від володіння активом і продовжує контролювати переданий актив, продовжувати відображати свою частку в цьому активі, і пов'язані з ним можливі зобов'язання. Якщо Підприємство зберігає всі основні ризики і вигоди від володіння переданим фінансовим активом, продовжувати обліковувати даний фінансовий актив, а отримані при передачі засоби відображати у вигляді забезпеченої позики.

3.17. Фінансові зобов'язання та інструменти власного капіталу, випущені Підприємством.

3.17.1. Класифікація як зобов'язання або капіталу.

3.17.1.1. Боргові інструменти та інструменти власного капіталу класифікувати як фінансові зобов'язання або капітал виходячи із суті відповідного договору.

3.17.2. Інструмент власного капіталу.

3.17.2.1. Інструмент власного капіталу - це будь-який договір, що підтверджує право на частку активів організації після вирахування всіх її зобов'язань. Інструменти власного капіталу, випущені Підприємством, відображати у розмірі надходжень по ним за вирахуванням прямих витрат на їх випуск.

3.17.3. Комбіновані інструменти.

3.17.3.1. Компоненти комбінованих інструментів (конвертованих облігацій), випущених Підприємством, класифікувати окремо, як фінансові зобов'язання або інструменти власного капіталу, виходячи із суті договору. На дату випуску справедливую вартість боргового компонента визначати з використанням ринкової ставки відсотка за аналогічними неконвертованими інструментами. Дану суму відображати як зобов'язання за амортизованою вартістю до моменту конвертації або настання терміну погашення інструменту. Компонент капіталу оцінювати шляхом вирахування вартості боргового компонента із загальної вартості комбінованого фінансового інструменту. Отриману величину відносити на рахунок капіталу за вирахуванням податку на прибуток і в подальшому не переоцінювати.

3.17.4. Зобов'язання за договорами фінансової гарантії.

3.17.4.1. Зобов'язання за договорами фінансової гарантії первісно оцінювати за справедливою вартістю, якщо їх не кваліфікують як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, і в подальшому відображати за найбільшою з таких величин:

- вартістю зобов'язань, що визначається відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи";
- первісною вартістю за вирахуванням (у відповідних випадках) накопиченої амортизації, розрахованої відповідно до принципів визнання виручки, викладеними у відповідному параграфі даних приміток.

3.17.5. Фінансові зобов'язання.

3.17.5.1. Фінансові зобов'язання класифікувати або, як фінансові зобов'язання, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки та збитки, або як інші фінансові зобов'язання.

3.17.5.2. Фінансові зобов'язання, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки.

3.17.5.3. До складу фінансових зобов'язань, що оцінювати за справедливою вартістю через прибутки та збитки, включати фінансові зобов'язання, призначені для торгівлі, а також зобов'язання, кваліфіковані при первісному відображенні в обліку як такі, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки та збитки.

3.17.5.4. Фінансове зобов'язання класифікувати як "призначене для торгівлі", якщо воно:

- придбане з основною метою зворотного викупу в найближчому майбутньому;
- при первісному прийнятті до обліку є частиною портфеля фінансових інструментів, які управляються Підприємством як єдиний портфель, за яким є поточна історія короткострокових покупок і перепродажів;

- є деривативом, не позначеним, як інструмент хеджування в угоді ефективного хеджування.

3.17.5.5. Фінансове зобов'язання, що не є фінансовим зобов'язанням, призначеним для торгівлі, кваліфікувати як фінансове зобов'язання, що оцінюється за справедливою вартістю через прибутки та збитки, в момент прийняття до обліку, якщо:

- застосування такої класифікації усуває або значно скорочує дисбаланс в оцінці або обліку активів і зобов'язань, який, в іншому випадку, міг би виникнути;

- фінансове зобов'язання є частиною групи фінансових активів або фінансових зобов'язань, управління й оцінка якої здійснюється на основі справедливої вартості відповідно до документально оформленої стратегії управління ризиками або інвестиційної стратегії Підприємства, а інформація про таку групу подається всередині організації на цій основі;

- фінансове зобов'язання є частиною інструменту, що містить один або більше вбудованих деривативів, і МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" дозволяє класифікувати інструмент в цілому (актив або зобов'язання) як такий, що оцінюється за справедливою вартістю через прибутки або збитки.

3.17.5.6. Фінансові зобов'язання, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки або збитки, відображати за справедливою вартістю, з віднесенням переоцінки на рахунок прибутків і збитків. У чисті прибутки або збитки, визнані як прибутки та збитки, включати відсотки, сплачені за фінансовим зобов'язанням, і відображати у складі інших прибутків та збитків Звіту про сукупні доходи.

3.17.6. Інші фінансові зобов'язання.

3.17.6.1. Інші фінансові зобов'язання, включаючи позикові кошти, брати до обліку за справедливою вартістю за вирахуванням витрат на оформлення угоди.

3.17.6.2. Інші фінансові зобов'язання оцінювати за амортизованою вартістю. Процентні витрати розраховувати з використанням методу ефективної ставки відсотка.

3.17.6.3. Метод ефективної ставки відсотка використовувати для розрахунку амортизованої вартості фінансового зобов'язання та розподілу процентних витрат на відповідний період. Ефективна ставка відсотка - це ставка дисконтування очікуваних майбутніх грошових виплат на очікуваний термін до погашення фінансового зобов'язання або (за наявності) на коротший термін до балансової вартості на момент взяття боргового інструменту до обліку. У випадку, якщо різниця між відсотковою ставкою за фінансовим зобов'язанням відрізняється від середньої ринкової процентної ставки за аналогічними зобов'язаннями, що є доступними на ринку менше ніж на 1%, фінансові зобов'язання відображати у балансі за історичною вартістю згідно з угодою.

3.17.7. Списання фінансових зобов'язань.

3.17.7.1. Списувати фінансові зобов'язання тільки у разі їх погашення, анулювання або закінчення строку вимоги по них.

4. Заключні положення.

4.1. Цей Наказ застосовується виключно з метою методологічного обґрунтування фінансових звітів згідно з вимогами МСФЗ.

4.2. Керівникам структурних підрозділів Підприємства забезпечити обов'язкове виконання вимог даного Наказу, а також розпоряджень головного бухгалтера в межах його повноважень щодо ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

4.3. Ознайомити з даним Наказом керівників усіх структурних підрозділів.

4.4. Контроль над виконанням даного Наказу залишаю за собою.

Голова правління Лам М.М.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10

відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основними видами продукції, що випускається та реалізується Товариством, є:

- продукція прокатного виробництва: смуга (ДСТУ 103-2006, 21-120x5-50мм), Кутик (ДСТУ 8509-93, 35x35x4 - 75x75x8 мм), Круг (ДСТУ 2590-2006, 15-70 мм), Квадрат (ДСТУ 2591-2006, 14-40 мм), Шестигранник (ДСТУ 2879-2006, 17-36 мм), також ПАТ "ДМПЗ" має технічну можливість для випуску Арматури (ДСТУ 3760-2006 крім кл. А240, 16-32 мм);
- кулі сталеві молольні для кульових млинів діам.30,40,60 (ДСТУ 8538-2015);
- чавунне литво: Труби чавунні ЧК-100,ЧК-150, Фасонні частини до труб (ДСТУ Б.В.2.5-25:2005), Фасонне чавунне литво (ручна и машинна формовка), Люки каналізаційні легкого, середнього та важкого типу, Люки каналізаційні магістральні, Дощоприймачі ДВ1 (ДСТУ Б.В.2.5-26:2005);
- деталі шахтного кріплення - для профілів: СВП 19, СВП 20, СВП 22, СВП 27, СВП 33, Анкера для кріплення аروحного кріплення, Міжрамна стяжка, Заготовка під скобу, планку, анкер, Гайка М 16, М 20 (ДСТУ 5915-70), Костиль (14x14x130, 16x16x165), окалина прокатного виробництва.

Основний вид продукції	Обсяг виробництва		
	у натуральній формі	у грошові формі	у відсотках
	тн	тис. грн.	
Сортовий прокат	508	6 363	40,57
Кулі	568	7 261	46,30
Металеві вироби ЦМВ	11	1 068	6,81
Чавунне литво	95	991	6,32

Основний вид продукції	Обсяг виручки		
	у натуральній формі	у грошові формі	у відсотках
	тн	тис. грн.	
Сортовий прокат	508	6 363	38,54
Кулі	568	7 261	43,97
Металеві вироби ЦМВ	81	1 898	11,49
Чавунне литво	95	991	6,00

Середньореалізаційні ціни найменування	грн./т
сортовий прокат з покупної заготівки	12 519,30
кулі	12 781,92
чавунне литво	10 411,23
металовироби ЦМВ	23 454,04

Продукція Товариства підтверджена відповідністю системи менеджменту якості підприємства вимогам МС ІСО 9001:2008 відносно виробництва та реалізації сортового та фасонного прокату.

Основним ринком збуту продукції Товариства був внутрішній ринок України. У 2017 році мало місце відсутність поставок, у повному обсязі, на внутрішній ринок України через економічну блокаду. Продукція прокатного виробництва користується помірним попитом на зовнішніх ринках, але на жаль, в 2017 році мало місце відсутність поставок на експорт у зв'язку з політичною ситуацією та військовими діями у зоні АТО.

Продукція чавунного литва (чавунні каналізаційні труби та люка, дощоприймачі) мають слабкий попит на внутрішньому ринку із-за впливу наступних чинників: збільшення попиту на пластикові каналізаційні труби та люка, які мають нижчу ціну; імпорт з Білорусії по більш конкурентним цінам. На жаль, діяльність Товариства зазнає впливу сезонних змін.

Продукція шаропрокатного стану має достатній попит на внутрішньому ринку України, при цьому існує велика конкуренція зі сторони українських виробників.

Основним ринком збуту продукції Товариства був внутрішній ринок України.

Основними ризиками у діяльності Товариства є:

- неготовність та неможливість працювати в умовах військових дій у зоні АТО,
- відсутність працездатної логістики у Донецькій та Луганській областях (зруйновані залізничні шляхи та мостові переходи навколо великих промислових підприємств, включаючи наше Товариство),
- слабкість фінансової системи України,
- закриття банківських установ у зоні АТО,

- захоплення ринку конкурентами з РФ за рахунок низьких цін, збільшення асортименту та обсягів виробництва продукції,
- виробничий ризик, пов'язаний з перебоями виробництва та перевищення кошторису витрат,
- не прогнозовані коливання цін та попиту на металопродукцію на українському ринку,
- фінансово-економічні ризики, які пов'язані зі збільшенням цін на енергоносії та паливно-мастильні матеріали, що не дає змогу об'єктивно спланувати та зробити прогнози на тривалий час в майбутньому щодо діяльності Товариства,
- політична нестабільність,
- екологічні проблеми, щодо забруднення навколишнього середовища внаслідок виробничої діяльності Товариства,

До заходів, що впроваджуються Товариством з метою компенсації ризиків, захисту своєї діяльності, розширення виробництва та ринків збуту:

- заходи щодо підвищення конкурентоспроможності продукції, зниження її собівартості, освоєння нових ринків збуту, реалізація нових планів маркетингових досліджень;
 - планування відпускних цін на продукцію з урахуванням ризиків коливання цін на ринку металопродукції;
 - розроблення та впровадження новітніх технологій, щодо мінімізації споживання енергоресурсів;
 - розробка та реалізація екологічних програм для зменшення та усунення шкідливих викидів в атмосферу, побудова сучасних очисних споруд.
- Товариство реалізовує свою продукцію на умовах повної та часткової передплати, оплати за фактом прийому або постачання продукції, на умовах договору або після оплати виставленого рахунку.

ПАТ "ДМПЗ" розраховує на ліквідацію економічної блокади.

Зараз торговельні відносини між Україною і самопроголошеними республіками заморожені. З 15 березня 2017 року рішенням РНБО введена повна транспортна блокада непідконтрольних Україні територій. Цьому передувала блокада залізничних колій на сході країни, яку за власною ініціативою в кінці грудня 2016 року введено учасники силової операції в Донбасі.

Згідно із законом "Закон "Про особливості державної політики щодо забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях в Донецькій і Луганській областях", який вступив в силу 23 лютого 2018 року, про реінтеграцію Донбасу, відповідати за гіпотетичні торгові відносини між Україною і невизнаними республіками буде Об'єднаний оперативний штаб ЗСУ. "Об'єднаний оперативний штаб", який повинен бути створений, фактично контролюватиме торгівлю з окупованими територіями. Є надія, що після цього робота ДМПЗ буде продовжена та залишається сподіватися, що незабаром проблема буде вирішена, і металургійні компанії все ж зможуть скористатися можливостями актуальної ринкової кон'юнктури з нашою участю для поліпшення своїх показників. Блокада Донбасу, як і війна, вкрай згубно позначилася на металургії, яка перебуває в критичному стані й обвалилася до рівня виробництва двадцятирічної давності. І це коли на зовнішніх ринках склалася сприятлива ситуація, і металургія могла б дати солідні валютні надходження. За даними Всесвітньої асоціації виробників сталі (World Steel Association), до кінця 2017 р. світова потреба в сталі збільшиться до 1,6 млрд тонн, що на 7% більше, ніж 2016 року. У 2018 р. очікується зростання ще на 1,6%. У 2016 р. порівняно з 2015 р. також було зростання, на 1%. Натомість в Україні металургійне виробництво впало до рівня 1995-1996 рр., коли був пострадянський занепад економіки. За 9 місяців 2017 р. виробництво чавуну становить 14,6 млн тонн, що на 18% менше показників за аналогічний період 2016 р. Сталі вироблено 15,8 млн тонн (на 14% менше), прокату - 13,5 млн тонн (на 16% менше). Очікується, що за підсумками 2017 р. виробництво становитиме: чавуну - 20 млн тонн (-14% порівняно з 2016 р.), сталі - 21 млн тонн (-12%), прокату - 18 млн тонн (-14%). Якщо порівнювати з найвдалішим для металургії та всієї пострадянської економіки України 2007 р., то цифри шокують ще більше. "Порівняно з показовим 2007 р. виробництво чавуну знизилось на 15 млн тонн (-43%), сталі - на 21 млн тонн (-50%), прокату - на 20 млн тонн (-50%), що відповідає рівню виробництва 1995-1996 років", - зазначають в об'єднанні "Укрметалургпром". Значна частина металургійних потужностей простояє. За даними "Укрметалургпрому", працюють 18 із 28 доменних печей (завантаження на 64%), 14 конвертерів з 21 (67%), 8 мартенівських печей з 9 (89%) та 7 електропечей з 15 (47%). До того ж 7 доменних печей перебувають на тривалій консервації. У 2007 р. Україна посідала 7-ме місце у світі за обсягами виробництва сталі та третє - за експортом металу. Навіть у 2013-2016 рр. Україна ще трималася в десятці найбільших виробників металу. Однак уже навесні 2017 р. в рейтингу найбільших виробників сталі WorldSteel Україна опустилася на 14-те місце. Усе це відбувається на тлі найвищих з вересня 2014 р. світових цін на сталь. Зараз металургія могла б давати країні мільярди доларів виручки. Найповальнішим був 2015 рік. Через війну на Донбасі та вихід деяких його територій з-під контролю зупинилися багато великих підприємств - "Донецьксталь", Донецький електрометалургійний завод, Єнакіївський та Макіївський

металургійні заводи, а також Алчевський меткомбінат у Луганській області. Через перебої з постачанням сировини різко скоротили випуск продукції меткомбінати "Азовсталь" та імені Ілліча, що в Маріуполі. Концерн Ахметова "Метінвест", до якого входять ці маріупольські підприємства, опинився на межі технічного дефолту, заборгувавши кредиторам близько \$113 млн. Негативну роль відіграла втрата російського ринку, а також демпінг на зовнішніх ринках виробників Китаю, у якому відбувається перевиробництво металу. Пожвавлення на зовнішніх ринках металу зробило свою справу, і 2016 року виробництво сталі в Україні зросло на 6%, до майже 24,2 млн тонн порівняно з 22,9 млн тонн у 2015 р. Щоправда, цим цифрам дуже далеко до 2013 року, коли виробництво сталі становило 32,7 млн тонн. Однак потім знову почалося падіння виробництва через блокаду неконтрольованих районів Донбасу, що почалася наприкінці 2016 р. У відповідь у лютому 2017 р. в "ДНР" та "ЛНР" оголосили про "націоналізацію" підприємств, що раніше перебували під юрисдикцією України. Це торкнулося Єнакіївського та Макіївського метзаводів, Харцизького трубного заводу. Постраждали й металургійні підприємства, розташовані на контрольованій території. Розрив виробничих зв'язків призвів до падіння виробництва. НАК "Нафтогаз" з 1 листопада 2017 р. вкотре підвищує мінімальні ціни на газ для промислових споживачів на 7,8% - з 8164,8 грн за тис. куб. м до 8805,6 грн. Максимальні ціни зростуть на 7,5% - з 9016 грн до 9692 грн за тис. куб. м. (Тут усі ціни наведено з ПДВ та іншими витратами). 1 жовтня "Нафтогаз" уже підвищував тариф на природний газ для промислових споживачів на 3%, та, мабуть, "видалося мало". Попри проведені останнім часом заходи зі зниження енерговитрат, залежність металургійних підприємств від газу залишається високою. Середньодобове споживання блакитного палива металургами оцінюють у 4-4,5 млн кубометрів. Очевидно, що подальше підвищення вартості газу призведе до зростання собівартості, зниження конкурентності на зовнішніх ринках, передусім порівняно з китайськими виробниками металу, які демпінгують. Падіння металургії призвело до того, що країна недоотримує значну частину валютної виручки. Виручка від експорту металу могла б пом'якшити фінансову ситуацію та запобігти цілком можливому дефолту, однак потік доларів неухильно вичерпується через скорочення виробництва й експорт металу. У 2018 році є надія на підвищення попиту на металопрокат з боку великих будівельних компаній і роздрібних споживачів, деяких інших сегментів.

- Для того щоб прогноз був реалізований, необхідно зняття блокади, встановлення мирних відносин, активний розвиток економіки з позитивною динамікою ВВП на рівні 3% протягом кількох років, а також приплив іноземних інвестицій і державна підтримка ключових галузей промисловості.

Зношеність металофонду в Україні та гостра необхідність його оновлення - основний потенціал зростання. Системне оновлення будь-якої з ключових галузей української економіки автоматично буде стимулювати попит на металопрокат. Найбільш значний приріст могли б забезпечити комунальне господарство, облаштування автомобільних шляхів, будівництво соціального житла, а також оновлення вагонного парку та залізничного полотна.

Основними конкурентами ПАТ "ДМПЗ" на внутрішньому ринку у 2017 році були підприємства: Метінвест, ДМКД.

Основними конкурентами-виробниками ПАТ "ДМПЗ" з реалізації куль сталевих мелючих діаметром 30 мм., 40 мм. і 60 мм. на внутрішньому ринку були: ПАТ "МК "Азовсталь", ПАТ "ДМК ім. Ф.І. Дзержинського" та ТОВ "Енергостіл".

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

У даному розділі надано інформацію про основні (вартістю понад 50 тис. грн.) придбання та відчуження (списання) активів Товариства за 2013-2017 роки.

2013 рік

Основні придбання:

Сировина та матеріали:

- основні матеріали - 247 913 тис. грн.;
- паливо - 4 476 тис. грн.;
- запасні частини - 26 820 тис. грн.;
- МШП - 4 267 тис. грн.;
- інші матеріали - 17 043 тис. грн.

Основні засоби:

1. Будинки, споруди, передавальні пристрої (будівництво, капітальні ремонти, модернізація):

- будівництво кабельної естакади зовнішніх енергетичних мереж ШПС- 1332 тис.грн.,
- будівництво будівлі допоміжних приміщень ШПС-7573 тис.грн.,
- будівництво резервуара зливоприймача зворотного циклу ШПС- 946 тис.грн.,
- реконструкція будівлі прокатного цеху -7405 тис.грн.,
- каналізації напорної- 1684тис.грн.,
- каналізації госпбитової- 1758тис.грн.,
- водоводу питного-598 тис.грн.,
- скважини артезіанської-140тис.грн.,
- будівлі ЦМВ-94 тис.грн.,
- будівлі заводууправління- 93тис.грн.,
- автошляхів та майданчиків-276 тис.грн.,
- лінії електропередач- 265 тис.грн.,
- газопроводу високого тиску- 240 тис.грн.,
- будівлі газорозподільного пункту- 112 тис.грн.,
- газопроводу міжцехового-57 тис.грн.,
- відгалуження від ВП- 130 тис.грн.,
- естакади ж/б зовнішніх енергомереж -203тис.грн.,
- індукційної печі 5М МФ -193 тис.грн.,
- інші -110 тис.грн.

2. Модернізація та придбання машин та обладнання, у тому числі:

- придбання гвинтового повітряного компресора L250-7,5 -569 тис.грн.,
- вимірювального комплексу енергоносіїв- 51тис.грн.,
- підстанції КТП 1600/6/04 і ЛЕП 6/0,4 квт зовнішня-687 тис.грн.,
- електрообладнання КТП 80/6,0/0,69 -246 тис.грн.
- обладнання водопідготовки ШПС -2870 тис.грн.,
- крану мостового однобалочного підвісного КМП -66 тис.грн.,
- ГРПШ №1 ШПС-157 тис.грн.,
- електромостового крану 10т.участка ШПС-1163 тис.грн.,
- печі з шагаючим подом для шаропрокатного стану30-80 -27192тис.грн.,
- шаропрокатного стану 30-80- 28962 тис.грн.,
- шахтної печі-2шт.-450тис.грн.,
- стрічкопильний станок -1356 тис.грн.,
- інші-176тис.грн.
- модернізація стану-5132 тис.грн.,
- модернізація центр обіжної машини -119 тис.грн.,
- модернізація шаропрокатного стану 30-80 -1503 тис.грн.,
- модернізація електромостового крану 10тн. участка ШПС-154 тис.грн.,
- модернізація обладнання водопідготовки ШПС- 376 тис.грн.,
- модернізація шахтної печі 2шт.-57 тис.грн.,
- інші -139 тис.грн.
- придбання автотранспорту- 478 тис.грн.
- ремонт автотранспорту- 232 тис.грн. ,
- придбання побутової техніки та інструменту- 218 тис.грн.
- придбання високовольтного комутаційного пункту 6кв -570 тис.грн.
- інші-36 тис.грн.

3. Основні засоби: часткової ліквідації:

- будівлі прокатного цеху-772 тис.грн.,
- часткової ліквідації будівлі ЦМВ -197 тис.грн.,
- часткової ліквідації стану -133 тис.грн.
- інші 6 тис.грн.

Плани Товариства з придбання та модернізації основних засобів на 2014 рік:

- придбання холодильної камери, для визначення ударної в'язкості до -70°C - 40 тис. грн.
- придбання приладу для визначення кисню в печі при розпалюванні "Дозор"-С-ПВ - 5 тис. грн.
- придбання твердоміра на Бринелль і на роквел - 10 тис. грн.

Спосіб фінансування: за рахунок власних коштів.

2014 рік:

Основні придбання:

Сировина та матеріали:

- основні матеріали - 265001 тис. грн.;
- паливо - 6297,9 тис. грн.;
- запасні частини - 2790,3 тис. грн.;
- МШП - 3530 тис. грн.;

- інші матеріали - 7598 тис. грн..

Основні засоби:

1. Реконструкція та модернізація будівель, споруд та передавальних пристроїв, у тому числі:

- будівлі прокатного цеху - 202 тис. грн.;
- методичної нагрівальної печі - 116 тис. грн.;
- будівлі допоміжних приміщень ШПС - 124 тис. грн.;
- резервуара-зливоприймальника оборотного циклу ШПС - 52 тис. грн.;
- будівлі газорозподільного пункту - 59 тис. грн.;
- інші - 86 тис. грн.

2. Модернізація та придбання машин та обладнання, у тому числі:

- придбання валків робочих 2шт. - 436 тис. грн.;
- придбання горизонтального обробного центру FRITZ WERNER TC1,4C - 749 тис. грн.;
- придбання верстату розточувального для глибокого свердління - 71 тис. грн.;
- модернізація машини правильної 8 * 800 - 227 тис. грн.;
- модернізація печі з крокуючим подом для шаропрокатних стана 30-80 -146 тис. грн.;
- інші - 316 тис. грн..

3. Придбання та модернізація транспортних засобів, у тому числі:

- придбання автомобілю Ford Mondeo AN 19-88 IP - 278 тис. грн.;
- модернізація автомобілю КРАЗ 6510 AN 77-41 BK - 189 тис. грн.

4. Придбання інструментів, приладів, інвентарю - 379 тис. грн..

5. Інші основні засоби - 36 тис. грн..

Основні відчуження (списання):

1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 1 тис. грн.

2. Сировина та матеріали:

- метал (металічні відходи, лом) - 346240,4 тис. грн.;
- паливо - 6392,1 тис. грн.;
- інші матеріали - 8955,3 тис. грн.

3. Основні засоби:

- повна ліквідація пристрою ІТЕК-210 - 69 тис. грн.;
- часткова ліквідація будівлі прокатного цеху - 155 тис. грн.;
- часткова ліквідація будівлі ЦМВ - 148 тис. грн.;
- часткова ліквідація стану - 158 тис. грн.;
- інші - 119 тис. грн.

2015 рік:

Основні придбання:

Сировина та матеріали:

- основні матеріали - 127 400 тис. грн.;
- паливо - 6 809 тис. грн.;
- запасні частини - 2 703 тис. грн.;
- МШП - 235 тис. грн.;
- інші матеріали - 3 943 тис. грн..

Основні засоби:

1. Реконструкція та модернізація будівель, споруд та передавальних пристроїв, у тому числі:

- будівлі прокатного цеху - 272 тис. грн.;
- будівлі ЦМВ - 565 тис. грн.;
- лінії електропостачання зовнішньої - 262 тис. грн.;
- водопроводу питного - 448 тис. грн.;
- каналізації напірної - 418 тис. грн.;
- інші - 137 тис. грн.

2. Модернізація та придбання машин та обладнання, у тому числі:

- придбання контейнерів розвантажуваних - 135 тис. грн.;
- модернізація крану мостового КМ-20/5 №13 - 79 тис. грн.;
- модернізація електромостового крану - 163 тис. грн.;
- інші - 296 тис. грн..

3. Придбання інструментів, приладів, інвентарю - 44 тис. грн..

4. Інші основні засоби - 6 тис. грн..

Основні відчуження (списання):

1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 67 тис. грн.
2. Сировина та матеріали:
 - метал (металічні відходи, лом) - 133 602 тис. грн.;
 - паливо - 6 803 тис. грн.;
 - інші матеріали - 10734 тис. грн.
3. Основні засоби:
 - повна ліквідація комп'ютерної техніки (ноутбуки, принтери, сканери, комп'ютери) - 98 тис. грн.;
 - повна ліквідація систем зв'язку ЕКОС-8/16 - 92 тис. грн.;
 - інші - 60 тис. грн.

Плани Товариства з придбання та модернізації основних засобів на 2016 рік, а саме:

- Придбання різьбонарізального верстата мод. 5993 з р/н голівкою - 25 тис.грн.
- Придбання плазмової установки 120S - 2900 євро
- Придбання 2-х зварювальних напіваавтоматів з подаючими пристроями Mig 505 з пальником "Бінзел" - 5840 євро
- Придбання промислової швацької машини Siruba L818H - 6 тис.грн.
- Придбання оверлока промислового Typical GN 793 3-х нитковий - 8 тис.грн.
- Заміна трансформатора 6/0,4 кВ КТП ЦМВ - 130 тис.грн.
- Придбання холодильної камери, для визначення ударної в'язкості до -70 °С - 60 тис.грн.
- Придбання приладу для визначення кисню в печі при розжигу "Дозор" - С-ПВ - 15 тис.грн.
- Придбання твердоміра на Брінелль і на Роквелл - 10 тис.грн.

2016 рік:

Основні придбання:

Сировина та матеріали:

- основні матеріали - 109261 тис. грн.;
- паливо - 3581 тис. грн.;
- запасні частини - 2357 тис. грн.;
- МШП - 734 тис. грн.;
- інші матеріали - 5568 тис. грн..

Основні засоби:

1. Реконструкція та модернізація будівель, споруд та передавальних пристроїв, у тому числі:

- будівлі прокатного цеху - 119 тис. грн.;
- будівлі ЦМВ - 1203 тис. грн.;
- будівлі трубного цеху - 288 тис. грн.;
- будівлі компресорної станції 4К-50А - 24 тис. грн.;
- будівлі стержневих машин - 70 тис. грн.;
- будівлі насосної 1 - 1347 тис. грн.;
- відкрита кранова естакада прокатного цеху - 31 тис. грн.;
- відкрита естакада трубного цеху - 33 тис. грн.;
- ЛЕП- 110- 411 тис. грн.;
- каналізації напірної - 104 тис. грн.;
- інші - 658 тис.грн.

2. Модернізація та придбання машин та обладнання, у тому числі:

- придбання ковша розливочного - 57 тис. грн.;
- придбання компресора гвинтового L250-7.5A - 51 тис. грн.;
- модернізація крану мостового КМ-15 - 54 тис. грн.;
- модернізація високовольтного комутаційного пункту 6кв.- 248 тис. грн.;
- модернізація обладнання водопідготовки ШПС - 822 тис. грн.;
- інші - 118 тис. грн..

3. Придбання інструментів, приладів, інвентарю - 4 тис. грн.

4. Інші основні засоби - 44 тис. грн.

Основні відчуження:

1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 1932 тис. грн..

2. Сировина та матеріали:

- метал (металічні відходи, лом) - 116175 тис. грн.;
- МШП - 1946 тис. грн.;
- паливо - 3461 тис.грн.;
- інші матеріали - 8357 тис. грн..

3. Основні засоби:

- повна ліквідація будівлі насосної 1 - 1 347 тис. грн.;
- повна ліквідація резервуару циліндричного - 52 тис. грн.;
- повна ліквідація водовід 2 - 156 тис. грн.;
- повна ліквідація комп'ютерної техніки (принтери, комп'ютер, МФП) - 10 тис. грн.;
- повна ліквідація насосів - 61 тис. грн.;
- інші - 101 тис. грн.

2017 рік:

Основні придбання:

Сировина та матеріали:

- основні матеріали - 58887 тис. грн.;
- паливо - 1916 тис. грн.;
- запасні частини - 525 тис. грн.;
- МШП - 279 тис. грн.;
- інші матеріали - 860 тис. грн.

Основні засоби:

1. Реконструкція та модернізація будівель, споруд та передавальних пристроїв, у тому числі:
 - каналізації хозбита - 35 тис. грн.;
2. Модернізація та придбання машин та обладнання, у тому числі:
 - придбання АТС Coral FlexiCom - 50 тис. грн.;
 - виготовлення Контейнерів ШПС 15 ед.- 318 тис. грн.;
 - інші - 33 тис. грн..
3. Модернізація та придбання транспортних засобів, у тому числі:
 - модернізація Сідельний тягач Краз 250 - 122 тис. грн.

Основні відчуження:

1. Списано безнадійної дебіторської заборгованості - 75 тис. грн..

2. Сировина та матеріали:

- метал (металічні відходи, лом) - 74618 тис. грн.;
- МШП - 572 тис. грн.;
- паливо - 1985 тис. грн.;
- інші матеріали - 2055 тис. грн..

3. Основні засоби:

- повна ліквідація компресора - 246 тис. грн.;
- повна ліквідація кондиціонера - 2 тис. грн.;
- повна ліквідація ППЦ -283-01-6444 (полуприцеп) - 69 тис. грн.;
- інші - 1 тис. грн.

Спосіб фінансування: за рахунок власних коштів.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація

Протягом звітного року правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами не укладались.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених,

опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основними засобами Товариства є матеріальні активи, які Товариство утримує з метою використання їх у процесі виробництва або постачання товарів, надання послуг, здавання в оренду іншим особам або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року, а вартість - більша або рівна 6000 грн.

Товариство утримує на балансі основні засоби виробничого призначення.

Товариством передані в операційну оренду наступні основні засоби:

- договір № Е/10А-МП/10А від 30.12.2009 - тепловоз;
- договір № М/12/14 від 14.12.2014р., М/17/12-18/5 від 15.11.2017р. - нежитлове приміщення(99,3 кв. м.);
- договір № 01-09/11 від 01.09.2011 - комп'ютери (4 шт.);
- договір № 04-01-17 від 03.01.17р. - оренда нежитлового приміщення;
- договір № Д/14-3/2 від 03.03.2014 - оренда промислового майданчика;
- договір № Д/14-3/3 від 03.03.2014 - оренда промислового майданчика;
- договір № 01-02-17 від 01.02.17р. - оренда промислового майданчика;
- договір № М/17/-28-18-2 от 31/05/17р - оренда транспортних засобів.

Причина передачі в оренду - дані основні засоби не використовуються у господарській діяльності Товариства. Згідно з умовами договорів орендарі зобов'язані:

- використовувати майно за цільовим призначенням;
- вчасно вносити плату за користування майном;
- утримувати майно в стані, придатному для використання;
- нести за свій рахунок усі витрати з експлуатації майна;
- вчасно за свій рахунок здійснювати усі види ремонту майна для забезпечення його справної роботи;
- не здійснювати перепланування, модернізацію, переустаткування та іншу зміну майна без письмової згоди орендодавця;
- дотримуватись протипожежних правил;
- після терміну закінчення договору або дострокового його розірвання повернути майно в належному стані.

Орендовані основні засоби для використання у господарській діяльності - договір № 0206/14 від 02.06.2014р. - універсальний дизельний автотранспортувач ДВ, залишкова вартість - 0 тис. грн.

Виробничі потужності Товариства за 2017 рік :

- виробнича потужність прокатного стану 500/370 - 140 тис. тонн на рік, фактично вироблено 508 тонн, або 0,4% (недозавантаження пов'язане з відсутністю замовлень, проведенням військових дій);
- виробнича потужність відцентрової машини Індукційна піч 5М для виробництва чавунного литва - 4 000 тонн на рік, фактично вироблено 95 тонн або 2,4% (недозавантаження пов'язане з відсутністю замовлень на чавунне литво);
- виробнича потужність обладнання для виготовлення деталей шахтного кріплення та ін. з сортового прокату - 5 000 тонн на рік, фактично вироблено 11 тонни, або 0,2% (недозавантаження пов'язане зі зниженням попиту на шахтне кріплення та маломірний прокат);
- кулі металеві - 25 тис. тонн на рік, фактично вироблено 568 тонн або 2,3% (недозавантаження пов'язане з відсутністю замовлень на кулі).

Причиною низької продуктивності по цехах є відсутність замовлень і військові дії, політична обстановка. На заводі введені у 2012-2013 році в експлуатацію методична піч табору 500/370 і піч з крокуючим подом для шаропрокатним стану, де витрата газу в 1,5 рази нижче, ніж на аналогічних печах в Україні. Капітальне будівництво, розширення і вдосконалення основних засобів в 2017 році було відсутнє через відсутність замовлень і знаходження Товариства на території ведення бойових дій.

Основні засоби Товариства знаходяться за юридичною адресою Товариства: 83009 м. Донецьк, вул. Новоросійська, 13. Є і в інших місцях ОЗ-база відпочинку у Н.Ялті, гуртожиток, дві насосні станції у м.Донецьку.

Протягом звітного періоду Товариство не проводило технічну політику, спрямовану на оновлення та модернізацію основних засобів.

Підприємство має наступні дозвільні документи щодо раціонального природокористування, а саме:

- дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря від стаціонарних джерел;
- договір на користування міською системою водопостачання і каналізації;
- паспорт водного господарства;
- норматив на гранично допустиме скидання;

- договори з ліцензійованими підприємствами у сфері поводження з промисловими і побутовими відходами.

У Товаристві здійснюється лабораторний контроль атмосферного повітря в районі його впливу (на стаціонарних джерелах викиду) і ступеня забруднення ґрунту в санітарно-захисній зоні на договірній основі.

З метою зменшення викидів шкідливих речовин в атмосферне повітря й економічного використання паливних ресурсів було здійснено переведення вагранки з твердого палива на газоподібне.

Товариством не затверджено плани капітального будівництва та технічного переозброєння на 2018 рік.

Підприємство передало в заставу ПАТ "ВТБ Банк" свої основні засоби, балансова вартість яких станом на 31.12.17 р. 49004 тис. грн. (залишкова вартість), оскільки виступає майновим поручителем ТОВ "Електросталь".

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основні проблеми, які впливають на діяльність підприємства:

- неготовність та неможливість працювати в умовах військових дій у зоні АТО,
- відсутність працездатної логістики у Донецькій та Луганській областях (зруйновані залізничні шляхи та мостові переходи навколо великих промислових підприємств, включаючи наше Товариство),
- слабкість фінансової системи України,
- закриття банківських установ у зоні АТО,
- захоплення ринку конкурентами з РФ за рахунок низьких цін, збільшення асортименту та обсягів виробництва продукції,
- виробничий ризик, пов'язаний з перебоями виробництва та перевищення кошторису витрат,
- не прогнозовані коливання цін та попиту на металопродукцію на українському ринку,
- фінансово-економічні ризики, які пов'язані зі збільшенням цін на енергоносії та паливно-мастильні матеріали, що не дає змогу об'єктивно спланувати та зробити прогнози на тривалий час в майбутньому щодо діяльності Товариства,
- політична нестабільність,
- екологічні проблеми, щодо забруднення навколишнього середовища внаслідок виробничої діяльності Товариства.

До заходів, що впроваджуються Товариством з метою компенсації ризиків, захисту своєї діяльності, розширення виробництва та ринків збуту:

- заходи щодо підвищення конкурентоспроможності продукції, зниження її собівартості, освоєння нових ринків збуту, реалізація нових планів маркетингових досліджень;
- планування відпускних цін на продукцію з урахуванням ризиків коливання цін на ринку металопродукції;
- розроблення та впровадження новітніх технологій, щодо мінімізації споживання енергоресурсів;
- розробка та реалізація екологічних програм для зменшення та усунення шкідливих викидів в атмосферу, побудова сучасних очисних споруд.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Протягом 2017 року Товариство не порушувало законодавство у звітному періоді, штрафи та компенсації не виплачувалися.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

ПАТ "ДМПЗ" здійснює свою діяльність відповідно до свого статуту та чинного законодавства України.

Майно товариства складається з основних засобів, запасів, дебіторської заборгованості, грошових коштів, кредитних ресурсів та інших активів. Бюджетного фінансування Товариство не отримує, залучає позикові кошти - кредити банку.

Станом на 31.12.2017р. поточні активи Підприємства склали 142 729 тис. грн., поточні зобов'язання 192 279 тис. грн. Різниця між поточними оборотними активами та поточними зобов'язаннями складає робочий (функціонуючий) капітал, або чисті оборотні активи. Ця величина характеризує частку оборотних активів, яка сформована за рахунок власного і довгострокового залученого капіталу. На Підприємстві розмір чистих оборотних активів має відм'ємне значення 49 550 тис. грн. Це означає, що при такому стані Підприємство не має можливість сплачувати поточні борги за рахунок оборотних активів.
Показники фінансового стану підприємства за 2017 рік.

ПОКАЗНИК	ОПТИМАЛЬНЕ ЗНАЧЕННЯ	СТАНОМ НА 31.12.2017р.
1. Коефіцієнт загальної ліквідності	1,0-2,0	0,742
2. Коефіцієнт абсолютної ліквідності	0,25-0,5	0,00006
3. Коефіцієнт платоспроможності	0,5-1,0	0,3699

1. Коефіцієнт загальної ліквідності розраховується, як відношення оборотних активів до поточних зобов'язань Товариства та показує достатність ресурсів підприємства, які можуть бути використані для погашення його поточних зобов'язань. В Товаристві за результатами 2017 р. цей показник становить 0,742 що не відповідає нормативному значенню. Цей показник вказує на неможливість підприємства негайно погасити короткострокову заборгованість у повному обсязі.

2. Коефіцієнт абсолютної ліквідності на підприємстві становить 0,00006 та не відповідає нормативному значенню. Він свідчить про те, наскільки на звітну дату короткострокові зобов'язання підприємства можуть бути погашені негайно за допомогою коштів, наявних у розпорядженні підприємства. Цей показник є найбільш жорстким критерієм ліквідності.

3. Коефіцієнт платоспроможності розраховується, як відношення власного капіталу підприємства до підсумку балансу підприємства і показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. За підсумками 2017 року даний коефіцієнт становить 0,3699. Значення коефіцієнта не відповідає оптимальному значенню, що вказує на незначну вагу власного капіталу (36,99%) у загальній сумі засобів, авансованих у його діяльність. Оптимальна питома вага 50%. Можливі шляхи покращення ліквідності Товариства - дотримання фінансової дисципліни, скорочення витрат, впровадження режиму економії, скорочення довгострокових та поточних зобов'язань Товариства.

Можливі шляхи покращення ліквідності Товариства:

- дотримання фінансової дисципліни, скорочення витрат, впровадження режиму економії, скорочення довгострокових та поточних зобов'язань Товариства.

ПАТ "ДМПЗ" вживає наступних заходів для поліпшення фінансового стану:

1. Систематичний аналіз і об'єктивна оцінка фінансового становища Товариства з метою виявлення резервів підвищення ефективності діяльності.

2. Оптимізація складу й прискорення оборотності активів, а саме: проведення оптимізації дебіторської заборгованості та залучення в оборот неліквідів і наднормативних запасів.

3. Оптимізація податкової політики з максимальним врахуванням можливих пільг і недопущення штрафів і пені.

4. Фінансування певних пріоритетних напрямків капітальних вкладень з метою зниження собівартості продукції та збільшення прибутку за рахунок використання ресурсозберігаючих технологій, зменшення матеріалоемності, підвищення автоматизації праці та зниження витрат від браку.

5. Застосування традиційних засобів з поліпшення ліквідності: продажу зайвих активів, перегляду умов залучення позикових коштів, скорочення кредиторської заборгованості за рахунок перегляду й зміни політики закупівель та діючих контрактів на постачання.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного року не виконаних договорів у Товаристві немає. Договори, що укладаються Товариством, виконуються у встановлені терміни та згідно чинному законодавству України. Замовлення Товариства носять поточний характер, тому портфель замовлень на 2017 рік не формувався.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

ПАТ "ДМПЗ" планує продовжувати роботу, спрямовану на зростання виробництва, забезпечення працездатності обладнання, підвищення якості продукції та покращення умов праці. У наступному році Товариство планує максимально використовувати виробничі потужності при наявності сировини та сприятливих умов. Комплексна програма технічного переозброєння й стратегічного розвитку ПАТ "ДМПЗ" включає модернізацію й технічне переозброєння виробництва, що забезпечує стабільну роботу і сприяє зниженню витрат за рахунок економії паливно-енергетичних і матеріальних ресурсів. Всі заходи проводяться поетапно без зупинки виробництва металопродукції. На найближчий рік розширення виробництва і реконструкції не плануються. У 2018 році товариство планує підвищити показники ліквідності підприємства.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

За звітний рік технічним відділом була ініційована розробка Технічних умов «Кріплення аркові податливі, абочні податливі відновлені і металеві податливі і їх елементи» (ТУ У 25.1-05838512-001 діє до: 2017). Для цього було укладено договір № Д-103-02-17 від 21.02.2017 р з ФОП Лук'янов М.О. Вартість наданих послуг згідно з договором склала 15000 грн (п'ятнадцять тисяч гривень, 00 коп.).

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Товариство протягом звітного періоду виступало стороною у таких судових справах:

1) Номер справи: 908/6314/14

Дата відкриття провадження у справі: 30.12.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "Дельта Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ"

Позовні вимоги: стягнення заборгованості у розмірі 34 911 617,50грн.

Господарський суд Запорізької області

Справа на розгляді у Касаційному господарському суді.

2) Номер справи: 905/3668/14-908/3757/14

Дата відкриття провадження у справі: 06.06.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "ВТБ Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ"

Позовні вимоги: стягнення заборгованості у розмірі 301 441 548,48грн.

Господарський суд Запорізької області

Ухвалою від 11.11.2014р. провадження у справі зупинене.

3) Номер справи: 908/3864/14

Дата відкриття провадження у справі: 08.10.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "Дельта Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ" та ТОВ "Електросталь"

Позовні вимоги: стягнення заборгованості у розмірі 642 984 143,97грн.

Господарський суд Запорізької області

Справа на розгляді у касаційному господарському суді.

4) Номер справи: 910/16157/14

Дата відкриття провадження у справі: 06.08.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "ВТБ Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ" та ТОВ "Авентіна"

Позовні вимоги: стягнення 313 967 005,28грн.

Господарський суд м.Києва

Справа на розгляді у Господарському суді м.Києва.

Судові справи стороною в яких виступають посадові особи Товариства відсутні.

Дочірних підприємств Товариство не має.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Протягом звітного періоду товариство випуском облігацій, а також викупом акцій власної емісії та здійсненням додаткової емісії не займалось. Частки привілейованих акцій у статутному капіталі немає.

Протягом звітного періоду інвестиційною діяльністю Товариство не займалось.

Результати діяльності Товариства протягом останніх трьох років:

- 2015 рік - прибуток у сумі 15106 тис. грн. згідно МСФЗ
- 2016 рік - збиток у сумі 1060 тис. грн. згідно МСФЗ
- 2017 рік - збиток у сумі 9729 тис. грн. згідно МСФЗ

Подій після дати балансу, які могли б вплинути на фінансовий стан Товариства, не траплялося.

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	156846.000	147159.000	0.000	0.000	156846.000	147159.000
- будівлі та споруди	90271.000	84819.000	0.000	0.000	90271.000	84819.000
- машини та обладнання	64751.000	60773.000	0.000	0.000	64751.000	60773.000
- транспортні засоби	1321.000	1188.000	0.000	0.000	1321.000	1188.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	503.000	379.000	0.000	0.000	503.000	379.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	156846.000	147159.000	0.000	0.000	156846.000	147159.000

Пояснення: Первісна вартість основних засобів станом на 01.01.2017р. - 258 775 тис.грн., у тому числі по групах:

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 143 838 тис.грн.
- машини та обладнання - 104 366 тис. грн.
- транспортні засоби - 7 212 тис. грн.
- інструменти, прилади та інвентар (меблі) - 2 114 тис.грн.
- інші основні засоби - 1 245 тис.грн.

Накопичена амортизація станом на 01.01.2017р. - 101 929 тис.грн.

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 53 567 тис.грн.
- машини та обладнання - 39 615 тис. грн.
- транспортні засоби - 5 891 тис. грн.
- інструменти, прилади та інвентар (меблі) - 1 677 тис.грн.
- інші основні засоби - 1 179 тис.грн.

Залишкова вартість станом на 01.01.2017р. - 156 846 тис.грн.

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 90 271 тис.грн.
- машини та обладнання - 64 751 тис. грн.
- транспортні засоби - 1 321 тис. грн.
- інструменти, прилади та інвентар (меблі) - 437 тис.грн.
- інші основні засоби - 66 тис.грн.

Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2017р. - 259 040 тис.грн., у тому числі по групах:

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 143 873 тис.грн.
- машини та обладнання - 104 518 тис. грн.
- транспортні засоби - 7 265 тис. грн.
- інструменти, прилади та інвентар (меблі) - 2 114 тис.грн.
- інші основні засоби - 1 270 тис.грн.

Накопичена амортизація станом на 31.12.2017р. - 111 881 тис.грн.

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 59 054 тис.грн.
- машини та обладнання - 43 745 тис.грн.
- транспортні засоби - 6 077 тис.грн.
- інструменти, прилади та інвентар (меблі) - 1 792 тис.грн.
- інші основні засоби - 1 213 тис.грн.

Залишкова вартість станом на 31.12.2017р. - 147 159 тис.грн.

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 84 819 тис.грн.
- машини та обладнання - 60 773 тис.грн.
- транспортні засоби - 1 188 тис.грн.
- інструменти, прилади та інвентар (меблі) - 322 тис.грн.
- інші основні засоби - 57 тис.грн.

Товариством передані в операційну оренду наступні основні засоби:

- договір № Е/10А-МП/10А від 30.12.2009 - тепловоз;
- договір № М/12/14 від 14.12.2014р., М/17/12-18/5 від 15.11.2017р. - нежитлове приміщення(99,3 кв. м.);
- договір № 01-09/11 від 01.09.2011 - комп'ютери (4 шт.);
- договір № 04-01-17 від 03.01.17р. - оренда нежитлового приміщення;
- договір № Д/14-3/2 від 03.03.2014 - оренда промислового майданчику;
- договір № Д/14-3/3 від 03.03.2014 - оренда промислового майданчика;
- договір № 01-02-17 від 01.02.17р. - оренда промислового майданчика;
- договір № М/17/-28-18-2 от 31/05/17р - оренда транспортних засобів.

Причина передачі в оренду - дані основні засоби не використовуються у господарській діяльності Товариства. Згідно з умовами договорів орендарі зобов'язані:

- використовувати майно за цільовим призначенням;
- вчасно вносити плату за користування майном;
- утримувати майно в стані, придатному для використання;
- нести за свій рахунок усі витрати з експлуатації майна;
- вчасно за свій рахунок здійснювати усі види ремонту майна для забезпечення його справної роботи;
- не здійснювати перепланування, модернізацію, переустаткування та іншу зміну майна без письмової згоди орендодавця;
- дотримуватись протипожежних правил;
- після терміну закінчення договору або дострокового його розірвання повернути майно в належному стані.

Орендовані основні засоби для використання у господарській діяльності - договір № 0206/14 від 02.06.2014р. - універсальний дизельний автотранспортувач ДВ, залишкова вартість - 0 тис. грн.

Виробничі потужності Товариства за 2017 рік :

- виробнича потужність прокатного стана 500/370 - 140 тис. тонн на рік, фактично вироблено 508 тонн, або 0,4% (недозавантаження пов'язане з відсутністю замовлень, проведенням військових дій);
- виробнича потужність відцентрової машини Індукційна піч 5М для виробництва чавунного литва - 4 000 тонн на рік, фактично вироблено 95 тонн або 2,4% (недозавантаження пов'язане з відсутністю замовлень на чавунне литво);
- виробнича потужність обладнання для виготовлення деталей шахтного кріплення та ін. з сортового прокату - 5 000 тонн на рік, фактично вироблено 11 тонн, або 0,2% (недозавантаження пов'язане зі зниженням попиту на шахтне кріплення та маломірний прокат); - кулі металеві - 25 тис. тонн на рік, фактично вироблено 568 тонн або 2,3% (недозавантаження пов'язане з відсутністю замовлень на кулі).

Підприємство передало в заставу ПАТ "ВТБ Банк" свої основні засоби, балансова вартість яких станом на 31.12.17 р. 49004 тис. грн(залишкова вартість), оскільки виступає майновим поручителем ТОВ "Електросталь".

Найменування основних засобів	Ступінь зносу зносу	Ступінь використання	Термін використання
Будівлі	41%	50%	30-80
Машини та обладнання	42%	50%	5-25
Транспортні засоби	84%	50%	5-20
Інші	85%	50%	7-12

Всі основні засоби Товариства підтримуються у робочому стані за рахунок проведення планового технічного обслуговування, поточних та капітальних ремонтів, що дозволяє досягти їх безаварійної роботи та високого ступеню використання. Всі основні засоби знаходяться за юридичною адресою Товариства (окрім бази відпочинку). Користування основними засобами здійснюється на умовах права власності, передбаченому чинним законодавством України. Обмежень щодо використання основних засобів немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	104425	114154
Статутний капітал (тис.грн.)	25000	25000
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	25000	25000
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(104425.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(25000.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	835.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	199937.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	200772.00	X	X
Опис	<p>Зобов'язання емітента:</p> <p>Податкові зобов'язання в сумі 835 тис.грн складаються з наступних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - орендна плата за земельні ділянки - 815 тис.грн. - збір за спеціальне використання води - 3 тис.грн. - податок на доходи фізичних осіб - 11 тис.грн. - військовий збір - 1 тис.грн. - екологічний податок - 4 тис.грн. - збір за здійснення торгової діяльності - 1 тис.грн. <p>Інші зобов'язання в сумі 199937 тис.грн. складаються з наступних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - довгострокові забезпечення витрат персоналу - 8493 тис.грн. - кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 183915 тис.грн. - поточна за розрахунками з оплати праці- 50 тис. грн. - поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами - 458 тис.грн. - поточна за розрахунками зі страхування - 438 тис.грн. - інші поточні зобов'язання - 6583 тис.грн., а саме: <ul style="list-style-type: none"> податковий кредит - 6455 тис.грн. розрахунки із співробітниками по лікарняних листах та іншим виплатам - 128 тис.грн. 			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сортовий прокат	508 т	6363.00	40.57	508 т	6363.00	38.54
2	Металеві вироби ЦМВ	11 т	1068.00	6.81	81 т	1898.00	11.49
3	Чавунне литво	95 т	991.00	6.32	95 т	991.00	6
4	Кулі	568 т	7261.00	46.3	568 т	7261.00	43.97

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Основні матеріали та сировина (за вирахуванням зворотних відходів)	94.50

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
30.05.2017	30.05.2017	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	0	0
2	2016	0	0
3	2017	0	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/в	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	X	
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/в	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	схвалення значних правочинів	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		
Виконавчий орган		
Ревізійна комісія (ревізор)		
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)	д/в	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення :

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	5
кількість членів наглядової ради - акціонерів	4
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	0
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	3
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	д/в	

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань :

д/в

Скільки разів на рік відбувались засідання наглядової ради? 5

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	д/в д/в	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

д/в

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	Винагороду отримує лише Голова Наглядової ради, члени наглядової ради винагороду не отримують.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	цивільна дієздатність - особа не може бути одночасно членом Правління та/або членом Ревізійної комісії;	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть) д/в		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X

Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/в	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Ні	Ні	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)	д/в	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Попередня аудиторська фірма виключена з реєстру Аудиторської палати України	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть) д/в		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть) д/в		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Не визначились		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: _ ;
яким органом управління прийнятий: _**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні;
укажіть, яким чином її оприлюднено: _**

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"

Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ЧАВУНУ СТАЛІ ТА ФЕРОСПЛАВІВ

Середня кількість працівників 71

Одиниця виміру : тис. грн.

Адреса 83009 Донецька область м. Донецьк вул. Новоросійська, буд. 13, т. (062) 388-93-00

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2018	01	01
05838512		
1413536100		
112		
24.10		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2017 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ 01.01.2011
1	2	3	4	01.01.2011
I. Необоротні активи				12
Нематеріальні активи	1000	1	1	
первісна вартість	1001	50	50	49
накопичена амортизація	1002	49	49	37
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1223	847	11812
Основні засоби	1010	156846	147159	81914
первісна вартість	1011	258775	259040	82012
знос	1012	101929	111881	98
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	14461	14461	92637
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	1429
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	172531	162468	187804
II. Оборотні активи				58121
Запаси	1100	97628	113832	
Виробничі запаси	1101	59387	26227	27333
Незавершене виробництво	1102	22182	50948	--
Готова продукція	1103	16059	36657	30760
Товари	1104	--	--	28
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	41805	317	57225
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	515	72	1075
з бюджетом	1135	37	2108	4563
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	21554	25509	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	4018	12	6232
Рахунки в банках	1167	4018	1	6232
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	921	879	3747
Усього за розділом II	1195	166478	142729	130963
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та	1200	--	--	--

групи вибуття				
Баланс	1300	339009	305197	318767

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				25000
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	25000	25000	
Капітал у дооцінках	1405	13293	12917	--
Додатковий капітал	1410	--	--	--
Резервний капітал	1415	--	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	75861	66508	61146
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	114154	104425	86146
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				--
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	29218
Довгострокові забезпечення	1520	8493	8493	16969
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	8493	8493	16969
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	8493	8493	46187
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				--
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	205020	183915	37565
розрахунками з бюджетом	1620	934	835	927
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	536	438	--
розрахунками з оплати праці	1630	447	50	2382
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	487	458	2154
Поточні забезпечення	1660	--	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	8938	6583	143406
Усього за розділом III	1695	216362	192279	186434
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	339009	305197	318767

Розкриття інформації, наведеної у балансі (звіті про фінансовий стан) станом на 31.12.2017р. наведено у примітках до фінансової звітності.

Голова правління

_____ (підпис)

Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

Крупіна Ніна Олександрівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
05838512		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2017 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	16513	168160
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(12487)	(134299)
Валовий: прибуток	2090	4026	33861
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	8773	13869
Адміністративні витрати	2130	(3534)	(7723)
Витрати на збут	2150	(888)	(10462)
Інші операційні витрати	2180	(18053)	(30526)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(9676)	(981)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	89	12
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(142)	(91)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(9729)	(1060)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(9729)	(1060)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	376	374
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	376	374
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	376	374
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-9353	-686

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	79690	185885
Витрати на оплату праці	2505	3173	7008
Відрахування на соціальні заходи	2510	787	1615
Амортизація	2515	10269	10296
Інші операційні витрати	2520	2966	38524
Разом	2550	96885	243328

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2500000000	2500000000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2500000000	2500000000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.00038920)	(0.00042400)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.00389160)	(0.00042400)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Розкриття інформації, наведеної у звіті про фінансові результати (звіті про сукупний дохід) станом на 31.12.2017р. наведено у примітках до фінансової звітності.

Голова правління

(підпис)

Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер

(підпис)

Крупіна Ніна Олександрівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
05838512		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2017 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	66664	245017
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	5	42
Надходження від повернення авансів	3020	92	150
Надходження від операційної оренди	3040	322	307
Інші надходження	3095	2	59
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(60585)	(221679)
Праці	3105	(2952)	(9037)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(885)	(3772)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(766)	(3463)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(1)	(4)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(765)	(3459)
Витрачання на оплату авансів	3135	(6)	(408)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(47)	(111)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(19)	(37)
Інші витрачання	3190	(5797)	(6954)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-3972	114
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(109)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	-109
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-3972	5
Залишок коштів на початок року	3405	4018	3380

Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-34	633
Залишок коштів на кінець року	3415	12	4018

Розкриття інформації, наведеної у звіті про рух грошових коштів (за прямим методом) станом на 31.12.2017р. наведено у примітках до фінансової звітності.

Голова правління

(підпис)

Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер

(підпис)

Крупіна Ніна Олександрівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Донецький металопрокатний завод"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	01	01
05838512		

**Звіт про власний капітал
за 2017 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	25000	13293	--	--	75861	--	--	114154
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	25000	13293	--	--	75861	--	--	114154
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-9729	--	--	-9729
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	-376	--	--	376	--	--	--
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	--	-376	--	--	376	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	-376	--	--	-9353	--	--	-9729
Залишок на кінець року	4300	25000	12917	--	--	66508	--	--	104425

Голова правління

(підпис)

Лам Матвій Маркович

Головний бухгалтер

(підпис)

Крупіна Ніна Олександрівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ,
СКЛАДЕНОЇ ВІДПОВІДНО ДО МІЖНАРОДНИХ СТАНДАРТІВ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
ПАТ "ДМПЗ"
ЗА РІК, ЗАКІНЧИВШИЙСЯ 31 ГРУДНЯ 2017 РОКУ.

(у тисячах українських гривень)

1. ІНФОРМАЦІЯ О КОМПАНІЇ

ОПИС ПРО ПІДПРИЄМСТВО:

Найменування підприємства: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛОПРОКАТНИЙ ЗАВОД" (надалі- Товариство).

Коротка назва: ПАТ "ДМПЗ".

Підприємство зареєстроване 11.01.1994.

Ідентифікаційний код : 05838512.

Місцезнаходження та його юридична адреса: вул.Новоросійська, буд.13, м.Донецьк, 83009.

Організаційно-правова форма підприємства - Публічне акціонерне товариство.

Форма власності підприємства - приватна власність.

Форма фінансування - госпрозрахунок.

Основний вид діяльності відповідно до Довідки Управління статистики за КВЕД-2010:

24.10. Виробництво чавуну, сталі та феросплавів;

25.99. Виробництво інших готових металевих виробів, н.в.і.у.;

46.19. Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;

46.90. Неспеціалізована оптова торгівля;

47.11. Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;

47.19. Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах.

Компанія є публічним акціонерним товариством, яке було створено у відповідності до законодавства України.

На 31 грудня 2017 р. статутний капітал Компанії становив 25 000 тис. грн. і його було поділено на 2 500 000 000 простих іменних акцій номінальною вартістю 0.01 грн. кожна. Статутний капітал було повністю сплачено акціонерами.

Юридична адреса: вул. Новоросійська, 13, 83009, м. Донецьк, Україна.

Станом на 31 грудня 2017р. материнським підприємством (далі - "материнське підприємство") Товариства було ТОВ "Вторсировина" (Україна), кінцевими

бенефіціарами якого є чотири фізичні особи - резиденти України. Жодна з цих фізичних осіб не може здійснювати одноособовий контроль над материнським підприємством та самим Товариством. Ані материнське підприємство, ні жодне

материнське підприємство вищого рівня не складає консолідованої фінансової звітності, що знаходиться у загальному доступі.

Станом на 31 грудня 2017 р. та протягом року, що закінчився на зазначену дату,

частка Товариства з обмеженою відповідальністю "Вторсировина" (Україна) у статутному капіталі Товариства складала 91.79%. Залишкова частка у статутному

капіталі Товариства у розмірі 8.21% була розподілена серед понад чотирьох ста дрібних акціонерів, більшість з яких є чинні та колишні працівники Товариства.

Станом на 31 грудня 2017 р. та протягом року, що закінчився на зазначену дату, акції Товариства не котирувались на відкритому ринку.

УМОВИ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ:

Економіка України проявляє деякі характерні особливості, властиві ринкам, що розвиваються. Податкове, валютне і митне законодавство України допускають можливість різних тлумачень і створюють додаткові труднощі для компаній, що здійснюють свою діяльність в Україні.

Фінансові результати ПАТ "ДМПЗ" значною мірою залежать від:

- світових факторів, що мають вплив на ціни на сталь, залізну руду та вугілля;

- фіскальної та економічної політики, яку реалізує уряд України.

Ціни на металопродукцію знаходяться під впливом численних факторів, включаючи економічну ситуацію у світі, попит, світовий обсяг виробництва, ступінь використання виробничих потужностей, витрати на сировину, валютні курси і модернізацію процесу виробництва сталі. Протягом останніх років ціни на металопродукцію відзначались суттєвою нестабільністю.

У зв'язку з політичною напругою в Україні, яка сталася на початок 2014 року та триває той час, підприємства зіткнулися із погіршенням ділової активності у ряді галузей економіки, що спричинило зниження доходів підприємств і населення, а девальвація національної валюти призвела до збільшення фінансового навантаження на

підприємства. Наслідком впливу вказаних чинників стало значне погіршення якості робочих активів Товариства.

Негативні явища, які відбуваються в Україні, а саме політична нестабільність, зниження основних економічних показників та високий рівень інфляції, коливання курсу національної валюти, погіршення інвестиційного клімату вплинули та можуть надалі мати негативний вплив на результати діяльності та фінансовий стан Товариства, характер якого на поточний момент визначити неможливо.

2. ОСНОВА СКЛАДАННЯ ОКРЕМОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

2.1. ОСНОВА ПІДГОТОВКИ ІНФОРМАЦІЇ.

Ця фінансова звітність (далі - фінансова звітність) підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) за принципом історичної вартості з коригуваннями на переоцінку основних засобів.

Нижче наведено основні принципи облікової політики, що використовувалися під час підготовки цієї фінансової звітності. Якщо не вказано інше, ці принципи облікової політики застосовувалися послідовно відносно всіх періодів, поданих у звітності. Фінансова звітність підготовлена на основі принципу історичної вартості.

Валюта подання звітності та функціональна валюта, ступінь округлення: Національною валютою України є гривня, яка є функціональною валютою Товариства і валютою, в якій подано показники цієї фінансової звітності. Вся фінансова інформація, подана у гривнях, була округлена до тисяч.

Основні бухгалтерські оцінки та судження при застосуванні облікової політики. Підготовка фінансової звітності відповідно до МСФЗ вимагає від керівництва професійних суджень, оцінок та припущень, що впливають на застосування принципів облікової політики та на суми активів і зобов'язань, доходів і витрат, які показані у фінансовій звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються об'рунтованими і за результатами яких робляться судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань, інформація про які недоступна з інших джерел. Хоча ці оцінки базуються на наявній у керівництва інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятись від цих оцінок. Области, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності.

Дана річна фінансова звітність не включає коригування, які б могли мати місце, якби Товариство невзмозі продовжувати свою діяльність в майбутньому.

2.2 ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Облікова політика в ПАТ "ДМПЗ" побудована відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 року та чинних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку в Україні, а також відповідно до вимог Закону України "Про внесення змін до Закону України №3332-VI "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 12.05.2011р. та Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Облікова політика визначена наказом № 2 від 10 січня 2014р. та розкриває основи, стандарти, правила та процедури обліку, які Підприємство використовує при веденні обліку згідно з П(С)БО та складанні фінансової звітності відповідно з МСФЗ. Облікова політика встановлює принципи визнання та оцінки об'єктів обліку, визначення та деталізації окремих статей фінансової звітності Підприємства.

Основними якісними характеристиками фінансової звітності є зрозумілість, доречність, істотність, надійність, правдиве відображення, переважання суті над формою, нейтральність, обачність, повнота, порівнянність, автономність підприємства. Використання основних якісних характеристик дозволяє забезпечити достовірне та об'єктивне складання фінансової звітності щодо фінансового стану, результатів діяльності та змін у фінансовому стані Товариства.

Результати операцій та інших подій господарської діяльності визнаються при їх настанні (а не при отриманні та виплаті грошових коштів та їх еквівалентів) та враховуються у тому звітному періоді, у якому вони відбулися.

Фінансова звітність складається на основі припущення, що підприємство проводить, і проводитиме операції в доступному для огляду майбутньому.

Товариство зареєстровано на території України і здійснює ведення бухгалтерського обліку і складання бухгалтерської звітності відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 року № 996-XIV, а також Закону України "О внесенні змін до Закону України "Про бухгалтерський Облік і фінансову звітність в Україні"" від 12.05.2011 г. №3332-VI, Положенням про бухгалтерський облік і звітність в Україні (ПСБО); та Наказу Міністерства Фінансів України № 1591 от 09.12.2011 г "Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства фінансів України з бухгалтерського обліку" відповідно до статті 6 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову

звітність в Україні" (996-14) пункт 7, а також листа Міністерства Фінансів України від 04.01.2013 р. № 31-08410-06-5\188.

Основні засоби.

Основні засоби Товариства враховуються і відображуються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 16 "Основні засоби".

Основними засобами визнаються матеріальні активи Товариства, очікуваний термін корисного використання яких більш за один рік, первинна вартість яких визначається залежно від класу більше 6000 грн., які використовуються в процесі виробництва надання послуг, здачі в оренду іншим сторонам, для здійснення адміністративних або соціальних функцій. Після первинного визнання як активу основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус накопичена амортизація і накопичені збитки від зменшення корисності.

Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу і чистої суми перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься в нерозподілений прибуток, коли припиняється визнання відповідного активу.

Подальші витрати.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкту основних засобів витрати на щоденне технічне обслуговування і витрати на поточний ремонт. Ці витрати признаються в прибутках або збитках, коли вони понесені. У балансовій вартості об'єкту основних засобів признаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

Основні засоби Товариства враховуються по об'єктах . Об'єкти основних засобів класифікуються по окремих класах. А саме:

Балансові рахунки та субрахунки в бухгалтерському обліку	Класи Групи в податковому обліку			
	Кількість років корисного використання			
103 Будівлі	3	20		
Споруди	3	15		
Передавальні пристрої	3	10		
104 Машини і устаткування	4	5		
з них:				
інформаційне устаткування		4	2	
105 Транспортні засоби	5	5		
106 Інструменти, прилади, інвентар			6	4
109 Інші основні засоби	9	12		

Амортизація основних засобів Товариства нараховується прямолінійним методом з використанням вищезгаданих термінів корисного використання.

Капітальні вкладення в орендовані приміщення амортизуються в перебігу їх корисного використання.

Амортизацію активу починати з місяця, наступного за місяцем в якому об'єкт ОЗ став придатним для корисного використання.

Амортизація активу припиняється на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якою актив класифікують як той, що міститься для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

Готові до експлуатації об'єкти, які плануються до використання у складі основних засобів, до моменту початку експлуатації числяться у складі класу придбані, але не введені в експлуатацію основні засоби.

Придбані основні засоби оцінюються за первинною вартістю, яка включає вартість придбання і всі витрати пов'язані з доставкою і доведенням об'єкту до експлуатації.

Виготовлені власними силами об'єкти основних засобів оцінюються за фактичними прямими витратами на їх створення. У момент введення в експлуатацію їх вартість порівнюється з вартістю відшкодування відповідно до МСБО 36 "Знецінення активів". Ліквідаційна вартість - це сума грошових коштів, яку Товариство чекає отримати за актив при його вибутті після закінчення терміну його корисного використання, за вирахуванням витрат на його вибуття. У випадку якщо ліквідаційну вартість об'єктів основних засобів оцінити не представляється можливим або вона не істотна по сумах, ліквідаційна вартість не встановлюється. Ліквідаційна вартість встановлюється на рівні - 0.

Термін корисного використання по групах однорідних об'єктів основних засобів визначається комісією з приймання основних засобів і затверджується керівництвом Товариства.

Витрати на обслуговування, експлуатацію і ремонти основних засобів списуються на витрати періоду в момент їх виникнення. Вартість істотних оновлень і вдосконалень основних засобів капіталізується. Якщо при заміні одного з компонентів складних об'єктів основних засобів виконані умови визнання матеріального активу, то відповідні витрати додаються до балансової вартості складного об'єкту, а операція по заміні розглядається як реалізація (вибуття) старого компонента.

В разі наявності чинників знецінення активів відображувати основні засоби за мінусом збитків від знецінення згідно МСБО 36 "Знецінення активів". Основні засоби, призначені для продажу, і що відповідають критеріям визнання, враховуються відповідно до МСФЗ 5.

Резерви майбутніх витрат і платежів.

Резерви майбутніх витрат і платежів є нефінансовими зобов'язаннями, з невизначеним терміном виконання або невизначені по величині. Резерви відбиваються, коли Товариство має поточне юридичне або узятє на себе добровільне зобов'язання в результаті подій, що сталися, і є вірогідність того, що для погашення цього зобов'язання буде потрібно вибуття ресурсів, що містять в собі майбутні економічні вигоди, і існує можливість достовірно оцінити суму даного зобов'язання.

Резерви визначаються і переоцінюються на кожен звітну дату і включаються у фінансову звітність за очікуваною чистою приведеною вартістю з використанням ставок дисконтування, застосованих до Товариства, які відображають поточну ринкову оцінку вартості грошей в часі і специфічні ризики, властиві зобов'язанню.

Товариство визнає як резерви - резерв відпусток, який формується щомісячно виходячи з фонду оплати праці і розрахункового оцінного коефіцієнта. Коефіцієнт розраховується виходячи з даних попередніх звітних періодів з врахуванням поправки на інформацію звітного періоду. Величину забезпечення витрат на оплату відпусток визначати як добуток фактично нарахованої працівникам заробітної плати і норми резервування. Норма резервування визначається як співвідношення річної фактичної суми оплати відпусток і загального фонду заробітної плати за попередній рік.

Податкова позиція.

Податкова позиція Товариства (потенційні податкові витрати і активи) оцінюється керівництвом за станом на кожен звітну дату. Зобов'язання по податку на прибуток признаються в сумах найбільш вірогідних бути підтвердженими в разі їх заперечування податковими органами, на основі інтерпретації поточного податкового законодавства. Зобов'язання по пені, штрафам і податкам, окрім податку на прибуток, за станом на звітну дату признаються відповідно до найбільш вірогідної оцінки керівництва майбутніх витрат по цих податках.

Товарно-матеріальні запаси.

Облік і віддзеркалення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСБО 2.

Запаси відбиваються у фінансовій звітності по найменшій з двох оцінок: собівартості або чистій вартості реалізації. Чиста вартість реалізації - це можлива ціна реалізації в ході звичайної діяльності Товариства за вирахуванням розрахункових витрат з продажу.

Собівартість придбаних в третіх осіб запасів складається з вартості придбання і інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням, з переробкою і інші витрати, які понесені при доставці запасів до їх нинішнього місця розташування і приведення їх в належний стан.

Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальноновиробничих витрат. Розподіл загальноновиробничих витрат проводиться на основі щорічних "Розрахунків нормативів для розподілу загальноновиробничих витрат", де за основу береться фактична сума понесених постійних і змінних витрат і ділиться пропорційно матеріальним витратам.

Незавершене виробництво та готова продукція відображається у фінансовій звітності за фактичною собівартістю. Оцінку залишків незавершеного виробництва здійснювати в розмірі фактичних витрат, що обчислюються як різниця між загальною сумою витрат на виробництво поточного періоду, включаючи вартість незавершеного виробництва на початок звітного періоду і собівартості придатної продукції, обчисленої з урахуванням ступеня готовності незавершеного виробництва на кінець звітного періоду.

Запаси, готову продукцію, які не принесуть економічних вигод у майбутньому, на підставі актів комісії визначати неліквідними і списувати за балансовою собівартістю.

Оцінку вибуття сировини і матеріалів, готової продукції, палива, запасних частин, МБП, товарів та інших запасів здійснювати за середнєзваженою собівартістю.

Запаси відображаються у фінансовій звітності за найменшою з двох оцінок: собівартістю або чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації - це можлива ціна реалізації в ході звичайної діяльності Товариства за вирахуванням розрахункових витрат по продажу.

Чиста вартість реалізації для незавершеного виробництва і готової продукції на складі визначається за окремими найменуваннями.

Структура грошових коштів та їх еквівалентів.

Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові кошти в касі та залишки по рахунках в банках, розміщені до запитання або на термін менше трьох місяців, які на думку керівництва Товариства на момент внесення на банківський рахунок в

найменшій мірою схильні ризикам зниження справедливої вартості і невиконання зобов'язань.

Податок на прибуток.

Податок на прибуток відображається у фінансовій звітності відповідно до вимог законодавства, які діють на кінець звітного періоду. Витрати з податку на прибуток включають поточний та відкладений податки і визнаються в прибутку або збитку за рік.

Поточний податок представляє собою суму, яку передбачається сплатити або відшкодувати з бюджету щодо оподатковуваного прибутку або збитку за поточний і попередні періоди. Оподатковувані прибутки або збитки розраховуються на підставі оцінки, якщо фінансова звітність затверджується до подачі відповідних податкових декларацій.

Податки, відмінні від податку на прибуток, відображаються у складі операційних витрат. Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом балансових зобов'язань в частині перенесеного на майбутні періоди податкового збитку і тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів та зобов'язань та їх балансовою вартістю у фінансовій звітності. Відповідно до винятка, існуючого для первісного визнання, відкладені податки не визнаються у відношенні тимчасових різниць, що виникають при початковому визнанні активу або зобов'язання за операціями, не пов'язаними із об'єднаннями бізнесу, якщо такі не роблять впливу ні на бухгалтерський, ні на оподатковуваний прибуток.

Балансова величина відкладеного податку розраховується за податковими ставками, які діють або по суті вступили в силу на кінець звітного періоду і застосування яких очікується в період відновлення тимчасових різниць або використання перенесених на майбутні періоди податкових збитків. Відстрочені податкові активи щодо тимчасових різниць і перенесених на майбутні періоди податкових збитків визнаються лише в тому випадку, коли існує висока ймовірність отримання в майбутньому оподатковуваного прибутку, яка може бути зменшена на суму таких відрахувань.

Операції, виражені в іноземній валюті.

Функціональною валютою Товариства і валютою представлення звітності є національна валюта України - українська гривня ("грн."). Грошові активи та зобов'язання переводяться у функціональну валюту за офіційним обмінним курсом, встановленим Національним Банком України (НБУ) на відповідні звітні дати. Прибутки та збитки, що виникають при здійсненні розрахунків і перерахунку грошових активів та зобов'язань у функціональну валюту за офіційним курсом, встановленим НБУ на кінець року, відображаються у прибутку або збитку як фінансові доходи чи витрати. Перерахунок за курсом на кінець року не проводиться відносно негрошових статей балансу, вимірюваних за історичною вартістю.

Податок на додану вартість (ПДВ).

Податок на додану вартість, що відноситься до виручки від реалізації, підлягає сплаті до бюджету на більш ранню з двох дат:

- (а) дату отримання сум авансів від клієнтів або
- (б) дату поставки товарів або послуг клієнтам.

ПДВ, сплачений при придбанні товарів і послуг, в загальному випадку підлягає відшкодуванню шляхом заліку проти ПДВ, нарахованого з виручки від реалізації, після отримання рахунку-фактури продавця. Податкові органи дозволяють розрахунки по ПДВ на нетто-основі. ПДВ до сплати та ПДВ сплачений розкривається в звіті про фінансовий стан в розгорнутому вигляді в складі активів і зобов'язань. При створенні резерву під знецінення дебіторської заборгованості збиток від знецінення відображається на повну суму заборгованості, включаючи ПДВ.

Визнання доходу.

Доходи Товариства визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод, а сума доходу може бути достовірно визначена. Дохід від реалізації продукції визнається тоді, коли фактично здійснено перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (товар відвантажено і право власності передано), і дохід відповідає всім критеріям визнання в відповідності з МСБО 18. Особливих умов визнання доходу від реалізації готової продукції у відповідності з політикою Товариства не передбачено.

У випадку надання Товариством послуг з виконання робіт, обумовлених контрактом, протягом узгодженого часу, дохід визнається в тому звітному періоді, в якому надані послуги, і розраховуються на основі загальної вартості контракту та відсотка виконання.

Процентний дохід визнається в тому періоді, до якого він ставиться виходячи з принципу нарахування.

Фінансові інвестиції.

Фінансові інвестиції обліковуються відповідно до МСБО 32 і 39. З метою складання фінансової звітності класифікуються за категоріями:

- призначені для торгівлі;

- утримувані до погашення;
- наявні для продажу.

Інвестиції, призначені для торгівлі, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на прибуток або збиток.

Інвестиції, що мають фіксований термін погашення і утримувані до погашення, обліковуються за амортизованою собівартістю.

Інвестиції, які не мають фіксованого терміну погашення, обліковуються за собівартістю.

Інвестиції, наявні для продажу, обліковуються за справедливою вартістю з віднесенням її змін на власний капітал.

Передоплата.

Передоплата відображається у звітності за первісною вартістю за вирахуванням резерву під знецінення. Передоплата класифікується як довгострокова, якщо очікуваний термін одержання товарів або послуг, що відносяться до неї, перевищує один рік, або якщо передоплата відноситься до активу, який буде відображений в обліку як необоротні при первісному визнанні. Сума передоплати за придбання активу включається до його балансової вартості при отриманні Товариством контролю над цим активом і наявності ймовірності того, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з ним, будуть отримані Товариством. Інша передоплата списується на прибуток або збиток при отриманні товарів або послуг, що відносяться до неї. Якщо мається ознака того, що активи, товари або послуги, які відносяться до передоплати, не будуть отримані, балансова вартість передоплати підлягає зменшенню, і відповідний збиток від знецінення відображається в прибутку або збитку за рік.

Знецінення активів.

Товариство відображає необоротні активи у фінансовій звітності з урахуванням знецінення, яке обліковується відповідно до МСБО 36.

На дату складання фінансової звітності Товариства визначається наявність ознак знецінення активів:

- зменшення ринкової вартості активу протягом звітного періоду на істотну величину, ніж очікувалося;
- старіння або фізичне пошкодження активу;
- істотні негативні зміни в технологічному, ринковому, економічному або правовому середовищі, у якій діє Товариство, що відбулися протягом звітного періоду або очікувані найближчим часом;
- збільшення протягом звітного періоду ринкових ставок відсотка, яке може суттєво зменшити суму очікуваного відшкодування активу;
- перевищення балансової вартості чистих активів над їх ринковою вартістю;
- суттєві зміни способу використання активу протягом звітного періоду або такі очікувані зміни в наступному періоді, що негативно впливають на діяльність підприємства.

При наявності ознак знецінення активів, Товариство визначає суму очікуваного відшкодування активу. Сума очікуваного відшкодування активу - це найбільша з двох оцінок: за справедливою вартістю за мінусом витрат на продаж та цінності використання. Якщо сума очікуваного відшкодування менше балансової вартості активу, різниця визнається збитками від зменшення у звіті про фінансові результати з одночасним зменшенням балансової вартості активу до суми очікуваного відшкодування.

Специфіка діяльності Товариства припускає враховувати всі види діяльності як Оддиниці, що генерують грошові потоки, тому знецінення окремого активу, у разі відсутності ознак знецінення Оддиниці в цілому, у звітності не відображається.

Витрати за позиками.

Товариство для складання фінансової звітності застосовує підхід до обліку витрат на позики, відбитий в МСБО 23.

Витрати за позиками (процентні та інші витрати, понесені у зв'язку із залученням позикових коштів) визнаються як витрати того періоду, в якому вони понесені, з відображенням у звіті про фінансові результати, крім кваліфікаційних активів. До кваліфікаційних активів відносяться необоротні активи періодом створення понад 3 місяці. При наявності у Товариства позик (непогашених боргових зобов'язань), безпосередньо не пов'язаних із створенням кваліфікаційного активу, розмір фінансових витрат, що підлягають включенню до собівартості кваліфікаційного активу (капіталізації), визначається як добуток середньозваженої суми витрат (інвестицій) на створення даного активу (з урахуванням витрат на створення такого кваліфікаційного активу на початок звітного періоду, включаючи раніше капіталізовані фінансові витрати) і норми капіталізації фінансових витрат. Капіталізація фінансових витрат здійснюється тільки протягом періоду створення кваліфікаційного активу та припиняється, коли актив готовий до використання у запланованих цілях або для продажу. Після здійснення в бухгалтерському обліку записів Дт 10, 12 - Кт 15 або Дт 26; 20 - Кт 23 - фінансові витрати вже не можуть бути капіталізовані, а підлягають списанню на витрати діяльності підприємства. Пенсійні зобов'язання.

В ході звичайної діяльності Товариство здійснює виплати в Державний пенсійний фонд України відносно своїх співробітників. Обов'язкові виплати в Державний пенсійний фонд представляють собою пенсійний план із встановленими внесками та списуються на витрати в момент їх здійснення і включаються до статті "Витрати на соціальні заходи" у складі собівартості.

Негрошові операції.

Негрошові операції обліковуються за справедливою вартістю активів, що отримані або підлягають отриманню. Негрошові операції виключені зі звіту про рух грошових коштів. Грошові кошти від інвестиційної та фінансової діяльності, а також від операційної діяльності являють собою реальні грошові потоки.

Кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість. Заборгованість по основній діяльності нараховується за фактом виконання контрагентом своїх договірних зобов'язань і враховується за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Дебіторська заборгованість.

Дебіторська заборгованість - це договірні вимоги, пред'явлені покупцям та іншим особам на отримання грошових коштів, товарів або послуг. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (одержання очікується протягом поточного року або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна).

Дебіторська заборгованість класифікується як торгова дебіторська заборгованість (яка виникає за реалізовані в ході здійснення звичайної господарської діяльності товари і послуги) і нетргова (інша) дебіторська заборгованість.

Первісне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю переданих активів. У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється та відображається за чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації дебіторської заборгованості оцінюється з урахуванням наданих знижок, повернень товарів та безнадійної заборгованості. Для відображення безнадійної дебіторської заборгованості на підприємстві створюється резерв сумнівних боргів. Резерв створюється з використанням методу класифікації дебіторів за наступними термінами:

- до 3-х місяців;
- від 3-х до 6-ти місяців;
- від 6-ти до 12 місяців;
- понад 12 місяців.

Оціночні коефіцієнти визначаються з використанням інформації попередніх звітних періодів і враховуючи наявності об'єктивних свідчень того, що Товариство не зможе стягнути дебіторську заборгованість.

Довгострокова дебіторська заборгованість (крім відстрочених податків на прибуток) враховується в залежності від її виду по амортизованій або по дисконтованій вартості.

Статутний капітал.

Статутний капітал включає в собі внески учасників. Сума перевищення справедливої вартості отриманих коштів над номінальною вартістю частки учасника відображається як емісійний дохід.

За вимогами МСФЗ 29 при формуванні фінансової звітності необхідно враховувати вплив інфляційних процесів, тобто Статутний капітал Товариства повинен бути переоцінений у відповідності з економічним змістом операції (роботою Товариства в умовах гіперінфляційної економіки). У 2012 році ці вимоги було виконано та збиток від переоцінки першої емісії Статутного капіталу Товариство відображено у ст. "Капітал у дооцінках".

Товариство визнає резервний фонд в складі власного капіталу, сформований відповідно до Статуту підприємства.

Дивіденди.

Товариство нараховує дивіденди учасникам, і визнає їх як зобов'язання на звітну дату тільки в тому випадку, якщо вони були оголошені до звітної дати включно. Порядок розподілу накопиченої прибутку встановлюється Загальними Зборами акціонерів.

2.3. ЗАСТОСУВАННЯ НОВИХ ТА ПЕРЕГЛЯНУТИХ МІЖНАРОДНИХ СТАНДАРТІВ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ (МСФЗ).

Опубліковані окремі нові стандарти та тлумачення з 1 січня 2017 року або після цієї дати Товариство у звітному періоді не застосовувало, застосує з початку їх обов'язкового застосування.

" МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти". Набирає чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2018 р. або після цієї дати.

Товариство починає застосовувати новий стандарт з 01 січня 2018 року. МСФЗ (IFRS) 9 не змінює загальні принципи обліку, Товариство не очікує значного впливу внаслідок застосування МСФЗ (IFRS) 9.

" МСФЗ (IFRS) 15 "Дохід від договорів з клієнтами". МСФЗ (IFRS) 15 був випущений в травні 2014 року. Згідно МСФЗ (IFRS) 15 виручка визнається у сумі, що відбиває відшкодування, право на яке організація очікує отримати в обмін на передачу товарів або послуг покупцю. Новий стандарт по виручці замінить всі існуючі вимоги МСФЗ до визнання виручки. Набирає чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2018 року або після цієї дати. Товариство планує застосування даного стандарту з 1 січня 2018 року до обліку виручки від надання інших послуг, крім страхових і не очікує значного впливу на фінансову звітність.

" МСФЗ (IFRS) 16 "Оренда". 13 січня 2016 року Рада МСФЗ (IASB) опублікувала новий стандарт. Початок обов'язкового застосування в фінансовій звітності з 01 січня 2019 року або після цієї дати. Дострокове застосування цього стандарту дозволено. Цей стандарт докорінно змінює облік у орендарів. Він зобов'язує відображати активи і зобов'язання в звіті про фінансовий стан. Згідно IFRS 16 орендні зобов'язання розраховуються як дисконтування вартості майбутніх орендних платежів, а активом є право користування орендованого майна (right-of-use asset (ROU)), зникає визначення "операційна оренда". В подальшому активи ROU обліковуються відповідно МСБО 16 "Основні засоби", МСБО 36 "Зменшення корисності активів", а отже в звіті про прибутки і збитки у орендаря будуть відображатися витрати з амортизації, фінансові витрати з оренди, а також можливі збитки від знецінення активу ROU. Згідно IFRS 16 будь яка оренда для орендаря - це операція фінансування. Очікується збільшення активів і пасивів в бухгалтерському балансі. Зміни торкнуться характеру витрат і моделі визнання. Новий стандарт вплине майже на всі фінансові показники: співвідношення власного і позикового капіталу, коефіцієнт поточної ліквідності, оборотність активів, коефіцієнт покриття. IFRS 16 Товариство застосує з початку обов'язкового застосування.

" МСФЗ (IFRS) 17 "Договори страхування". 18 травня 2017 року Рада МСФЗ (IASB) опублікувала новий стандарт, який присвячений обліку договорів страхування, - МСФЗ (IFRS) 17 "Договори страхування". Початок обов'язкового застосування в фінансовій звітності з 01 січня 2021 року або після цієї дати. Дострокове застосування цього стандарту дозволено. Новий стандарт забезпечить рівні умови страховиків, які звітують за МСФЗ, що надасть можливість користувачам оцінити фінансову стійкість страховиків.

"Щорічні удосконалення МСФЗ".

Дані поправки вступають в силу для річних періодів, що починаються 1 січня 2017 р.

" Ініціатива з розкриття. Поправки до МСБО (IAS) 7)".

Зазначеним документом вносяться доповнення (пункти 44А-44Е) до МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів" щодо розкриття інформації про зобов'язання, обумовлені фінансовою діяльністю. Ці зміни застосовуються для річних періодів, що починаються 1 січня 2017 року або після цієї дати, при цьому було традиційно дозволено дострокове застосування.

Тепер в звіті необхідно вказувати:

- зміни в результаті грошових потоків від фінансової діяльності;
- зміни в результаті отримання або втрати контролю над дочірніми організаціями та іншими бізнесами;
- впливу змін курсів валют;
- зміни у справедливій вартості;
- інші зміни.

Поправки стосуються тих зобов'язань, грошові потоки за якими класифіковані в звіті про рух грошових коштів як потоки від фінансової діяльності. Вимоги про розкриття застосовуються також і щодо змін у фінансових активах (наприклад, активах, які хеджують зобов'язання, обумовлені фінансовою діяльністю) в разі, якщо мали місце або майбутні грошові потоки за такими фінансовими активами будуть включені до складу грошових потоків від фінансової діяльності.

Мета внесених в МСФЗ (IAS) 7 змін - поліпшити якість інформації, що представляється для інвесторів.

Один із способів виконання вимоги до розкриття інформації полягає в поданні звірки між залишками зобов'язань, обумовлених фінансовою діяльністю, на початок і кінець періоду, що розкриваються в звіті про фінансовий стан, включаючи їх зміни. Хоча цей спосіб і рекомендований стандартом, він може бути замінений іншим, більш відповідним, з позиції, що звітує. Головне, щоб користувачі фінансової звітності могли зв'язати статті, включені в звірку, зі звітом про фінансове становище і звітом про рух грошових коштів.

Важливо показати зміни в зобов'язаннях, обумовлених фінансовою діяльністю, окремо від змін в інші активи і зобов'язання. Ретроспективно вимога не застосовується і за порівняльний період інформація не приводиться. Дані поправки не мають впливу на фінансову звітність Товариства.

" МСБО (IAS) 12 Визнання відстрочених податкових активів по нереалізованих збитках Комітет МСФО запропонував поправки до МСФЗ (IAS) 12, які уточнюють визнання відкладених податкових активів щодо не реалізаційних збитків, пов'язаних

з борговими інструментами, що оцінюються за справедливою вартістю (п. 29А МСФЗ (IAS) 12).

Стандарт доповнений ілюстрацією того, як в результаті зниження справедливої вартості фінансового інструменту через зростання ринкової процентної ставки виникає від'ємна податкова різниця. Адже при продажу або погашенні такого активу організація отримує вирахування для цілей оподаткування в розмірі номінальної (а не справедливої) вартості активу і тим самим зможе реалізувати відстрочений податковий актив.

Однак слід враховувати обмеження місцевого податкового законодавства, а саме:

- чи можна повністю зарахувати збиток проти оподаткованого прибутку за такими операціями;
- чи є обмеження по заліку збитків за видами доходів.

Зміни обов'язкові до застосування з 2017 року і можуть застосовуватися ретроспективно відповідно до МСФЗ (IAS) 8 "Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки".

Очікується, що дані поправки не зроблять впливу на фінансову звітність Товариства: " МСФЗ (IFRS) 2 "Класифікація та оцінка платежів на основі акцій"

Ці поправки були опубліковані 20 червня 2016р. і вступають в силу починаючи для звітних періодів, що починаються з 1 січня 2018 р. і пізніше.

Затверджені поправки стосуються трьох аспектів і уточнюють окремі умови та ситуації, що виникають при виплатах, заснованих на пайових інструментах компанії. Всі три поправки були раніше вже обговорені Комітетом з інтерпретацій міжнародної фінансової звітності.

Перша поправка присвячена обліку впливу умов вступу в права по платежах на основі акцій з розрахунком грошовими коштами. Цією поправкою СМСФО уточнює, що для обліку ефекту умов вступу в пайові права при оцінці платежу, заснованого на акціях, з розрахунком грошовими коштами необхідно застосовувати ті ж самі методи, як і при оцінці платежу, заснованого на акціях, з розрахунком пайовими інструментами. Зобов'язання має оцінюватися на підставі найкращої оцінки ймовірності виконання неринкових умов надання опціону на дату набрання права.

Друга поправка стосується питань класифікації операцій по платежах на основі акцій, розрахунок з якими здійснюється за вирахуванням податку, утримуваного у джерела. Дана поправка вносить виключення в вимоги МСФЗ (IFRS) 2 при виконанні нетто-розрахунку, дозволяючи уникнути розбиття винагороди на два компоненти:

- розрахунок пайовими інструментами з співробітниками і
- розрахунок грошовими коштами з податковими органами.

Третя поправка уточнює облік змін періоду і умов платежу на основі акцій, при яких операція з виплатою грошовими коштами пере класифікується в операцію з виплатою пайовими інструментами. Оскільки попередня редакція МСФЗ (IFRS) 2 не містила вказівок щодо відображення подібних модифікацій, що призводило до певної різноманітності при підготовці фінансової звітності, то СМСФО вказало, що, починаючи з дати модифікації угоди про виплату, заснованої на акціях з розрахунком грошовими коштами, проводиться облік як виплати з розрахунком пайовими інструментами.

Є деякі особливості першого застосування опублікованих поправок: компанії звільняються від підготовки порівнянної інформації, але можливо і ретроспективне застосування, якщо воно вибирається для всіх трьох поправок відразу. Очікується, що дані поправки не зроблять впливу на фінансову звітність Товариства.

" IFRS 10 та IAS 28 Продаж чи розподіл активів між інвестором та його асоційованими підприємствами чи підприємствами спільної діяльності.

Дані поправки не мають впливу на фінансову звітність Товариства.

2.3 КЛЮЧОВІ ОЦІНКИ І СУДЖЕННЯ У ЗАСТОСУВАННІ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ.

Товариство використовує оцінки та робить допущення, які впливають на відбивані у фінансовій звітності суми та на балансову вартість активів і зобов'язань протягом наступного фінансового року. Оцінки та судження піддаються постійному аналізу і засновані на минулому досвіді керівництва та інших факторах, у тому числі на очікуваннях щодо майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими в обставинах, що склалися. Керівництво також використовує деякі судження, окрім вимагають оцінок, в процесі застосування облікової політики. Судження, які чинять найбільш значний вплив на показники, відображені у фінансовій звітності, та оцінки, які можуть призвести до необхідності суттєвого коригування балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року, включають наступні:

Податкове законодавство. Податкове валютне та митне законодавство України допускають можливість різних тлумачень.

Строки корисного використання основних засобів. Об'єкти основних засобів відображаються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації.

Оцінка терміну корисного використання об'єктів основних засобів є предметом судження керівництва заснованого на досвіді експлуатації подібних об'єктів основних засобів. При визначенні величини строку корисного використання активів

керівництво розглядає спосіб застосування об'єкта, темпи його технічного застарівання, фізичний знос та умови експлуатації. Зміни в зазначених передумовах можуть вплинути на коефіцієнти амортизації в майбутньому.

Довгострокові фінансові зобов'язання. Довгострокові фінансові зобов'язання в системі МСФЗ дисконтуються. Дисконтування обумовлено тим, що гроші мають тимчасову вартість (тобто поточна вартість майбутніх фінансових потоків може істотно відрізнятись від їх номінальної вартості), для забезпечення порівнянності фінансової звітності являється необхідність в дисконтуванні. Дисконтування - це приведення майбутніх грошових потоків до поточного періоду з урахуванням зміни вартості грошей з плином часу. Ставка дисконтування відповідає процентній ставці, за якою підприємство могло б отримати позикові кошти на аналогічних умовах (КЗ 64 Керівництва з застосування МСБО 39).

3. УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ РИЗИКАМИ.

Діяльність Товариства схильна до впливу різних ризиків, включаючи ринкові ризики (ризик зміни обмінного курсу, ризик впливу змін процентних ставок на справедливую вартість і грошові потоки), кредитний ризик та ризик ліквідності. Загальна політика Товариства по управлінню ризиками націлена на мінімізацію потенційних негативних наслідків на фінансові результати Товариства.

Кредитний ризик.

Кредитний ризик пов'язаний з грошовими коштами та їх еквівалентами, депозитами в банках, а також відкритою кредитною позицією по відношенню до контрагентів, включаючи непогашену дебіторську заборгованість. Грошові кошти та їх еквіваленти розміщуються тільки у провідних українських банках, що мають високі рейтинги, які, на думку керівництва Товариства, на момент внеску мають мінімальний ризик дефолту.

4. ОСНОВНІ ЗАСОБИ.

Найменування	ВСЬОГО	будинки, споруди, передавальні пристрої машини, обладнання				Транспортні засоби			Інструменти, прилади, МНМА			
інвентар (меблі)	інші основні засоби											
Сальдо на 31.12.2016 р.												
Первісна вартість	258775	143838	104366	7212	2114	136	1109					
Сума зносу	101929	53567	39615	5891	1677	70	1109					
Залишкова вартість	156846	90271	64751	1321	437	66	0					
Надійшло:												
Первісна вартість	590	35	401	122	0	0	32					
Вибуло												
Первісна вартість	325	0	249	69	0	0	7					
Сума зносу	325	0	249	69	0	0	7					
Залишкова вартість	0	0	0	0	0	0	0					
Нарахована амортизація:		10277	5487	4379	255	115	9	32				
Сальдо на 31.12.2017 р.												
Первісна вартість	259040	143873	104518	7265	2114	136	1134					
Сума зносу	111881	59054	43745	6077	1792	79	1134					
Залишкова вартість	147159	84819	60773	1188	322	57	0					

Залишкова вартість основних засобів після проведення трансформації фінансової звітності у розрізі груп на початок та на кінець 2017 року наведена в таблиці нижче:

(тис.грн.)

Види основних засобів Залишкова вартість на 31.12.2016 р. Частка у % в загальному V 31.12.2016 р. Залишкова вартість на 31.12.2017 р. Частка у % в загальному V 31.12.2017 р.

Будинки, споруди, передавальні пристрої	90271	57,56	84819	57,64
Машини, обладнання	64751	41,28	60773	41,3
Транспортні засоби	1321	0,84	1188	0,81
Інструменти, прилади,	437	0,28	322	0,22
Інші основні засоби	66	0,04	57	0,03
Усього:	156846	100	147159	100

5. ГРОШОВІ КОШТИ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТИ.

тис.грн.

Найменування показника	Станом на 31.12.2016р.	Станом на 31.12.2017р.
Поточні рахунки	4013	1
Каса	5	11
ГРОШОВІ КОШТИ	4018	12

У наведеній нижче таблиці представлений аналіз грошових коштів та їх еквівалентів в розрізі банків-контрагентів Товариства на звітну дату:

Найменування банку	Станом на 31.12.2016р.	Станом на 31.12.2017 р.
ПУМБ	6	1
АТ "Банк "Фінанси та Кредит"	2	0
ПАТ "Дельта банк"	4010	0
РАЗОМ	4018	1

6. ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ.

Розкриття дебіторської заборгованості Товариства станом на 31.12.2017 р. та 31.12.2016 р. приведено у таблиці:

Найменування	Станом на 31.12.2017 р.	Станом на 31.12.2016р.
Дебіторська заборгованість	25820	63317
з них згідно межою суттєвості (більше ніж 300 тис.грн.)		
ТОВ "ДТЕК СХІДЕНЕРГО "	-	1202
ПАТ Дельта Банк	3976	-
ПАТ"Азовзагальмаш"	6041	6053
ПРАТ "ДТЕК ШАХТА		
КОМСОМОЛЕЦЬ ДОНБАСУ "	-	1632
ТОВ НВО "Еталон"	143	-
ТОВ "ДСУ №473"	-	131
ООО Транс Систем Лоджистик	-	231
ТОВ "Електросталь"	19	38613
ТОВ ТПК"Гранд-титан"	69	69
СООО "БелБалтРесурс"	897	869

ТОРГОВА ТА ІНША ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Найменування показника	Станом на 31.12.2017 р.	Станом на 31.12.2016 р.
Фінансові активи		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги та інша	25820	63317
Нефінансові активи		
Переплата по податках і зборам крім податку на прибуток	2075	4
Зборгованість Фондів соціального страхування з розрахунками по листам тимчасової непрацездатності	355	366

7. ТОВАРНО-МАТЕРІАЛЬНІ ЗАПАСИ.

Найменування показника	Станом на 31.12.2016р.	Станом на 31.12.2017р.
Сировина і матеріали	49794	17167
Паливо	116	47
Тара і тарні матеріали	39	36
Запасні частини	4785	4537
Малоцінні та швидкозношувані предмети	4653	4440
Разом	59387	59387

8. КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ.

Найменування показника	На 31.12.2017 р.	На 31.12.2016 р.
Довгострокові забезпечення	8493	
Кредиторська заборгованість перед постачальниками та підрядниками	183915	205020
Інша кредиторська заборгованість	6583	8938
Розрахунки з бюджетом	835	
934		
Аванси отримані	458	
487		
Зборгованість з оплати праці	488	
983		
ВСЬОГО:	200772	
224 855		

Наводимо перелік основних кредиторів станом на 31.12.2017 р. та 31.12.2016 р.

(тис. грн.)

Найменування	Станом на 31.12.2017 р.	Станом на 31.12.2016 р.
Кредиторська заборгованість перед постачальниками та підрядниками та інша	183915	205020

з них згідно межою суттєвості (більше ніж 200 тис.грн.)			
ТОВ "Компанія "Оксико ЛТД""	-	83	
ТОВ "Електросталь"	76020		96870
ТОВ "Трансметко"	94813	94813	
ТОВ "ДТЕК ВИСОКОВОЛЬТНІ МЕРЕЖІ"	6143	6143	
ПАТ "ГЕРКУЛЕС"	3627		3627
ПАТ "Донецький завод високовольтних опор"	-	91	
ТОВ "Луганський завод "Полімермаш"	182	182	
ФОП Тимофєєв Ігор Васильович	-	189	

9. ПОДАТОК НА ПРИБУТОК ТА ІНШІ НАЛОГОВІ АКТИВИ ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ.

Податки до сплати крім податку на прибуток включають наступне:

Найменування показника	Станом на 31.12.2017р.	Станом на 31.12.2016р.
Податок на додану вартість	-2070	1
Екологічний податок	4	4
Орендна плата за земельні ділянки	810	813
Збір за спеціальне використання води	3	3
Податок на доходи фізичних осіб	11	100
Військовий збір	1	8
Збір за здійснення торгової діяльності	1	1
Єдиний соціальний внесок	14	112

Доходи з податку на прибуток включають:

Найменування показника	За рік, що закінчився 31 грудня 2017р.	За рік, що закінчився 31 грудня 2016р.
Щозакінчився		
Поточні витрати з податку на прибуток	-	-

Найменування показника	За рік, що закінчився 31 грудня 2017р.	За рік, що закінчився 31 грудня 2016р.
Щозакінчився		
Прибуток до оподаткування (згідно з даними Декларації з податку на прибуток), грн.	-28 069 626	-17 353 317

Інші поточні зобов'язання включають наступне:

Найменування показника	Станом на 31.12.2017 р.	Станом на 31.12.2016р.
Інші поточні зобов'язання	6583	8938
Податковий кредит	6455	7235
Розрахунки по претензії (фінансові санкції)	-	1561
Розрахунки із співробітниками по лікарняних листах та інших виплатах	128	139
Розрахунки з підзвітними особами	-	3

10. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ.

Статутний капітал.

Статутний капітал ПАТ "ДМПЗ" був сформований у процесі корпоратизації.

Розмір статутного капіталу згідно Статуту складає 25 000 000 грн. та поділений на 2 500 000 000 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. кожна.

Протягом 2017 року статутний капітал не змінювався.

Капітал в дооцінках.

Капітал в дооцінках складає 12917 тис.грн. та враховує суму експертної оцінки вартості необоротних активів, здійснену у попередніх періодах.

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток).

На початок звітного року Товариство мало нерозподілений прибуток у розмірі 75861 тис.грн. За даними річної фінансової звітності, складеної відповідно до вимог МСФЗ, у 2017 році був отриманий збиток від здійснення господарської діяльності в сумі 9729 тис.грн. Станом на 31.12.2017р. у балансі, складеному за МСФЗ, сума нерозподіленого прибутку складає 66508 тис.грн.

11. РЕЗЕРВИ.

Резерви визнаються, якщо Товариство в результаті певної події в минулому має юридичні або фактичні зобов'язання, для врегулювання яких з більшим ступенем імовірності буде потрібно відтік ресурсів, і які можна оцінити з достатньою надійністю.

Товариство визнає в якості резервів:

- резерв відпусток, який формується щомісячно виходячи з фонду оплати праці і розрахункового оціночного коефіцієнта. Коефіцієнт розраховується виходячи з даних попередніх звітних періодів з урахуванням поправки на інформацію звітного періоду. Величину забезпечення витрат на оплату відпусток визначати як добуток фактично нарахованої працівникам заробітної плати й норми резервування. Норма резервування визначається як співвідношення річної фактичної суми оплати відпусток і загального фонду заробітної плати за попередній рік.

- резерв сумнівних боргів, який формується один раз на рік на дату балансу і створюється методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості по кожному сумнівному боржнику в залежності від платоспроможності боржника та оцінки імовірності погашення боргу повністю чи частково.

12. ДОХОДИ ТА ВИТРАТИ.

тис. грн

Найменування показника	За рік, що закінчився 31 грудня 2016 р.	За рік, що закінчився 31 грудня 2017 р.
Чистий дохід від реалізації	102791	6363
Сортовий прокат	53467	7261
Кулі	3242	991
Чавунне литво	8655	1898
Металовироби ЦМВ та інше	5	0
Доход від реалізації залізничного тарифу та інших товарів	168160	16 513
РАЗОМ		

Проаналізуємо собівартість послуг:

Собівартість послуг за рік, що закінчився 31 грудня 2016р. за рік, що закінчився 31 грудня 2017р.

Загальновиробничі витрати, віднесені до собівартості реалізованої продукції у періоді їх виникнення усього:

	5376	1479
З них :		
Водопостачання	1061	198
Енергопостачання	998	136
Газопостачання	108	32
Послуги власних цехів	1575	480
Матеріальні витрати	250	46
Заробітна плата працівникам	1094	469
Єдиний соціальний внесок	240	102
Податки та збори	-	-
Послуги сторонніх організацій	50	16

АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ ТА ВИТРАТИ НА ЗБУТ:

Склад адміністративних витрат наведений у таблиці: тис.грн.

Найменування статей	2016 рік	2017 рік
Витрати на оплату праці	1384	881
Амортизація	639	616
Витрати на поточний, капітальний ремонт та на утримання основних засобів	450	201
Енерговитрати на господарські побутові потреби	1784	431
Витрати на відрядження	113	12
Знос МБП та МНМА	51	30
Послуги зв'язку	373	88
Послуги банку	121	119
Витрати на допоміжні матеріали (канцтовари та ін.)	135	48
Транспортні перевезення (перевезення робітників підприємства по спец.маршрутам)	2270	929
Витрати на охорону праці, ТБ та промсанітарію	88	16
Послуги цехів підприємства	59	7
Інші адміністративні витрати	255	156
Всього:	7722	3534

тис.грн.

Склад витрат на збут 2016 рік 2017 рік

Витрати на оплату праці	2	-
Витрати на пакувальні матеріали, пакування	574	8
Транспортно-експедиторські послуги	2370	507
Послуги власних цехів підприємства (залізничний цех, автомобільний цех)	275	151
Витрати за користування вагонами УЗ та вагонами недержавних структур	144	-
Витрати на відрядження та рекламу	1	-
Охорона вагонів	1063	141
Навантажувально-розвантажувальні роботи	650	80
Інші витрати на збут	5383	1
Всього :	10462	888

13. Рух грошових коштів :

Склад надходження та витрати наведені у таблиці:		тис.грн.	
Найменування показника	2017р.	2016р.	
Рух коштів у результаті операційної діяльності:			
Надходження:			
Від реалізації продукції, товарів, послуг	66664	245017	
Від надходження авансів від покупців і замовників	5	42	
Від повернення авансів	92	150	
Від операційної оренди	322	307	
Інші надходження	2	59	
Витрачення на оплату товарів (робіт та послуг), оплату авансів	60591	222087	
З них:			
Водопостачання	-	28	
Енергопостачання	2	4657	
Охорона вагонів	169	1214	
Залізничний тариф, послуги, користування вагонами	-	10716	
Транспортно-експедиторські послуги	1880	372	
Навантажувальні- розвантажувальні роботи, послуги з перепакуння, зберігання ТМЦ	749	12036	
Аудиторські послуги	13	10	
Послуги банку	119	121	
Розробка проектної документації	-	147	
Витрати на ремонт, обслуговування і технічне переозброєння основних засобів	1244	4498	
Інформаційно-консультаційні послуги, послуги зв'язку та інші послуги	154	1351	
Заготівля	52693	166580	
Металопрокат	-	950	
Металобрухт	33	7699	
Змінне устаткування	25	427	
Метизи і електроди	37	285	
Пакувальні матеріали	290	1301	
Будівельні матеріали	89	679	
Бензин, дизельне паливо	2296	4689	

Найменування показника
2017р. 2016р.

Господарські матеріали, канцтовари та матеріали на виробництво та інші	798	4327	
Працівникам (заробітна плата)	2952	9037	
Відрахування на соціальні заходи з них:	885	3772	
Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів Пенсійного фонду України	885	3772	
Інші витрачення з них:	6629	10565	
Сума орендної плати за земельну ділянку	50	42	
Податок на додану вартість	1	4	
Військовий збір	55	247	
Сума податку на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	660	3170	
Витрачання на оплату повернення авансів	47	111	
Інші витрачання	5816	6991	
Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності:			
Надходження від реалізації необоротних активів	-	-	
Витрачання на придбання необоротних активів	-	109	

Рух коштів у результаті фінансової діяльності - -
 Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
 Розшифровка рядків Звіту:
 Рядок 3095 "Інші надходження" 2 тис.грн., у тому числі:
 - Повернення витрат на відрядження 2 59
 Рядок 3190 "Інші витрачання" - 5797 тис.грн., у тому числі:
 - Послуги банку, розрахунково-касове обслуговування 119
 тис.грн.
 - Витрати на відрядження
 140 тис.грн.
 - Грошові кошти в ПАТ Дельта Банк та інших банках
 (тимчасова адміністрація)
 3978 тис. грн.
 - Штрафні санкції по претензії
 1560 тис.грн.
 Рядок 3405 "Залишок коштів на початок року" -
 4018 тис.грн.
 Рядок 3415 "Залишок коштів на кінець року" -
 12 тис.грн.

ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ (ЗА ПРЯМИМ МЕТОДОМ)

Розшифровка рядків Звіту:

Рядок 3095 "Інші надходження" - 59 тис. грн., у тому числі:
 - повернення витрат на відрядження - 36 тис. грн.;
 - повернення помилково перерахованої суми - 2 тис. грн.;
 - плата за інші послуги (квартплата, оренда, послуги зберігання) - 21 тис. грн.
 Рядок 3190 "Інші витрачання" - 6954 тис. грн., у тому числі:
 - Заохочувальна премія співробітникам 2 тис. грн.;
 - Внески на культмасову роботу 18 тис. грн.;
 - Послуги банку, розрахунково-касове обслуговування 121 тис. грн.;
 - Витрати на відрядження, господарські витрати 313 тис. грн.;
 - Помилково перерахована сума 2 тис.грн.;
 - Штрафні санкції, пені 6498 тис. грн.
 Рядок 3405 "Залишок коштів на початок року" - 3380 тис. грн.
 Рядок 3415 "Залишок коштів на кінець року" - 4018 тис. грн.
 Обмежень на використання грошових коштів Товариство не має.

14. УМОВНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ІНШІ РИЗИКИ:

Податки:

Податкове законодавство України, чинне або те, що по суті вступило в силу на кінець звітного періоду, допускають можливість різних тлумачень в застосуванні до операцій та діяльності Товариства. У зв'язку з цим податкові позиції, визначені керівництвом, і офіційна документація, що обґрунтовує податкові позиції, можуть бути успішно оскаржені відповідними органами. Українське податкове адміністрування поступово посилюється, у тому числі підвищується ризик перевірок операцій, що не мають чіткого економічного обґрунтування або виконаних за участю контрагентів, які не дотримуються вимоги податкового законодавства. Податкові перевірки можуть охоплювати три календарних роки діяльності, що безпосередньо передували року перевірки. За певних обставин перевірка може поширюватися на більш ранні періоди. Податкові періоди залишаються відкритими для податкових перевірок з боку влади стосовно податків протягом трьох календарних років, що передують року проведення перевірки. За певних обставин перевірки можуть охоплювати більш тривалі періоди. Українське законодавство в сфері трансфертного ціноутворення, яке набрало чинності в поточному періоді, застосовується перспективно до нових операцій з 1 січня 2013 року. Нове законодавство вводить значні вимоги до звітності та документації. Українське законодавство в сфері трансфертного ціноутворення, що застосовується до операцій, здійснених 31 грудня 2012 або раніше, також передбачає право податкових органів на здійснення коригувань при трансферному ціноутворенні і нарахування додаткових податкових зобов'язань за всіма контрольованим операціям у разі, якщо різниця між ціною операції та ринкової ціною перевищує 20%. Контрольовані операції включають угоди між взаємозалежними сторонами згідно визначенню, що міститься в Податковому кодексі України, всі міжнародні операції (незалежно від того, здійснюються вони між незалежними або пов'язаними сторонами), угоди, при яких ціни, використовувані одним і тим же платником податку за аналогічними операціями, відрізняються більш ніж на 20% протягом короткого періоду часу, а також бартерні операції. Існують значні труднощі в тлумаченні та застосуванні законодавства у сфері трансфертного ціноутворення. Будь існуюче рішення судових органів може бути використане як керівництво, але при цьому не має обов'язкової юридичної сили при

прийнятті рішень іншими судовими органами чи судовими органами більш високої інстанції в майбутньому.

Судові позови:

Товариство протягом звітного періоду виступало стороною у таких судових справах:

1) Номер справи: 908/6314/14

Дата відкриття провадження у справі: 30.12.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "Дельта Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ"

Позовні вимоги: стягнення заборгованості у розмірі 34 911 617,50грн.

Господарський суд Запорізької області

Справа на розгляді у Касаційному господарському суді.

2) Номер справи: 905/3668/14-908/3757/14

Дата відкриття провадження у справі: 06.06.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "ВТБ Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ"

Позовні вимоги: стягнення заборгованості у розмірі 301 441 548,48грн.

Господарський суд Запорізької області

Ухвалою від 11.11.2014р. провадження у справі зупинене.

3) Номер справи: 908/3864/14

Дата відкриття провадження у справі: 08.10.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "Дельта Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ" та ТОВ "Електросталь"

Позовні вимоги: стягнення заборгованості у розмірі 642 984 143,97грн.

Господарський суд Запорізької області

Справа на розгляді у касаційному господарському суді.

4) Номер справи: 910/16157/14

Дата відкриття провадження у справі: 06.08.2014р.

Сторони:

Позивач: ПАТ "ВТБ Банк"

Відповідач: ПАТ "ДМПЗ" та ТОВ "Авентіна"

Позовні вимоги: стягнення 313 967 005,28грн.

Господарський суд м.Києва

Справа на розгляді у Господарському суді м.Києва.

ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАННИМИ СТОРОНАМИ:

Пов'язаними вважаються сторони, які перебувають під спільним контролем або коли одна зі сторін має можливість контролювати іншу сторону або чинити на неї істотний вплив у процесі прийняття фінансових та управлінських рішень, як це визначено МСФЗ (IAS) 24 "Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін". При визначенні того факту чи є сторони пов'язаними до уваги приймається характер взаємовідносини сторін, а не тільки їх юридична форма. Пов'язані сторони можуть вступати в операції, які не проводились би між непов'язаними сторонами, ціни і умови таких угод можуть відрізнятися від цін і умов угод між непов'язаними сторонами. У рамках поточної діяльності Товариство не здійснювало суттєвих операцій з пов'язаними сторонами.

ПОДІЇ ПІСЛЯ ЗВІТНОЇ ДАТИ:

Істотних подій для розкриття не відбулось.

Голова правління _____

Лам М.М.

Головний бухгалтер _____

Крупіна Н.О.

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська компанія "Партнер-аудит"
2	Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	35319183
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	87548, Донецька область, м.Маріуполь, проспект Миру, б.106
4	Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	4027 27.09.2007
5	Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н
6	Номер та дата видачі свідоцтва про відповідність системи контролю якості, виданого Аудиторською палатою України	335/4 22.12.2016
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2017 - 31.12.2017
8	Думка аудитора (01 - безумовно позитивна; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	Товариство знаходиться на не під контрольній Україні території та фізично не може перенести свої виробничі потужності. Не зважаючи на це, Товариство в 2017 році продо-вжувало виконувати свої функції щодо забезпечення діяльності до прийняття Рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15.03.2017 р. "Про невідкладні додаткові заходи із протидії гібридним загрозам національній безпеці України", що введене в дію Указом Президента України від 15 березня 2017 року № 62/2017 про припинення переміщення вантажів через лінію зіткнення у межах Донецької і Луганської областей. У той же час управлінський персонал формалізував оцінку відповідності припущен-ня безперервності діяльності, яка могла б поставити під значний сумнів здатність Товари-ства безперервно продовжувати діяльність, тому використовував припущення про безпе-рервність функціонування Товариства, як основи для обліку під час підготовки фінансо-вих звітів.
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	12 26.03.2018
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	26.03.2018 - 30.04.2018

12	Дата аудиторського висновку (звіту)	23.04.2018
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	24000.00
14	Текст аудиторського висновку (звіту) :	

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

АДРЕСАТ: Акціонерам, Наглядовій Раді та керівництву ПАТ "ДМПЗ" і може бути вико-ристаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛОПРОКАТНИЙ ЗАВОД" за рік, який закінчився 31 грудня 2017 року

ДУМКА ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ

Ми провели аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛОПРОКАТНИЙ ЗАВОД" далі Товариство (код за ЄДРПОУ 05838512; юридична адреса Україна, 83009, м. Донецьк, вул. Новоросійська, 13; державна реєстрація 11.01.1994р. (виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серія ААБ № 869710, номер запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР № 1 266 120 0000 009580), що складається з Балансу (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2017 р. (ф.1); Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за період з 01 січня 2017 року по 31 грудня 2017 року (ф.2); Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2017 рік (ф.3); Звіту про власний капітал за 2017 рік (ф.4); та приміток до фінансової звітності, що містять стислий виклад суттєвих аспектів облікової політики та іншу пояснювальну інформацію. (Форма вільна).

На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням", фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах, фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛОПРОКАТНИЙ ЗАВОД" на 31 грудня 2017 р., та її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Між-народних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

ОСНОВА ДЛЯ ДУМКИ ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ

У складі поточної дебіторської заборгованості враховується дебіторська заборгова-ність ПАТ "ДЕЛЬТА БАНК" в сумі 3976 тис.грн.. Цей український банк знаходиться в стадії ліквідації. Вимоги ПАТ "ДМПЗ" акцептовані у сумі 3976 тис.грн та віднесені до 7 черги. ПАТ "ДМПЗ" не нарахувало резерв сумнівних боргів на цю заборгованість. У складі статті "Інші оборотні активи" враховуються податкові зобов'язання у сумі 276 тис.грн., не підтверджені податковими накладними, тобто цю суму не можливо визнавати фінансовим активом та слід списати на фінансовий результат. Якби управлінський персонал здійснив нарахування резерву сумнівних боргів на суму 3976 тис.грн. та списав сумнівну заборгованість у сумі 276 тис.грн., то загальна сума дебіторської заборгованості у фінансовій звітності була б зменшена, а збиток поточного року було б збільшено на суму 4252 тис.грн. Відповідно, в фінансовій звітності станом на 31.12.2017 року зменшився б показник "Нерозподілений прибуток" та розмір власного капіталу на 4252 тис.грн. Товариство у фінансовій звітності вартість незавершених капітальних інвестицій ві-добразило окремою статтею (ряд.1005 Балансу). МСФЗ не містить окремих положень щодо незавершених капітальних інвестицій, а тому доречно розглядати їх як складову ос-новних засобів або інших відповідних активів. Під час складання фінансової звітності за МСФЗ залишки рахунку 15 "Капітальні інвестиції", згідно аналітичних даних Товариства, повинно було включити до складу рахунку 10 "Основні засоби". Таким чином, станом на 31.12.2017р. стаття основні засоби у фінансовій звітності (ряд.1010 Балансу) збільшиться на 847 тис.грн., а стаття "Незавершені капітальні інвестиції" (ряд. 1005 Балансу) буде складати - 0 тис.грн. Згідно вимог МСБО 36 "Знецінення активів" та прийнятої облікової політики Товариство не оцінило негативний вплив змін у економічному і правовому середовищі, який зберігається на протязі звітного періоду та не визначило суми втрат від зменшення корисності щодо власних активів.

Ми провели аудит відповідно до вимог Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з МСА викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛОПРОКАТНИЙ ЗАВОД" згідно з Кодексом Етики Професійних Бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для висловлення нашої думки із застереженням.

ІНШІ ПИТАННЯ

Аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ДОНЕЦЬКИЙ МЕТАЛОПРОКАТНИЙ ЗАВОД" за рік, що закінчився 31.12.2016 р. був проведений іншим аудитором, який 28 лютого 2017 року висловив модифіковану (умовно-позитивну) думку щодо цієї фінансової звітності.

ПОЯСНЮВАЛЬНИЙ ПАРАГРАФ

Товариство знаходиться на не під контрольній Україні території та фізично не може перенести свої виробничі потужності. Не зважаючи на це, Товариство в 2017 році продо-вжувало виконувати свої функції щодо забезпечення діяльності до прийняття Рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15.03.2017 р. "Про невідкладні додаткові заходи із протидії гібридним загрозам національній безпеці України", що введене в дію Указом Президента України від 15 березня 2017 року № 62/2017 про припинення переміщення вантажів через лінію зіткнення у межах Донецької і Луганської областей.

У той же час управлінський персонал формалізував оцінку відповідності припущення безперервності діяльності, яка могла б поставити під значний сумнів здатність Товариства безперервно продовжувати діяльність, тому використовував припущення про безпе-рервність функціонування Товариства, як основи для обліку під час підготовки фінансо-вих звітів.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ І ОСІБ, ВІДПОВІДАЛЬНИХ ЗА КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ, ЗА ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінан-сової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розк-риваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та вико-ристовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли керівництво має намір ліквідувати Товариство чи припинити її діяльність, або коли у нього відсутня будь-яка інша реальна альтернатива, крім ліквідації або припинення діяльності.

Особи відповідальні за корпоративне управління несуть відповідальність за нагляд щодо фінансової звітності Товариства.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впев-неності, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до Закону України "Про аудиторську діяльність" та МСА(редакція 2015 року) в якості національних стандартів аудиту (НСА), затверджених рішенням АПУ № 344 від 04.05.17, ми використовуємо професійне судження та профе-сійний скептицизм протягом всього завдання з аудиту. Окрім того, ми:

- ідентифікуємо та визначаємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим,

ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю Товариства;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, доходимо висновку, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів здатність Компанії продовжувати безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Тим не менш, майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі;

- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що лежать в основі її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо управлінський персонал та осіб, відповідальних за корпоративне управління, інформацію про запланований обсяг та час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, виявлені під час аудиту, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту. Ми також надаємо управлінському персоналу та відповідальним особам за корпоративне управління, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі стосунки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

Керівник групи із завдання, результатом якого є цей Звіт незалежного аудитора, є сертифікований аудитор Геращенко Світлана Миколаївна.

АУДИТОР

_____ С.М.Геращенко
Сертифікат аудитора серії А № 004899
рішення Аудиторської палати України
№ 104 від 30 листопада 2001 року
Продовження строку дії до 30 листопада 2020 р.
рішення Аудиторської палати України
№ 315/2 від 24 вересня 2015 р.

Директор
ТОВ "АК "ПАРТНЕР-АУДИТ" _____ Р.І.

Колесникова
Сертифікат серії А, № 001104, рішення
Аудиторської палати України
№ 13 від 24 березня 1994 р.
Продовження строку дії до 24 березня 2023 р.
рішення Аудиторської палати України
№ 354/2 від 25 січня 2018 р.

Україна, 87548, м. Маріуполь, пр. Миру, 106.
23 квітня 2018 року

